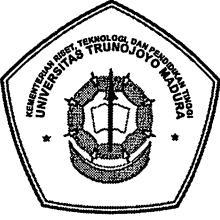




Peta Proses Bisnis & Standar Operasional Prosedur Universitas Trunojoyo Madura Tahun 2019



KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA
NOMOR 164/UN46/2019

TENTANG

PETA PROSES BISNIS DAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA

REKTOR UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA,

Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan pasal 19 Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 71 tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan dan Evaluasi Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur Di Lingkungan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi, perlu disusun peta proses bisnis dan standar operasional prosedur di Universitas Trunojoyo Madura
b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan keputusan Rektor tentang Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur Universitas Trunojoyo Madura;

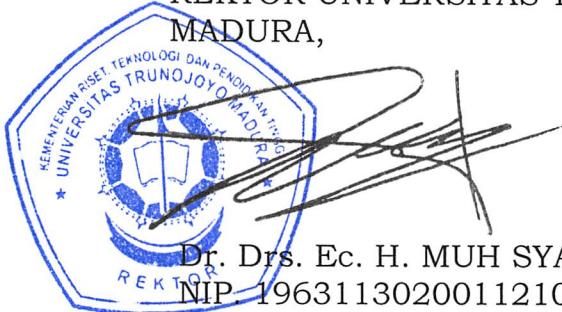
Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Public (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038)
3. Keputusan Presiden Nomor 85 Tahun 2001 tentang Pendirian Universitas Trunojoyo;
4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 35 Tahun 2015 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Trunojoyo Madura (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1792)
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 71 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyusunan dan Evaluasi Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1640)
6. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 831/M/KPT.KP/2018 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Rektor Universitas Trunojoyo Madura Periode tahun 2018 – 2022;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA TENTANG PETA PROSES BISNIS DAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA.

- KESATU : Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur Universitas Trunojoyo Madura sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari keputusan Rektor ini.
- KEDUA : Peta proses bisnis dan standar operasional prosedur digunakan sebagai acuan bagi seluruh unit kerja di lingkungan Universitas Trunojoyo Madura dalam melaksanakan tugas dan fungsinya.
- KETIGA : Keputusan Rektor Universitas Trunojoyo Madura ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bangkalan
pada tanggal 28 Maret 2019
REKTOR UNIVERSITAS TRUNOJOYO
MADURA,



Dr. Drs. Ec. H. MUH SYARIF, M.Si
NIP. 196311302001121001



Daftar Isi

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| PETA PROSES BISNIS DAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR..... | 1 |
| 1 L0 - PETA PROSES BISNIS UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA | 9 |
| 2 L1 - PENDIDIKAN | 10 |
| 3 L2 - KOORDINASI KEGIATAN PENINGKATAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN..... | 11 |
| 4 L2 - PELAKSANAAN KEGIATAN PENINGKATAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN | 12 |
| 5 L2 - PELAKSANAAN KEGIATAN PENINGKATAN PENGEMBANGAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN..... | 13 |
| 6 L2 - PEMANTAUAN DAN EVALUASI KEGIATAN PENINGKATAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN | 14 |
| 7 L1 - PENELITIAN | 15 |
| 8 L2 - PELAKSANAAN PENELITIAN DASAR, TERAPAN, PENGEMBANGAN DAN PENUGASAN | 16 |
| 9 L2 - PELAKSANAAN PENELITIAN KERJASAMA DENGAN INSTITUSI LAIN..... | 17 |
| 10 L2 - PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENELITIAN..... | 18 |
| 11 L2 - PELAPORAN DAN PUBLIKASI HASIL PENELITIAN | 19 |
| 12 L1 - PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT..... | 20 |
| 13 L2 - PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT | 21 |
| 14 L2 - PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT KERJASAMA DENGAN INSTITUSI LAIN | 22 |
| 15 L2 - PEMANTAUAN DAN EVALUASI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT | 24 |
| 16 L2 - PELAPORAN DAN PUBLIKASI HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT | 25 |
| 17 L1 - LAYANAN AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN..... | 26 |
| 18 L2 - LAYANAN AKADEMIK..... | 27 |
| 19 L2 - LAYANAN KEMAHASISWAAN..... | 28 |
| 20 L2 - LAYANAN PERENCANAAN..... | 29 |
| 21 L2 - LAYANAN KERJASAMA | 30 |
| 22 L1 - LAYANAN UMUM, HUKUM, TATA LAKSANA, BMN , KEPEGAWAIAN DAN KEUANGAN | 31 |
| 23 L2 - LAYANAN TATA USAHA DAN KERUMAHTANGGAAN | 32 |
| 24 L2 LAYANAN HUKUM DAN TATA LAKSANA..... | 33 |
| 25 L2 LAYANAN BARANG MILIK NEGARA..... | 34 |
| 26 L2 - LAYANAN KEPEGAWAIAN | 35 |
| 27 L2 - LAYANAN KEUANGAN | 36 |
| 28 L1 - LAYANAN PERPUSTAKAAN..... | 37 |



Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

| | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 29 | L2 - LAYANAN SIRKULASI..... | 38 |
| 30 | L1 - LAYANAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI..... | 39 |
| 31 | L2 - PENGEMBANGAN LAYANAN TIK..... | 40 |
| 32 | L2 - PENGELOLAAN DAN PEMBERIAN LAYANAN TIK..... | 41 |
| 33 | L1 - LAYANAN BAHASA..... | 42 |
| 34 | L1 - LAYANAN LABORATORIUM TERPADU..... | 43 |
| 35 | L1 - LAYANAN PENGAWASAN INTERNAL..... | 44 |
| 36 | SOP PERSETUJAN CUTI..... | 45 |
| 37 | SOP AKREDITASI..... | 46 |
| 38 | SOP AKTIF KEMBALI DARI CUTI KULIAH..... | 47 |
| 39 | SOP AKTIFASI BLOKIR KTA..... | 48 |
| 40 | SOP AUDIT INTERNAL..... | 49 |
| 41 | SOP AUDIT MUTU | 50 |
| 42 | SOP BANTUAN PELAYANAN PENDAFTARAN DAN REGISTRASI JALUR SNMPTN, SBMPTN, DAN MANDIRI | 51 |
| 43 | SOP BEBAS PUSTAKA..... | 52 |
| 44 | SOP BERHENTI STUDI SEMENTARA (BSS) | 53 |
| 45 | SOP CETAK SALINAN PEMBAYARAN UKT..... | 54 |
| 46 | SOP CORRECTIVE MAINTANANCE PERANGKAT | 55 |
| 47 | SOP DISEMINASI HASIL PENELITIAN..... | 56 |
| 48 | SOP ENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR BACKBONE FIBER OPTIC..... | 57 |
| 49 | SOP EVALUASI DAN PENILAIAN PELAKSANAAN PROSES PEMBELAJARAN | 58 |
| 50 | SOP EVALUASI HASIL BELAJAR MENGAJAR | 59 |
| 51 | SOP FRONTLINE CUSTOMER SERVICE HELPDESK PTIK..... | 60 |
| 52 | SOP HER REGISTRASI MAHASISWA..... | 61 |
| 53 | SOP KARTU TAMU | 62 |
| 54 | SOP KENAIKAN GAJI BERKALA | 63 |
| 55 | SOP KENAIKAN PANGKAT | 64 |
| 56 | SOP KEPROTOKOLAN..... | 65 |
| 57 | SOP KOLEKSI DOKUMEN PENJAMINAN MUTU | 66 |
| 58 | SOP KULIAH TAMU | 67 |
| 59 | SOP KURSUS BAHASA | 68 |
| 60 | SOP LAYANAN CETAK KHS..... | 69 |



Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

| | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 61 | SOP LAYANAN DISPENSASI KEGIATAN..... | 70 |
| 62 | SOP LAYANAN E-TUGAS BELAJAR | 71 |
| 63 | SOP LAYANAN IJIN STUDI LANJUT | 72 |
| 64 | SOP LAYANAN IDENTIFIKASI DAN VERIFIKASI KERUSAKAN | 73 |
| 65 | SOP LAYANAN KENAIKAN JABATAN AKADEMIK DOSEN | 74 |
| 66 | SOP LAYANAN PELAKSANAAN UTSUAS | 75 |
| 67 | SOP LAYANAN PEMAKAIAN MOBIL DINAS..... | 76 |
| 68 | SOP LAYANAN PEMAKAIAN RUANGAN DI FAKULTAS..... | 77 |
| 69 | SOP LAYANAN PEMBAYARAN GAJI..... | 78 |
| 70 | SOP LAYANAN PEMBELIAN KONSUMSI RAPAT | 79 |
| 71 | SOP LAYANAN PEMBERLAKUAN KURIKULUM..... | 80 |
| 72 | SOP LAYANAN PEMBINAAN BAGI DOSEN YANG AKAN BERAKHIR MASA TUGAS BELAJAR | 81 |
| 73 | SOP LAYANAN PEMELIHARAAN DAN PERBAIKAN | 82 |
| 74 | SOP LAYANAN PEMINJAMAN ALAT..... | 83 |
| 75 | SOP LAYANAN PEMINJAMAN GEDUNG DAN RUANG UTM..... | 84 |
| 76 | SOP LAYANAN PENENTUAN DOSEN PEMBIMBING TA..... | 85 |
| 77 | SOP LAYANAN PENERBITAN SURAT TUGAS..... | 86 |
| 78 | SOP LAYANAN PENETAPAN JADWAL DAN PANITIA UTUAS..... | 87 |
| 79 | SOP LAYANAN PENGADAAN FAKULTAS..... | 88 |
| 80 | SOP LAYANAN PENGAJUAN MAGANG..... | 89 |
| 81 | SOP LAYANAN PENGAKTIFAN KEMBALI | 90 |
| 82 | SOP LAYANAN PENGEMBALIAN PEMINJAMAN ALAT..... | 91 |
| 83 | SOP LAYANAN PENGGUNAAN DANA UP | 92 |
| 84 | SOP LAYANAN PENGISIAN KPRS..... | 93 |
| 85 | SOP LAYANAN PENGISIAN KRS | 94 |
| 86 | SOP LAYANAN PENINJAUAN KURIKULUM..... | 95 |
| 87 | SOP LAYANAN PENYUSUNAN JADWAL UTS ATAU UAS | 96 |
| 88 | SOP LAYANAN PENYUSUNAN, PENETAPAN DAN SOSIALISASI VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI FAKULTAS | 97 |
| 89 | SOP LAYANAN PERENCANAAN TUGAS BELAJAR DOSEN..... | 98 |
| 90 | SOP LAYANAN PERPANJANGAN KARYAWAN KONTRAK | 99 |
| 91 | SOP LAYANAN REFERENSI..... | 100 |
| 92 | SOP LAYANAN RENCANA PELAKSANAAN PRAKTIKUM | 101 |



Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 93 SOP LAYANAN REVIEW, ASISTENSI, KONSULTASI, SOSIALISASI..... | 102 |
| 94 SOP LAYANAN SURAT TUGAS DOSEN PEMBIMBING MAGANG..... | 103 |
| 95 SOP LAYANAN TERBITAN BERKALA(TUGAS AKHIRSKRIPSI)..... | 104 |
| 96 SOP LAYANAN TERIMA BUKU..... | 105 |
| 97 SOP LAYANAN USULAN KP..... | 106 |
| 98 SOP LAYANAN USULAN TUGAS BELAJAR FAKULTAS | 107 |
| 99 SOP LAYANAN VALIDASI KETIDAKHADIRAN MAHASISWA | 108 |
| 100 SOP LAYANAN VERIFIKASI DAN IDENTIFIKASI ANGGARAN PERBAIKAN..... | 109 |
| 101 SOP MONEV ABDIMAS | 110 |
| 102 SOP MONITORING DAN EVALUASI PENELITIAN KOMPETITIF NASIONAL, DESENTRASLISASI DAN PENUGASAN..... | 111 |
| 103 SOP OPERASIONAL MOBIL PINTAR..... | 112 |
| 104 SOP PEGUSULAN PENSIUN | 113 |
| 105 SOP PELAKSANAAN PENGGANTI IJAZAH..... | 114 |
| 106 SOP PELAKSANAAN ABDIMAS SKEMA KOMPETITIF NASIONAL DESENTRASLISASI DAN PENUGASAN..... | 115 |
| 107 SOP PELAKSANAAN PENELITIAN DASAR, TERAPAN, PENGEMBANGAN, PENUGASAN | 116 |
| 108 SOP PELAKSANAAN YUDISIUM..... | 117 |
| 109 SOP PELANTIKAN | 118 |
| 110 SOP PELAPORAN HASIL PEMBELAJARAN | 119 |
| 111 SOP PEMANTAUAN DAN EVALUASI KEMAJUAN PELAKSANAAN ABDIMAS..... | 120 |
| 112 SOP PEMBAHASAN RKAKL DIPA..... | 121 |
| 113 SOP PEMBAHASAN TINJAUAN MANAJEMEN | 122 |
| 114 SOP PEMBAYARAN GAJI PNS..... | 123 |
| 115 SOP PEMBAYARAN KONTRAKTUAL | 124 |
| 116 SOP PEMBAYARAN LS KONTRAKTUAL PNBP | 125 |
| 117 SOP PEMBAYARAN LS NON KONTRAKTUAL NON PNBP..... | 126 |
| 118 SOP PEMBAYARAN LS NON KONTRAKTUAL PNBP | 127 |
| 119 SOP PEMBAYARAN TUNJANGAN KEHORMATAN DAN SERTIFIKASI DOSEN NON PNBP | 128 |
| 120 SOP PEMBAYARAN UANG LEMBUR NON PNBP | 129 |
| 121 SOP PEMBAYARAN UANG MAKAN PNS..... | 130 |
| 122 SOP PEMBAYARAN UKT TERLAMBAT | 131 |
| 123 SOP PEMBERKASAN KEARSIPAN | 132 |
| 124 SOP PEMBUATAN KARTU ANGGOTA | 133 |



Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 125 SOP PEMERIKSAAN KHUSUS DAN TINDAK LANJUT..... | 134 |
| 126 SOP PEMERIKSAAN RUTIN | 135 |
| 127 SOP PEMUSNAHAN ARSIP | 136 |
| 128 SOP PENDAFTARAN HASIL PENELITIAN ABDIMAS BERPOTENSI KI KE PUSAT HKI LPPM | 137 |
| 129 SOP PENENTUAN JADWAL PERKULIAHAN..... | 138 |
| 130 SOP PENENTUAN PENERIMAAN MAHASISWA MELAUI JALUR BIDIK MISI | 139 |
| 131 SOP PENENTUAN PJMK..... | 140 |
| 132 SOP PENERIMAAN MAHASISWA BARU JALUR SBMPTN..... | 141 |
| 133 SOP PENERIMAAN MAHASISWA BARU JALUR SNMPTN | 142 |
| 134 SOP PENERIMAAN MAHASISWA BARU JALUR MANDIRI..... | 143 |
| 135 SOP PENERJEMAHAN..... | 144 |
| 136 SOP PENETAPAN DAN PENANDATANGANAN MOU..... | 145 |
| 137 SOP PENETAPAN DAN PENUGASAN ABDIMAS | 146 |
| 138 SOP PENETAPAN PAGU MAHASISWA BARU | 147 |
| 139 SOP PENGADUAN JARINGAN INTRANET DAN INTERNET | 148 |
| 140 SOP PENGADUAN JARINGAN WIFI..... | 149 |
| 141 SOP PENGAJUAN ANGGARAN PELAKSANAAN KEGIATAN KEMAHASISWAAN..... | 150 |
| 142 SOP PENGAJUAN SPP LS..... | 151 |
| 143 SOP PENGAJUAN TUGAS AKHIR..... | 152 |
| 144 SOP PENGAKTIFAN KEMBALI DOSEN STUDI LANJUT | 153 |
| 145 SOP PENGANGKATAN PNS | 154 |
| 146 SOP PENGEMBANGAN PENGADAAN INFRASTRUKTUR PERANGKAT DEVICE IT | 155 |
| 147 SOP PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR BACKBONE FIBER OPTIC | 156 |
| 148 SOP PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR BACKBONE FIBER OPTIC PTP WIFI..... | 157 |
| 149 SOP PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR WIFI AREA..... | 158 |
| 150 SOP PENGEMBANGAN METODE PEMBELAJARAN | 159 |
| 151 SOP PENGGANTI IJAZAH..... | 160 |
| 152 SOP PENGISIAN KPRS..... | 161 |
| 153 SOP PENGISIAN KRS | 162 |
| 154 SOP PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA | 163 |
| 155 SOP PENGUKUHAN GURU BESAR..... | 164 |
| 156 SOP PENGUMPULAN LAPORAN AKHIR PENELITIANABDIMAS | 165 |
| 157 SOP PENGUMPULAN PERUNDANG-UNDANGAN..... | 166 |



Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

| | |
|--------------------------------------------------------------------------|-----|
| 158 SOP PENGUMUMAN TAWARAN ABDIMAS..... | 167 |
| 159 SOP PENGUMUMAN TAWARAN PENELITIAN | 168 |
| 160 SOP PENGUSULAN PROPOSAL ABDIMAS..... | 169 |
| 161 SOP PENGUSULAN PROPOSAL PENELITIAN | 170 |
| 162 SOP PENYEDIAAN UP DAN TUP | 171 |
| 163 SOP PENYERAHAN SRIPSI TUGAS AKHIR | 172 |
| 164 SOP PENYUSUNAN KURIKULUM | 173 |
| 165 SOP PENYUSUNAN KURIKULUM DI FAKULTAS | 174 |
| 166 SOP PENYUSUNAN LAPORAN HASIL EVALUASI | 175 |
| 167 SOP PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA (LAKIN) | 176 |
| 168 SOP PENYUSUNAN PENETAPAN KINERJA..... | 177 |
| 169 SOP PENYUSUNAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN..... | 178 |
| 170 SOP PENYUSUNAN PERATURAN REKTOR..... | 179 |
| 171 SOP PENYUSUNAN RENCANA, TUJUAN, OBJEK, DAN RUANG LINGKUP AUDIT | 180 |
| 172 SOP PENYUSUNAN SK REKTOR..... | 181 |
| 173 SOP PENYUSUNAN TOR DAN RAB | 182 |
| 174 SOP PERBAIKAN SARANA PRASARANA..... | 183 |
| 175 SOP PERKULIAHAN REGULER..... | 184 |
| 176 SOP PERMOHONAN PENURUNAN UKT | 185 |
| 177 SOP PERTANGGUNGJAWABAN UP DAN TUP | 186 |
| 178 SOP PINDAH KE PT LAIN | 187 |
| 179 SOP PINDAH PRODI DARI PT LAIN | 188 |
| 180 SOP PINDAH PRODI DILUAR UTM | 189 |
| 181 SOP PINDAH PRODI LINTAS FAKULTAS..... | 190 |
| 182 SOP PINDAH PRODI SATU FAKULTAS | 191 |
| 183 SOP PRAKTEK KERJA LAPANGAN | 192 |
| 184 SOP PRAKTIKUM..... | 193 |
| 185 SOP PREVENTIVE MAINTENANCE PERANGKAT..... | 194 |
| 186 SOP PUBLIKASI HASIL PENELITIANABDIMAS DI JURNALPROSIDINGLAINNYA..... | 195 |
| 187 SOP REGISTRASI MAHASISWA BARU JALUR MANDIRI | 196 |
| 188 SOP REGISTRASI MHS BARU JALUR SBMPTN..... | 197 |
| 189 SOP REGISTRASI MHS BARU JALUR SNMPTN..... | 198 |
| 190 SOP REGISTRASI ONLINE (SIAKAD)..... | 199 |

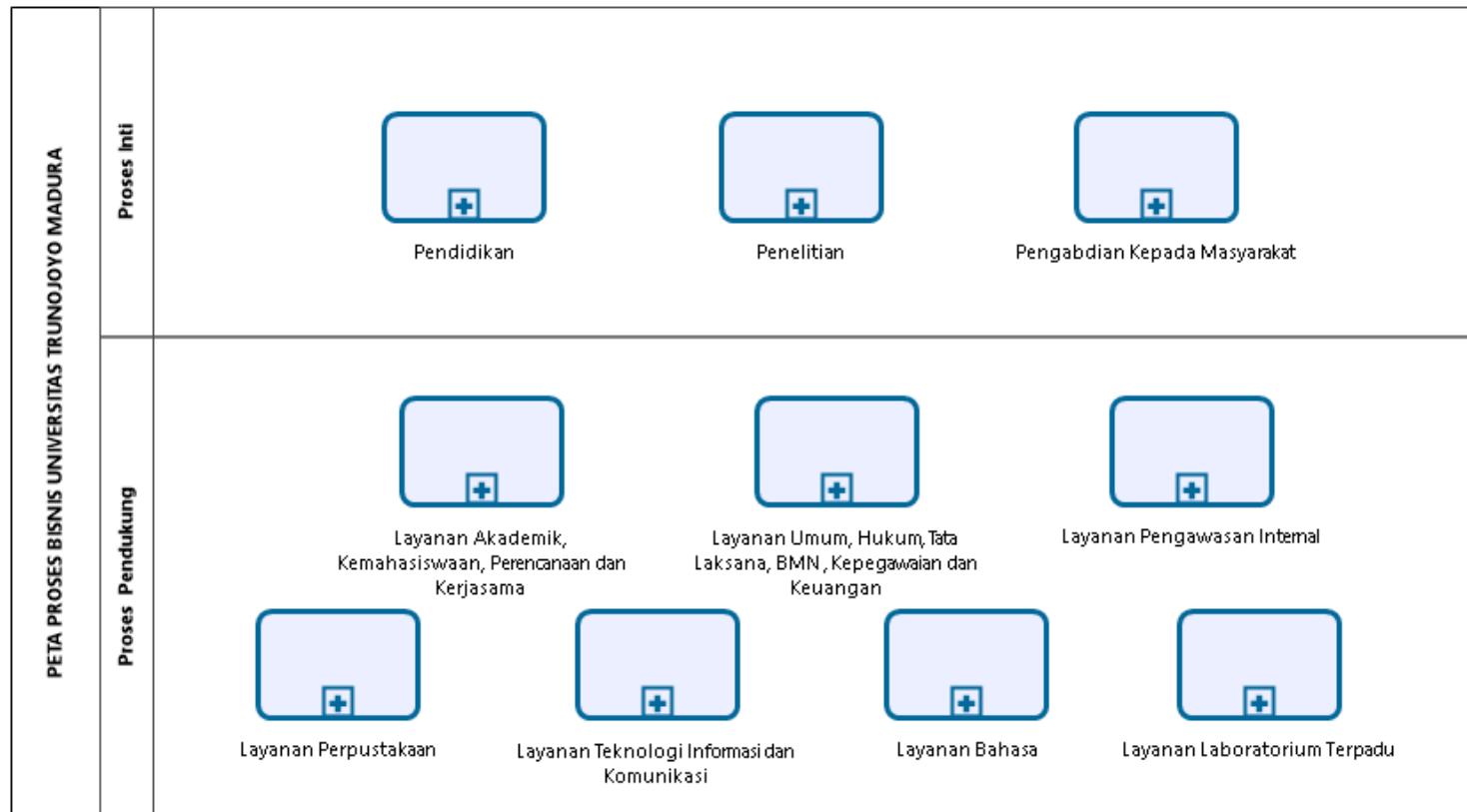


Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 191 SOP REVISI RKAKL..... | 200 |
| 192 SOP RKAKL DIPA..... | 201 |
| 193 SOP SELEKSI PENUNJUKAN ABDIMAS | 202 |
| 194 SOP SELEKSI PENUNJUKAN PENELITIAN..... | 203 |
| 195 SOP SEMINAR PROPOSAL TUGAS AKHIR | 204 |
| 196 SOP SERAH TERIMA DAN PELANTIKAN..... | 205 |
| 197 SOP SURAT IJIN TIDAK MASUK KULIAH (DISPENSASI) KEGIATAN DI LUAR KAMPUS..... | 206 |
| 198 SOP SURAT IJIN TIDAK MASUK KULIAH (DISPENSASI) MELAKUKAN KEGIATAN DI DALAM KAMPUS | 207 |
| 199 SOP SURAT KELUAR FAKULTAS..... | 208 |
| 200 SOP SURAT KELUAR PIMPINAN | 209 |
| 201 SOP SURAT MASUK FAKULTAS | 210 |
| 202 SOP SURAT MASUK PIMPINAN..... | 211 |
| 203 SOP TEST OF ENGLISH AS A FOREIGN LANGUAGE (TOEFL)..... | 212 |
| 204 SOP TINDAK LANJUT | 213 |
| 205 SOP TUGAS AKHIR..... | 214 |
| 206 SOP UJIAN TUGAS AKHIR..... | 215 |
| 207 SOP UNGGAH MANDIRI..... | 216 |
| 208 SOP UPACARA PERINGATAN HARI BESAR NASIONAL..... | 217 |
| 209 SOP VERIFIKASI RAPORT JALUR SNMPTN | 218 |

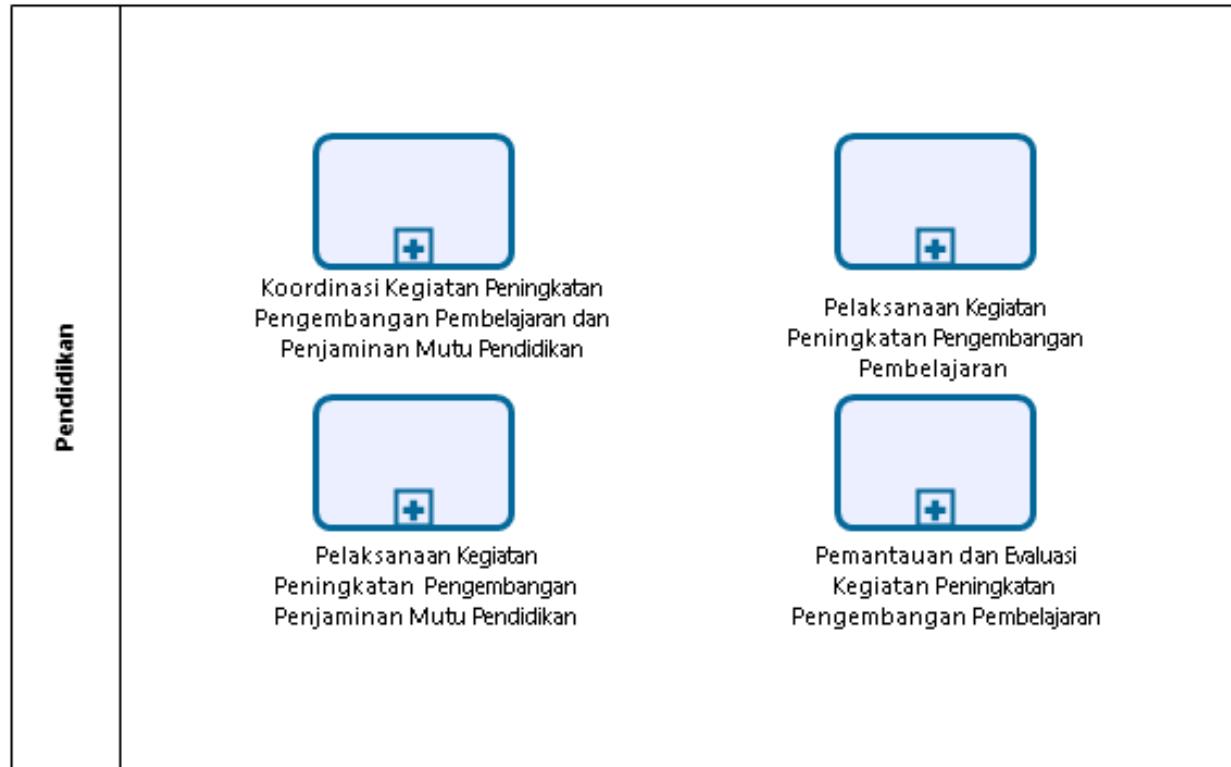


1 L0 - Peta Proses Bisnis Universitas Trunojoyo Madura



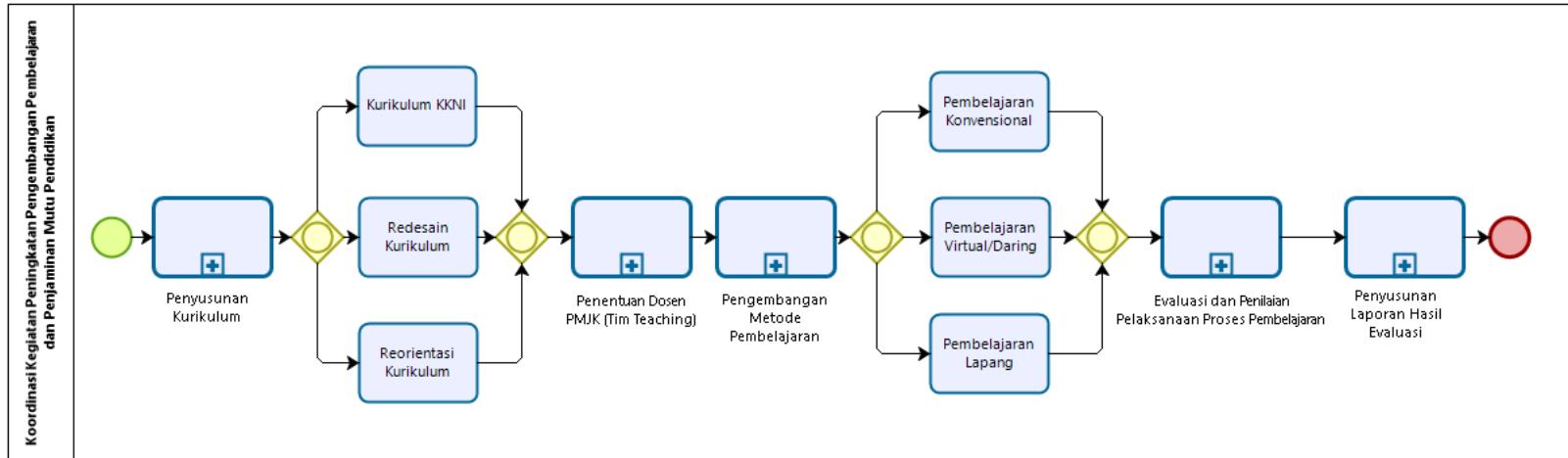


2 L1 - Pendidikan





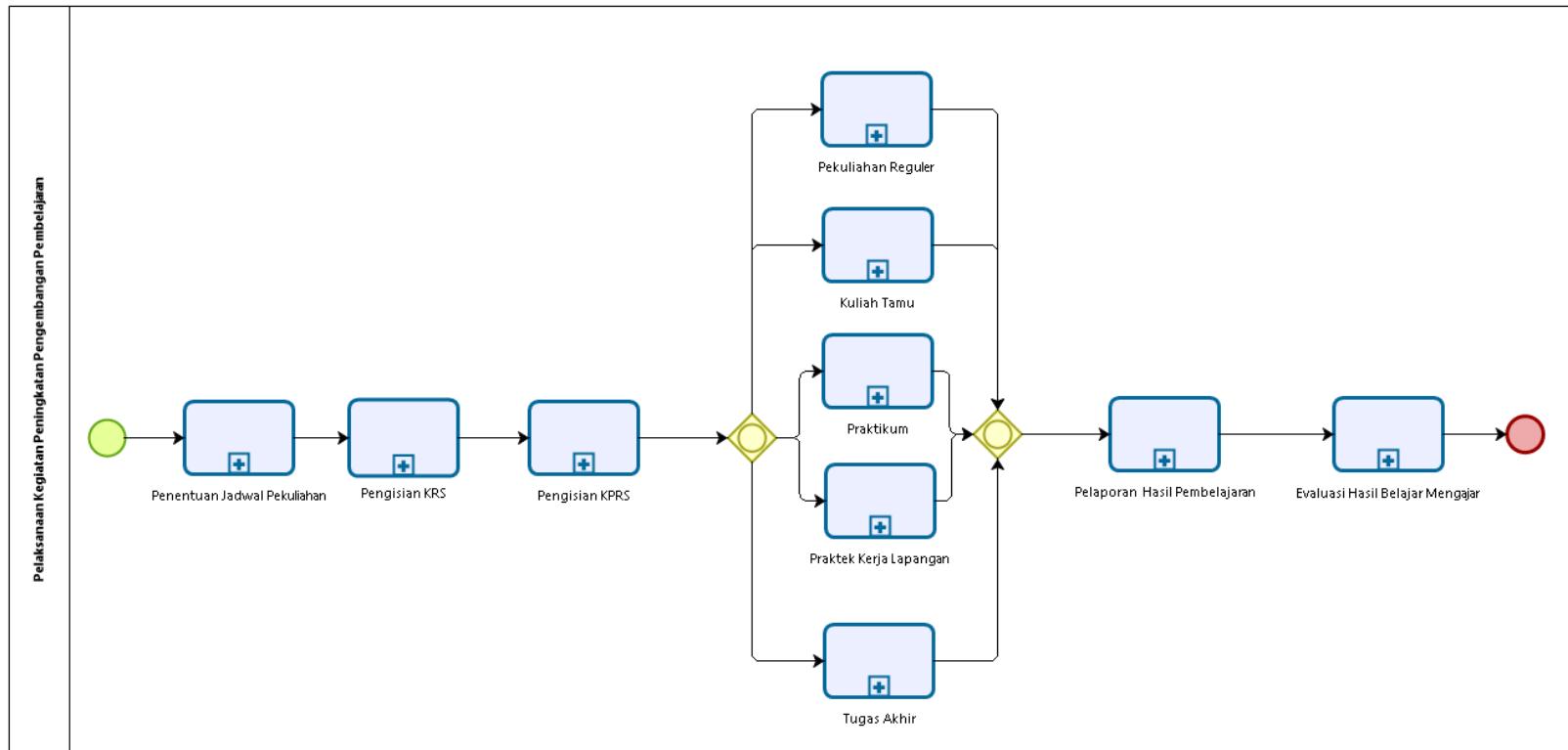
3 L2 - Koordinasi Kegiatan Peningkatan Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu Pendidikan



