



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Jl. Raya Telang, Kamal, Bangkalan, 69162.

Tel. 031-,3011146. Fax. 031-3011506.

Laman: [www.trunojoyo.ac.id](http://www.trunojoyo.ac.id)

Nomor : B/3532/UN46.4.1/PM.00.03/2023

22 Mei 2023

Lamp : 1

Hal : **Pengumuman *Update Data SIMPELMAS***

Yth.

**Dekan Fakultas Hukum**

**Dekan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis**

**Dekan Fakultas Pertanian**

**Dekan Fakultas Teknik**

**Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Budaya**

**Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan**

**Dekan Fakultas Keislaman**

**Seluruh Dosen**

di

Universitas Trunojoyo Madura

Dengan Hormat

Sehubungan dengan tahap *desk evaluasi* dan *review* terkait proposal, guna ketertiban dan kemudahan *reviewer* serta mempertimbangkan masih banyak dosen peneliti/pengabdi yang kurang tepat dalam mengisi data di SIMPELMAS, maka LPPM sebagai penyelenggara hibah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat menginformasikan, bahwa perlu dilakukan **update data** dalam proposal yang telah diunggah di SIMPELMAS sesuai alur dan tutorial yang ada dalam lampiran (terlampir). Mohon jadi perhatian agar pengusul memilih **PUSLIT yang aktif saat ini (tidak ada awalan TIDAK AKTIF)**. Update data ini harap dilaksanakan paling lambat pada tanggal **24 Mei 2023, pukul 23.59 WIB**.

Demikian surat pengumuman ini, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.



Ketua LPPM,

Gita Pawana

- NIP 196409161992021001

# Tutorial Cara Update Penelitian (Case: Memilih Puslit)

- 1. Login Ke simpelmas
- 2. Pilih Menu ==> **Usulan Kegiatan** ==> **Penelitian**
- 3. Pilih Tombol **“Detail”**

- SIMPELMAS**
- Dashboard
- Usulan Kegiatan >
- PELAKSANAAN KEGIATAN
  - Laporan Kemajuan
  - Laporan Akhir
  - Lap. Akhir Swadana
- RIWAYAT KEGIATAN
  - Riwayat Usulan
  - Riwayat Kegiatan >
  - Hasil Kegiatan >
- LAPORAN
  - Laporan Kegiatan >
  - Laporan Luaran >
- SUPPORT
  - Download

## Proposal Penelitian

Home / Usulan Penelitian

**Perhatian!** Anda tidak bisa **menambah** usulan baru karena Anda sudah mencapai batas jumlah maksimal pengajuan usulan Penelitian hibah internal.

Segarkan data

No.	Judul Usulan	Posisi Personil	Pengesahan	Opsi
1.	Grup Riset - Tahun 2023 fkjdgakldnfga	Anggota 1	Unduh	↑ ↓ ↻
2.	Grup Riset - Tahun 2023 Ini hanya Untuk Percobaan	Ketua	Unduh	↑ ↓ ↻

### Keterangan

Proses Evaluasi | Proses Review | Proses Validasi | Usulan direvisi | Usulan diperbarui | Lulus Administrasi | Usulan diterima | Usulan ditolak

4. Kemudian akan muncul tampilan “Informasi Detail Penelitian”. Klik Tombol **Ubah Data**

The screenshot shows the SIMPELMAS web application interface. A modal window titled "Info detil Usulan Penelitian" is open, displaying the following details:

