

## DAFTAR ISIAN BORANG KONTRAK

### FORMULIR ISIAN

#### I. Data & Identitas :

1. Nama Lengkap : .....
2. NIP. : .....
3. Jabatan : .....
4. Institusi : .....
5. Alamat Kantor : .....  
.....Kode pos.....  
Provinsi.....
6. No. Telp. Kantor & HP : .....
7. Alamat Email : .....
8. No. NPWP Institusi : .....  
(Lampirkan fotocopy)

#### II. Data Bank Penerima Dana → (harus rekening Institusi bukan rekening pribadi)

1. Nama Bank : .....
2. Alamat Bank/No. Telp. : .....  
.....
3. Nama yang tercantum pada  
Rekening koran/buku tabungan: .....
4. Nomor Rekening : .....  
(Lampirkan fotocopy)

....., ..... 2023

Ttd dan cap

( ..... )

#### Catatan :

1. Setelah mengisi form ini dengan lengkap, harap menscan dan melampirkan dokumen-dokumen yang dibutuhkan, pada laman google form:  
<http://ringkas.kemdikbud.go.id/DataKontrakPrototipe>
2. Pejabat yang menandatangani dan mengisi form isian kontrak adalah sebagai berikut:
  - a. Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (PTN-BH) adalah Pejabat yang berwenang
  - b. Perguruan Tinggi Negeri dan Swasta adalah Ketua LPPM/LPM/LP/Lembaga sejenis