Powered by
bizagi
Modeler

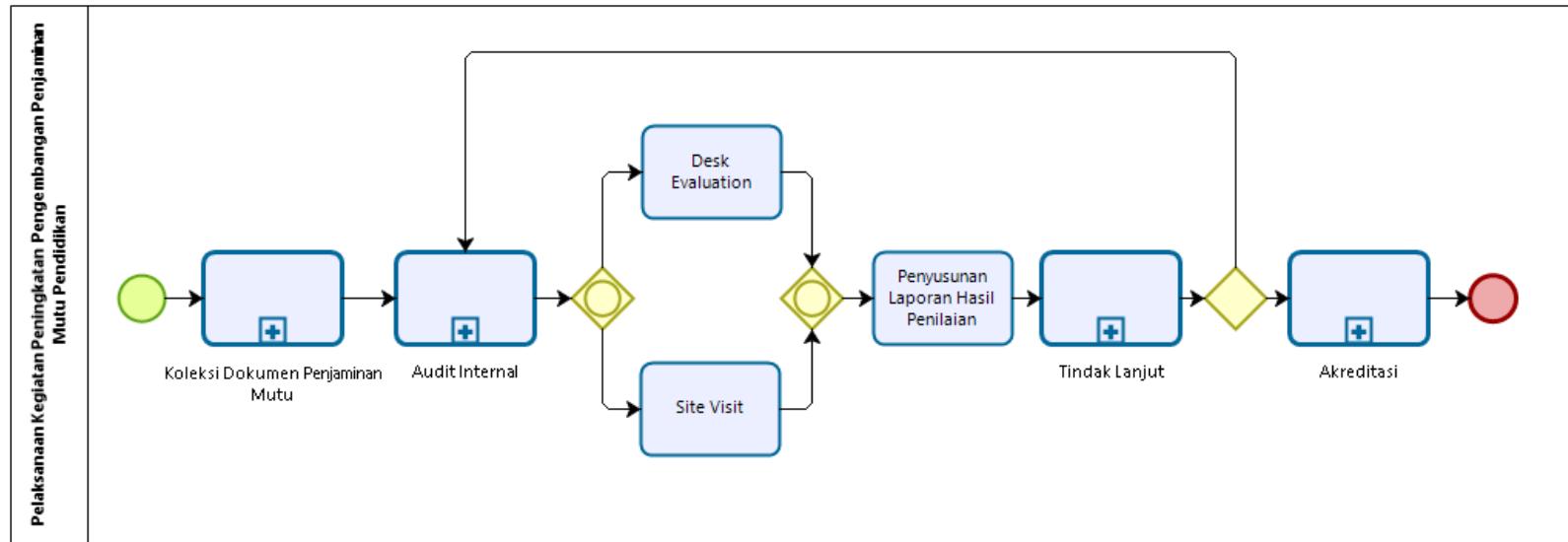


4 L2 - Pelaksanaan Kegiatan Peningkatan Pengembangan Pembelajaran





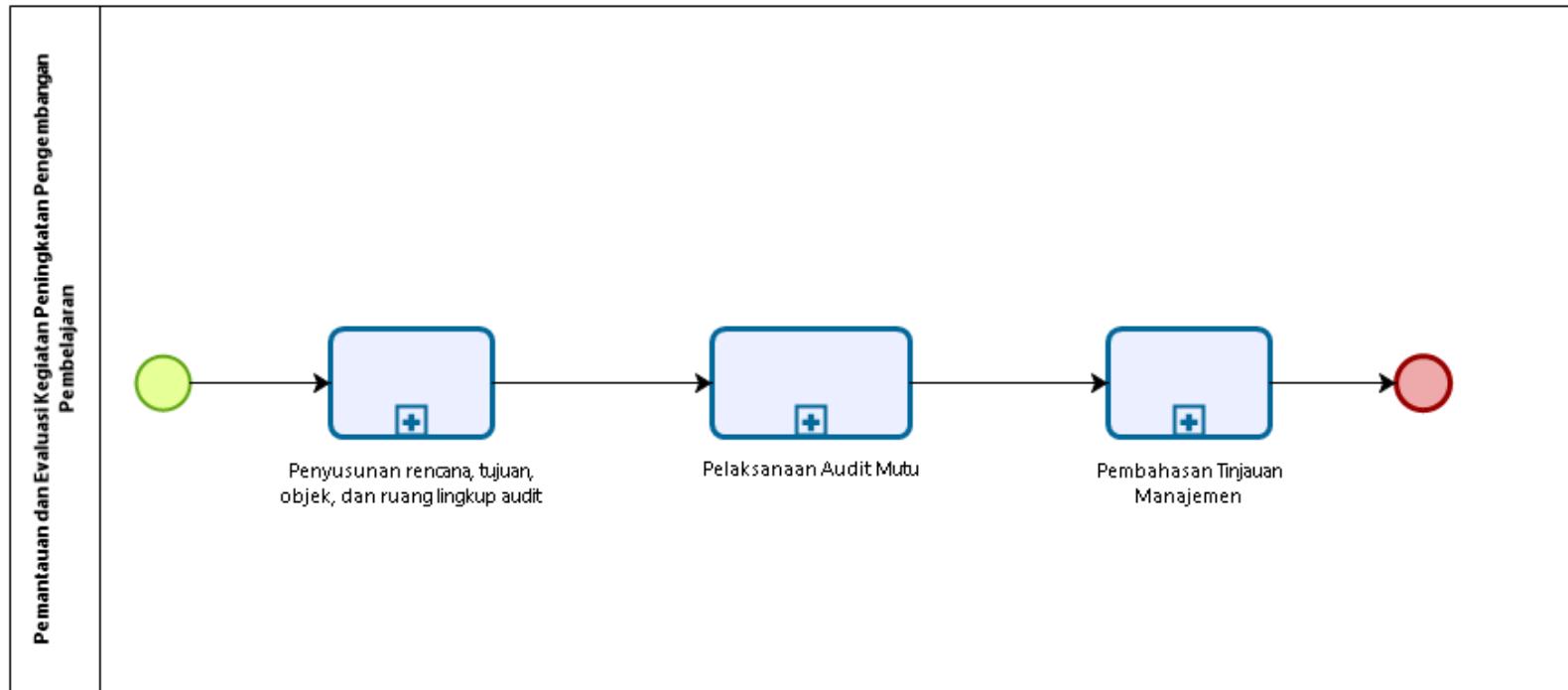
5 L2 - Pelaksanaan Kegiatan Peningkatan Pengembangan Penjaminan Mutu Pendidikan



Powered by
bizagi
Modeler

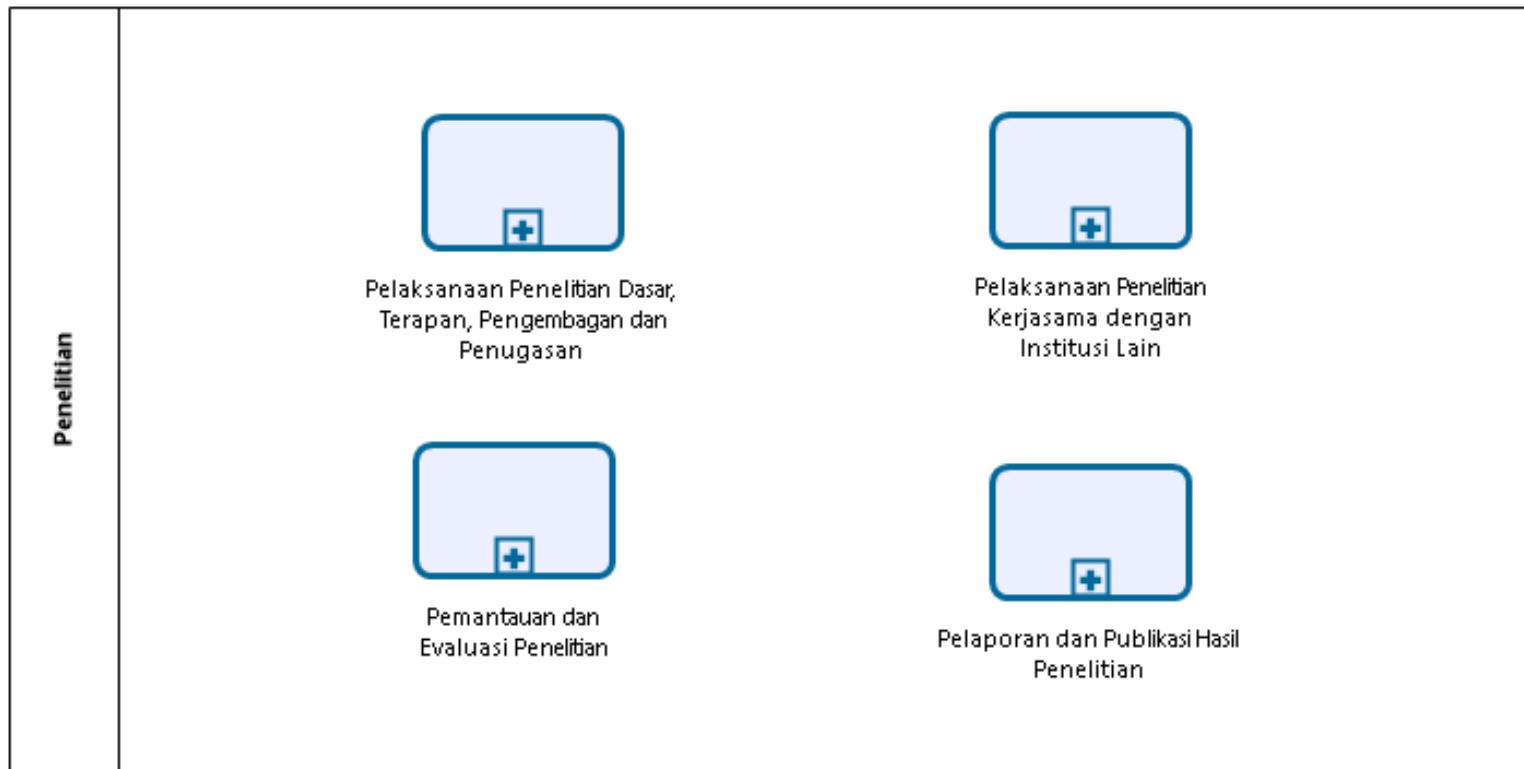


6 L2 - Pemantauan dan Evaluasi Kegiatan Peningkatan Pengembangan Pembelajaran



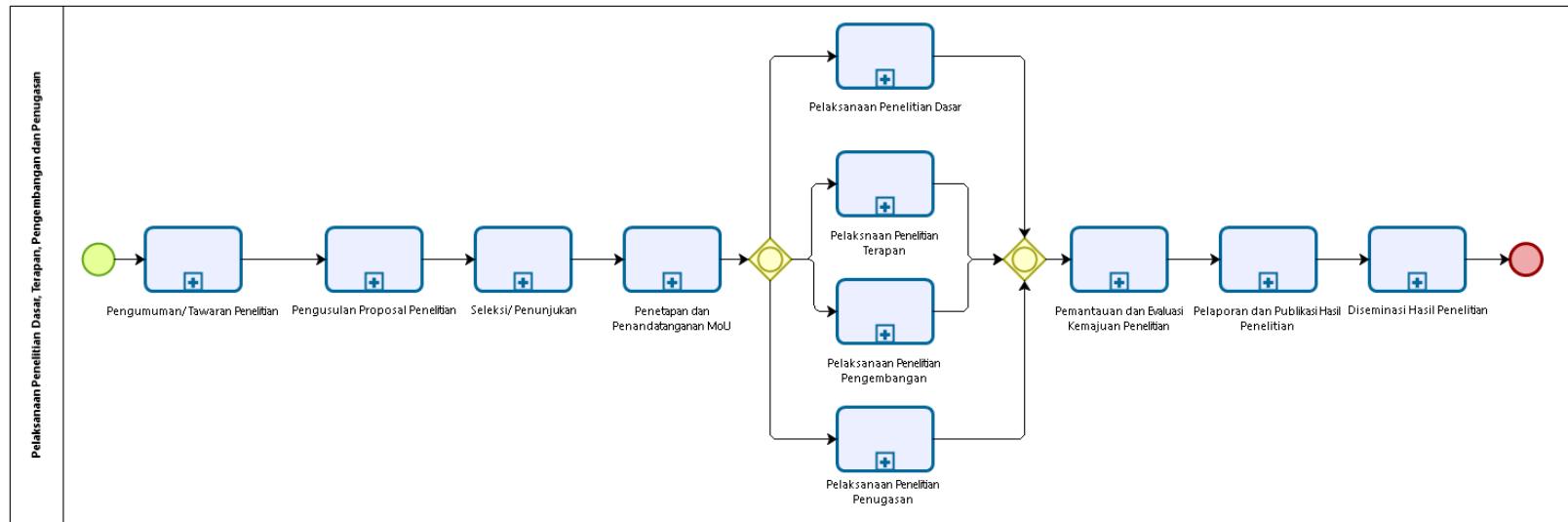


7 L1 - Penelitian





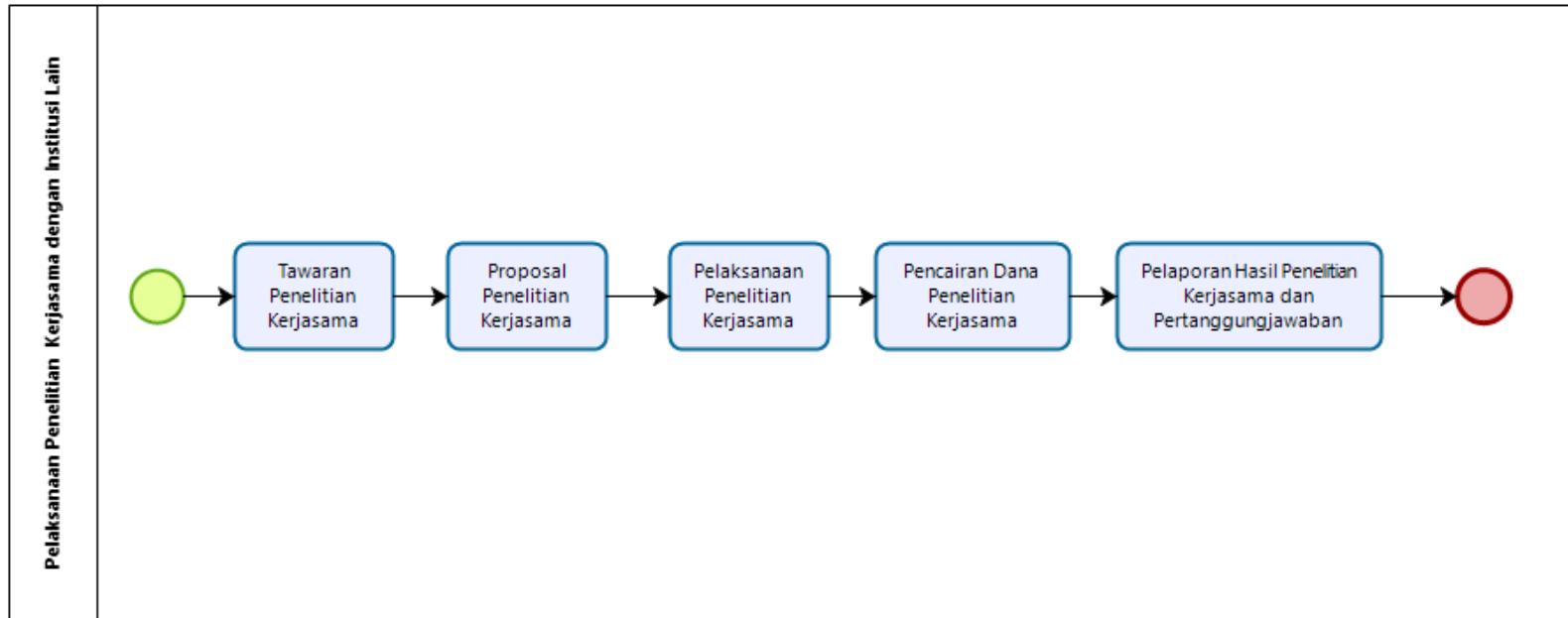
8 L2 - Pelaksanaan Penelitian Dasar, Terapan, Pengembangan dan Penugasan



Powered by
bizagi
Modeler

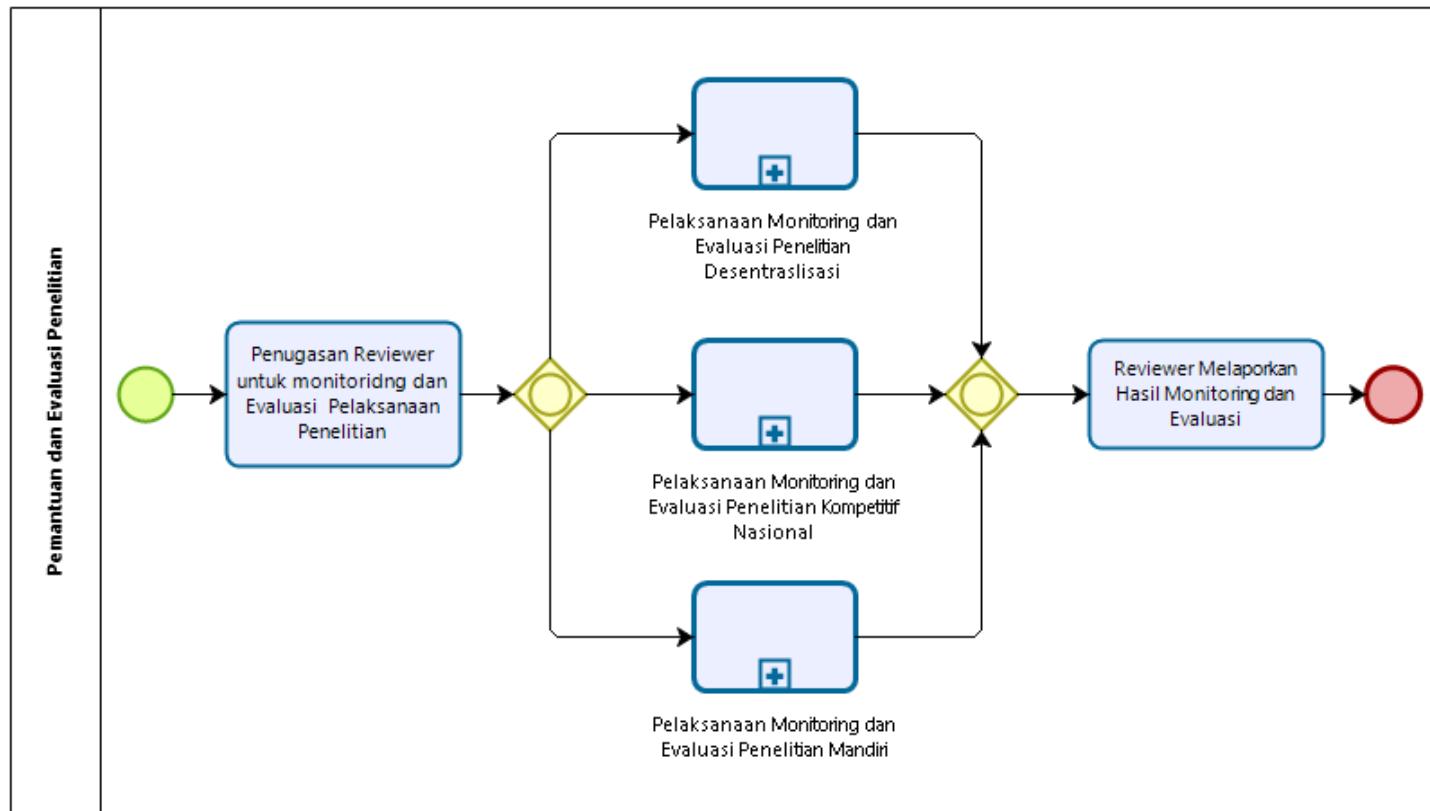


9 L2 - Pelaksanaan Penelitian Kerjasama dengan Institusi Lain



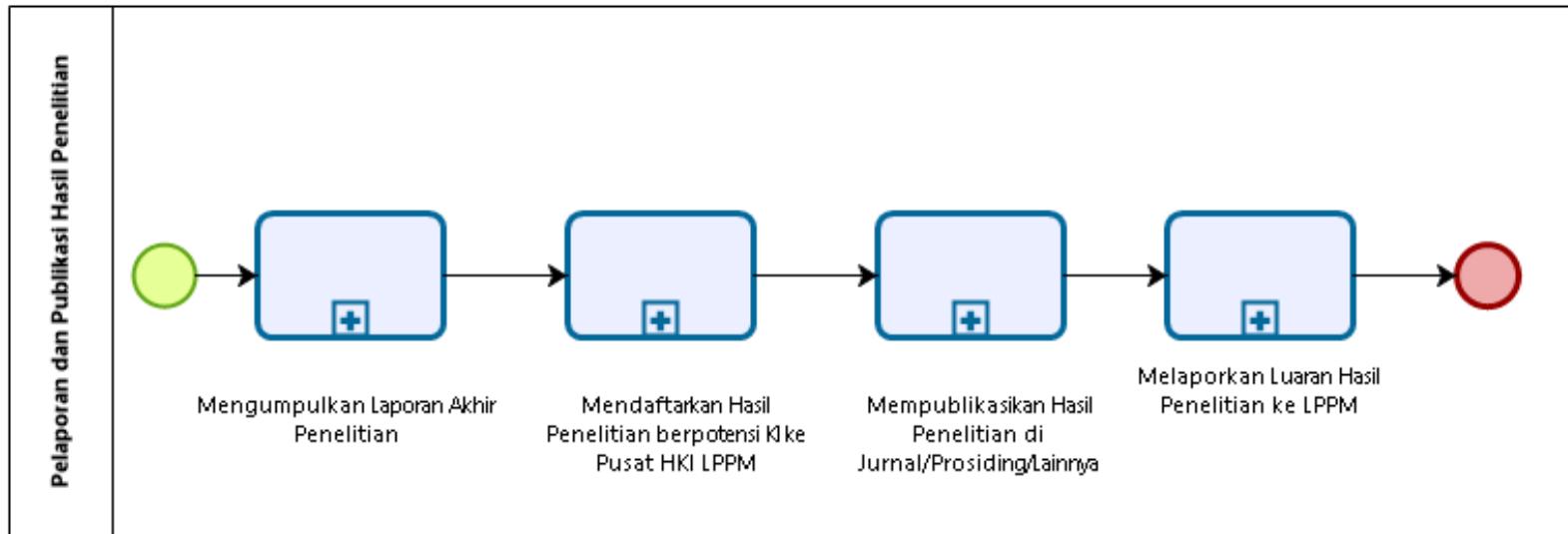


10 L2 - Pemantuan dan Evaluasi Penelitian





11 L2 - Pelaporan dan Publikasi Hasil Penelitian



Powered by
bizagi
Modeler

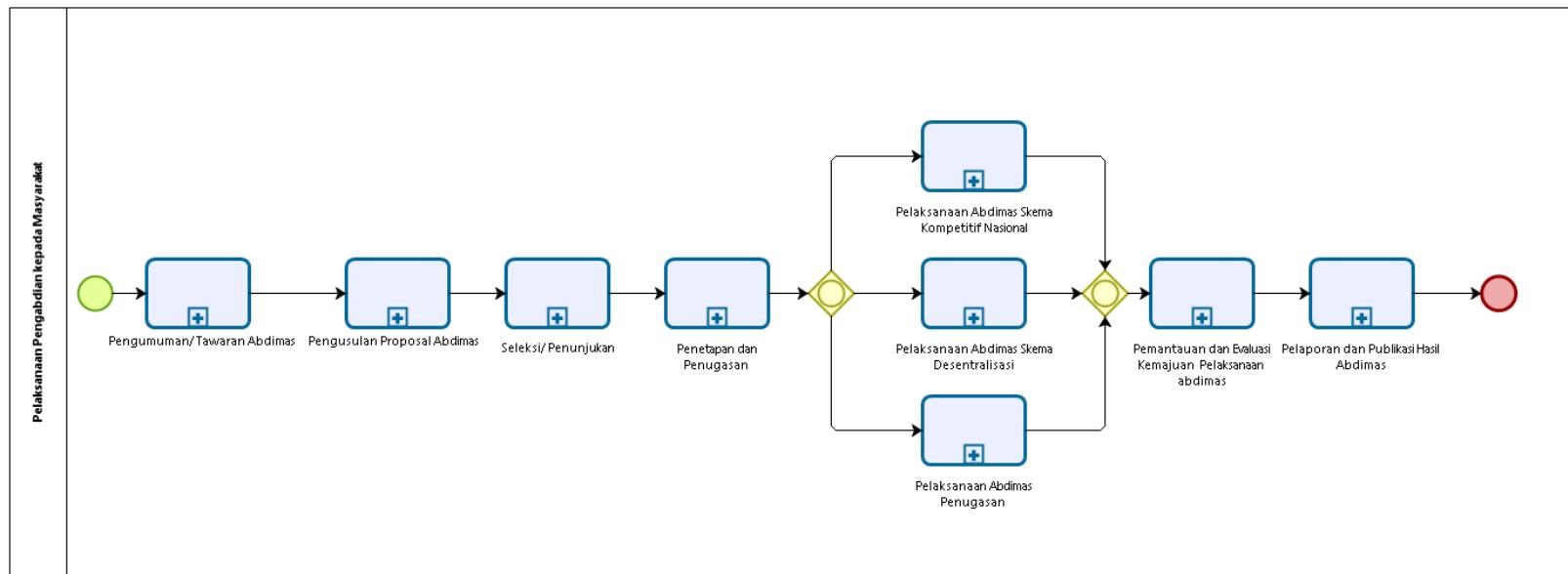


12 L1 - Pengabdian kepada Masyarakat





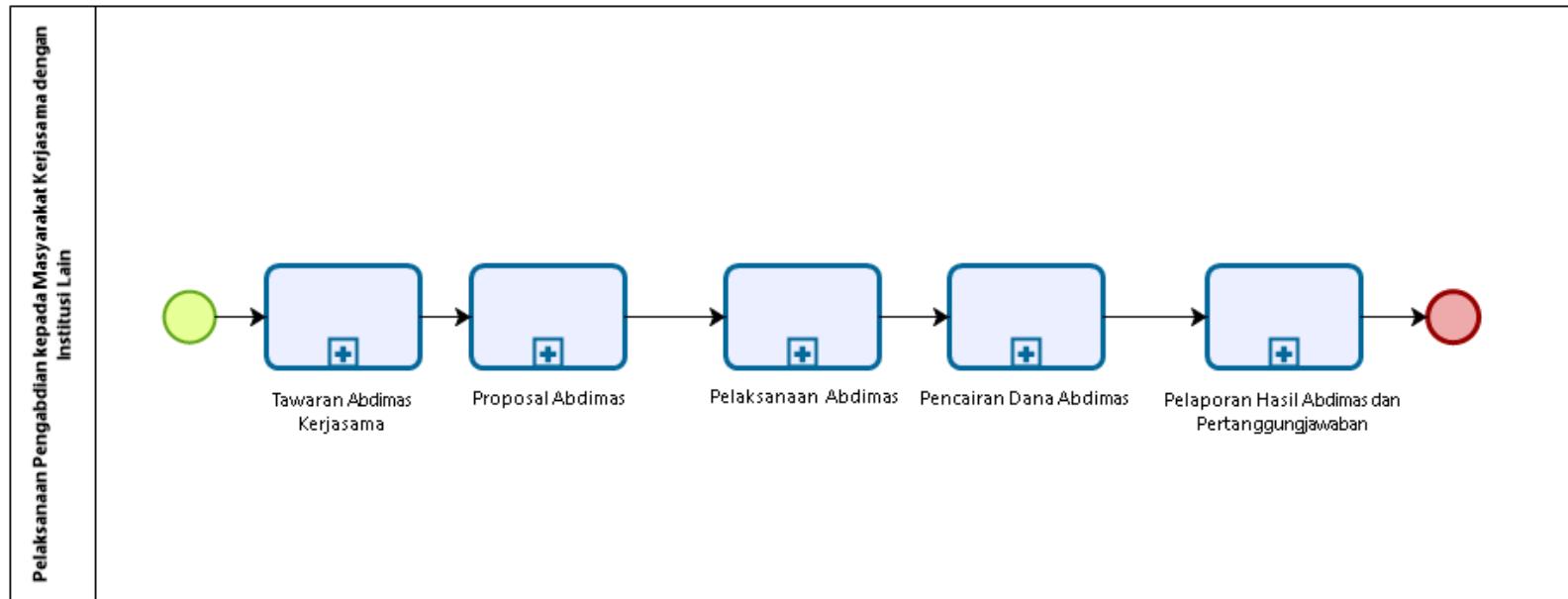
13 L2 - Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat



Powered by
bizagi
Modeler



14 L2 - Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat Kerjasama dengan Institusi Lain

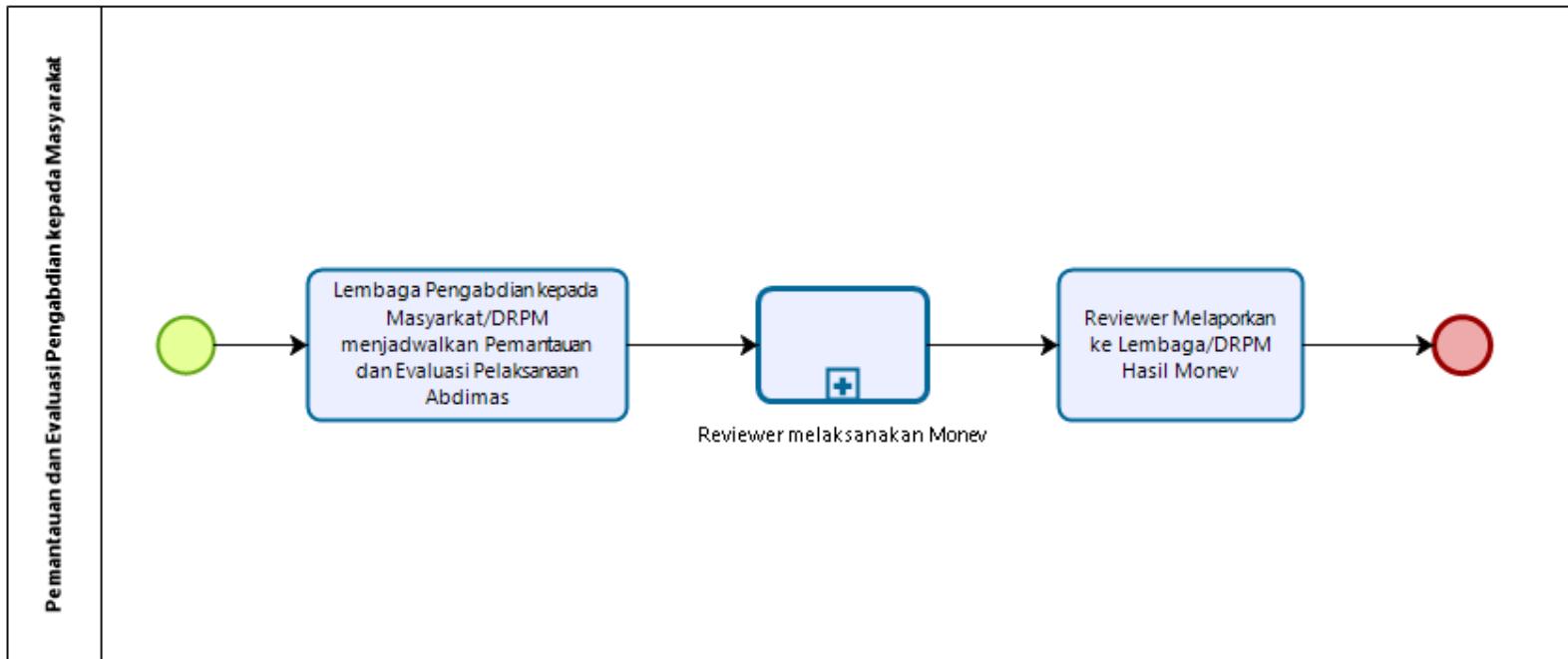




Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

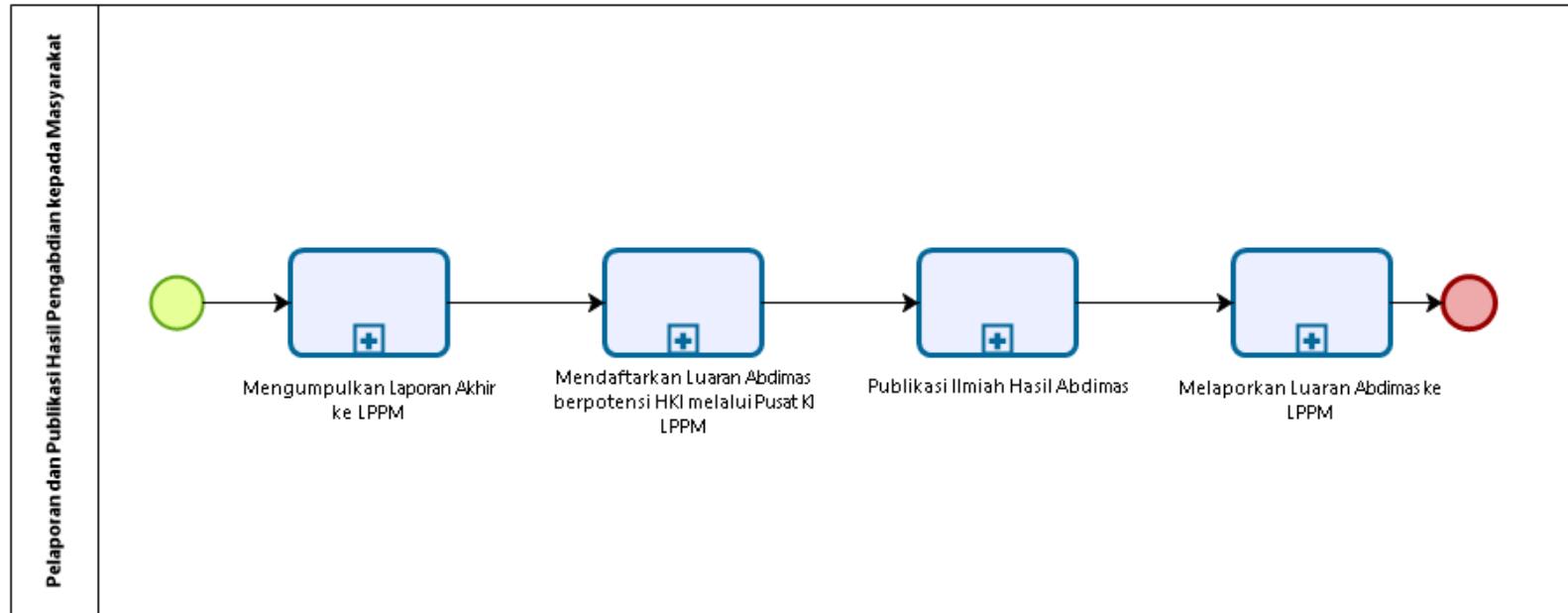


15 L2 - Pemantauan dan Evaluasi Pengabdian kepada Masyarakat





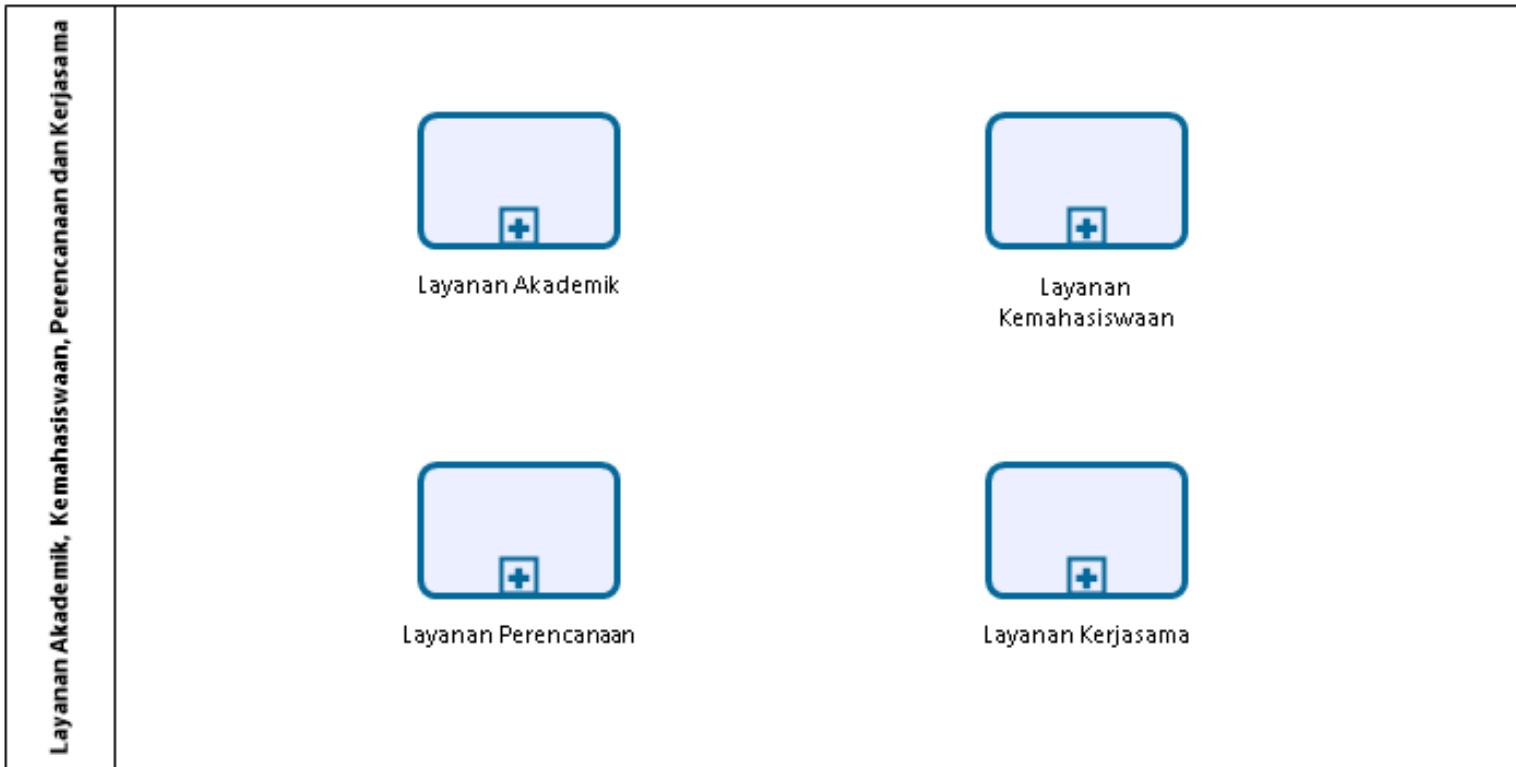
16 L2 - Pelaporan dan Publikasi Hasil Pengabdian kepada Masyarakat