- 1. a. Judul Penelitian : Ini hanya Untuk Percobaan
- b. Kategori Penelitian : Grup Riset
- c. Tahun Akademik : 2023/2024
- 2. Ketua Penelitian
  - a. Nama Lengkap & Gelar : Dosen Percobaan, MT
  - b. Pangkat/Gol/NIP : Penata/III.c/198301182008121000
  - c. Fakultas/Program Studi : FTI/Teknik Mesin
- 3. Jumlah Anggota Peneliti : 1 Orang
  - a. Anggota 1 : Dr Dosen coba , M.T (Setuju)
- 4. Anggota Eksternal / non Dosen : 3 Orang
  - a. Anggota 1 : A/FT (Mahasiswa)
  - b. Anggota 2 : B/FT (Mahasiswa)
  - c. Anggota 3 : C/FT (Mahasiswa)
- 5. Bidang / Topik Unggulan : Rempah dan Obat / Energi (Migas dan Energi Terbarukan)
- 6. Lokasi Penelitian : Madura
- 7. Biaya yang diperlukan : Rp. 40.000.000,00
  - a. Sumber dari Institusi : Rp. 40.000.000,00
  - b. Sumber Lain : -
- 8. Hasil Review Proposal
  - a. Nilai :
  - b. Catatan :

At the bottom of the modal, there are three buttons: "Tutup", "Ubah Data" (highlighted), and "Hapus Data".

5. Selanjutnya Peneliti **Wajib Mengisi “Pilih Pusat Penelitian dan Inovasi”** sesuai dengan tema penelitian, Misalkan Tema penelitian tentang **pariwisata**, maka pilih puslit **PUSAT PENELITIAN DAN INOVASI PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF**. Setelah memilih puslit, klik tombol **“Selanjutnya”**

The screenshot displays the SIMPELMAS interface with a sidebar on the left and a main form area. The sidebar contains navigation options like Dashboard, Usulan Kegiatan, and Laporan Kemajuan. The main form is titled 'Selamat Datang Dosen Teknik Mesin' and contains several input fields:

- Judul Usulan \***: A text box containing 'Ini hanya Untuk Percobaan'.
- Abstrak \***: A text area containing a placeholder text 'inicoba ini coba ini coba...'.
- Bidang Kajian Penelitian \***: A text box containing 'energi'.
- Lokasi Penelitian \***: A text box containing 'Madura'.
- Kata kunci \***: A text box containing 'coba coba'.
- Kerjasama dengan Pihak lain (Jika ada)**: A section with three text boxes for 'Nama Instansi', 'Kontak Instansi', and 'Alamat Instansi'.
- Pilih Pusat Penelitian & Inovasi**: A dropdown menu highlighted with a red box, showing the selected option 'PUSAT PENELITIAN DAN INOVASI TEKNOLOGI DAN ENERGI'.

At the bottom right of the form are three buttons: 'Sebelumnya', 'Selanjutnya' (highlighted in purple), and 'Batal'. A red arrow points from the warning text below to the dropdown menu.

Jangan memilih yang TIDAK AKTIF

6. Masuk pada form Update Anggota Penelitian, Klik tombol “Selanjutnya”

**SIMPELMAS**

- Dashboard
- Usulan Kegiatan >
- PELAKSANAAN KEGIATAN
  - Laporan Kemajuan
  - Laporan Akhir
  - Lap. Akhir Swadana
- RIWAYAT KEGIATAN
  - Riwayat Usulan
  - Riwayat Kegiatan >
  - Hasil Kegiatan >
- LAPORAN
  - Laporan Kegiatan >
  - Laporan Luanan >
- SUPPORT
  - Download

Selamat Datang Dosen Teknik Mesin

Dosen Percobaan, MT

### Update Usulan Penelitian

[Home](#) / [Kirim Usulan Penelitian](#)

#### Form Pengajuan Usulan Penelitian Hibah Internal

**Personil Dosen**

No.	Nama	Status	Opsi
1.	Dosen Percobaan, MT 1111111111 Teknik Mesin	Ketua	
2.	Dr Dosen coba , M.T 2222222222 Ekonomi Syariah	Anggota 1 Setuju	

[Reload data](#)

NIDN:  [CEK](#)

Nama Lengkap:

Program Studi:

Jabatan Fungsional:

[+ Tambahkan Anggota](#)

[Sebelumnya](#) [Selanjutnya](#) [Batal](#)