Powered by
bizagi
Modeler



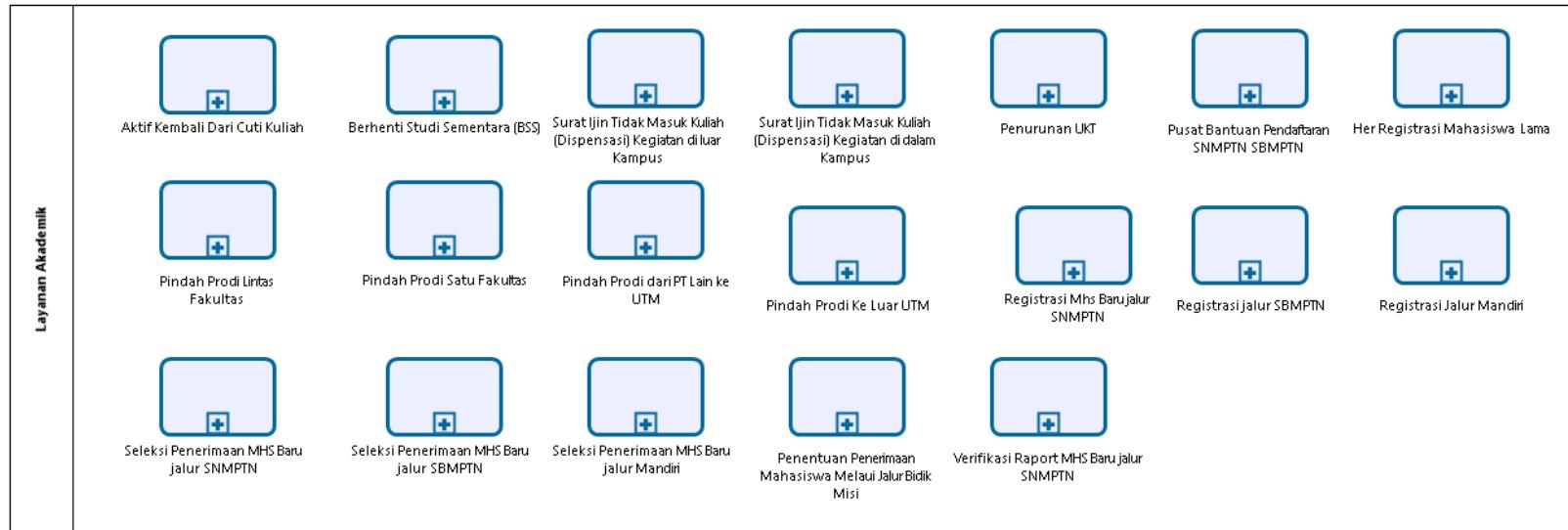
17 L1 - Layanan Akademik dan Kemahasiswaan





Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

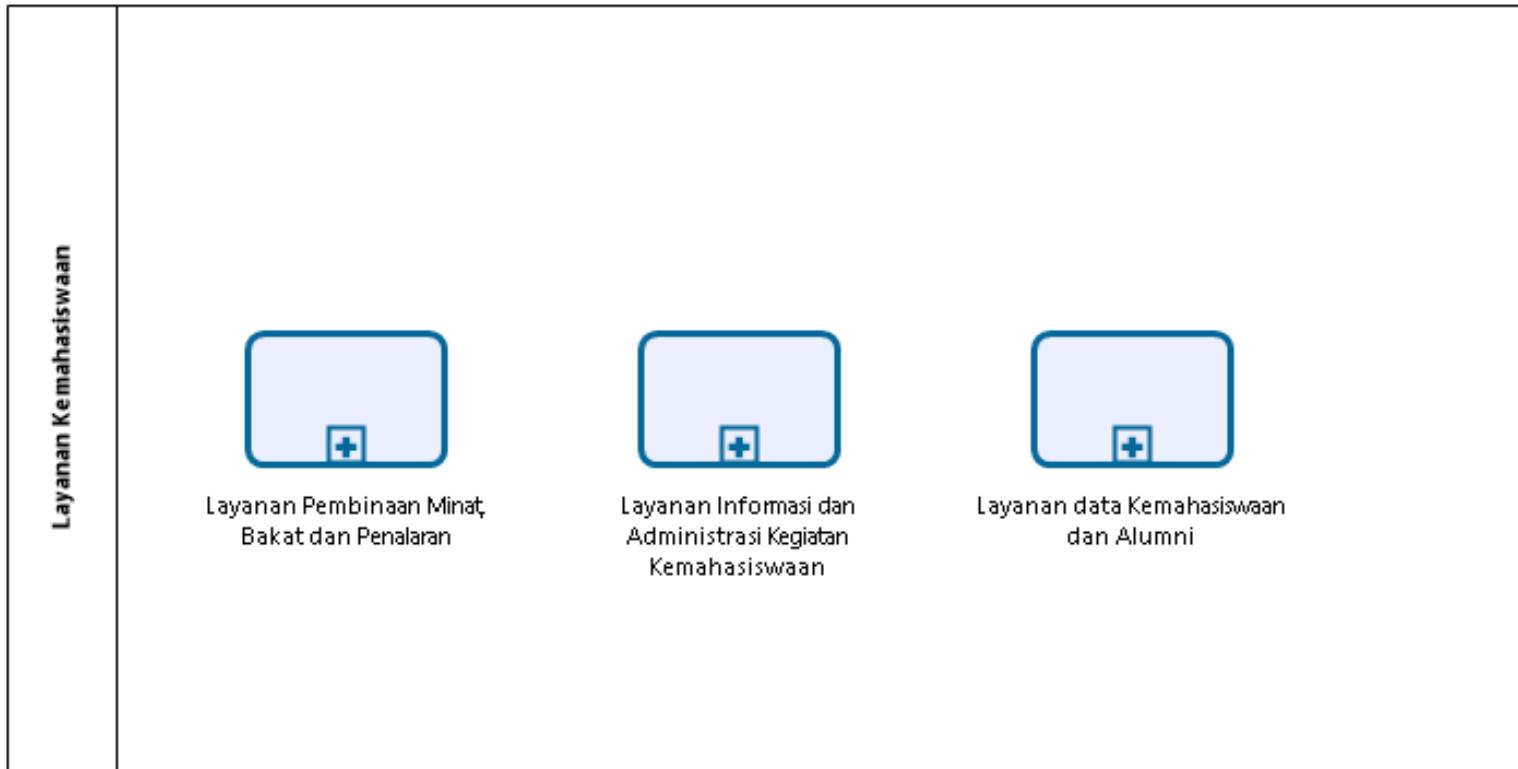
18 L2 - Layanan Akademik



Powered by
bizagi
Modeler



19 L2 - Layanan Kemahasiswaan



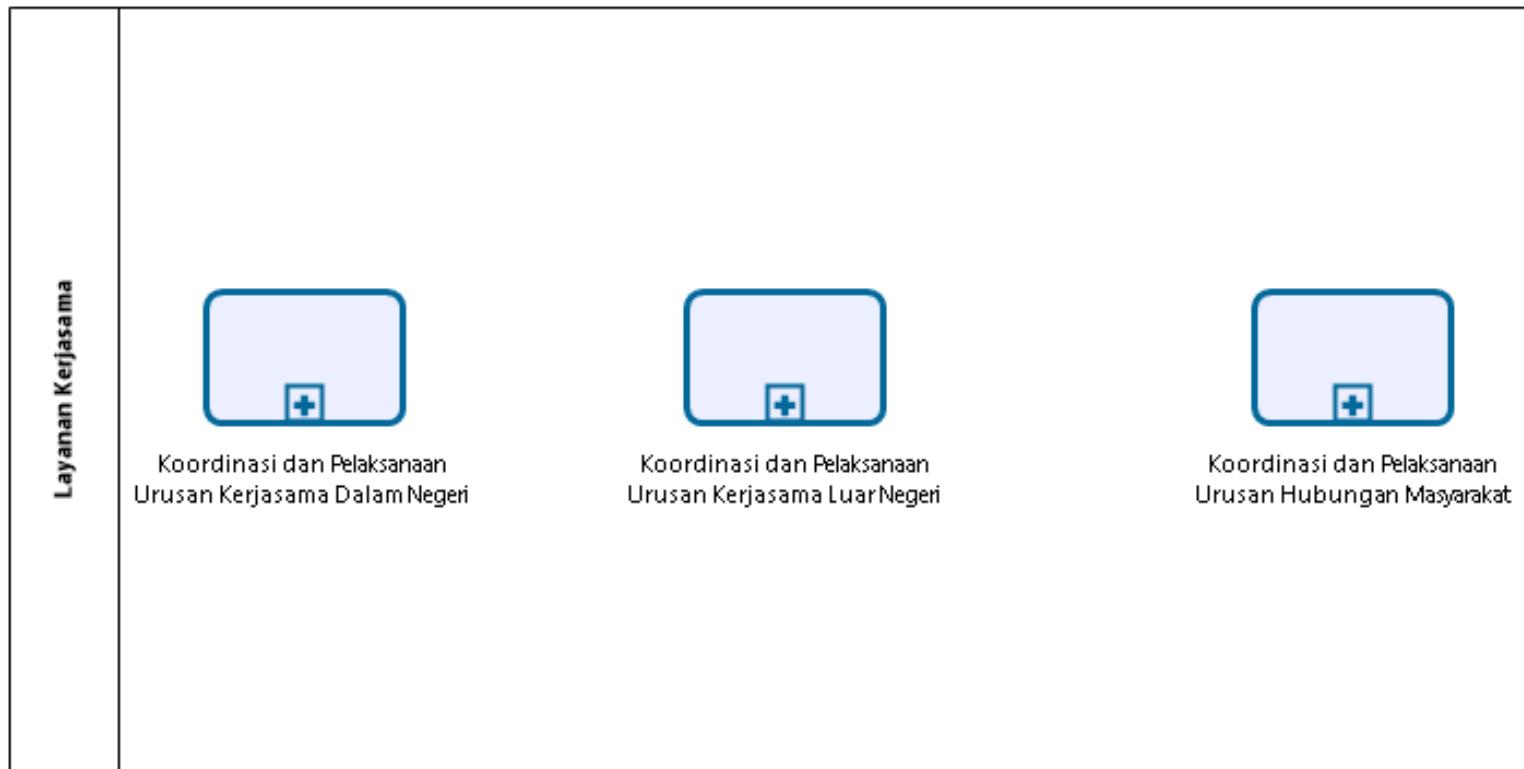


20 L2 - Layanan Perencanaan

| Layanan Perencanaan | Penyusunan Rencana Pengembangan UTM | Penyusunan Program dan Anggaran UTM | Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana, Program dan Anggaran UTM | Penyusunan Laporan Pelaksanaan Rencana, Program dan Anggaran UTM |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| | | | | |

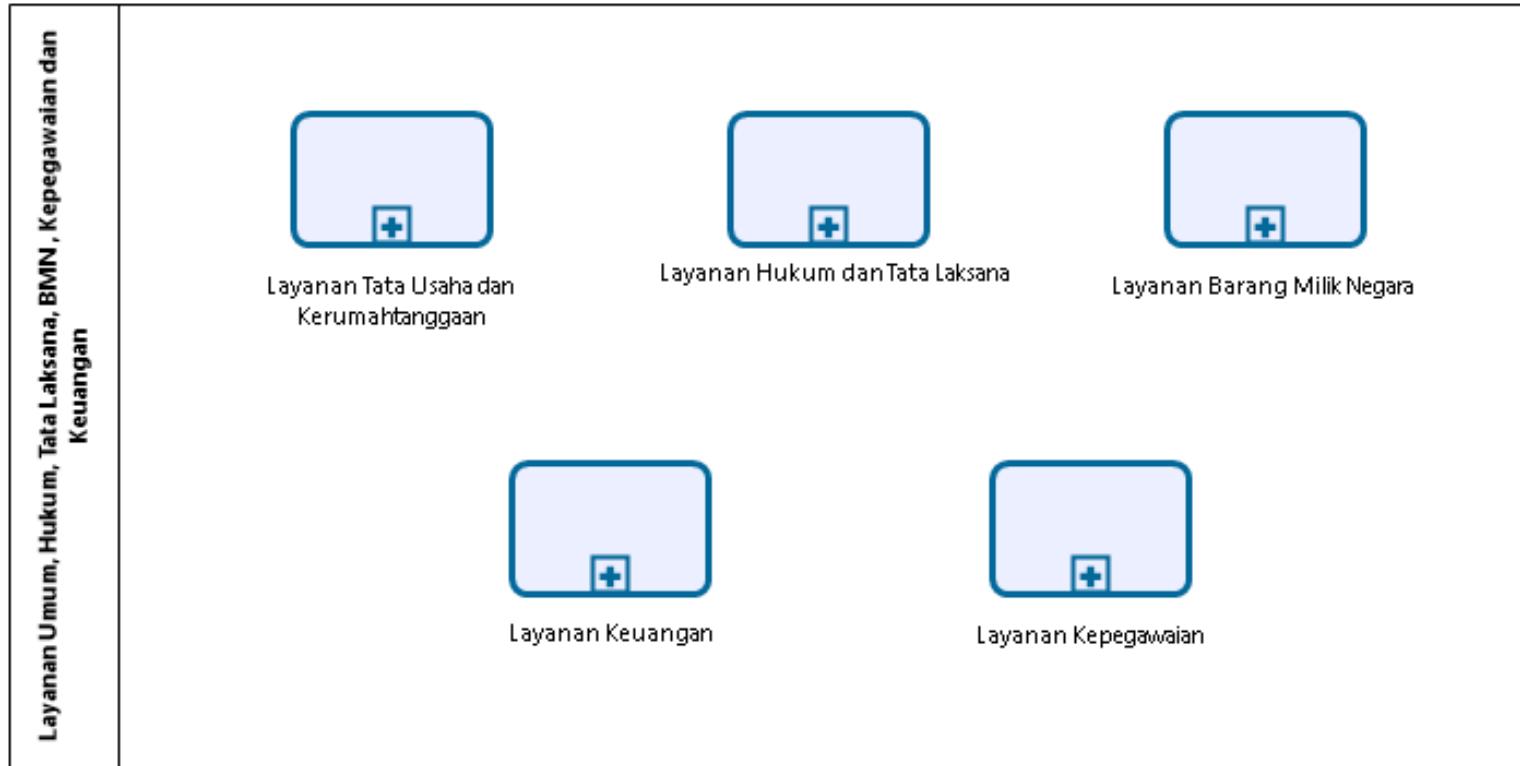


21 L2 - Layanan Kerjasama



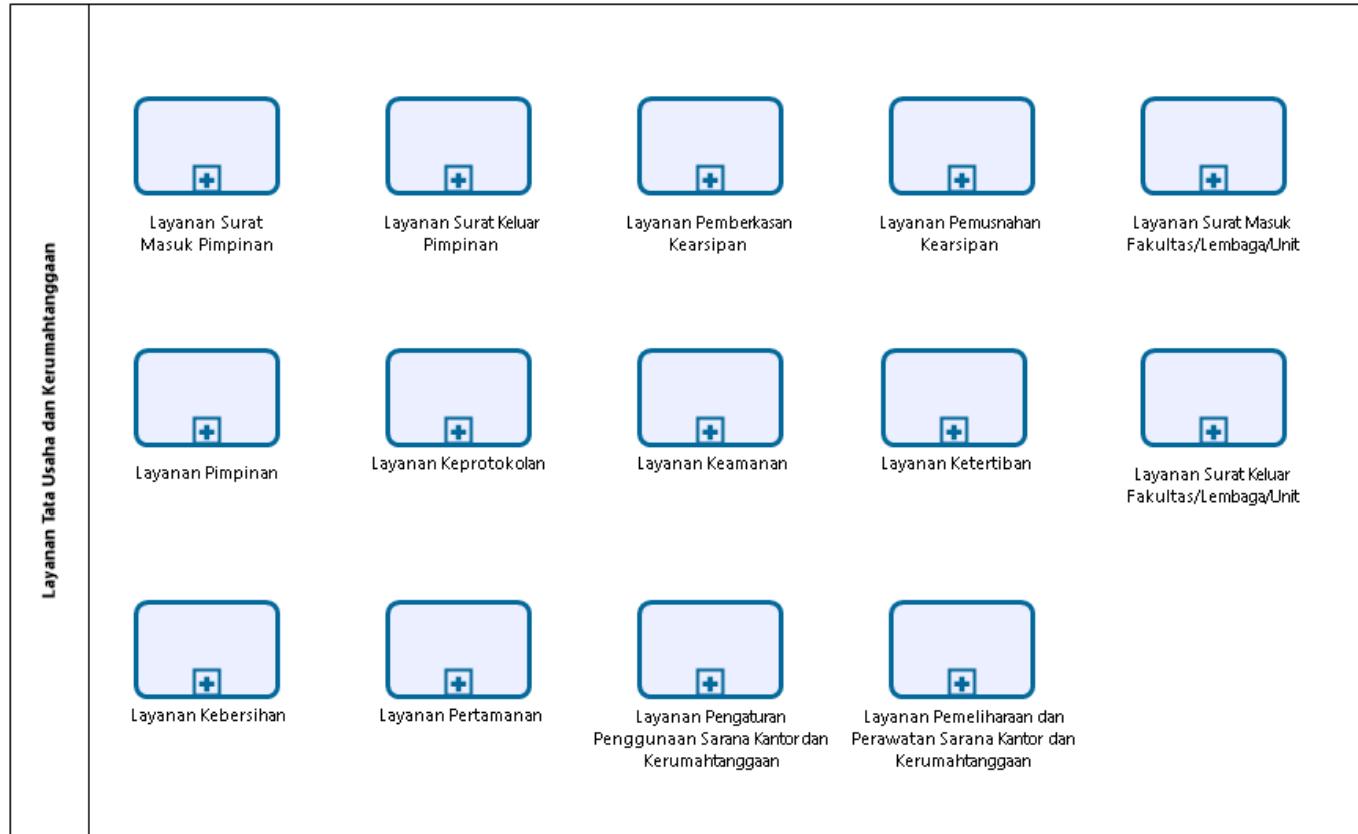


22 L1 - Layanan Umum, Hukum, Tata Laksana, BMN , Kepegawaian dan Keuangan





23 L2 - Layanan Tata Usaha dan Kerumahtanggaan



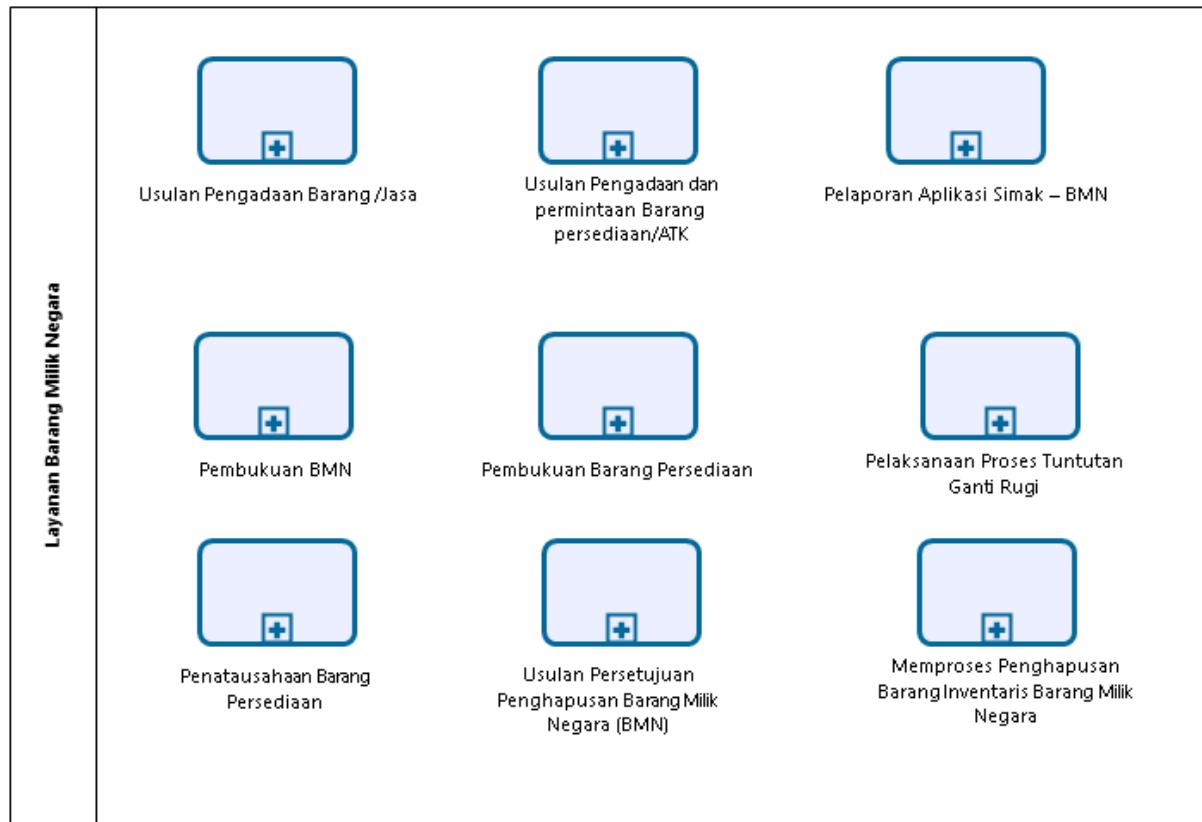


24 L2 Layanan Hukum dan Tata Laksana



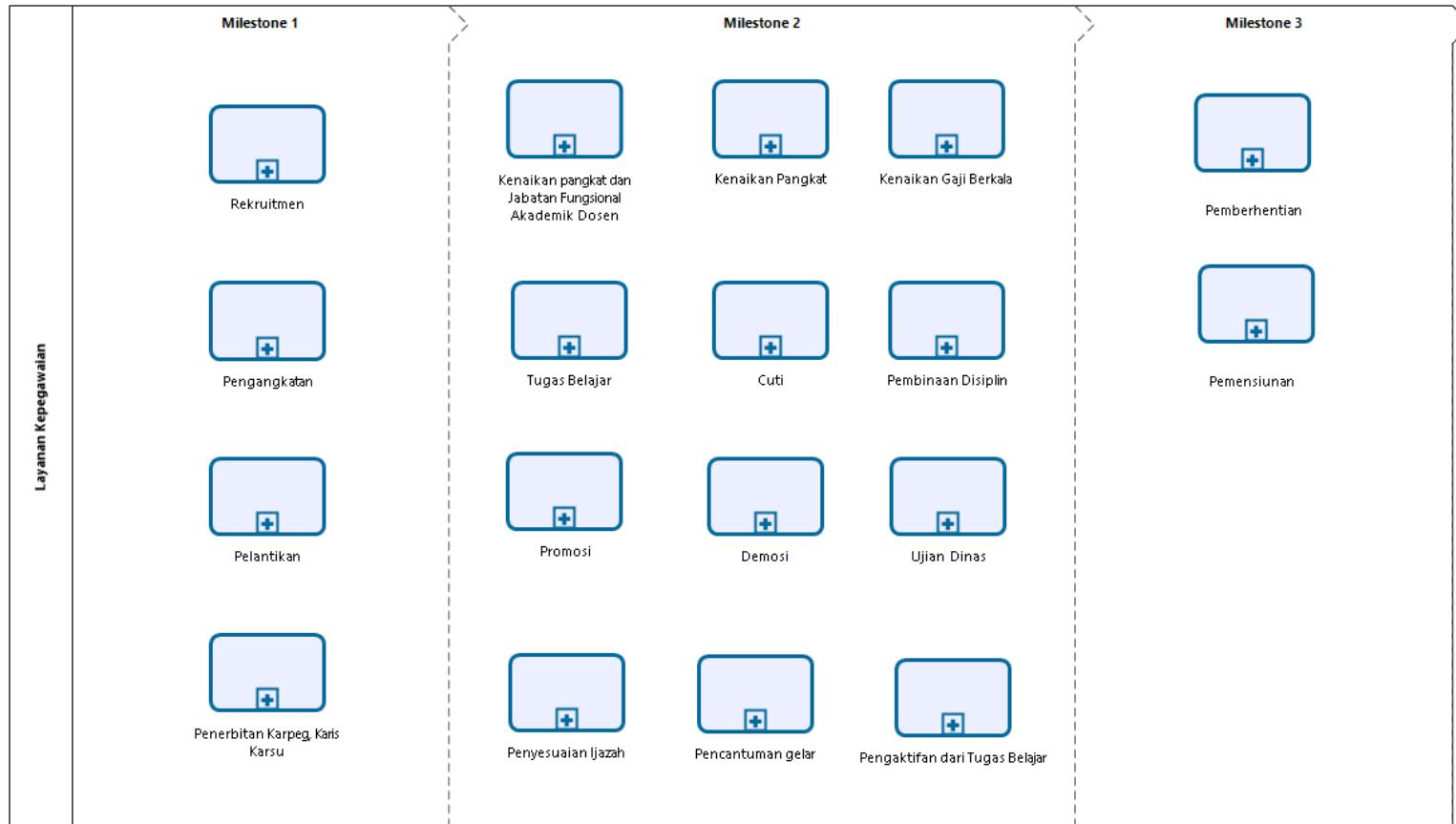


25 L2 Layanan Barang Milik Negara



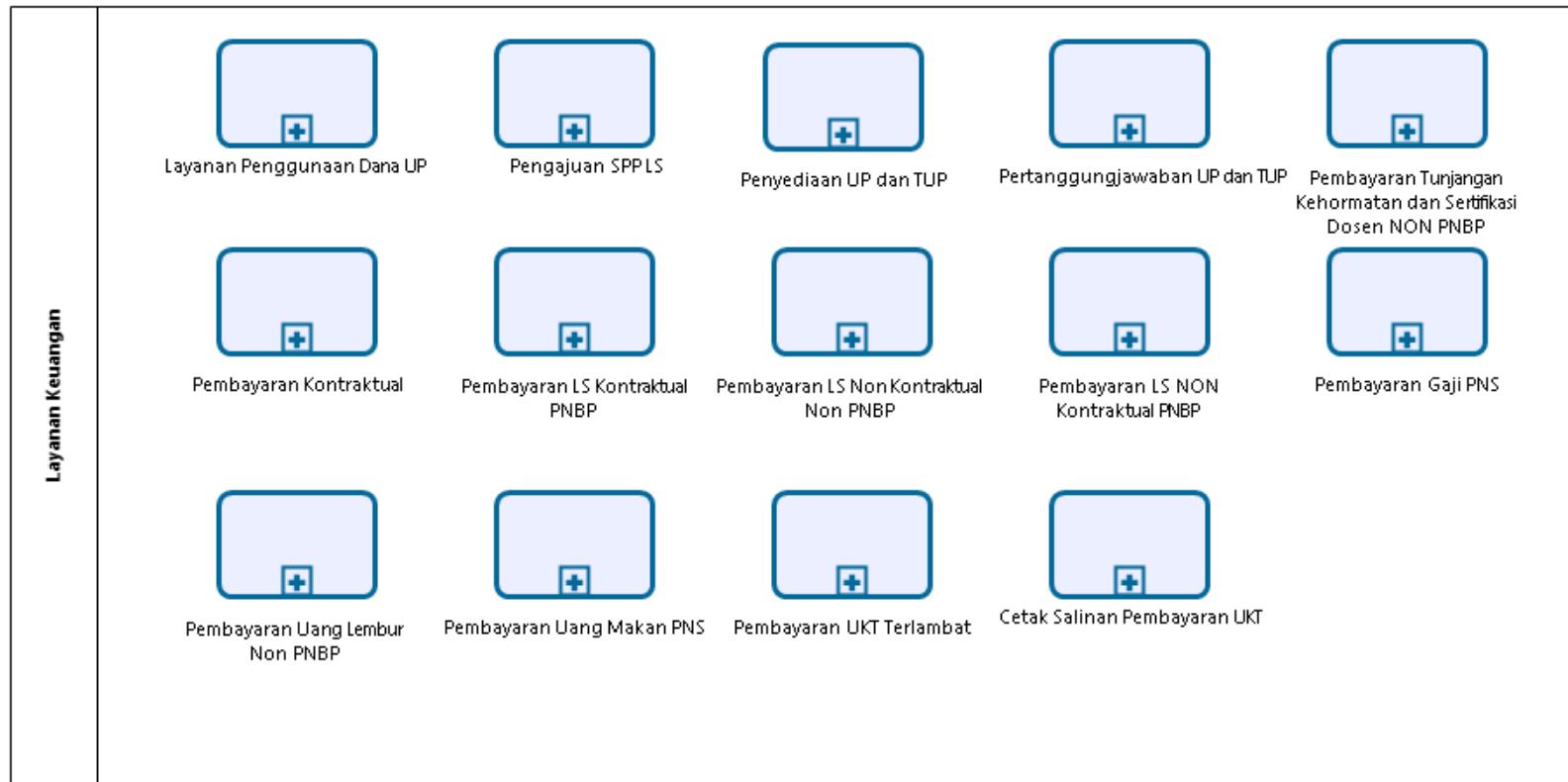


26 L2 - Layanan Kepegawaian





27 L2 - Layanan Keuangan



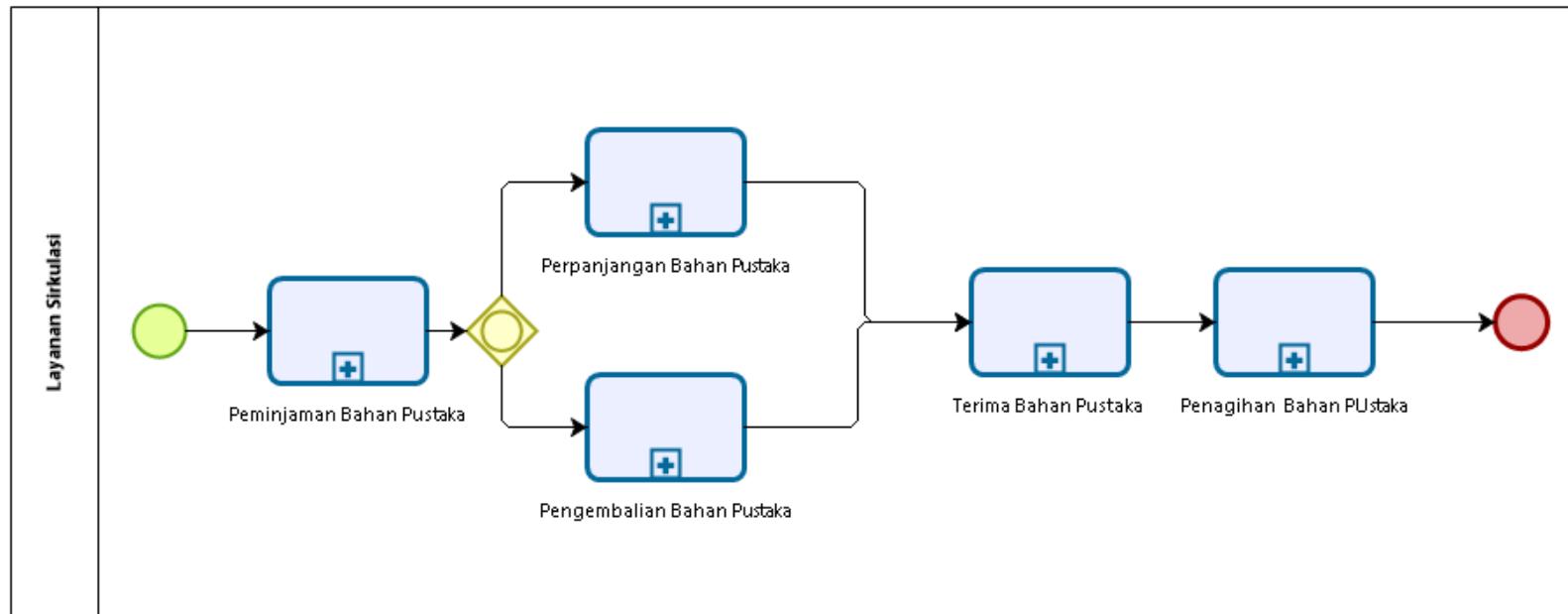


28 L1 - Layanan Perpustakaan





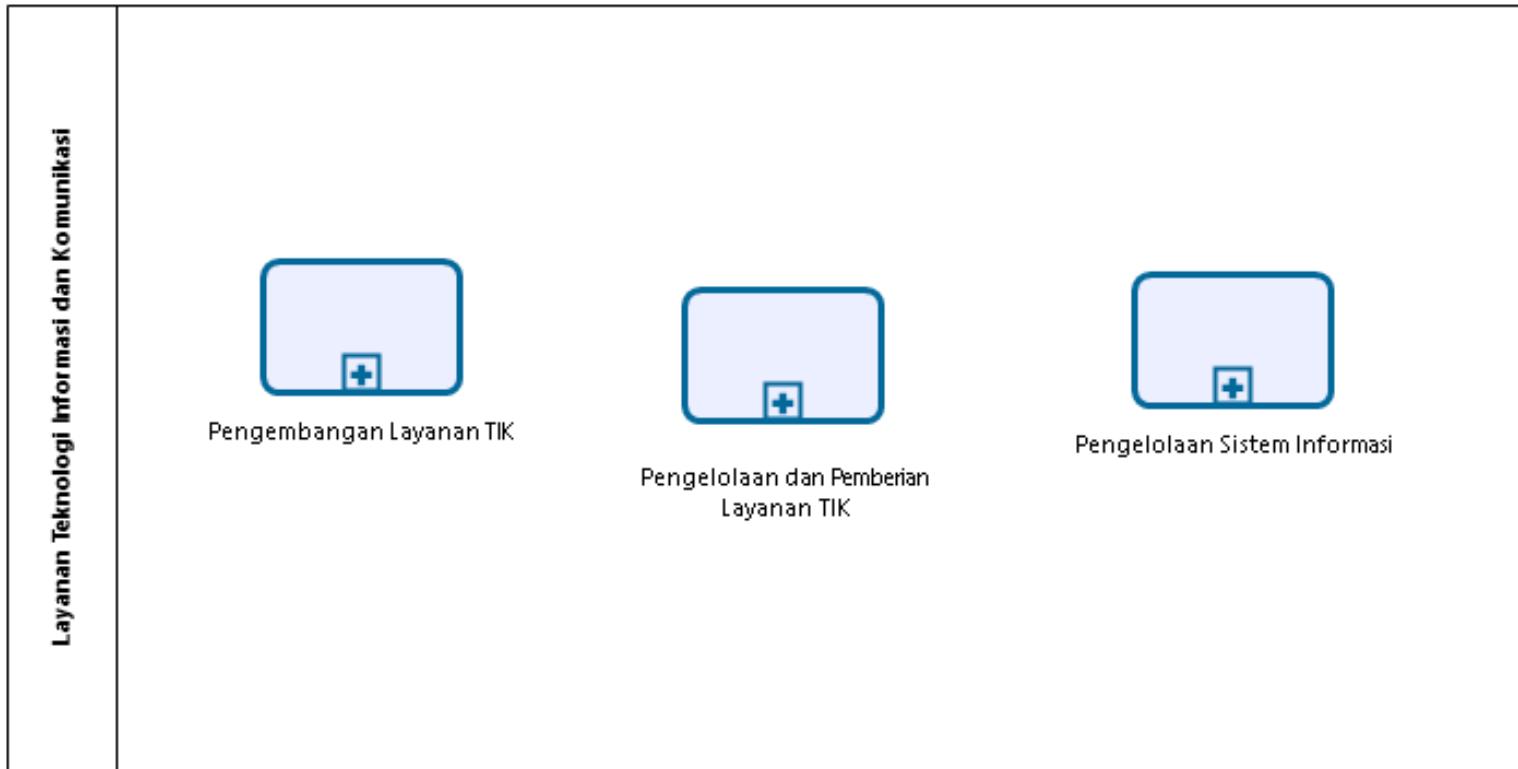
29 L2 - Layanan Sirkulasi



Powered by
bizagi
Modeler



30 L1 - Layanan Teknologi Informasi dan Komunikasi



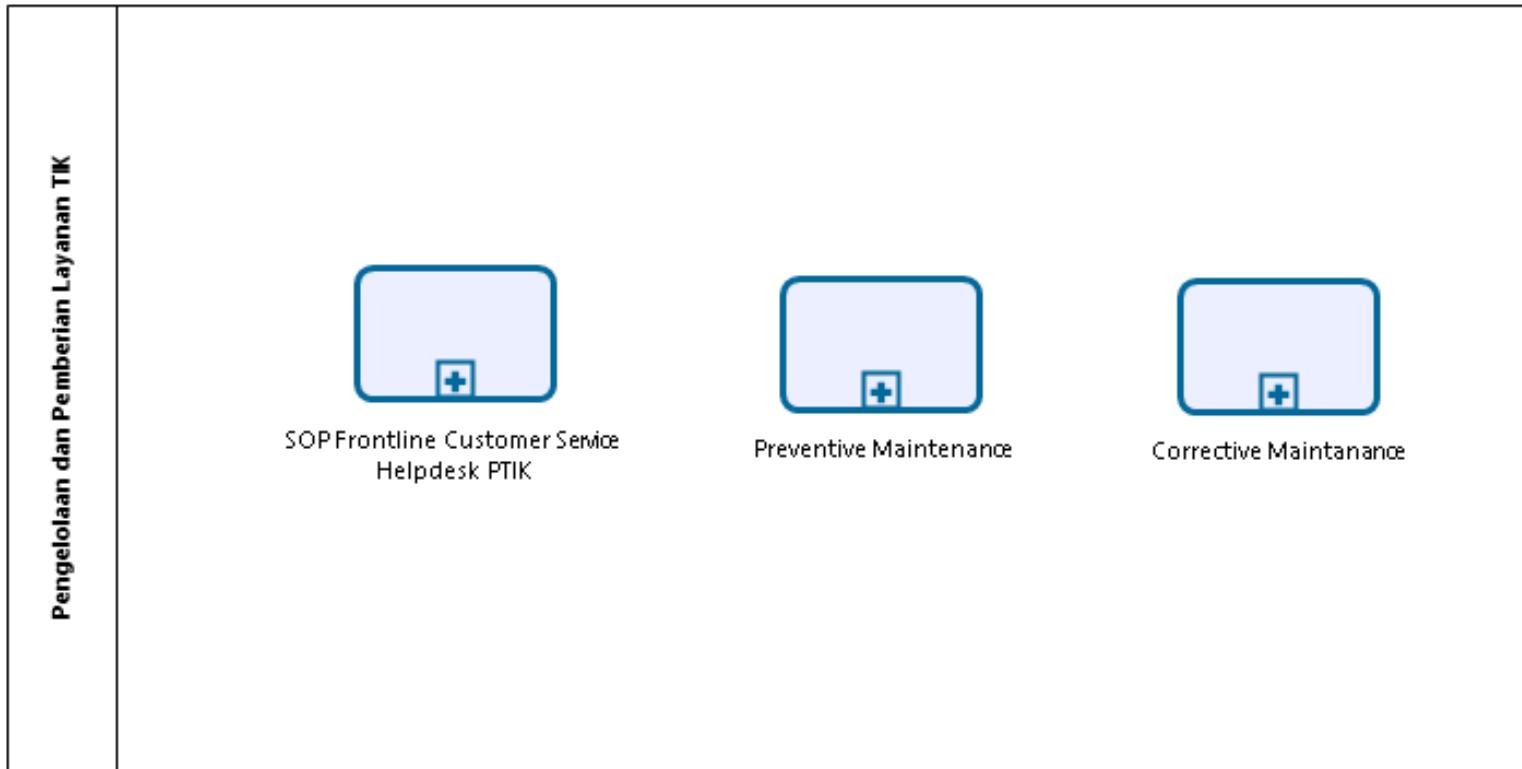


31 L2 - Pengembangan Layanan TIK



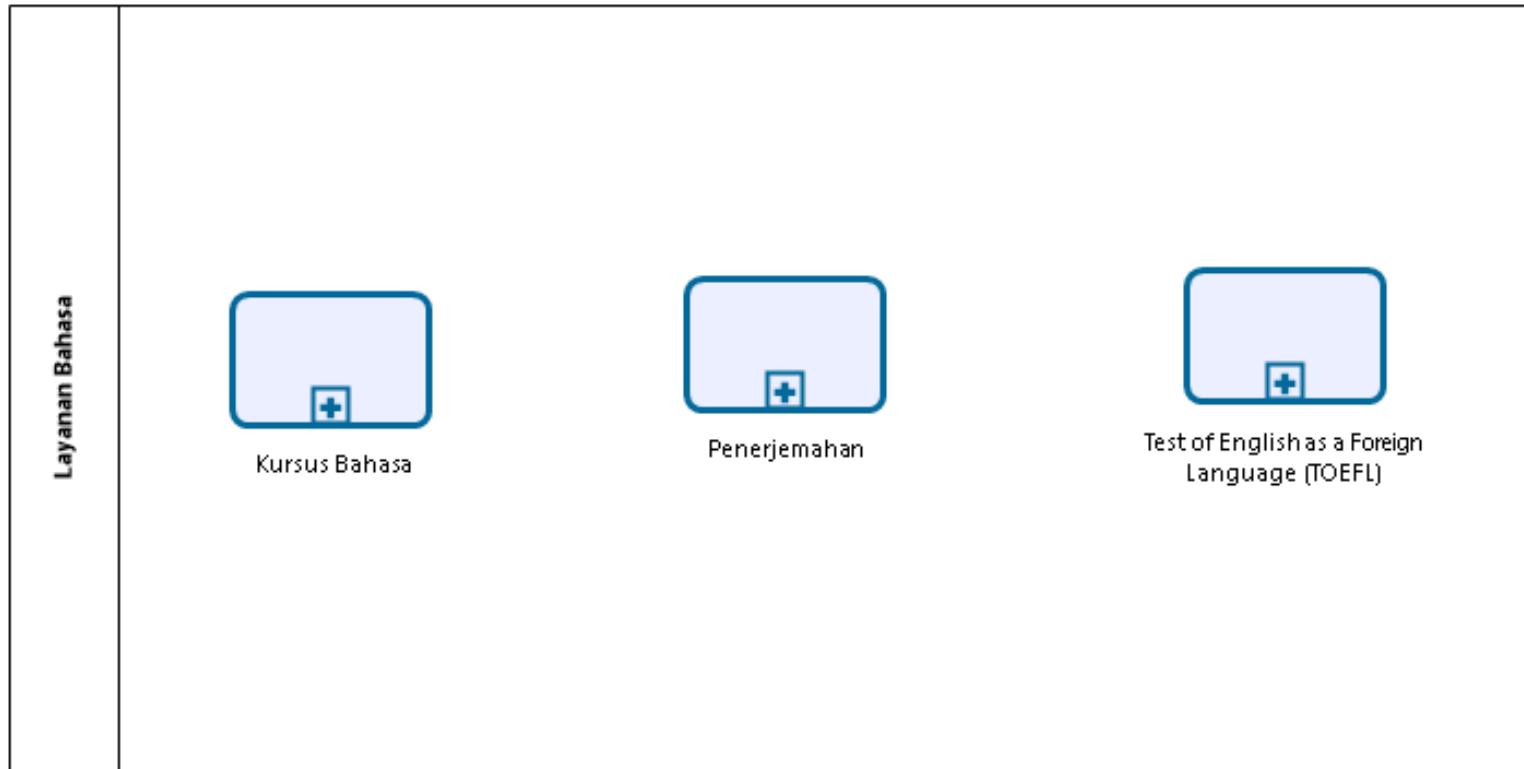


32 L2 - Pengelolaan dan Pemberian Layanan TIK



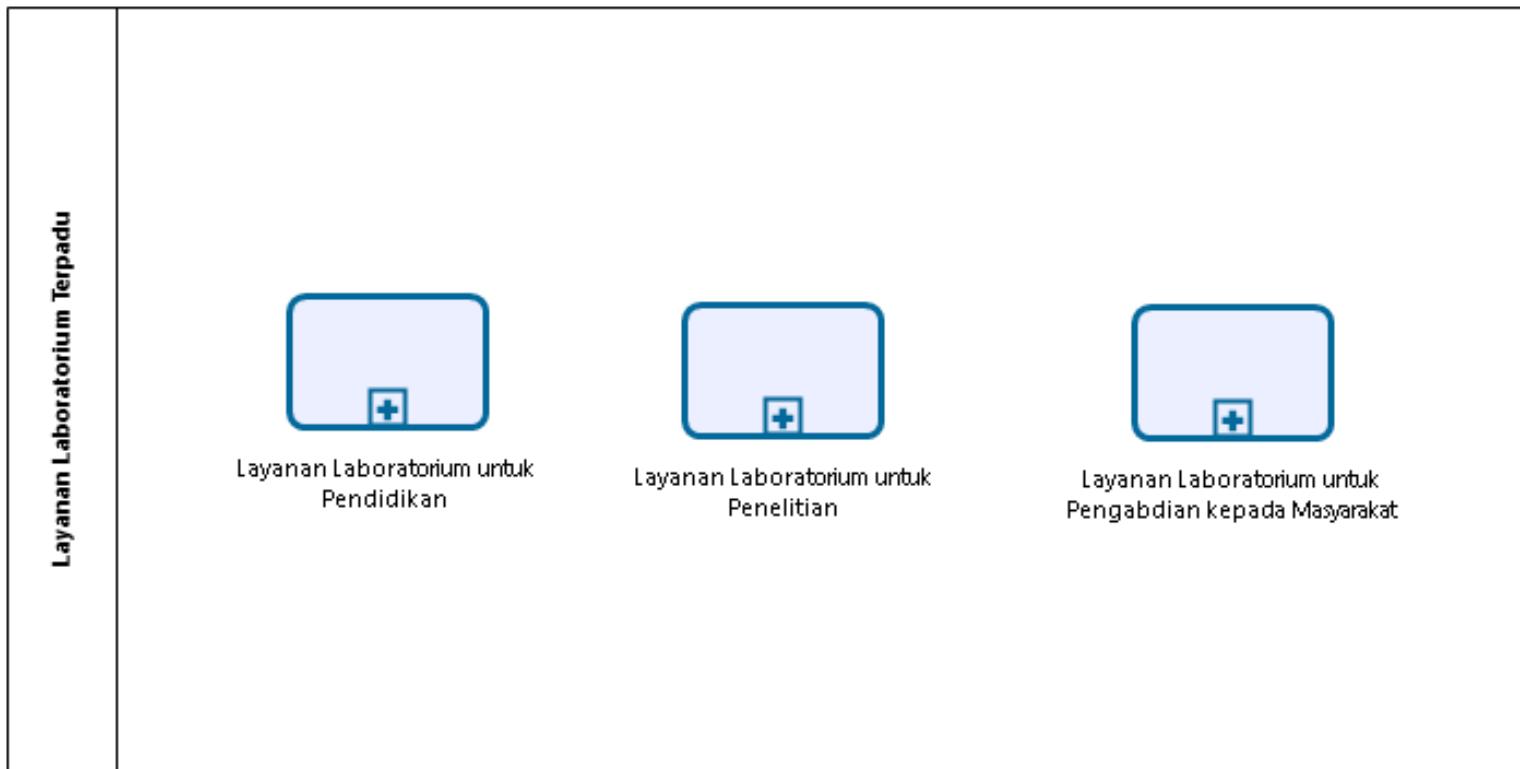


33 L1 - Layanan Bahasa



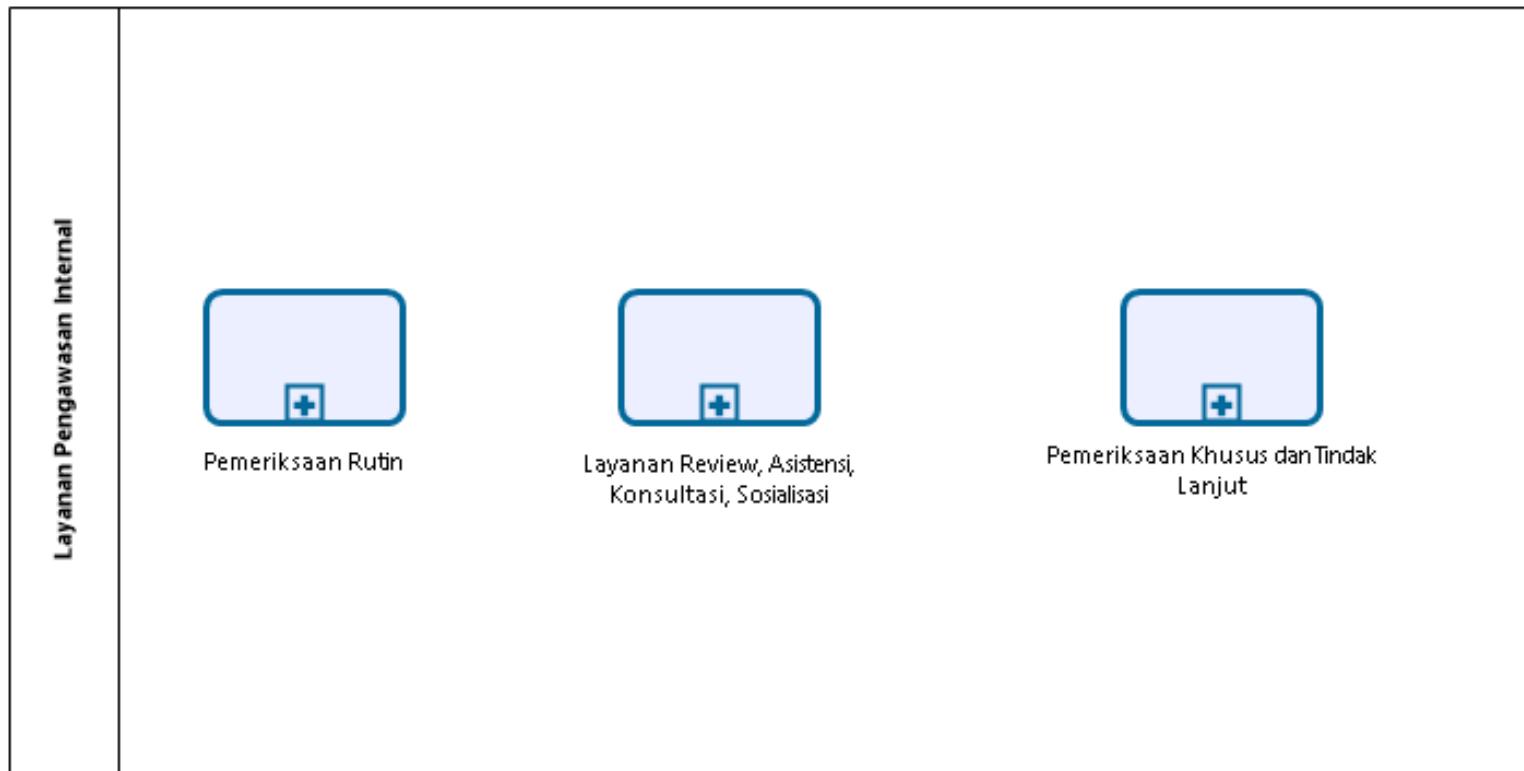


34 L1 - Layanan Laboratorium Terpadu



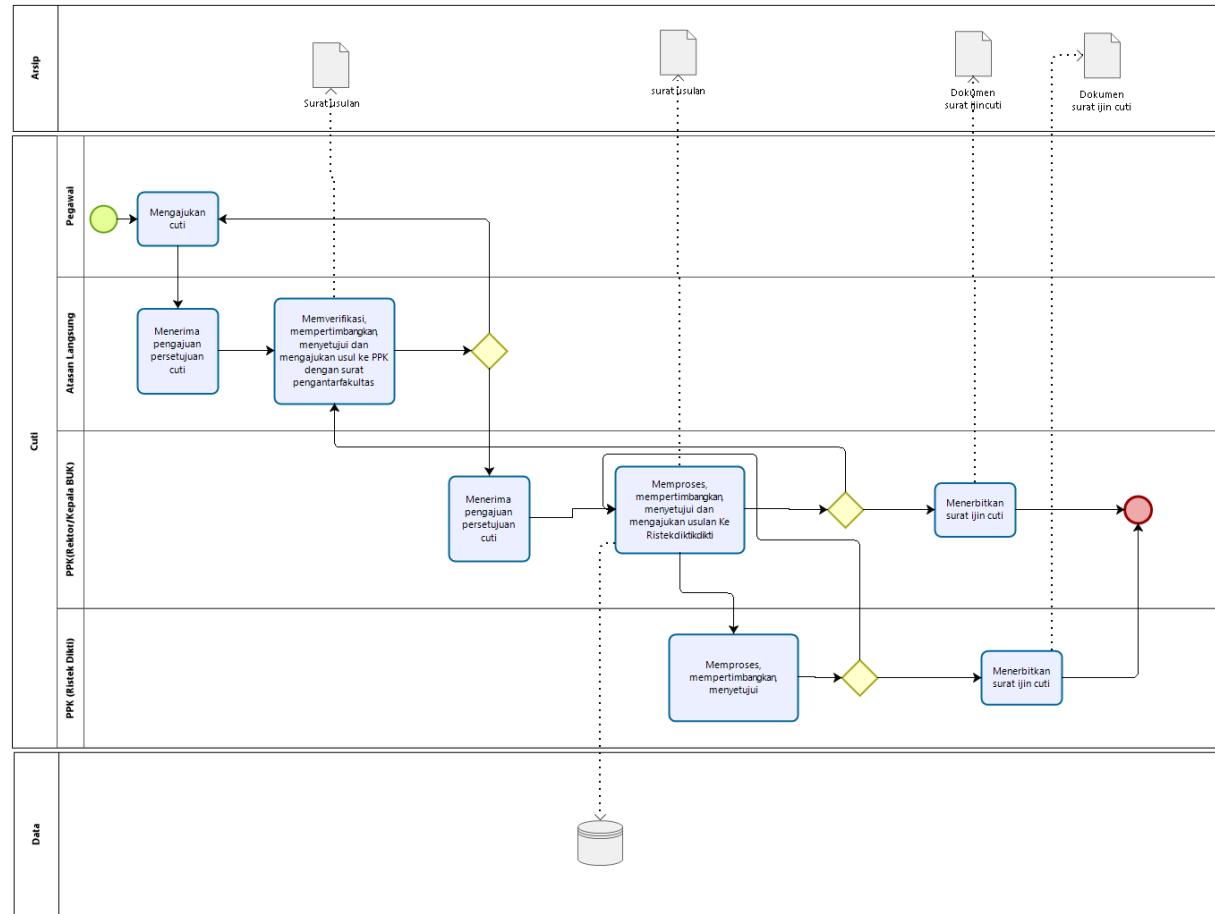


35 L1 - Layanan Pengawasan Internal





36 SOP Persetujuan Cuti

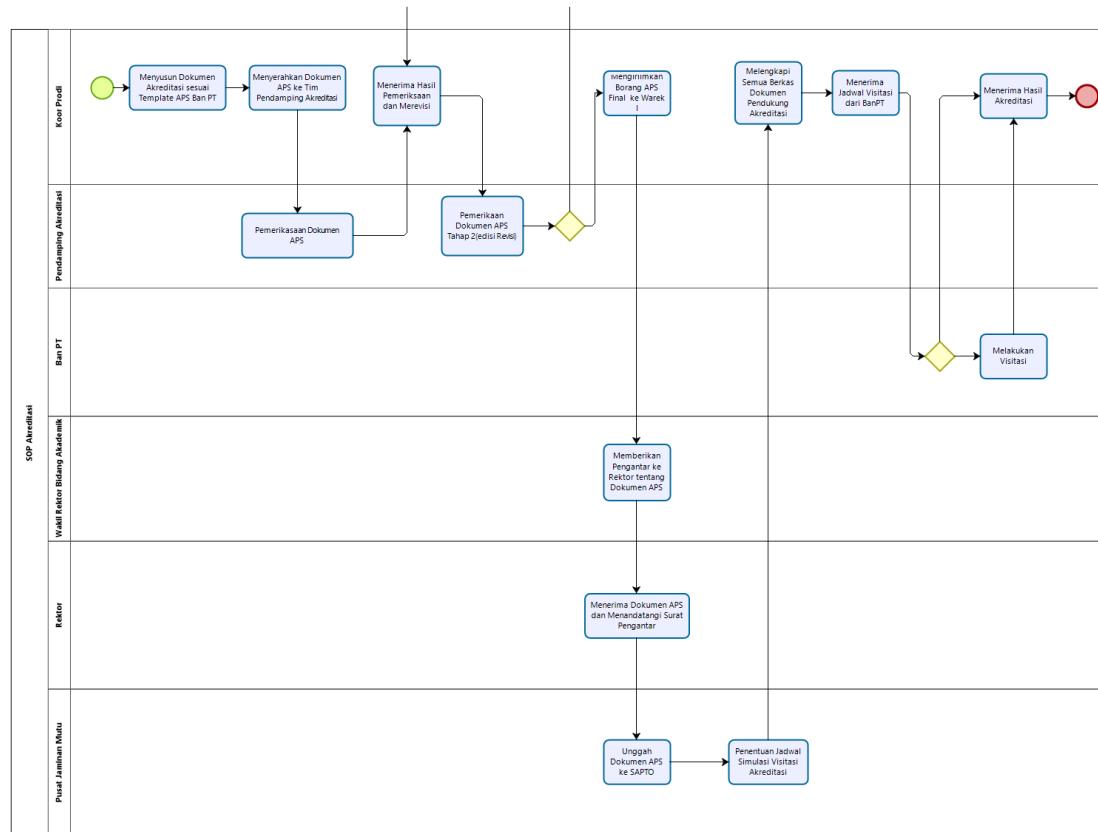


Powered by
bizagi
Modeler



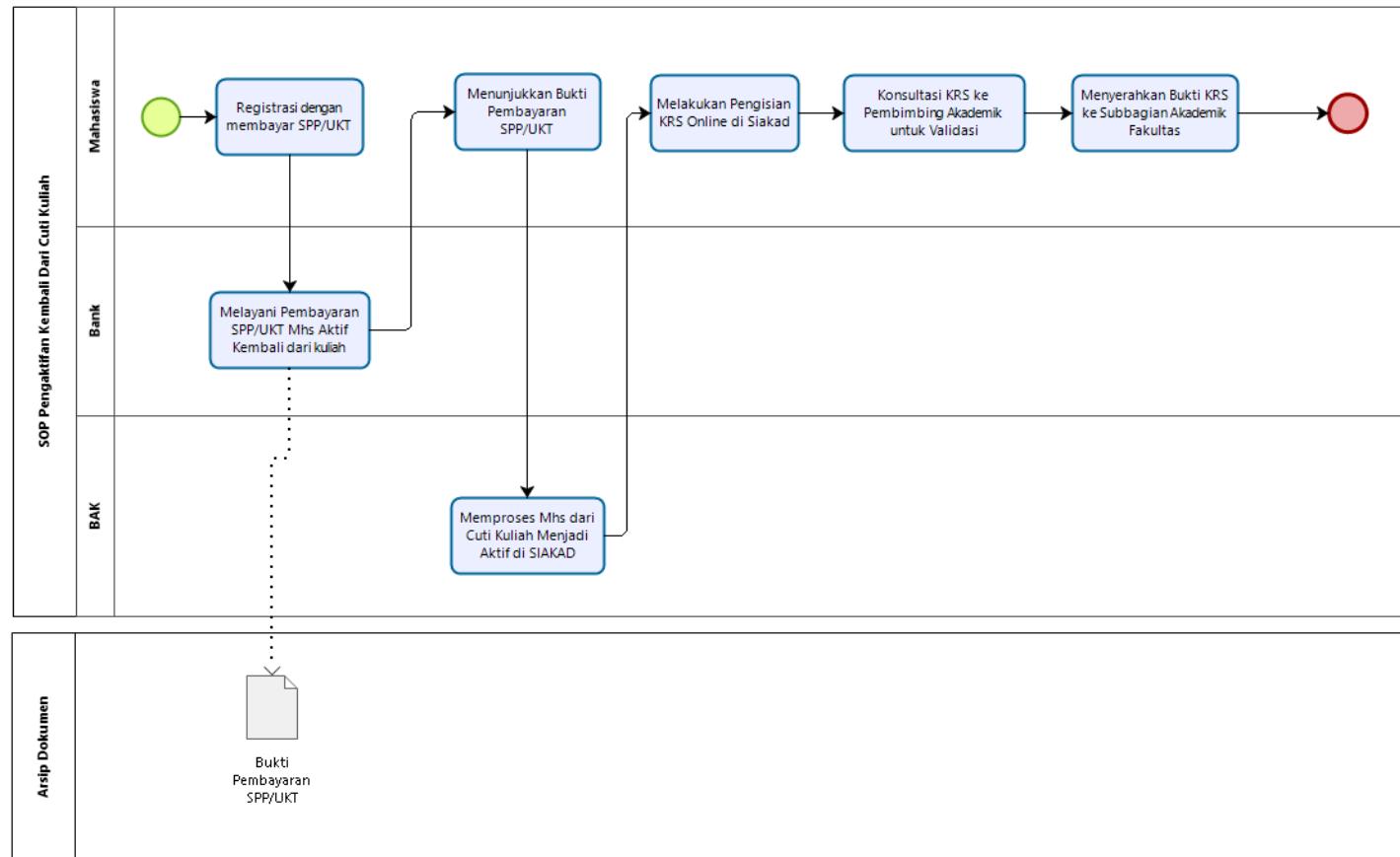
Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