7. Masuk pada form Update Anggota Penelitian (Mahasiswa dan Anggota dari Luar Universitas), Klik tombol “Selanjutnya”

**SIMPELMAS**

- Dashboard
- Usulan Kegiatan >
- PELAKSANAAN KEGIATAN
  - Laporan Kemajuan
  - Laporan Akhir
  - Lap. Akhir Swadana
- RIWAYAT KEGIATAN
  - Riwayat Usulan
  - Riwayat Kegiatan >
  - Hasil Kegiatan >
- LAPORAN
  - Laporan Kegiatan >
  - Laporan Luaran >
- SUPPORT
  - Download

Selamat Datang Dosen Teknik Mesin

1 Dosen Percobaan, MT

### Form Pengajuan Usulan Penelitian Hibah Internal

Identitas & Uraian Umum    Personil Dosen    **Personil Luar / Mahasiswa / Non Dosen**    Pembiayaan    Selesai

[Reload data](#)

No.	Nama	status	
1.	<b>A</b> 1 FT	Mahasiswa	
2.	<b>B</b> 2 FT	Mahasiswa	
3.	<b>C</b> 3 FT	Mahasiswa	

Status Anggota  
Dosen Luar Universitas

Nomor Induk  
Masukkan Nomor Induk (NIDN / NIM / NIP)

Nama Lengkap  
Masukkan Nama Lengkap

Institusi  
Jurusan / Program Studi / Universitas

Alamat Institusi  
Alamat Institusi

Jenis Kelamin  
Laki-laki

8. Masuk pada form pendanaan, Klik Tombol “Selanjutnya”

**SIMPELMAS**

- Dashboard
- Usulan Kegiatan >
- PELAKSANAAN KEGIATAN**
  - Laporan Kemajuan
  - Laporan Akhir
  - Lap. Akhir Swadana
- RIWAYAT KEGIATAN**
  - Riwayat Usulan
  - Riwayat Kegiatan >
  - Hasil Kegiatan >
- LAPORAN**
  - Laporan Kegiatan >
  - Laporan Luaran >
- SUPPORT**
  - Download

Selamat Datang Dosen Teknik Mesin

Dosen Percobaan, MT

### Update Usulan Penelitian

Home / Kirim Usulan Penelitian

#### Form Pengajuan Usulan Penelitian Hibah Internal

Sumber Dana Internal (LPPM) \*

Sumber Dana lain

Sebutkan nama Sumber dana lain

[Sebelumnya](#) [Selanjutnya](#) [Batal](#)

Copyright © 2018 LPPM-UTM , All rights reserved.

Hand-crafted & Made with ❤️



## 9. Langkah Terakhir Klik Tombol "Simpan"

**SIMPELMAS**

- Dashboard
- Usulan Kegiatan >
- PELAKSANAAN KEGIATAN**
- Laporan Kemajuan
- Laporan Akhir
- Lap. Akhir Swadana
- RIWAYAT KEGIATAN**
- Riwayat Usulan
- Riwayat Kegiatan >
- Hasil Kegiatan >
- LAPORAN**
- Laporan Kegiatan >
- Laporan Luaran >
- SUPPORT**
- Download

Selamat Datang Dosen Teknik Mesin

1 Dosen Percobaan, MT

### Update Usulan Penelitian

[Home](#) / [Kirim Usulan Penelitian](#)

#### Form Pengajuan Usulan Penelitian Hibah Internal

```
graph LR; A((1)) --- B((2)) --- C((3)) --- D((4)) --- E((5)); style E stroke:#000,stroke-width:2px
```

Identitas & Uraian Umum      Personil Dosen      Personil Luar / Mahasiswa / Non Dosen      Pembiayaan      Selesai

Pastikan semua data Usulan sudah terisi dengan benar.  
Tekan tombol "Simpan" untuk melakukan penyimpanan.

[Sebelumnya](#)   [Simpan](#)   [Batal](#)

Copyright © 2018 LPPM-UTM , All rights reserved. Hand-crafted & Made with ❤️