37 SOP Akreditasi



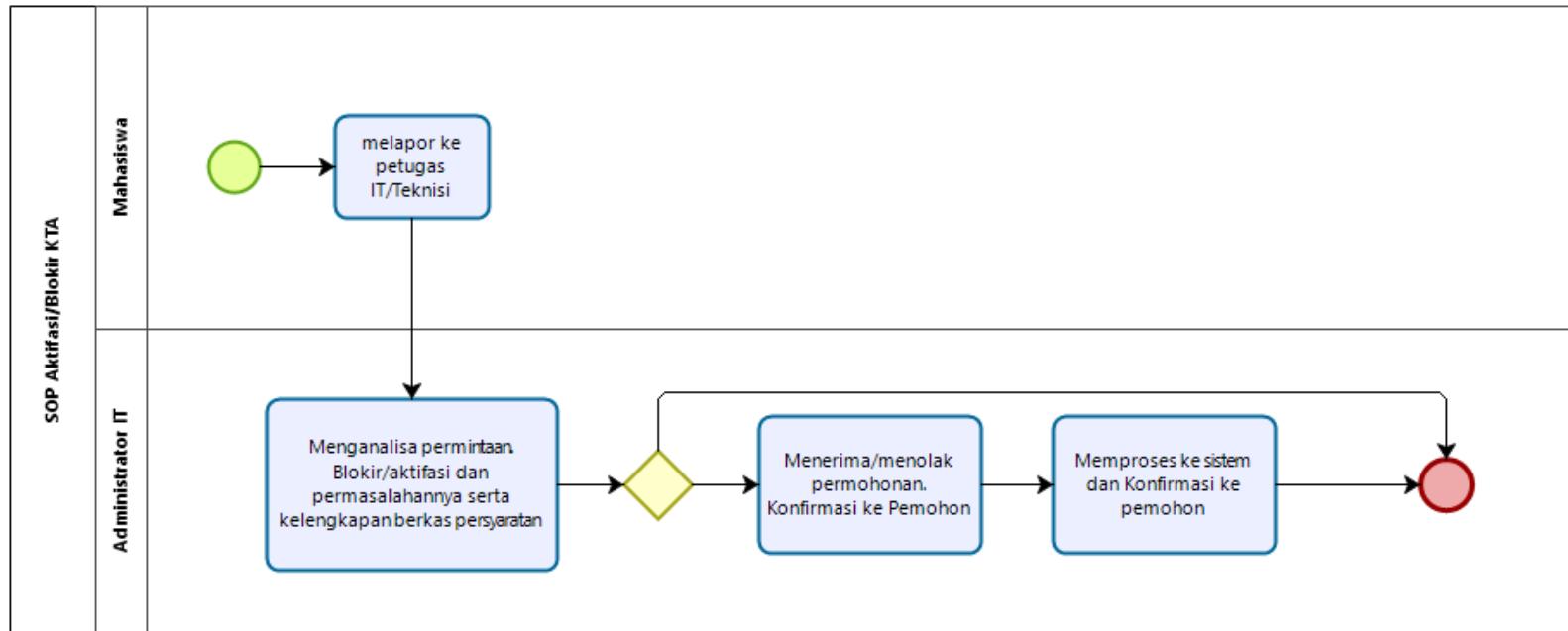


38 SOP Aktif Kembali Dari Cuti Kuliah



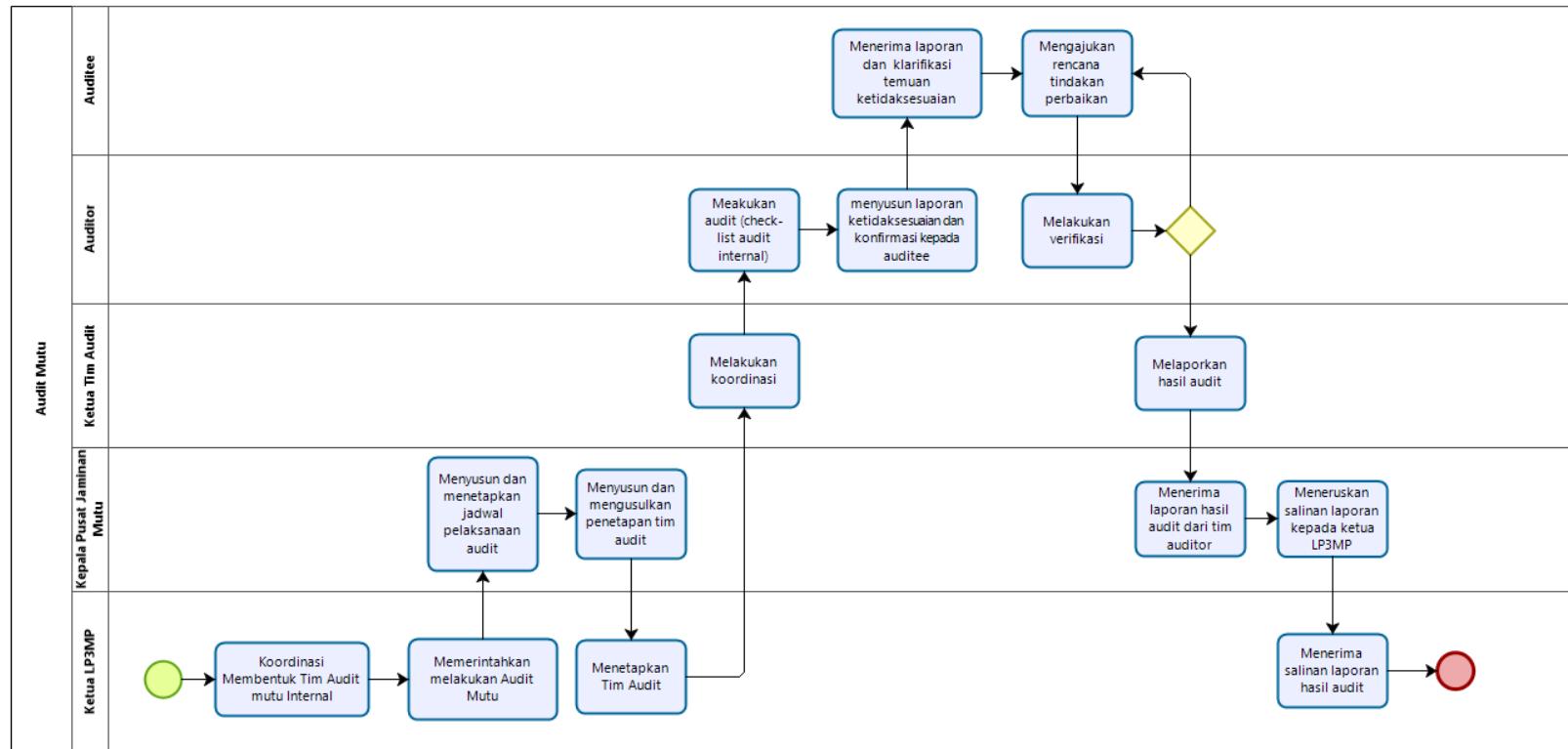


39 SOP Aktifasi Blokir KTA





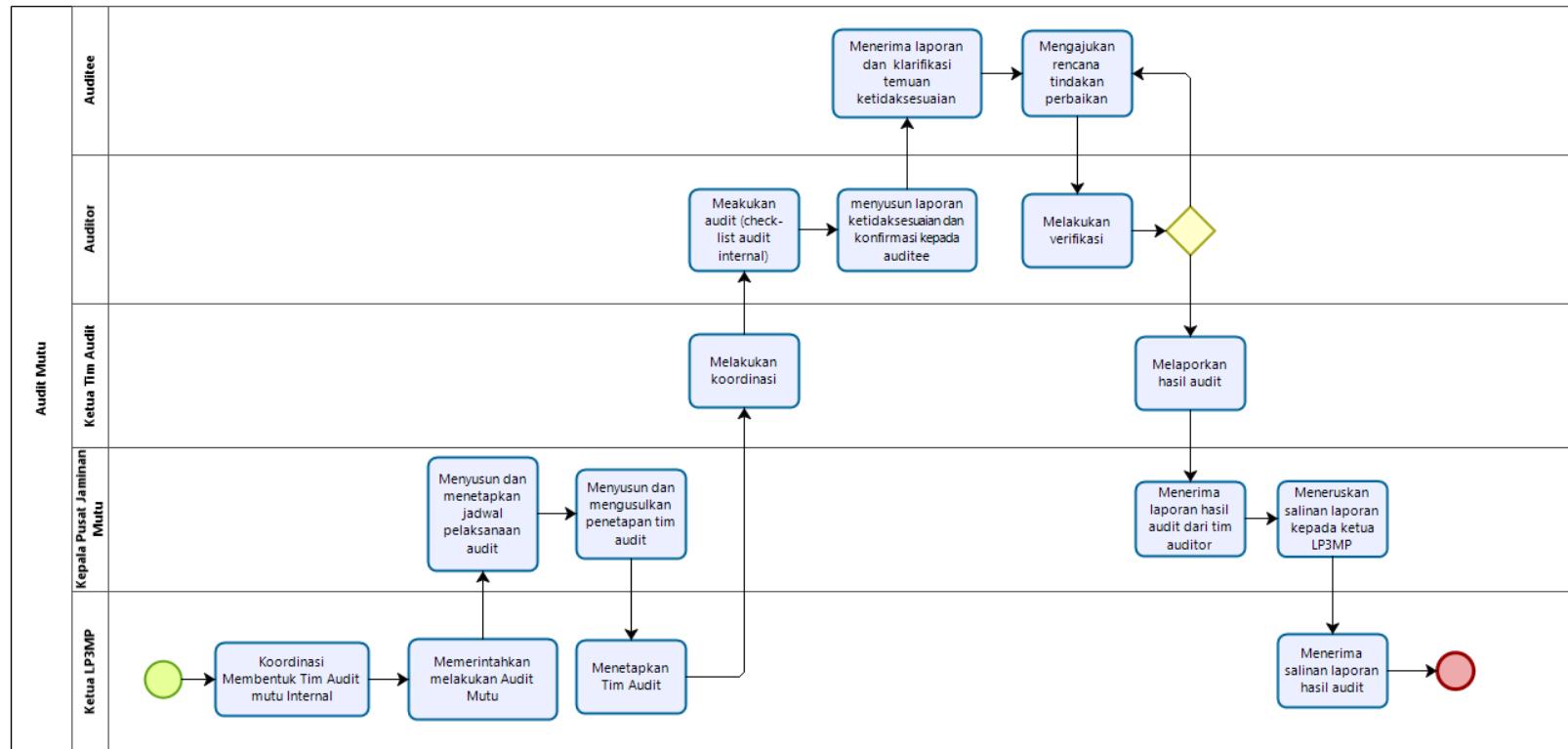
40 SOP Audit Internal





Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

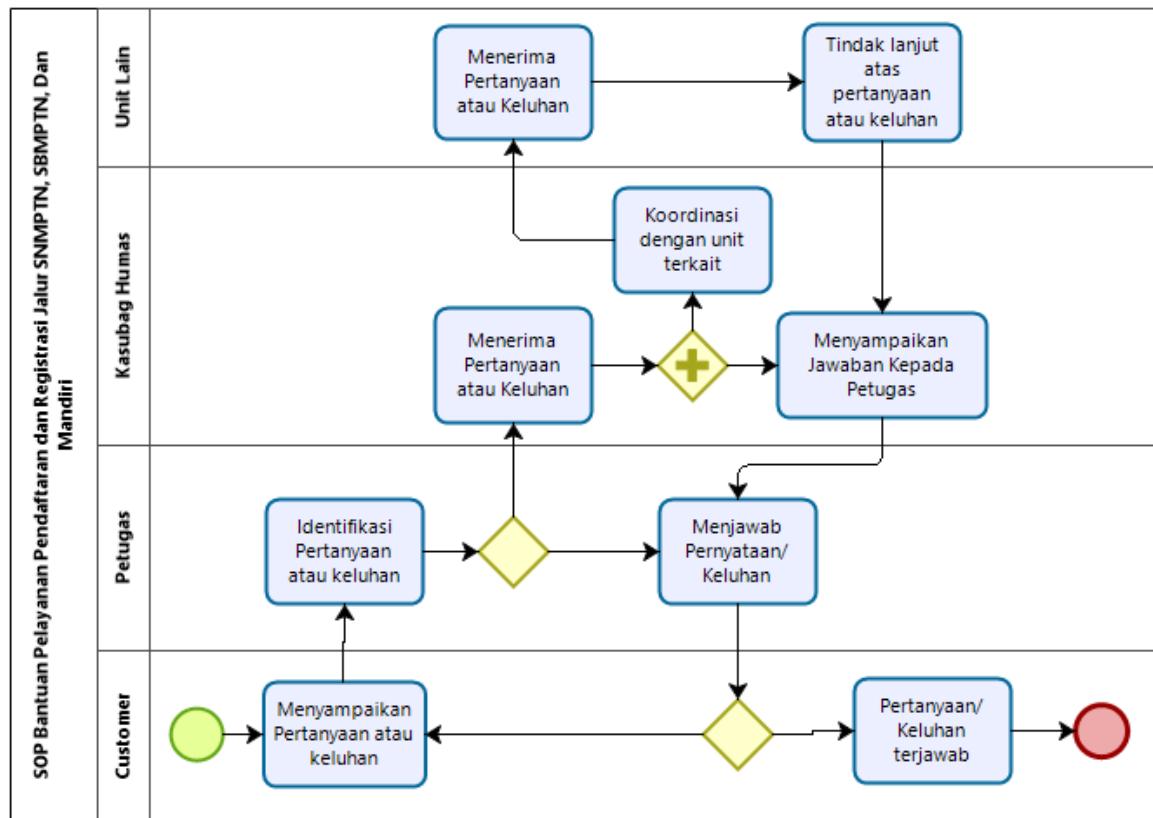
41 SOP Audit Mutu



Powered by
bizagi
Modeler

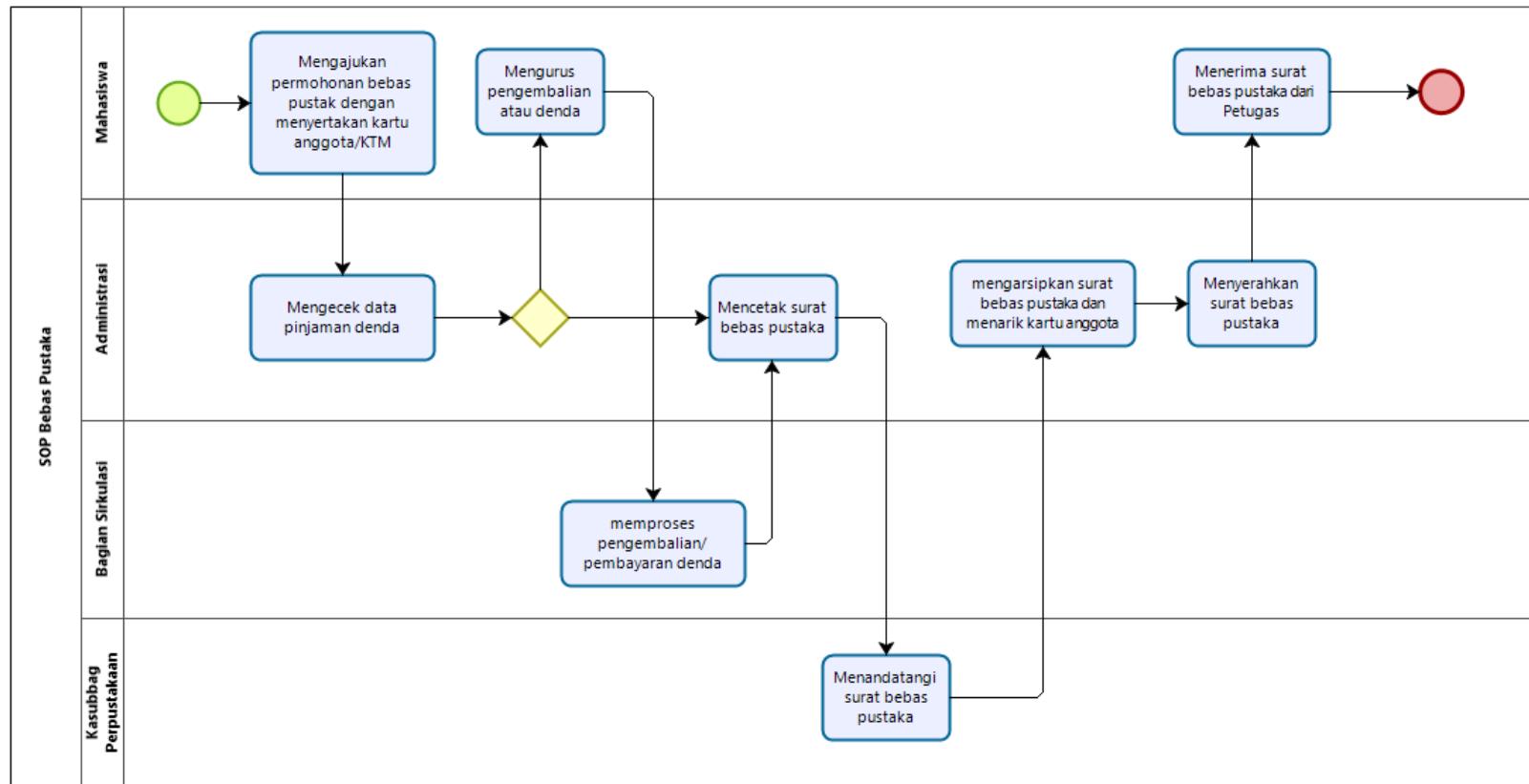


42 SOP Bantuan Pelayanan Pendaftaran dan Registrasi Jalur SNMPTN, SBMPTN, Dan Mandiri



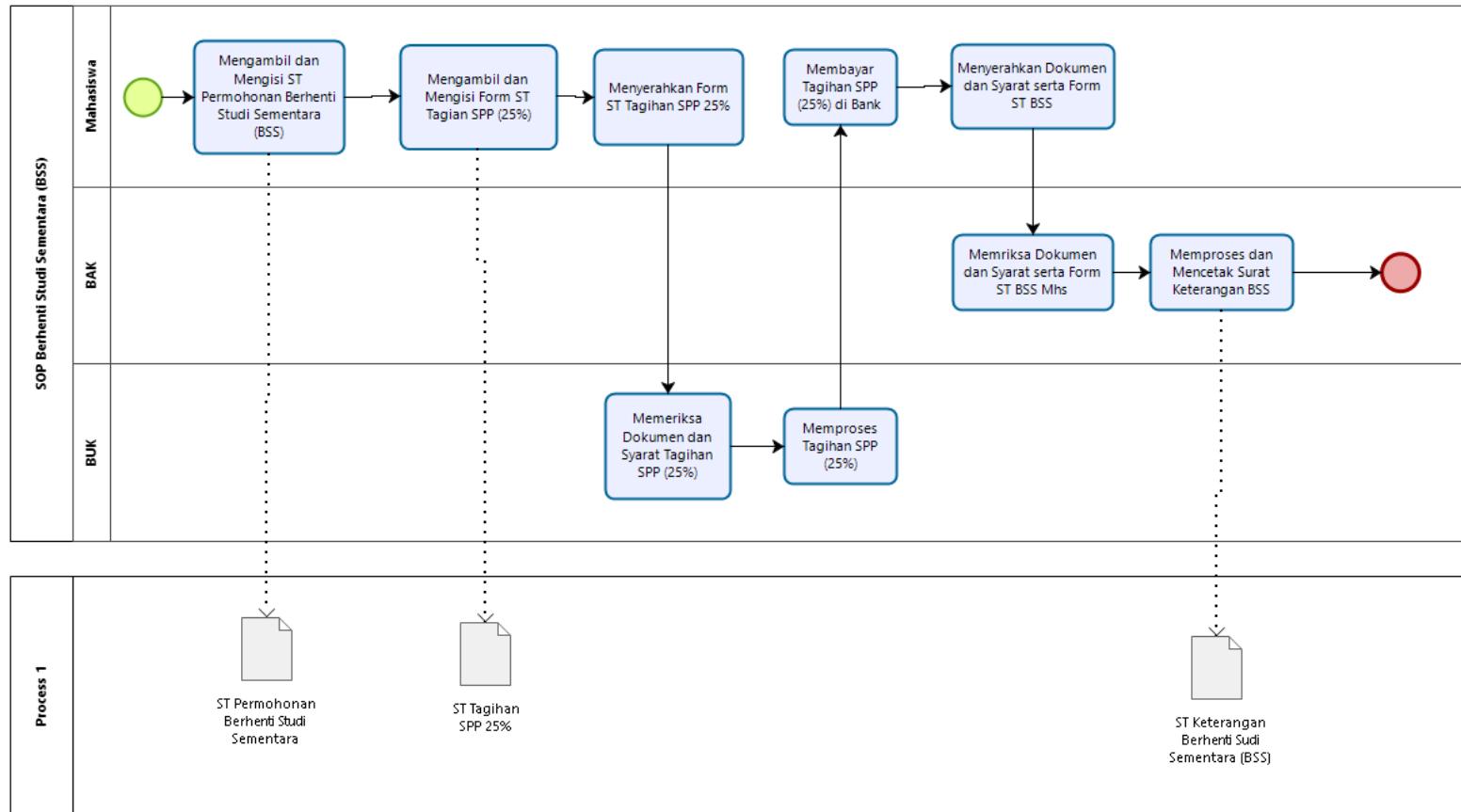


43 SOP Bebas Pustaka



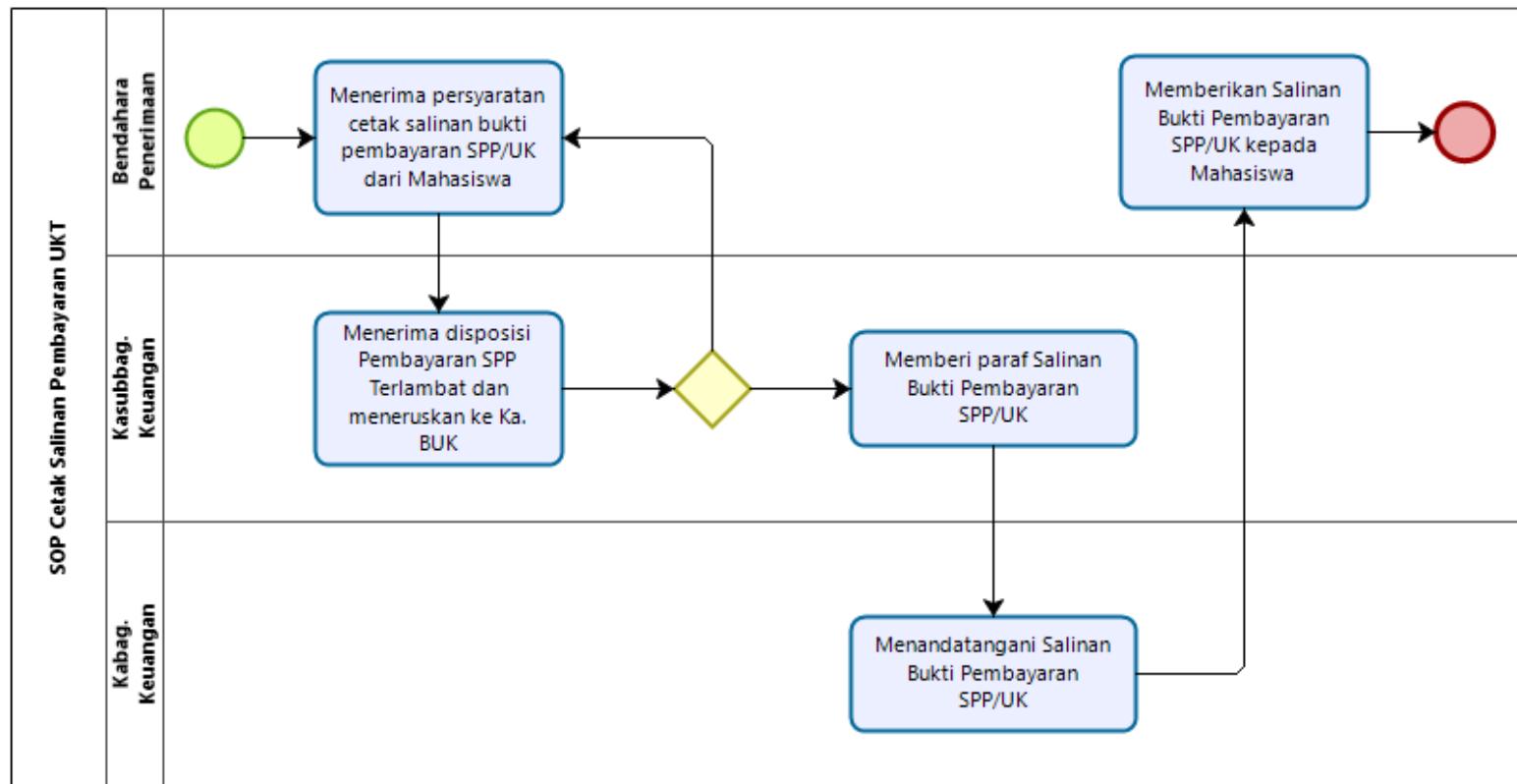


44 SOP Berhenti Studi Sementara (BSS)



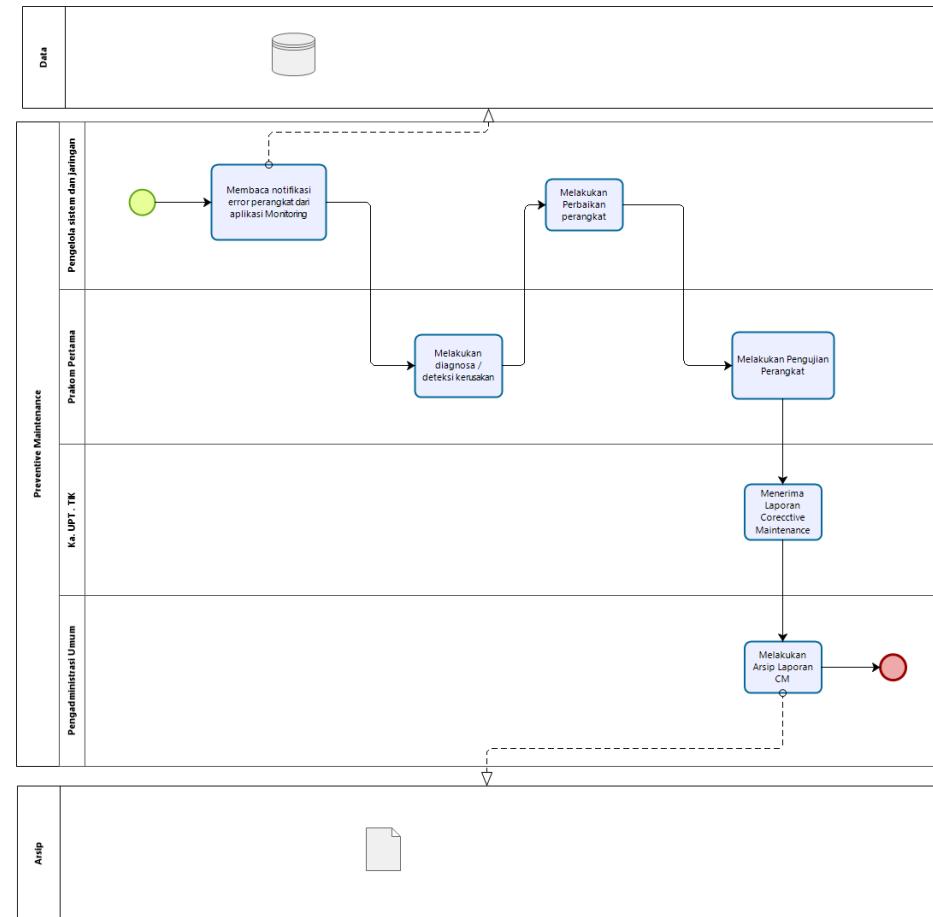


45 SOP Cetak Salinan Pembayaran UKT



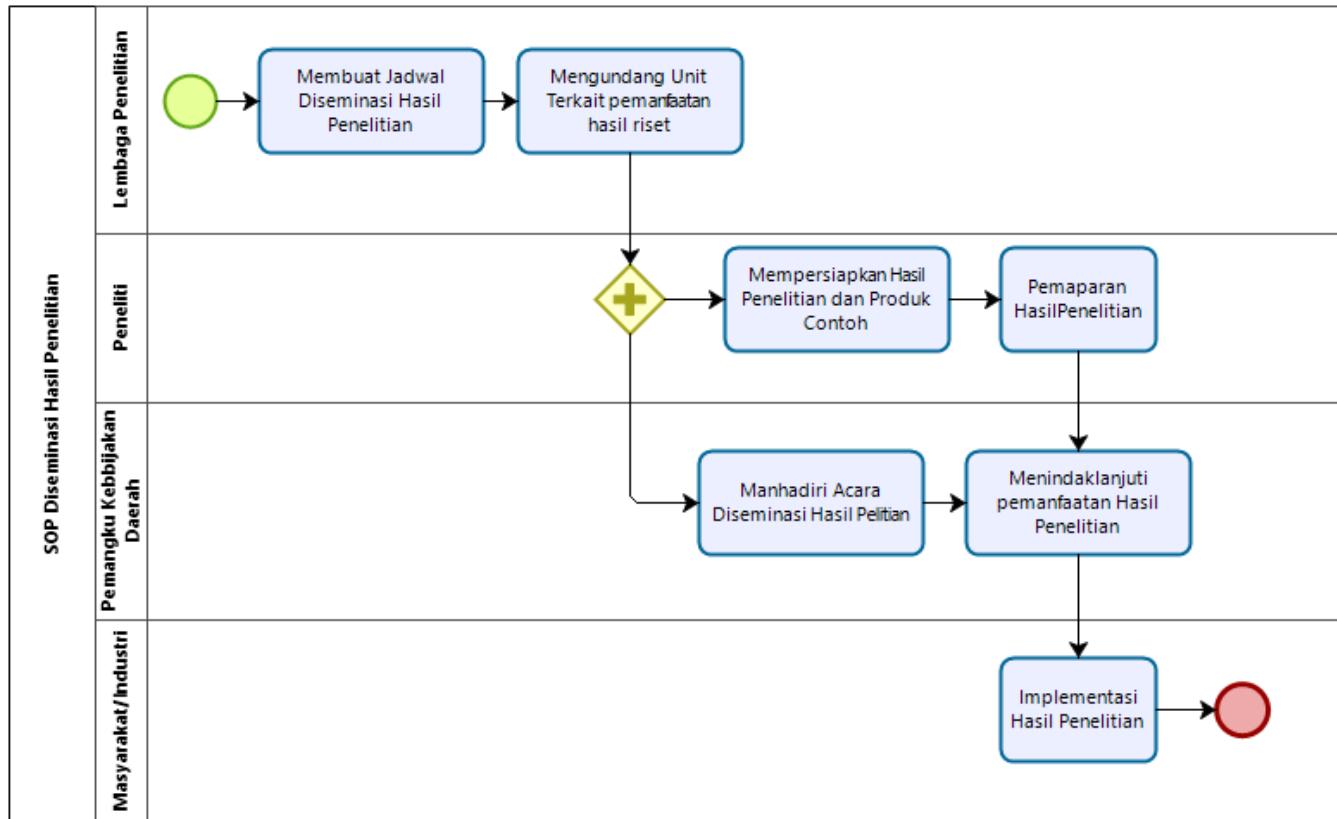


46 SOP Corrective Maintenance Perangkat



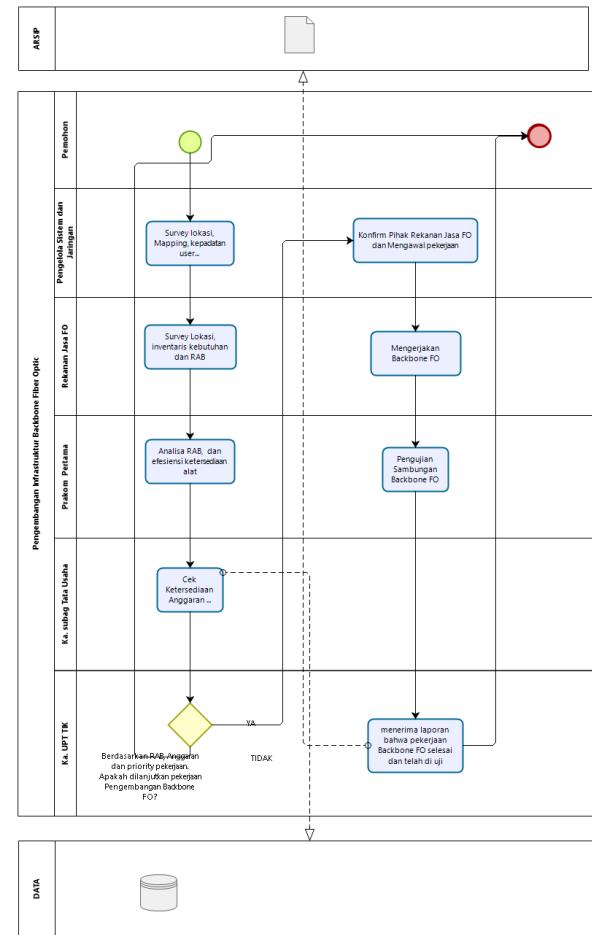


47 SOP Diseminasi Hasil Penelitian



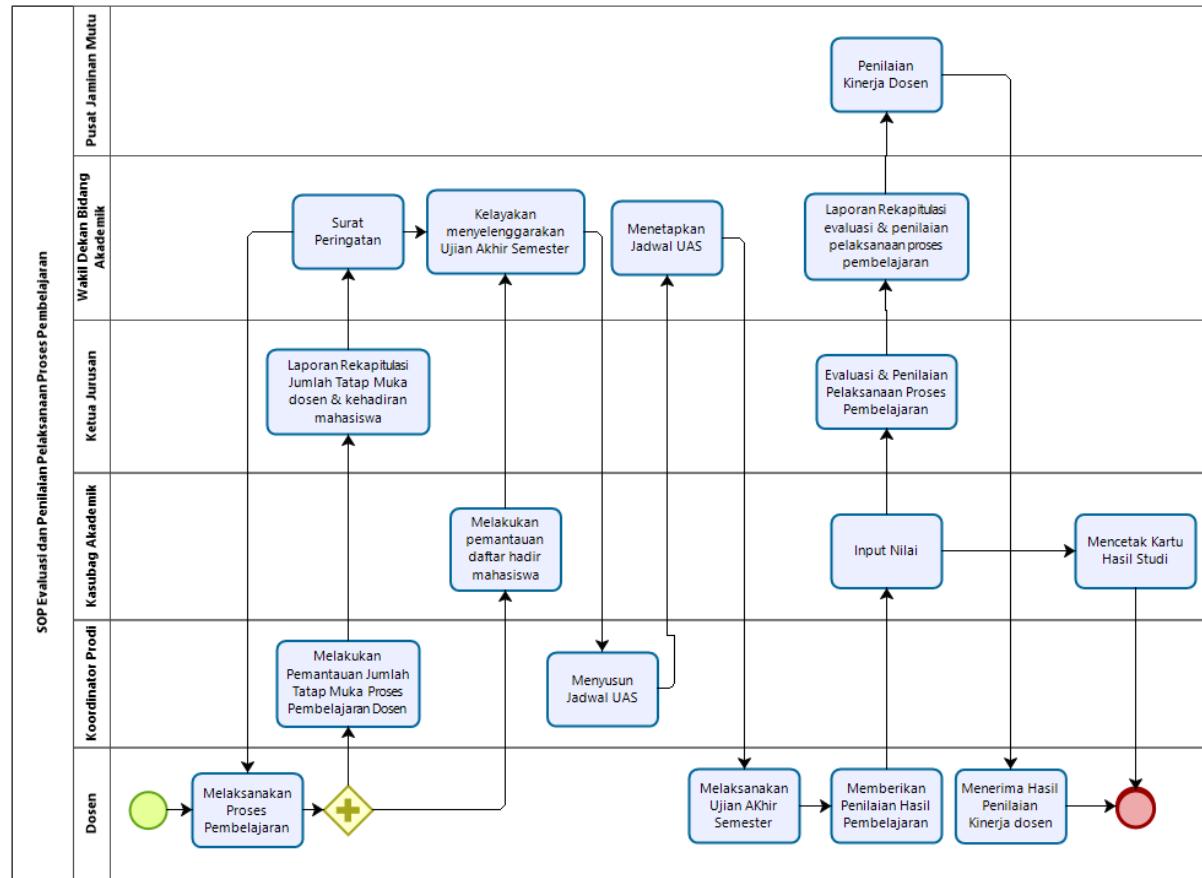


48 SOP engembangan Infrastruktur Backbone Fiber Optic





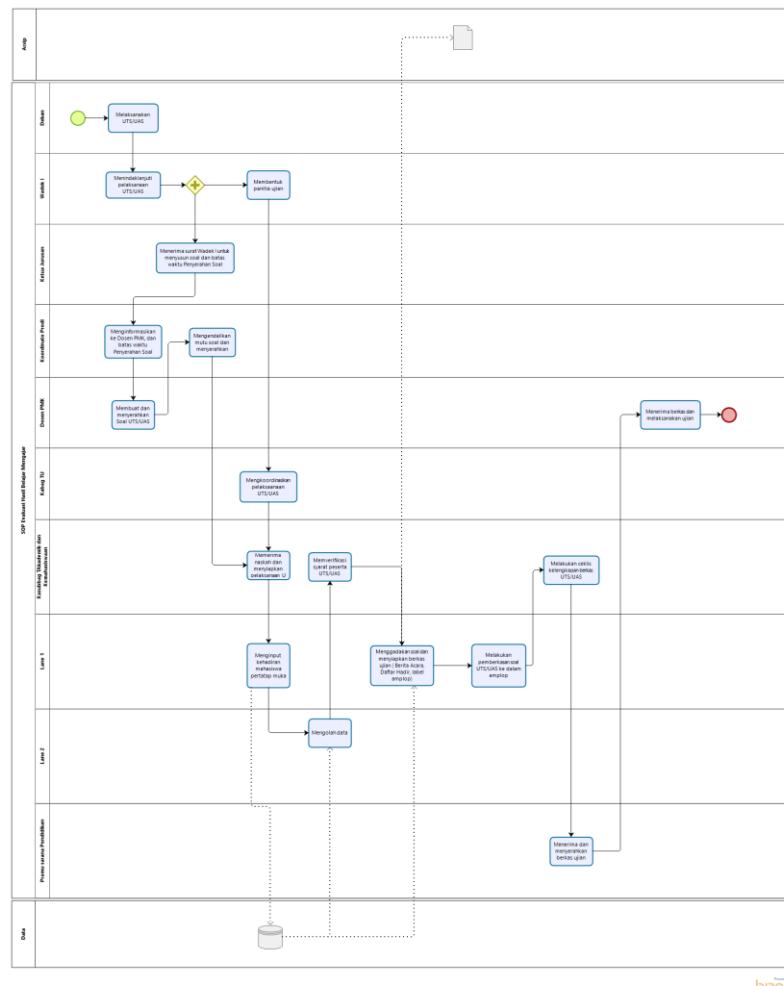
49 SOP Evaluasi dan Penilaian Pelaksanaan Proses Pembelajaran



Powered by
bizagi
Modeler



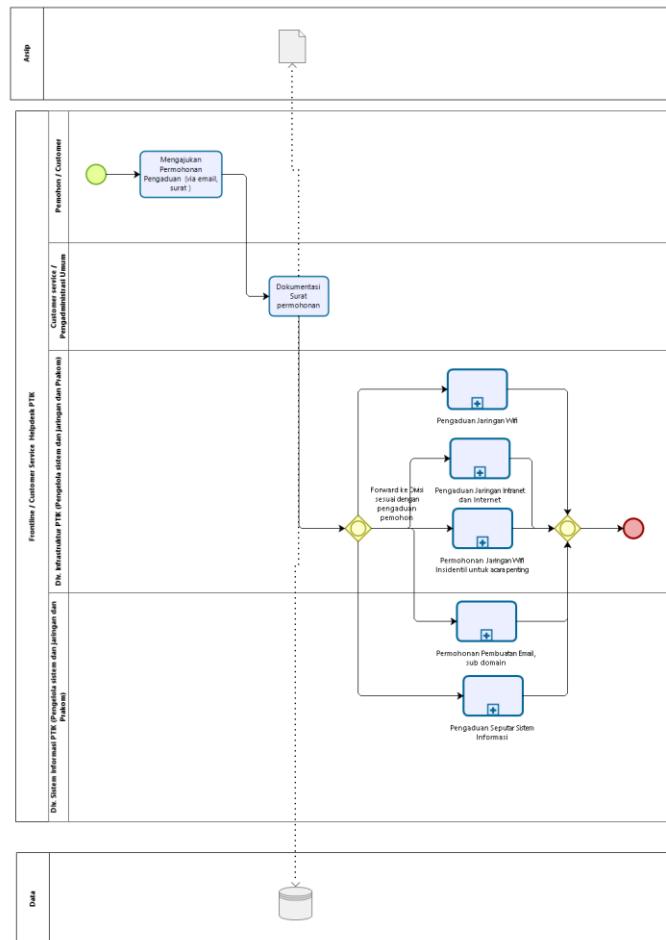
50 SOP Evaluasi Hasil Belajar Mengajar



Powered by
bizagi



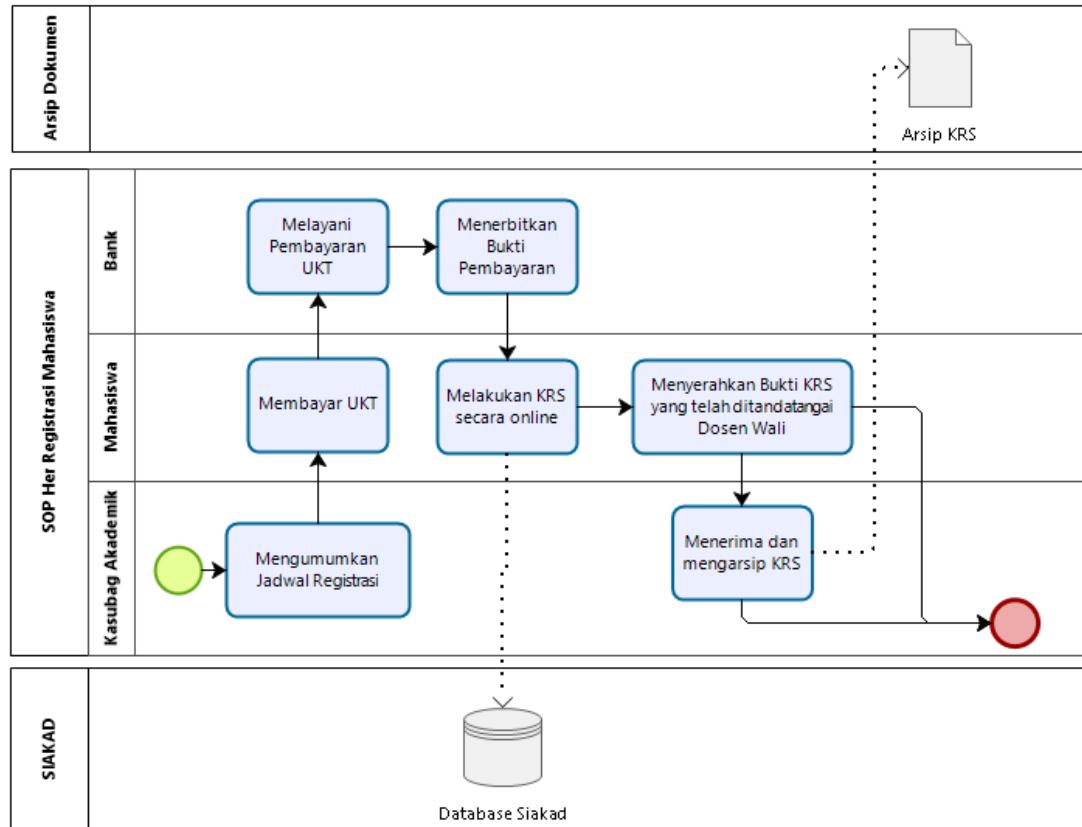
51 SOP Frontline Customer Service Helpdesk PTIK



Powered by
bizagi

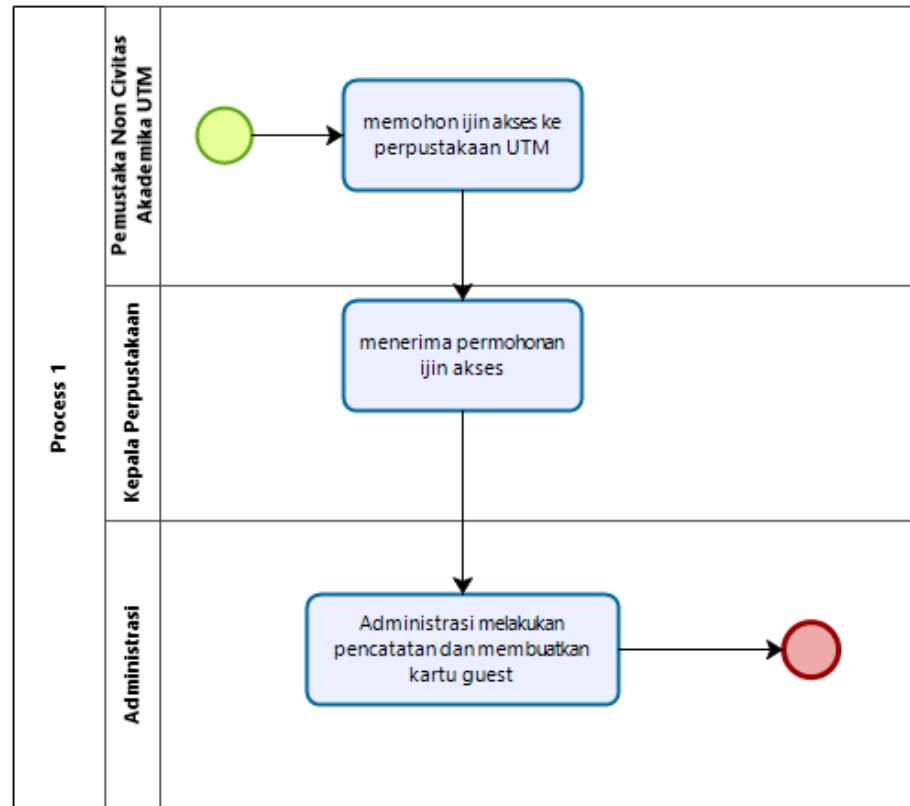


52 SOP Her Registrasi Mahasiswa



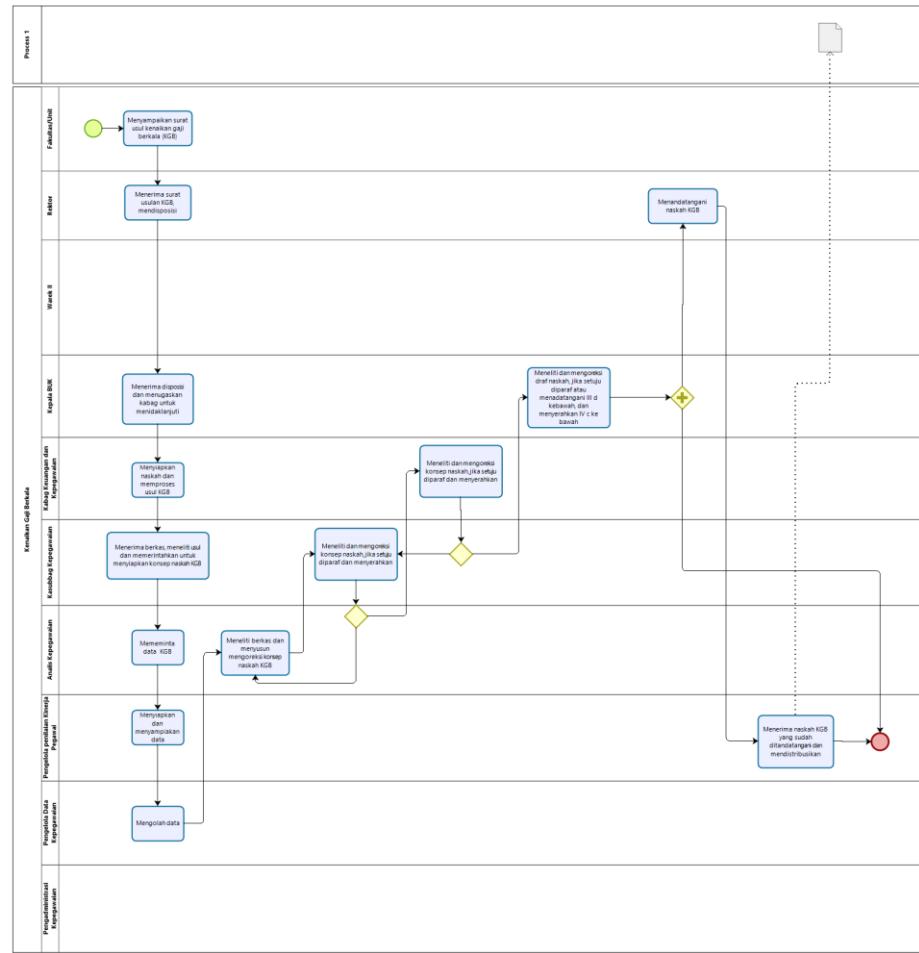


53 SOP Kartu Tamu





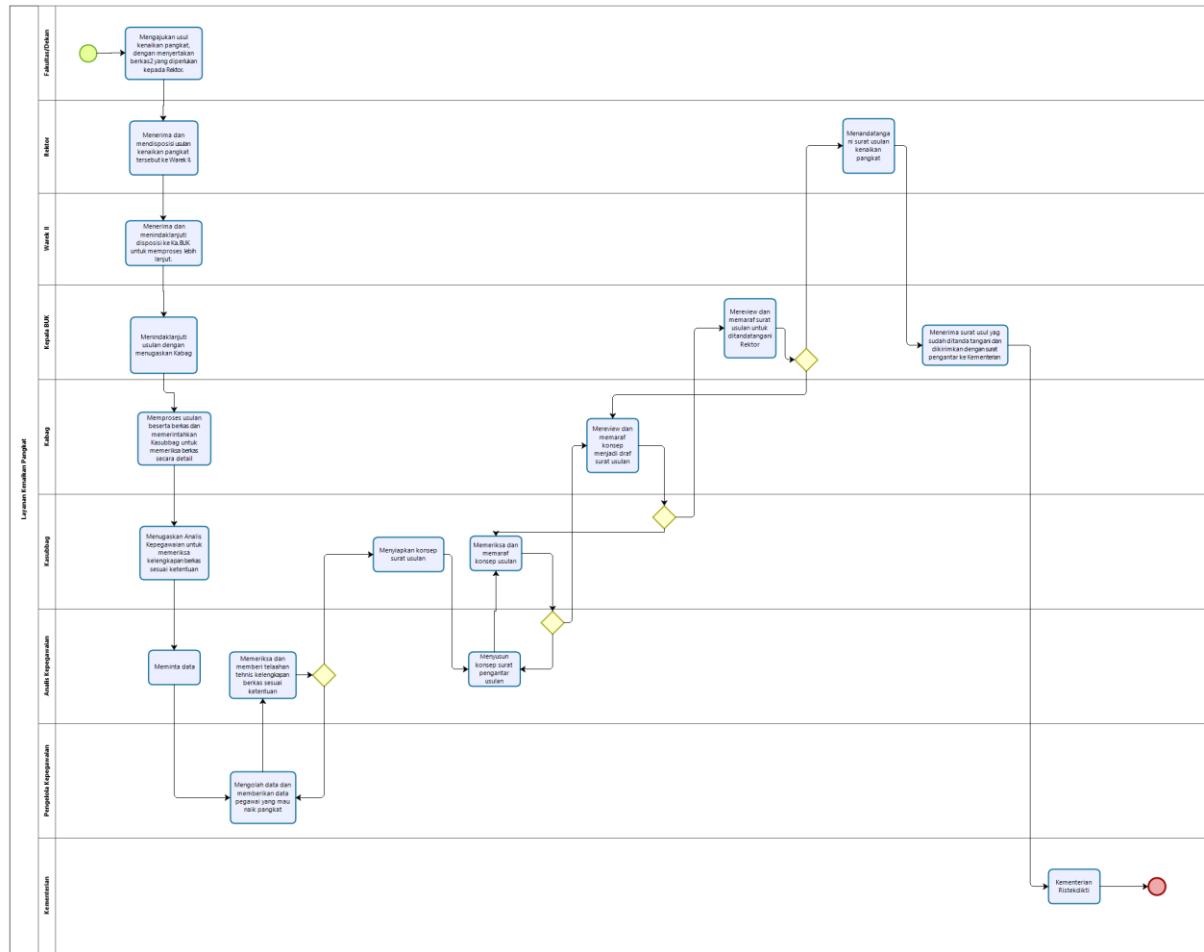
54 SOP Kenaikan Gaji Berkala



Presented by
bizagi
Master



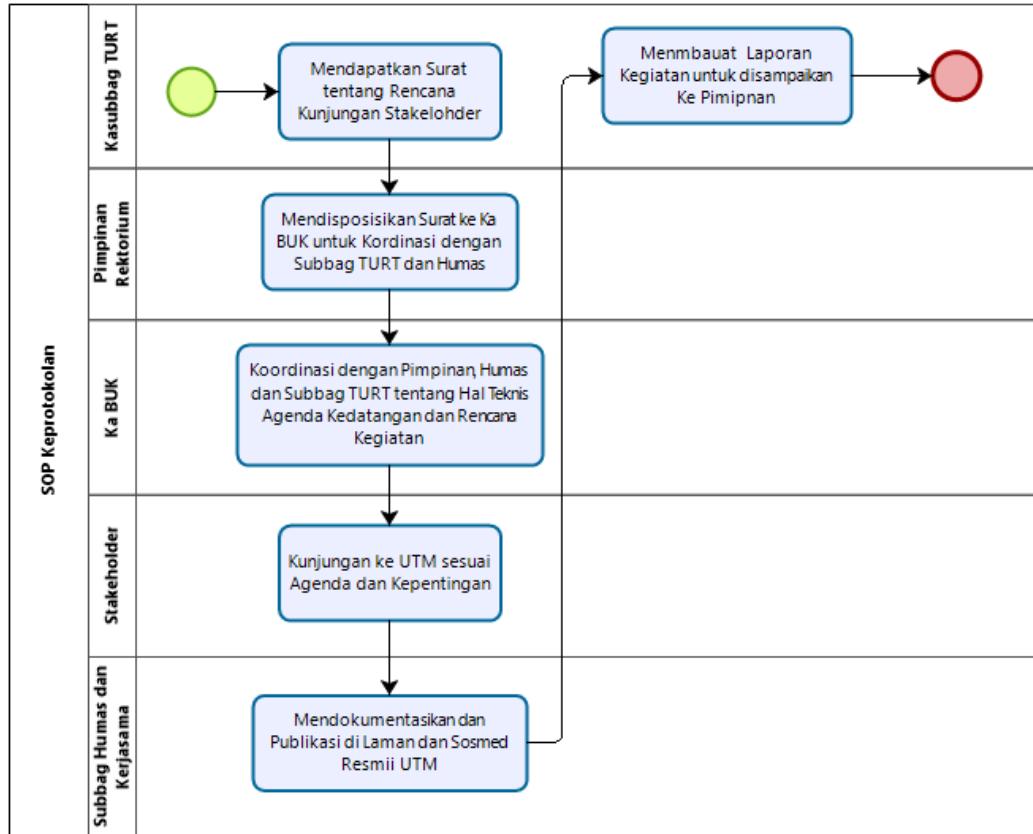
55 SOP Kenaikan Pangkat



Powered by
bizagi
Master

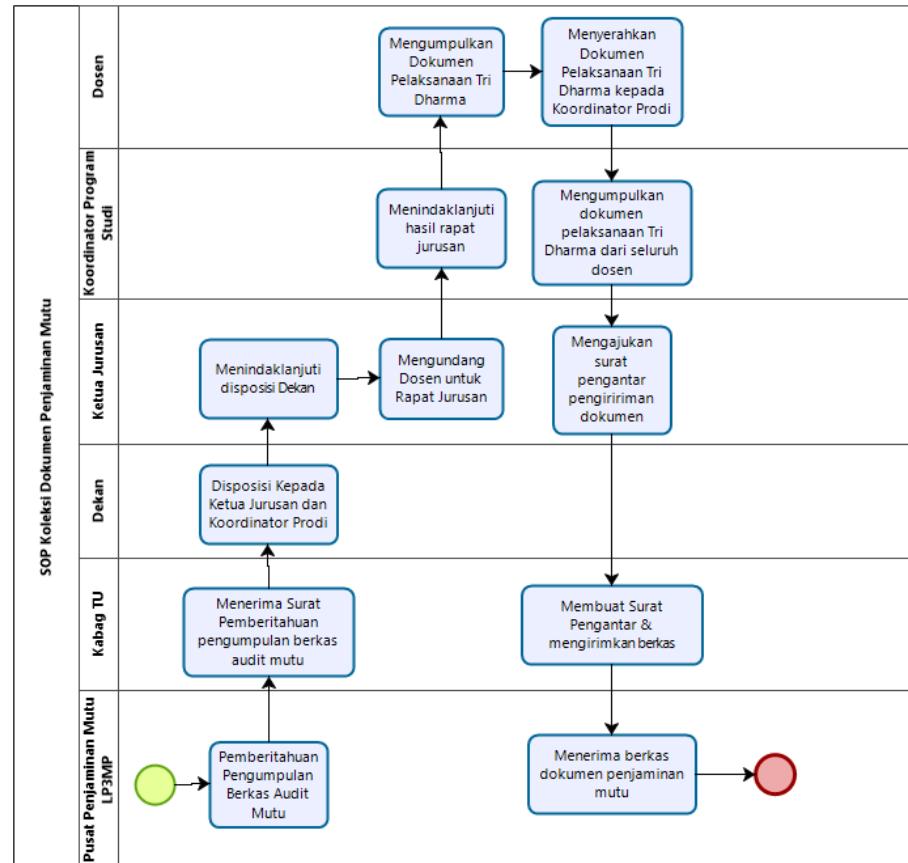


56 SOP Keprotokolan





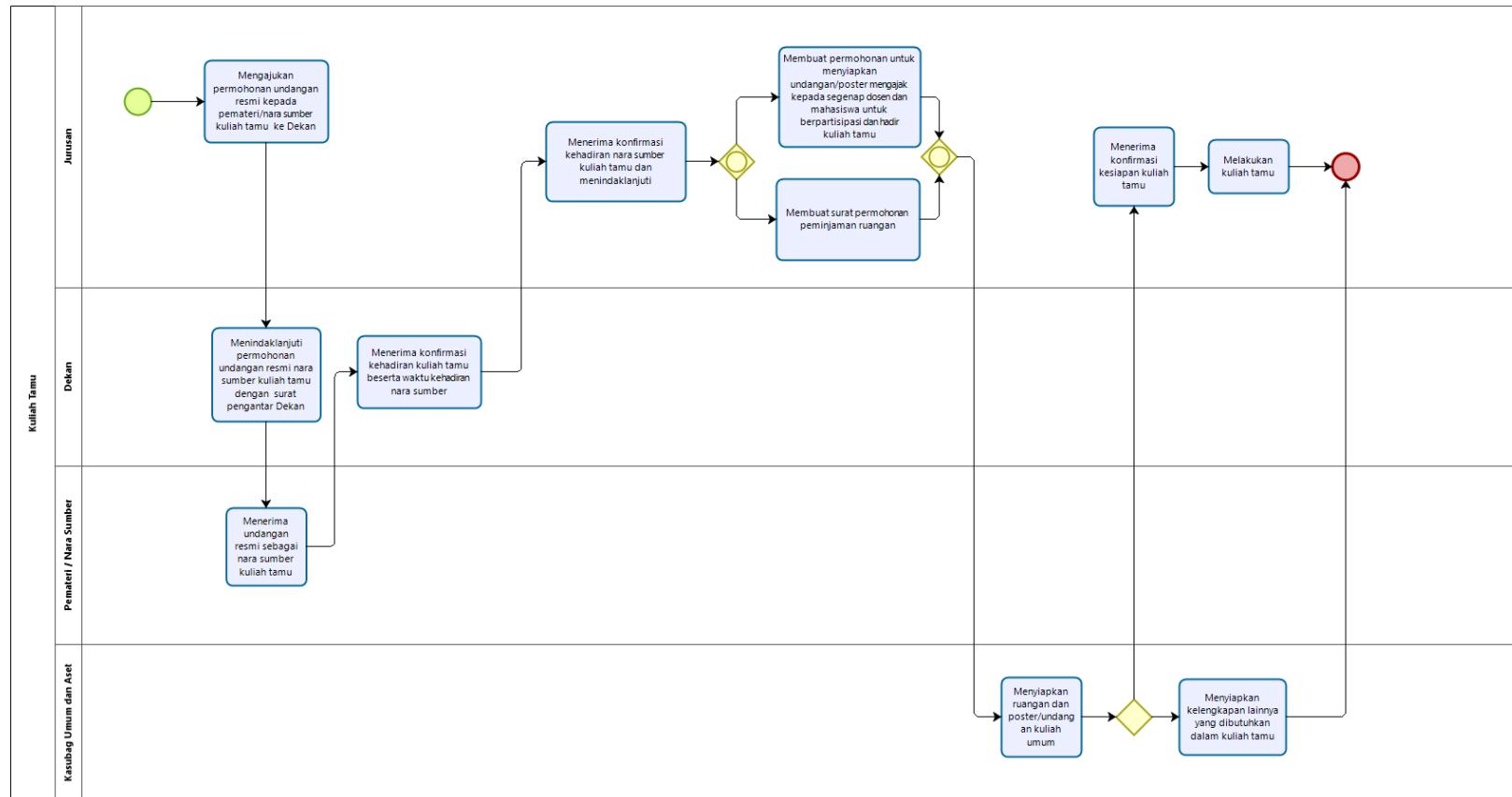
57 SOP Koleksi Dokumen Penjaminan Mutu



Powered by
bizagi
Modeler

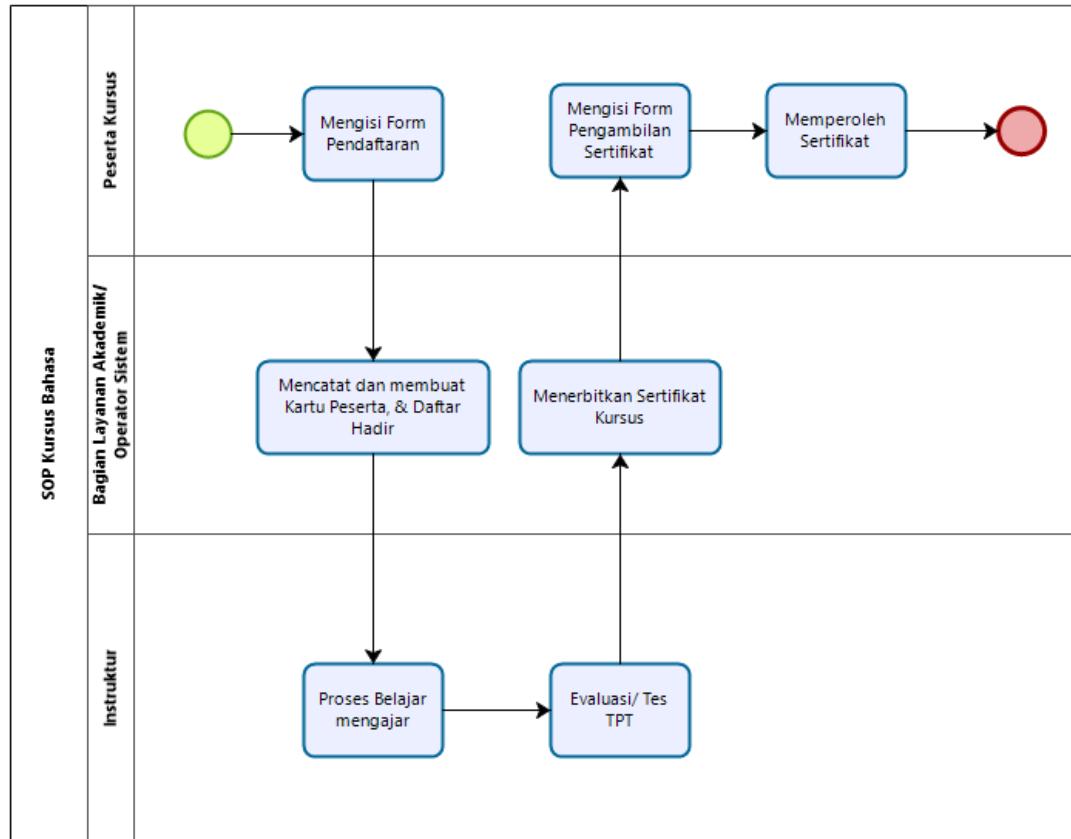


58 SOP Kuliah Tamu



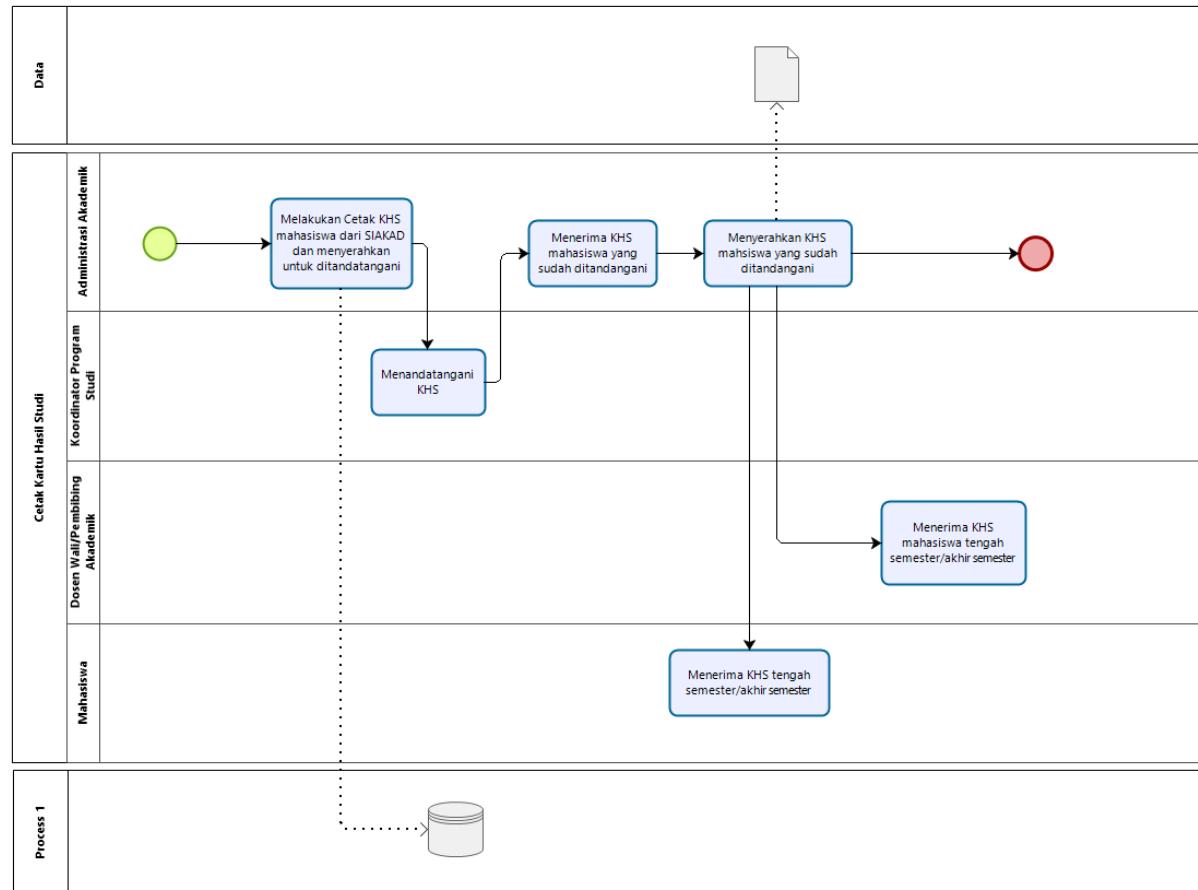


59 SOP Kursus Bahasa



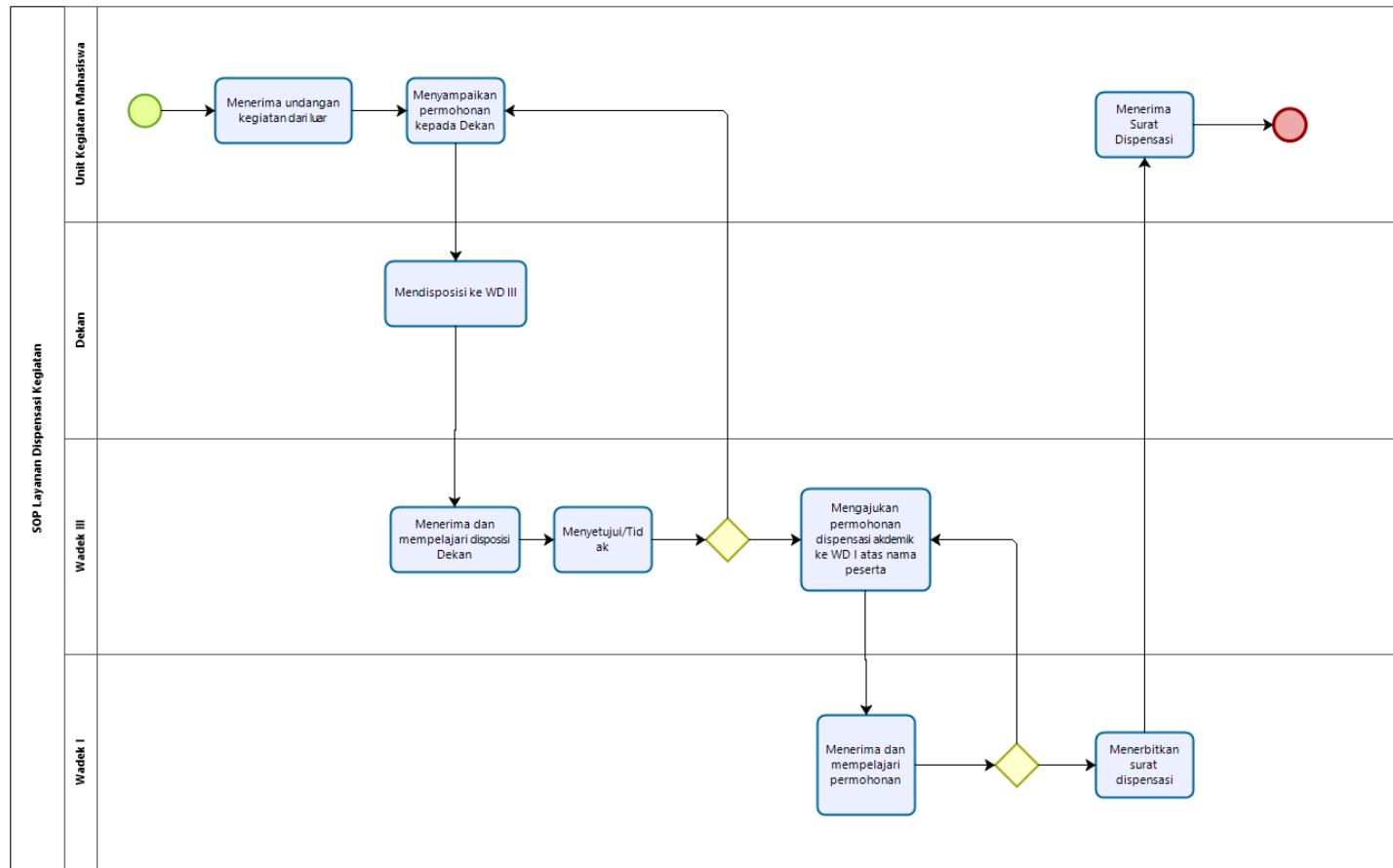


60 SOP Layanan Cetak KHS



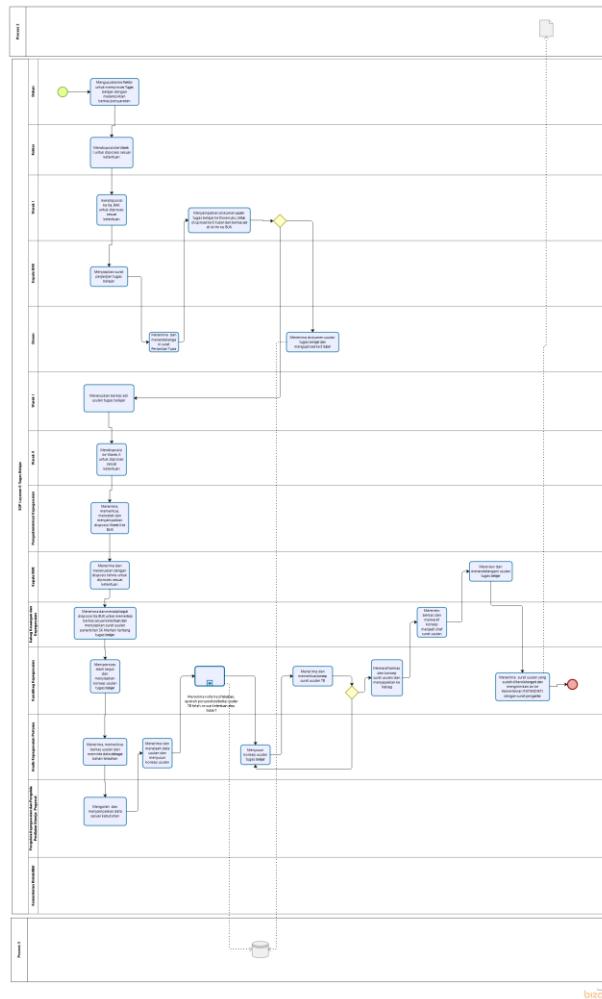


61 SOP Layanan Dispensasi Kegiatan



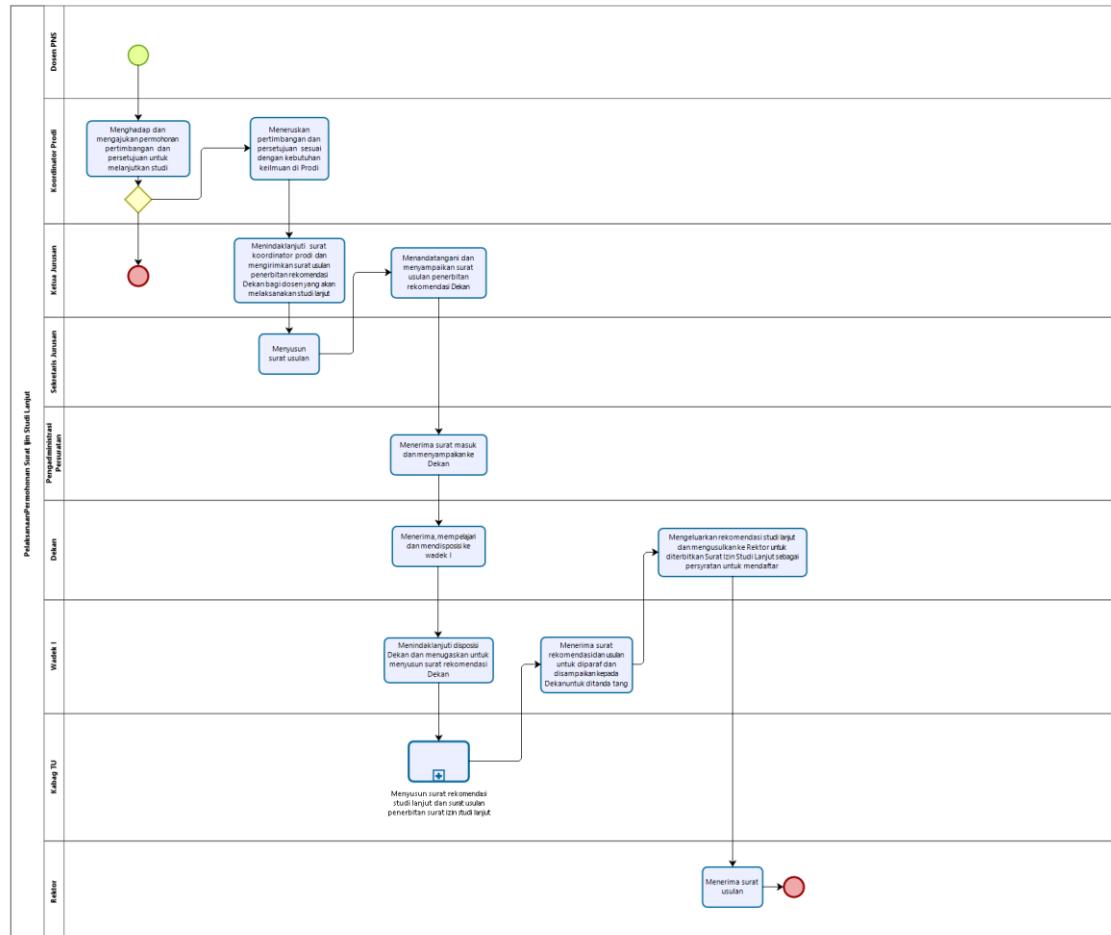


62 SOP Layanan E-Tugas Belajar





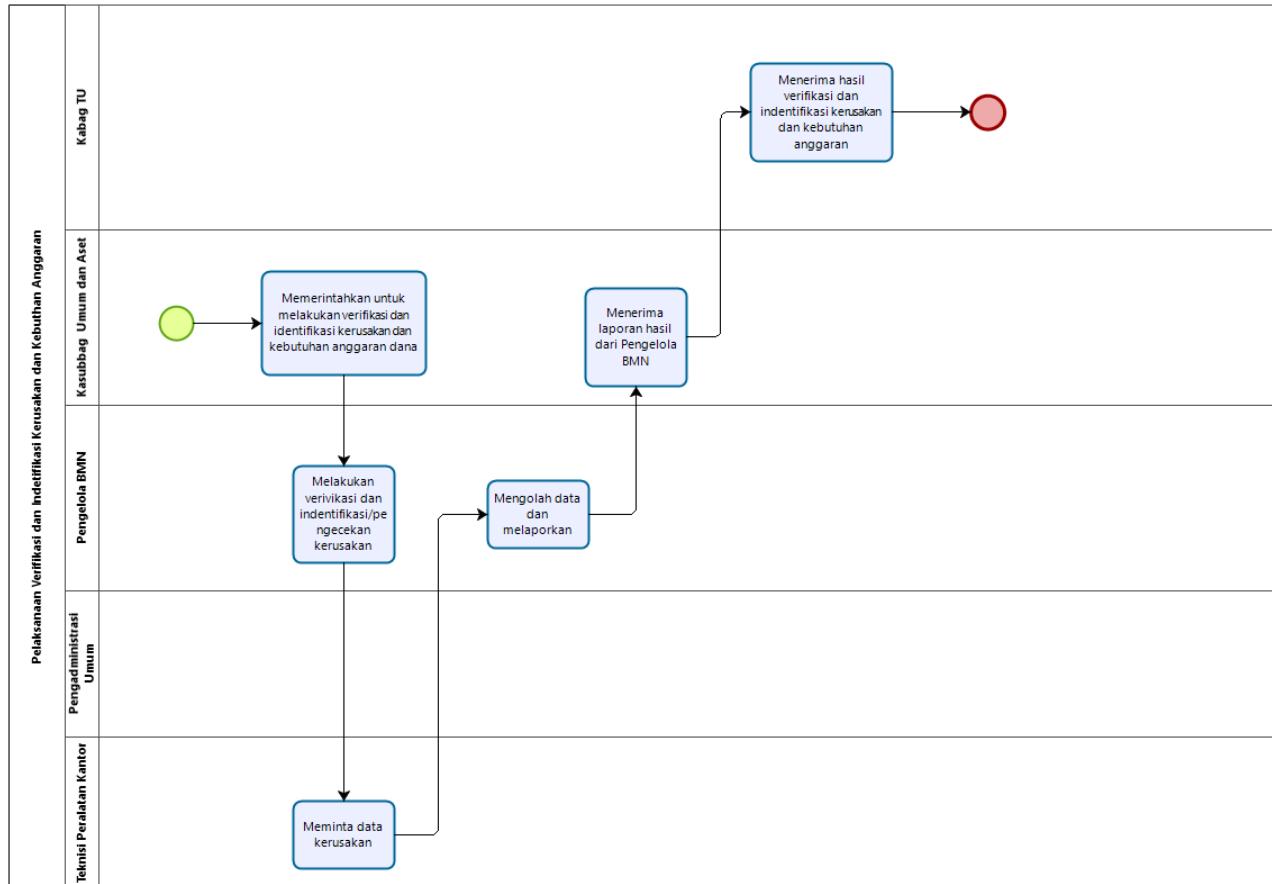
63 SOP Layanan Ijin Studi Lanjut



Powered by
bizagi
Mobile

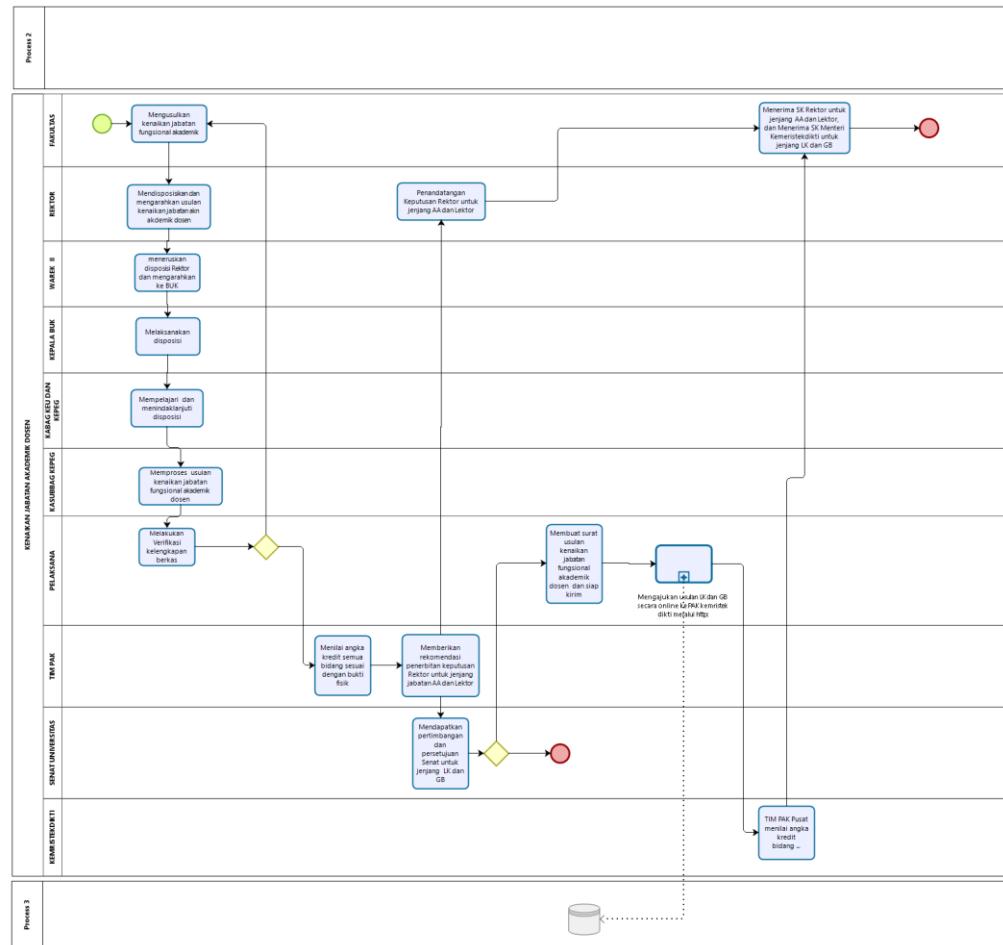


64 SOP Layanan Identifikasi dan verifikasi kerusakan



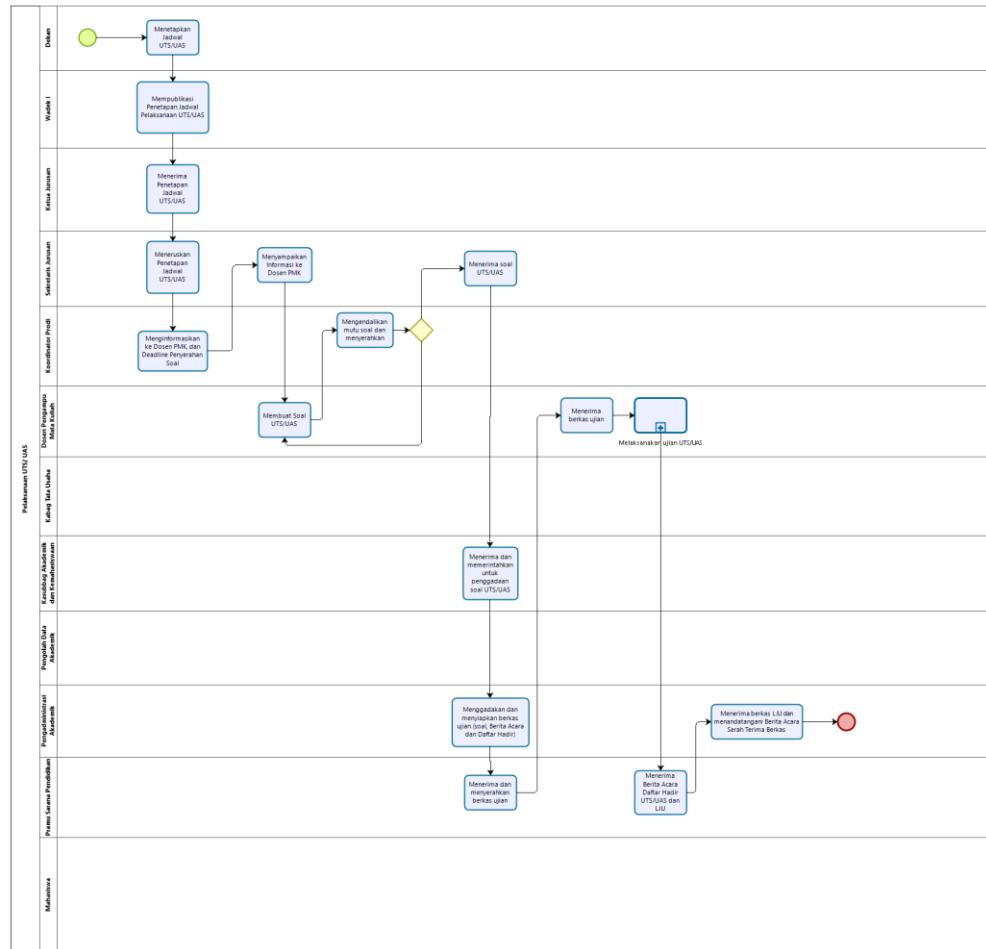


65 SOP Layanan Kenaikan Jabatan Akademik Dosen





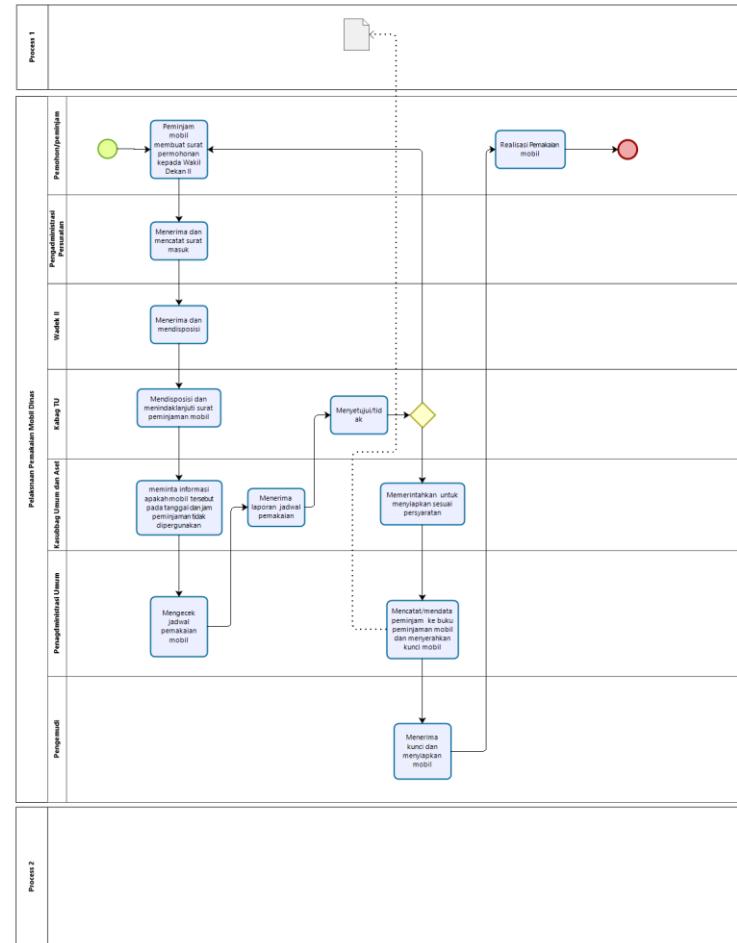
66 SOP Layanan Pelaksanaan UTSUAS



Powered by
bizagi
Workflow

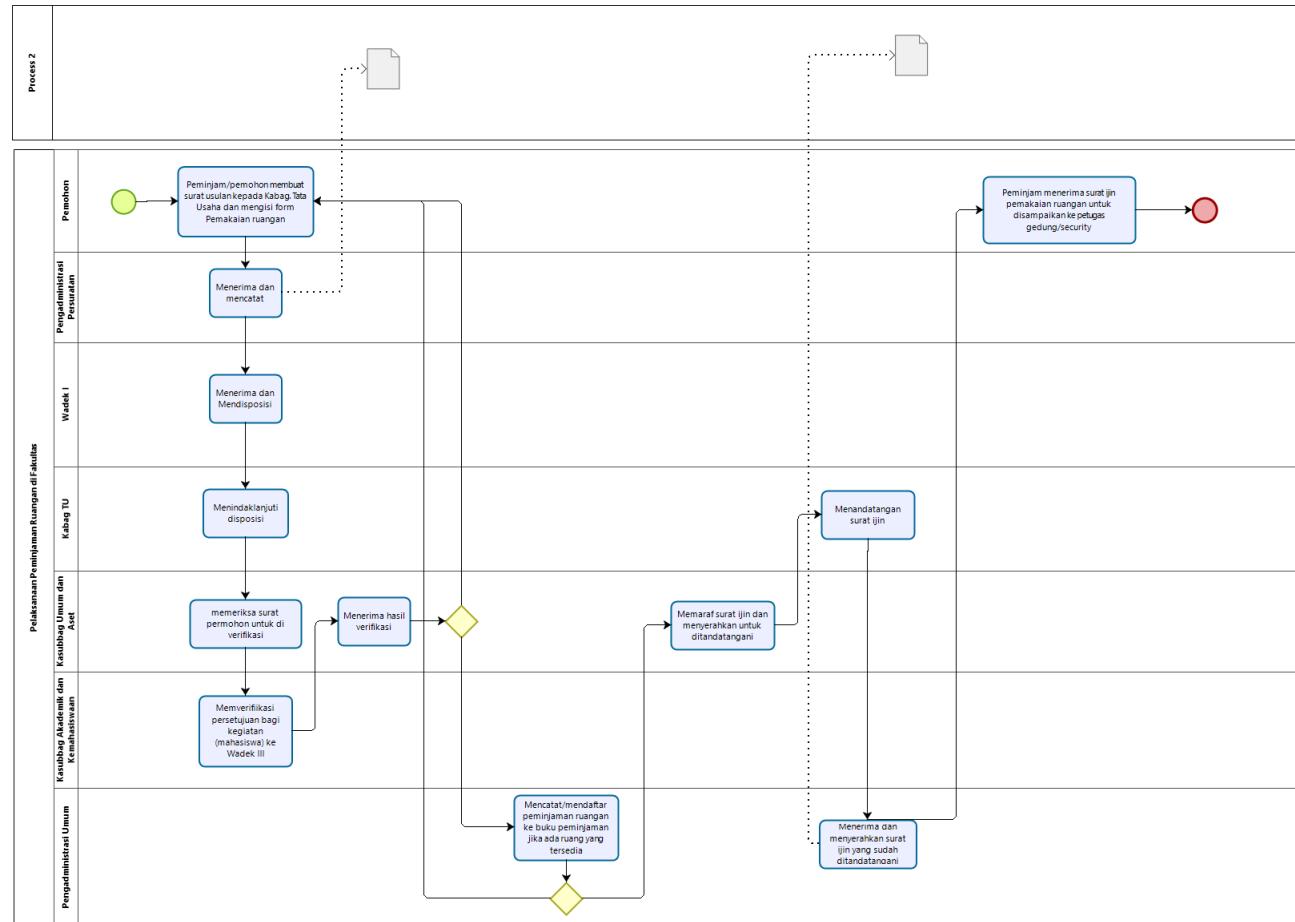


67 SOP Layanan pemakaian mobil Dinas





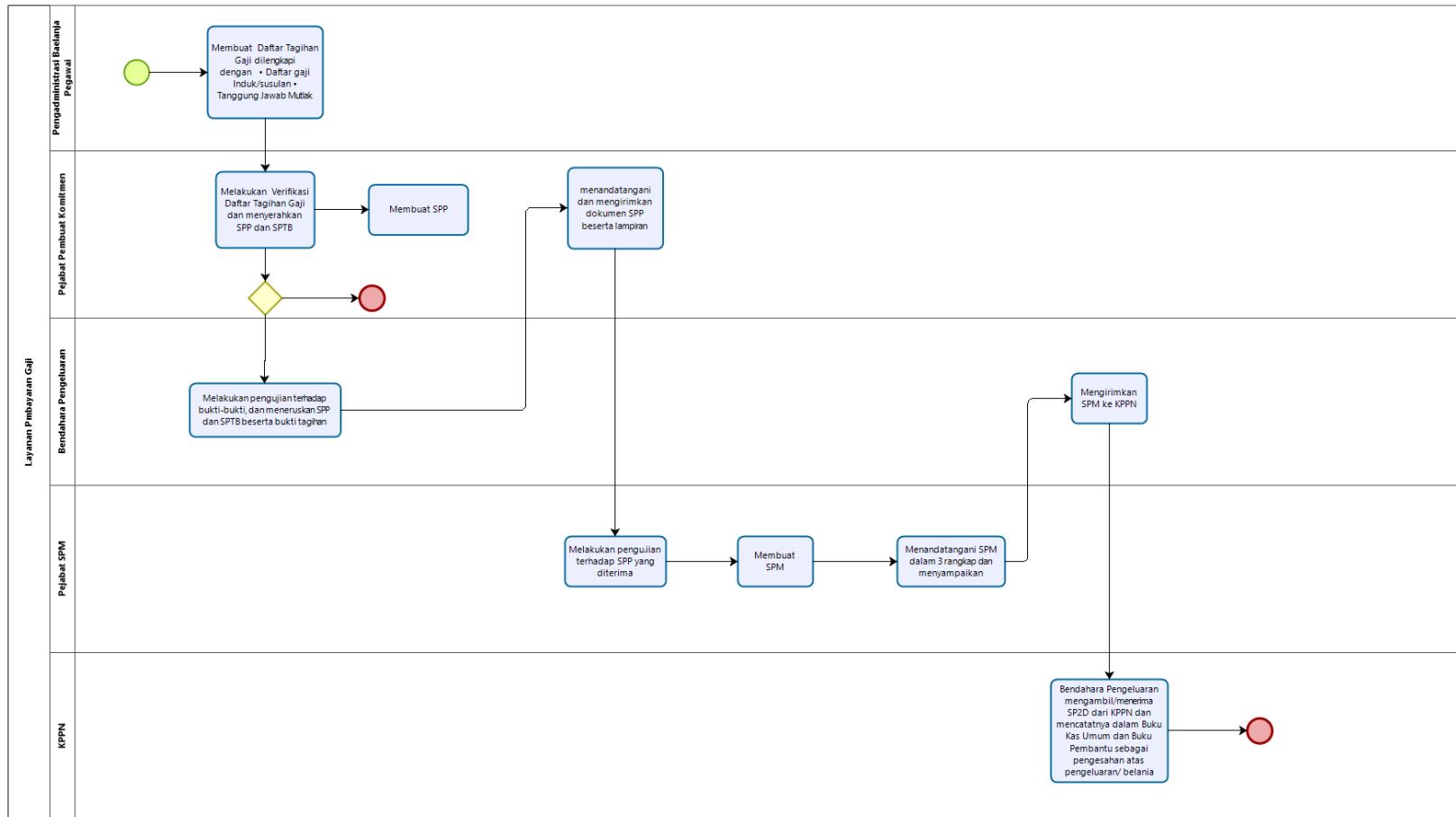
68 SOP Layanan Pemakaian Ruangan di Fakultas



Powered by
bizagi
Modeller

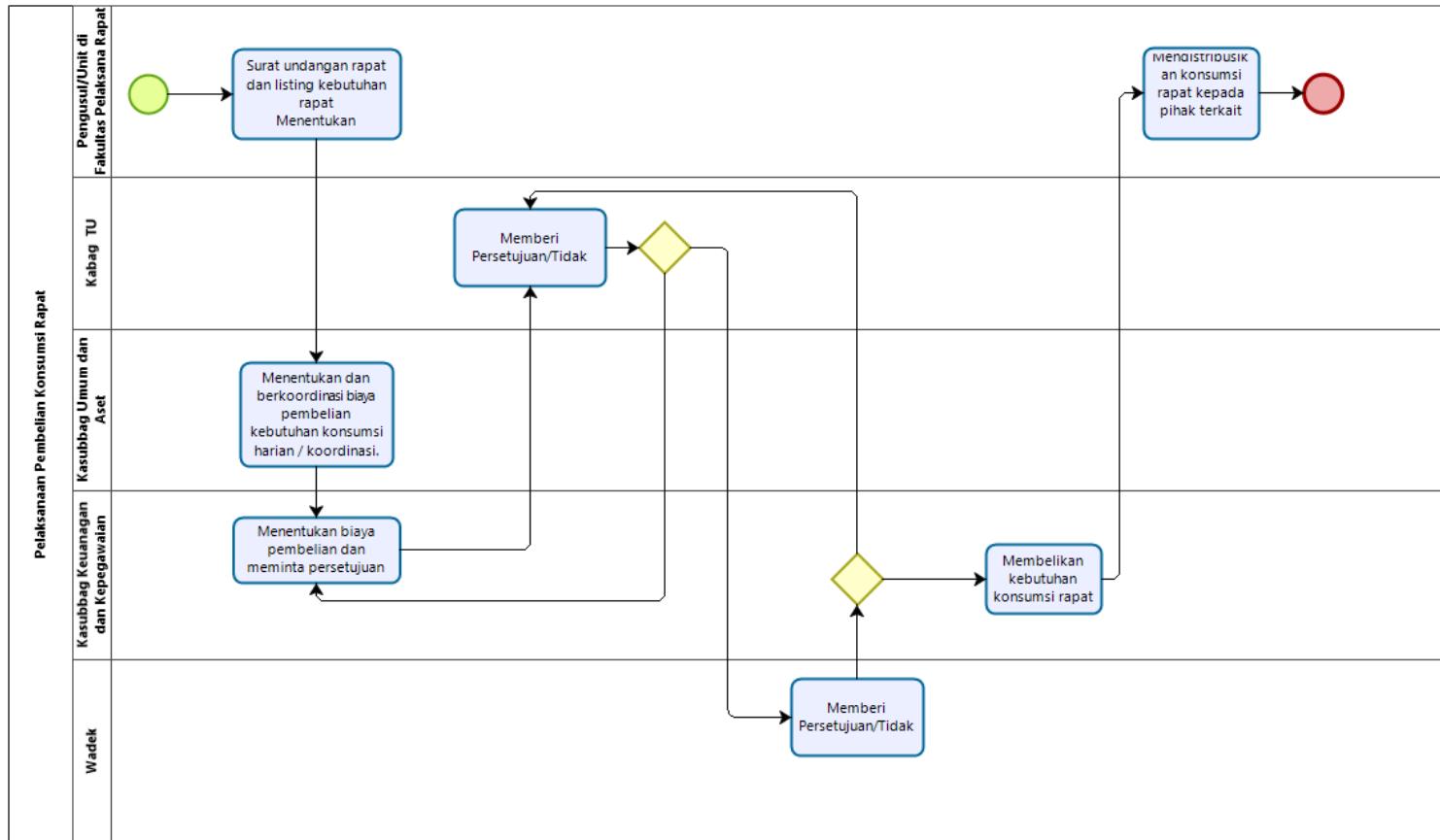


69 SOP Layanan Pembayaran Gaji



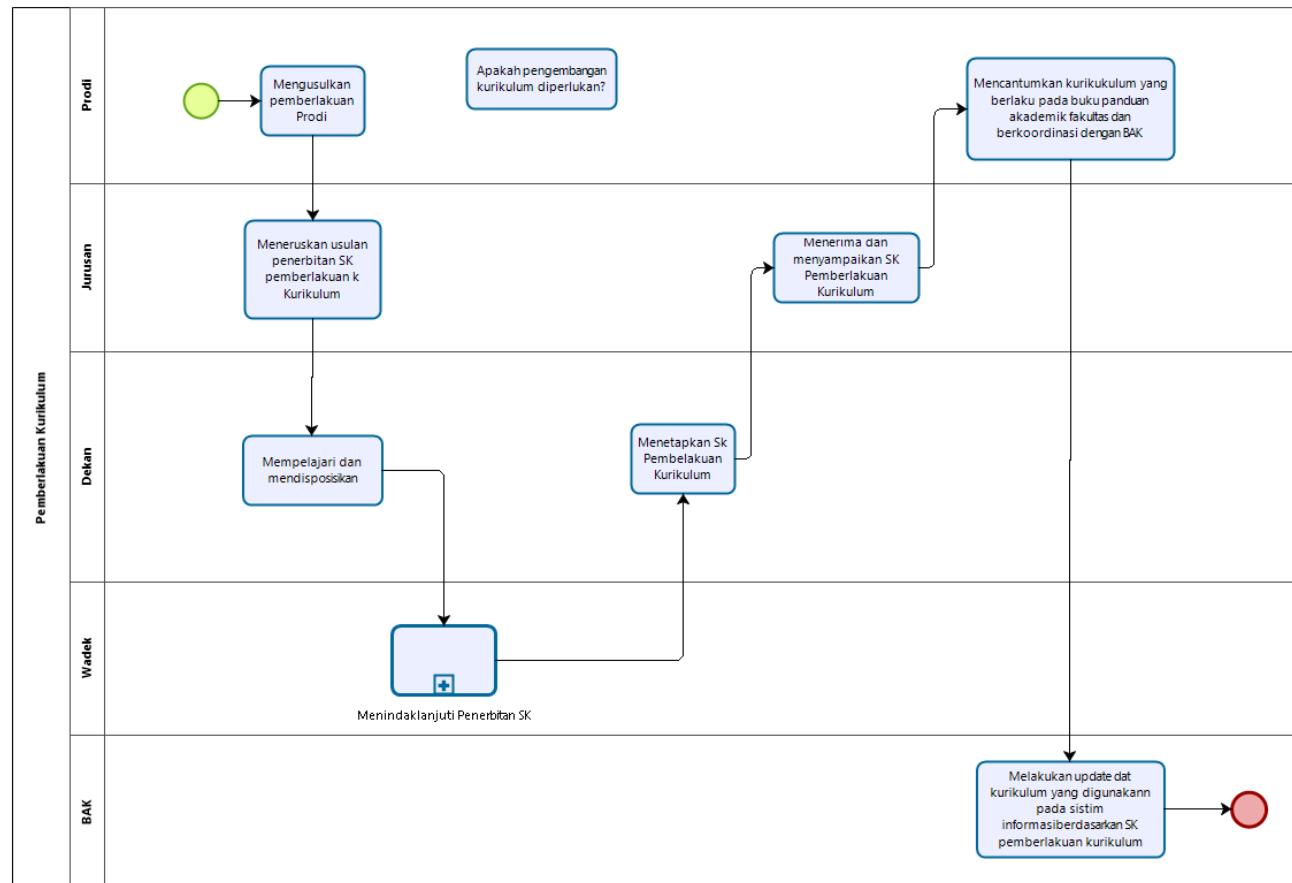


70 SOP Layanan Pembelian Konsumsi Rapat



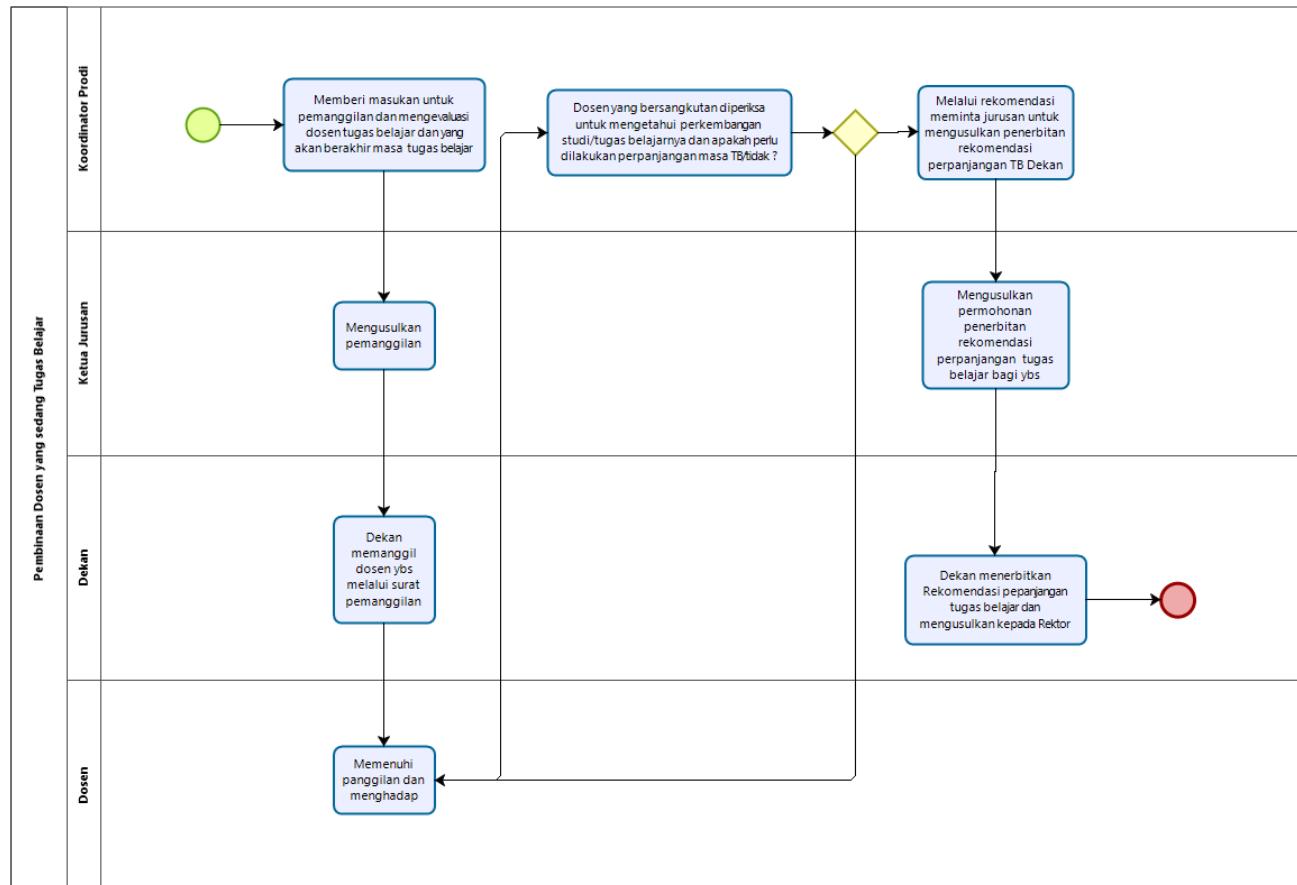


71 SOP Layanan Pemberlakuan Kurikulum



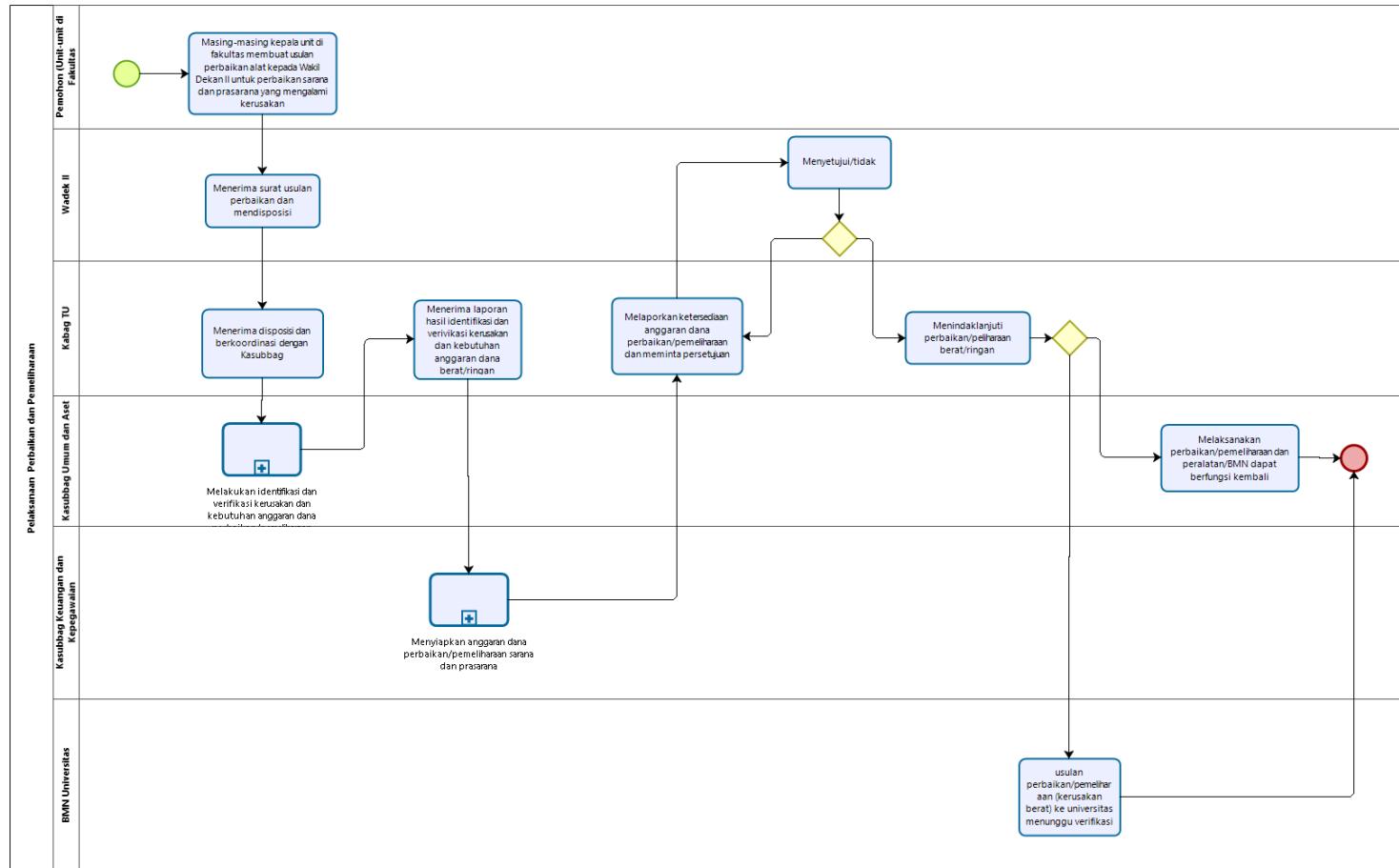


72 SOP Layanan pembinaan bagi dosen yang akan berakhir masa tugas belajar



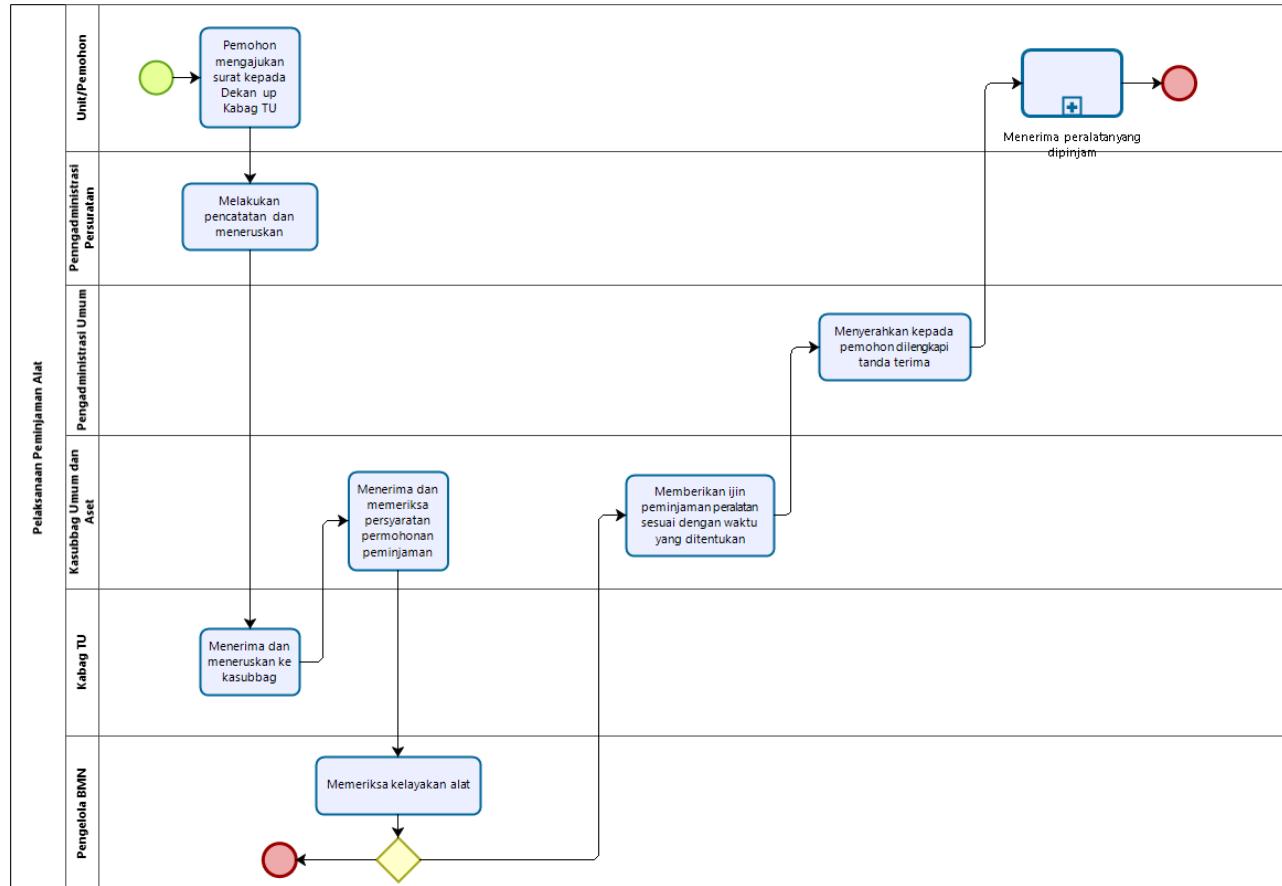


73 SOP Layanan Pemeliharaan dan Perbaikan



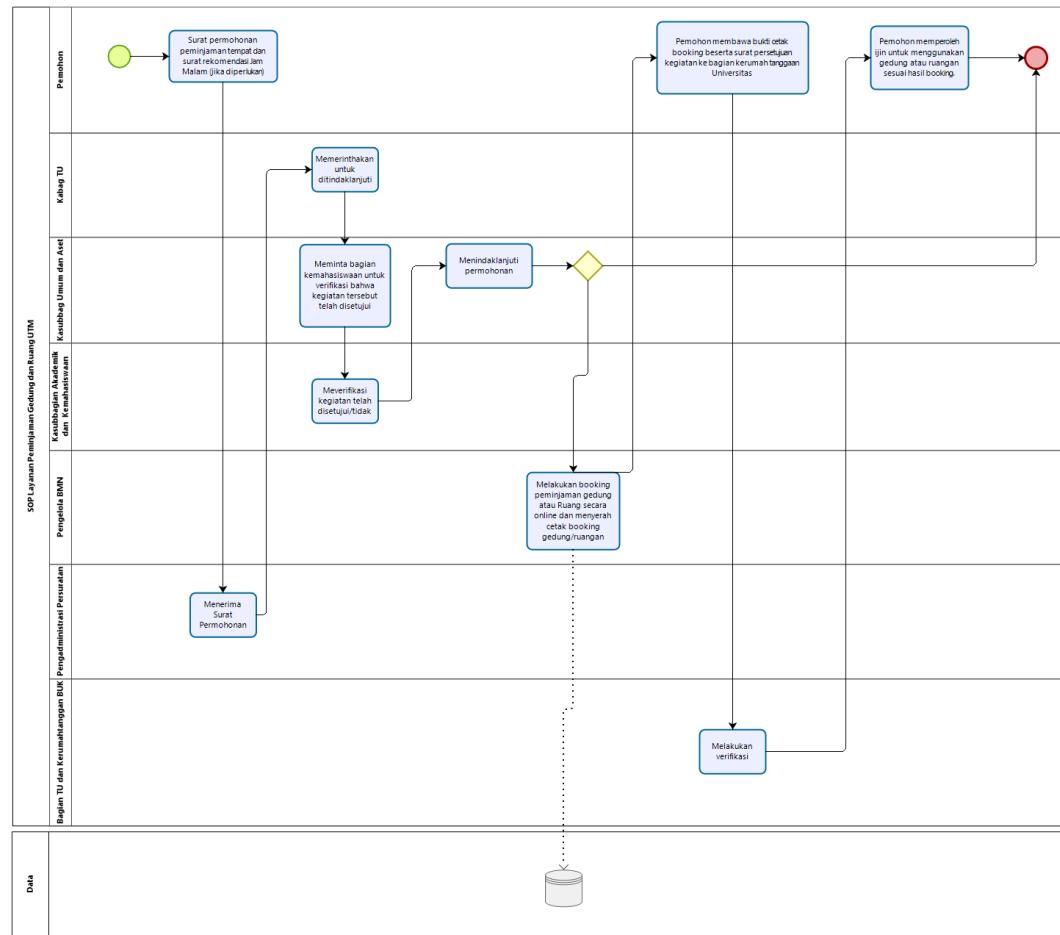


74 SOP Layanan Peminjaman Alat





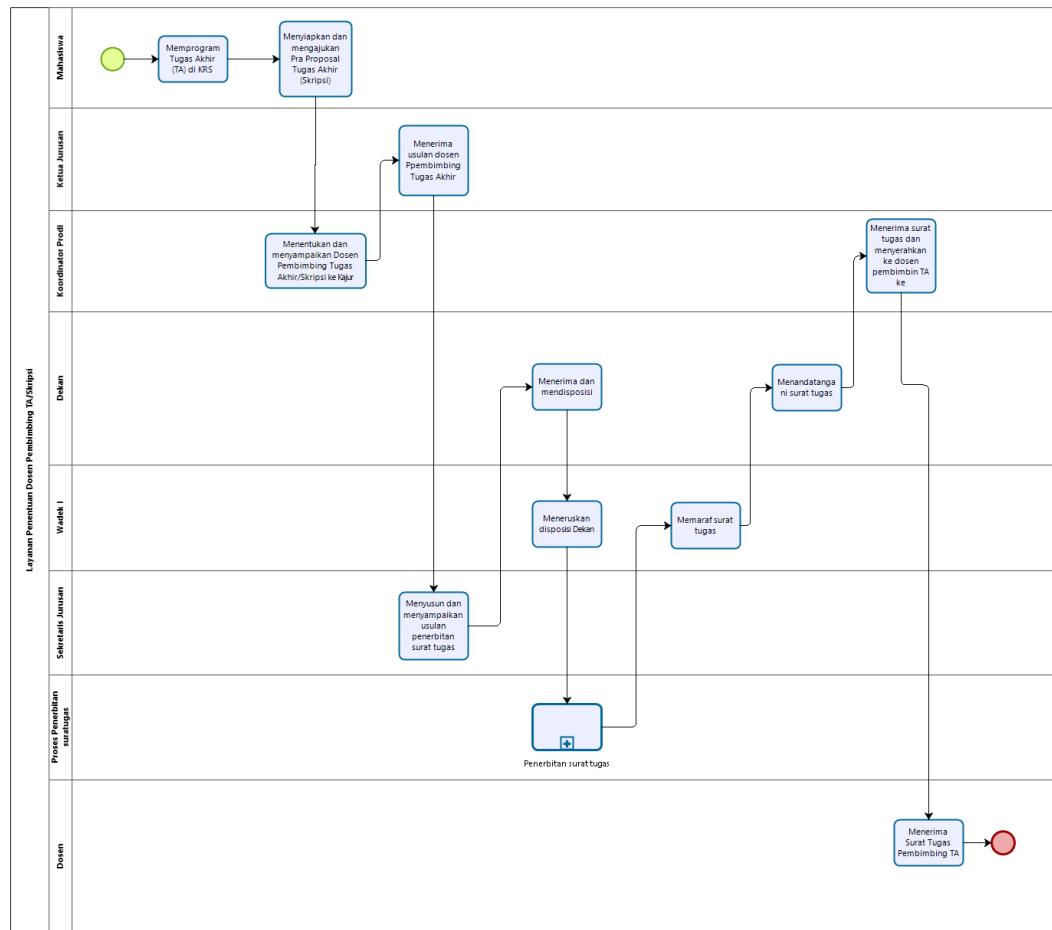
75 SOP Layanan Peminjaman Gedung dan Ruang UTM



Powered by
bizagi
Modeler



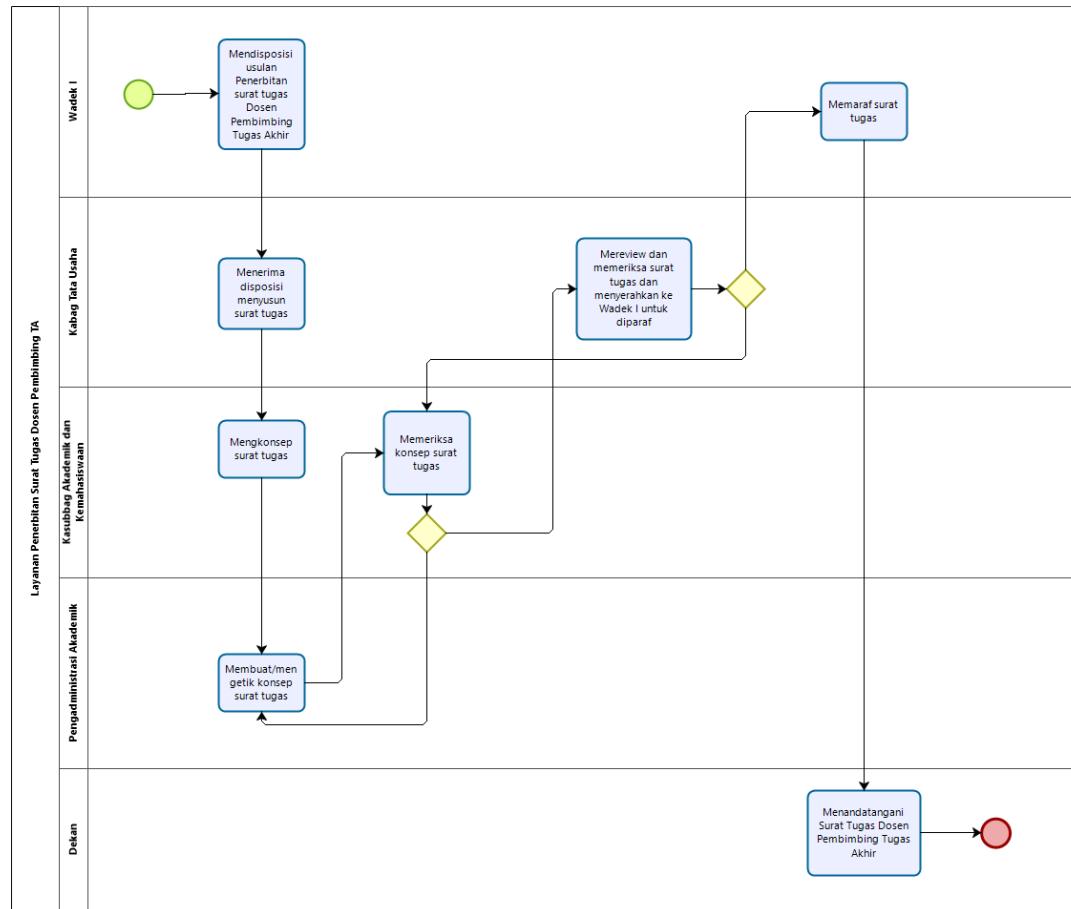
76 SOP Layanan Penentuan dosen Pembimbing TA



Powered by
bizagi
Modeler

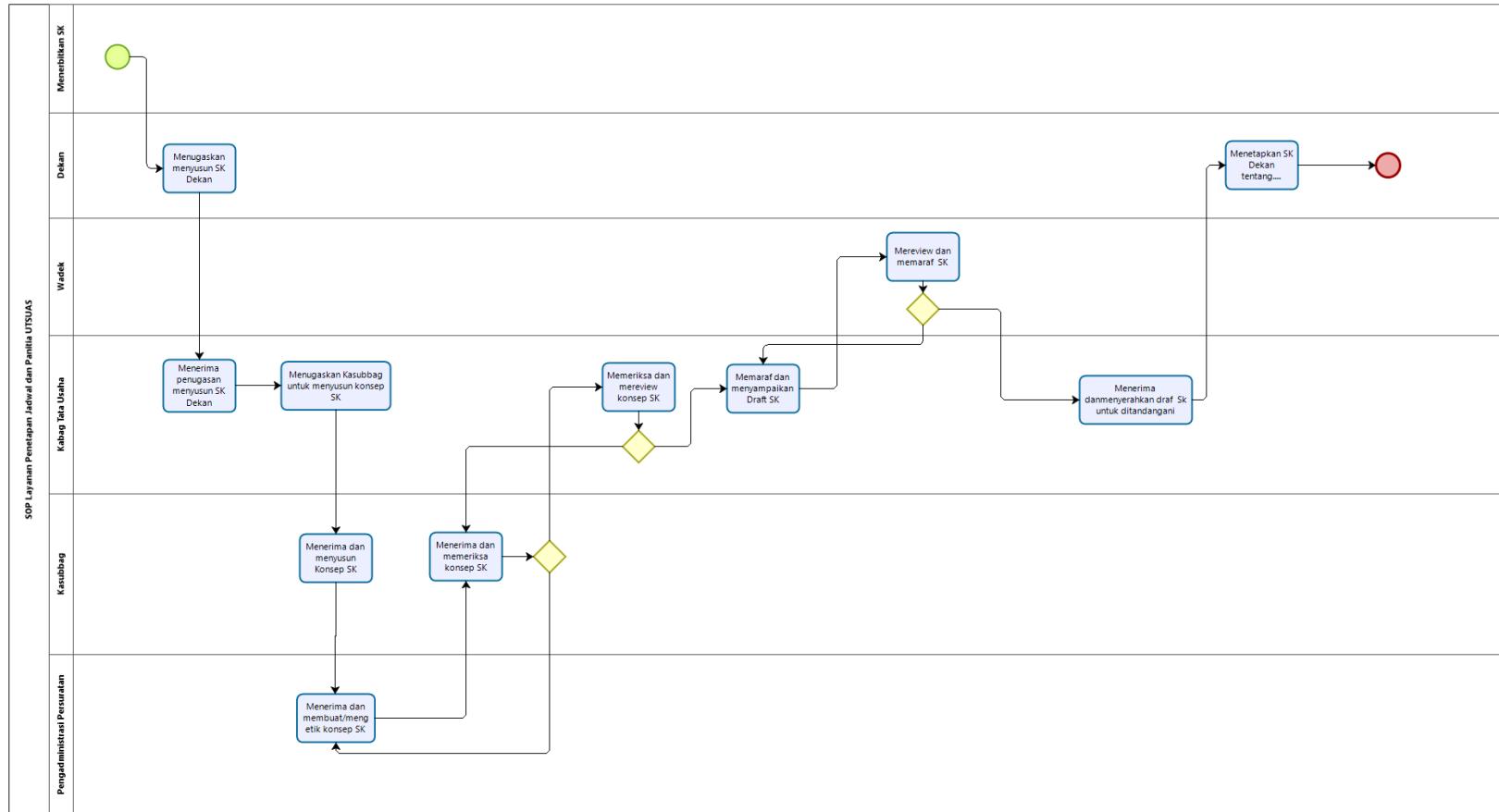


77 SOP Layanan Penerbitan Surat Tugas



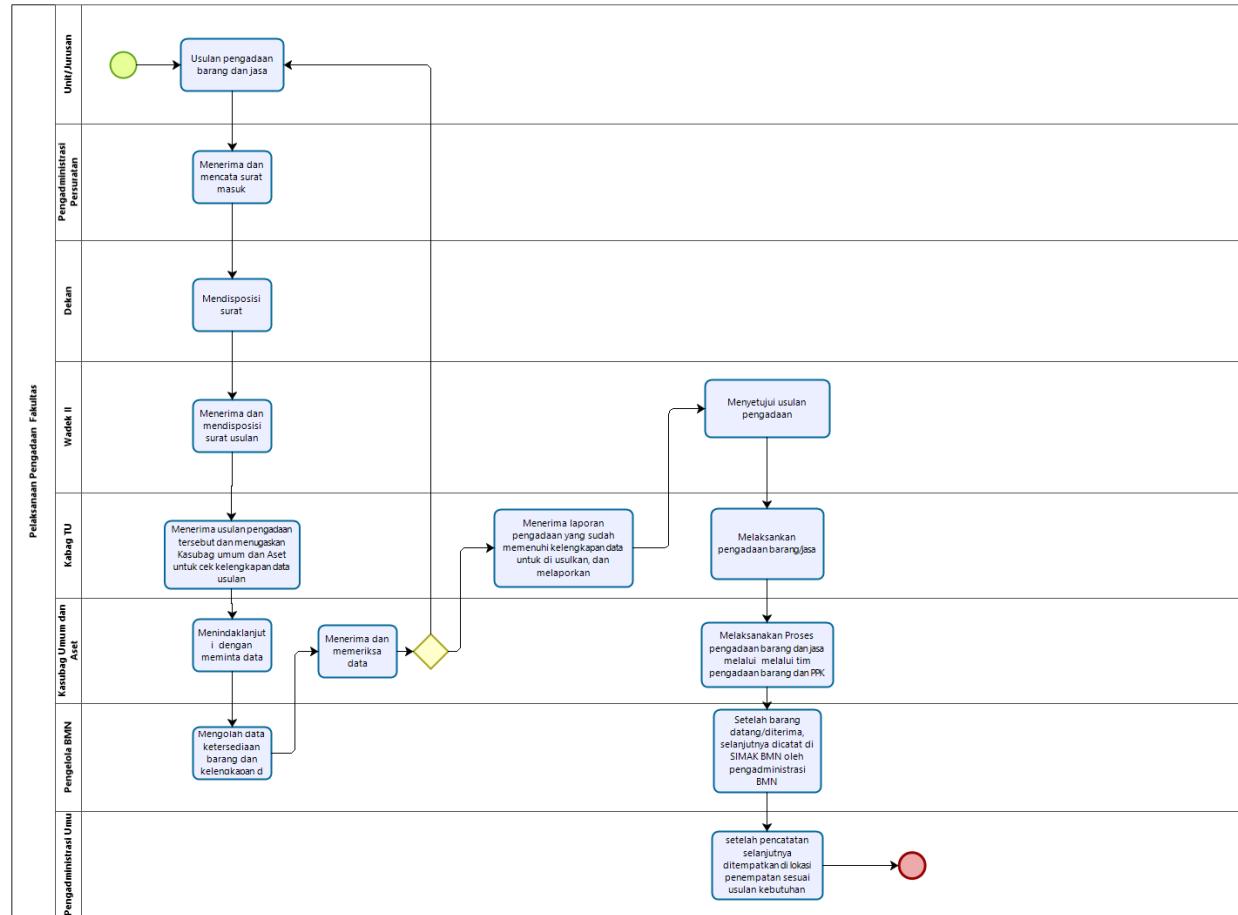


78 SOP Layanan Penetapan Jadwal dan Panitia UTUAS



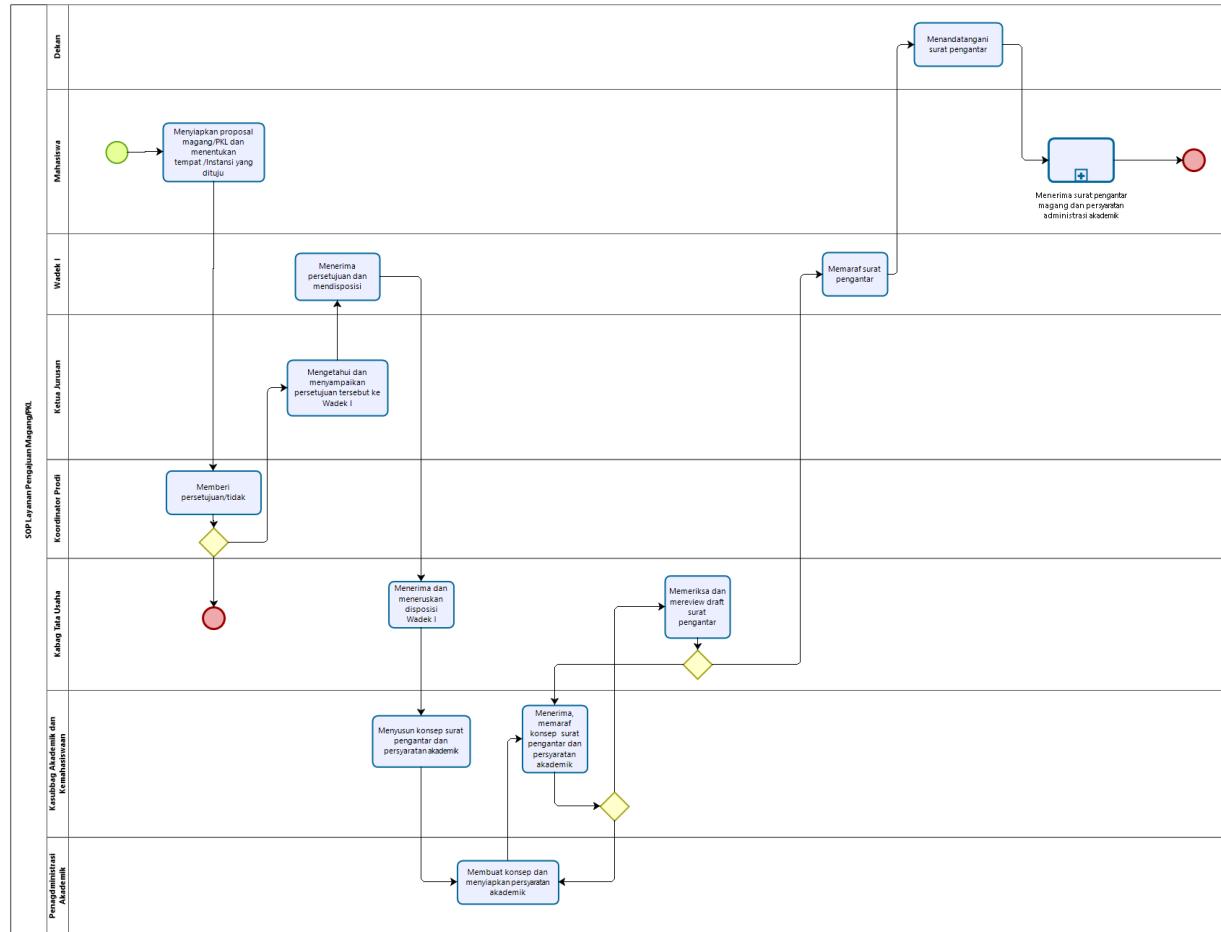


79 SOP Layanan Pengadaan Fakultas





80 SOP Layanan Pengajuan Magang

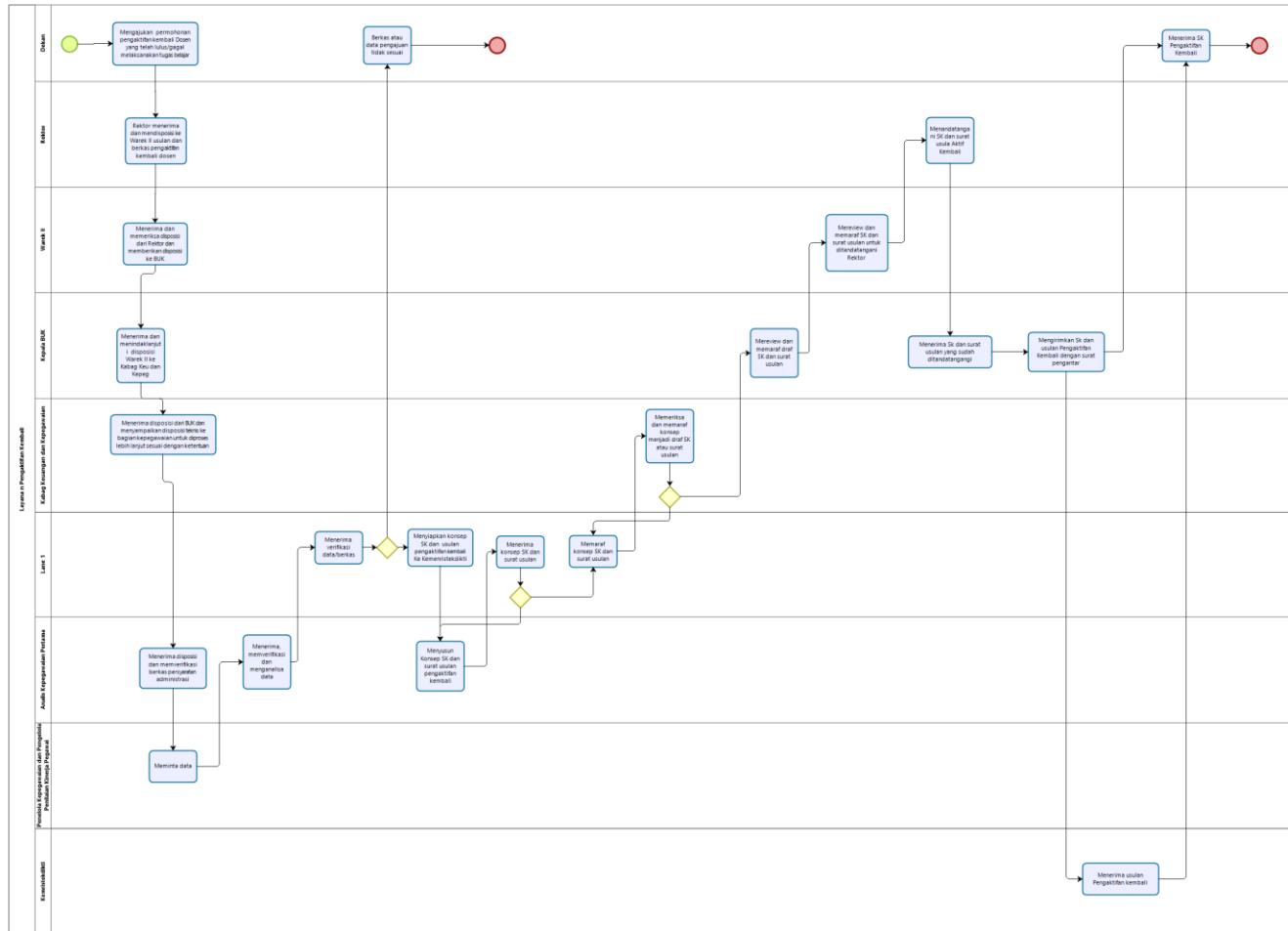


Powered by
bizagi
Modeler



Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

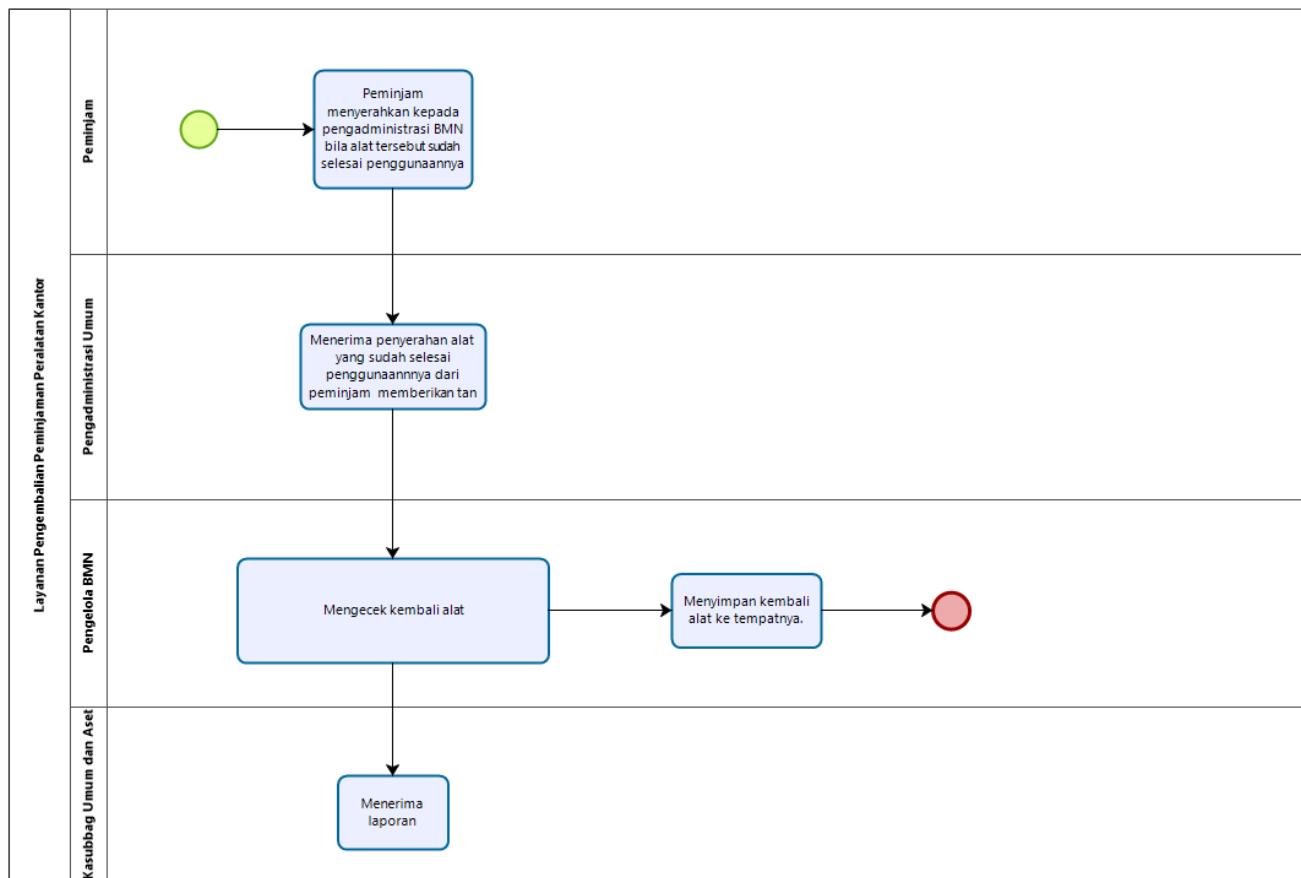
81 SOP Layanan Pengaktifan Kembali



Powered by
bizagi

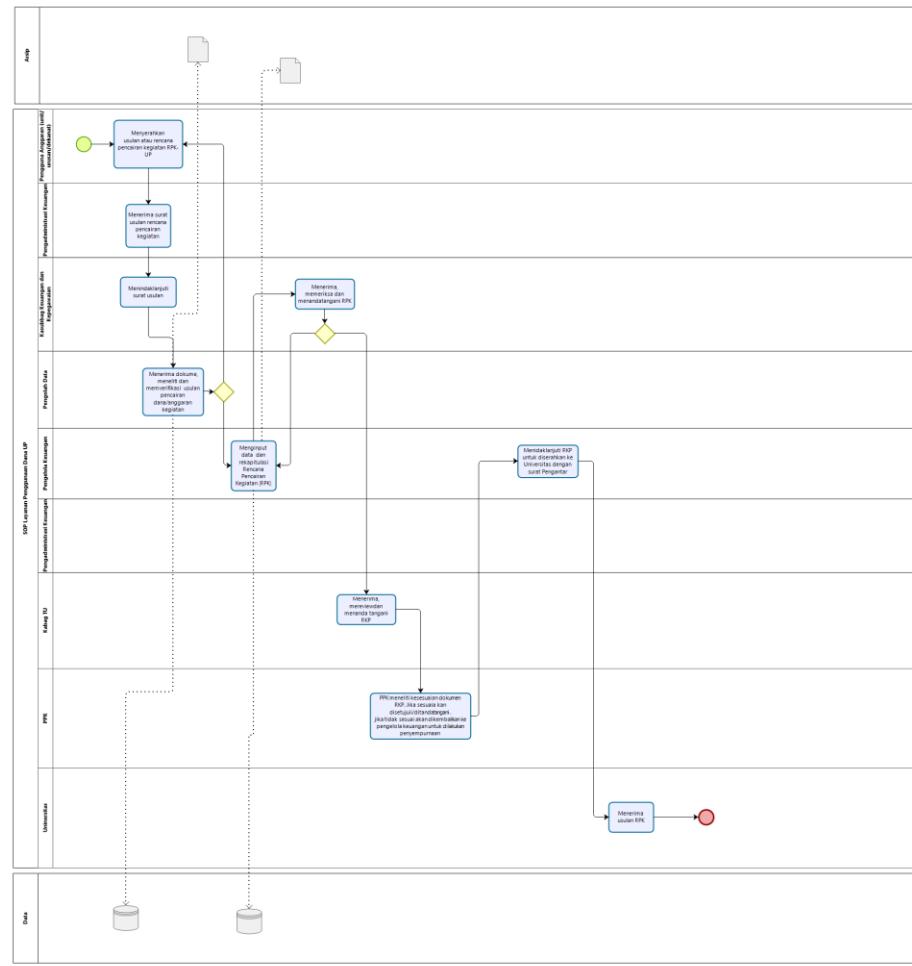


82 SOP Layanan Pengembalian Peminjaman Alat





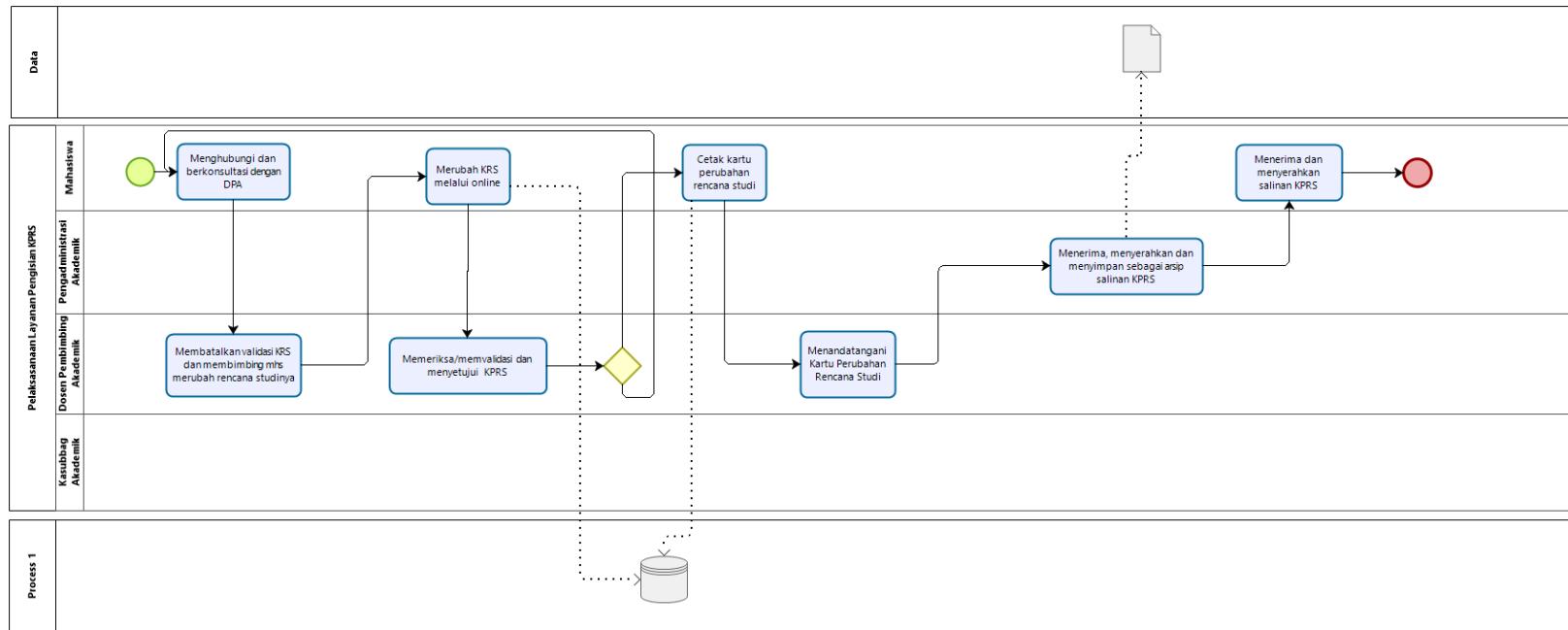
83 SOP Layanan Penggunaan Dana UP



designed by
bizagi
process



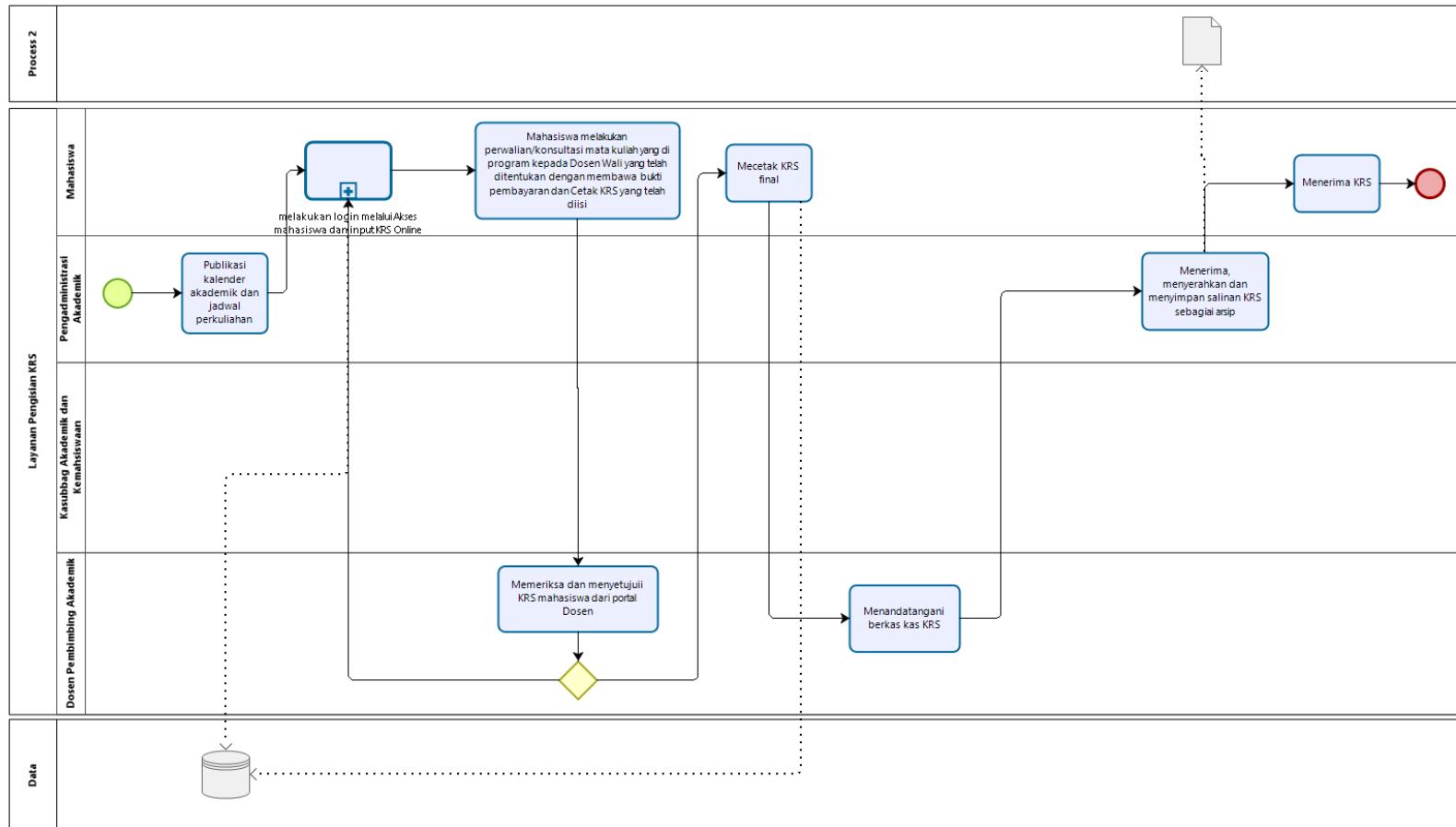
84 SOP Layanan Pengisian KPRS





Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

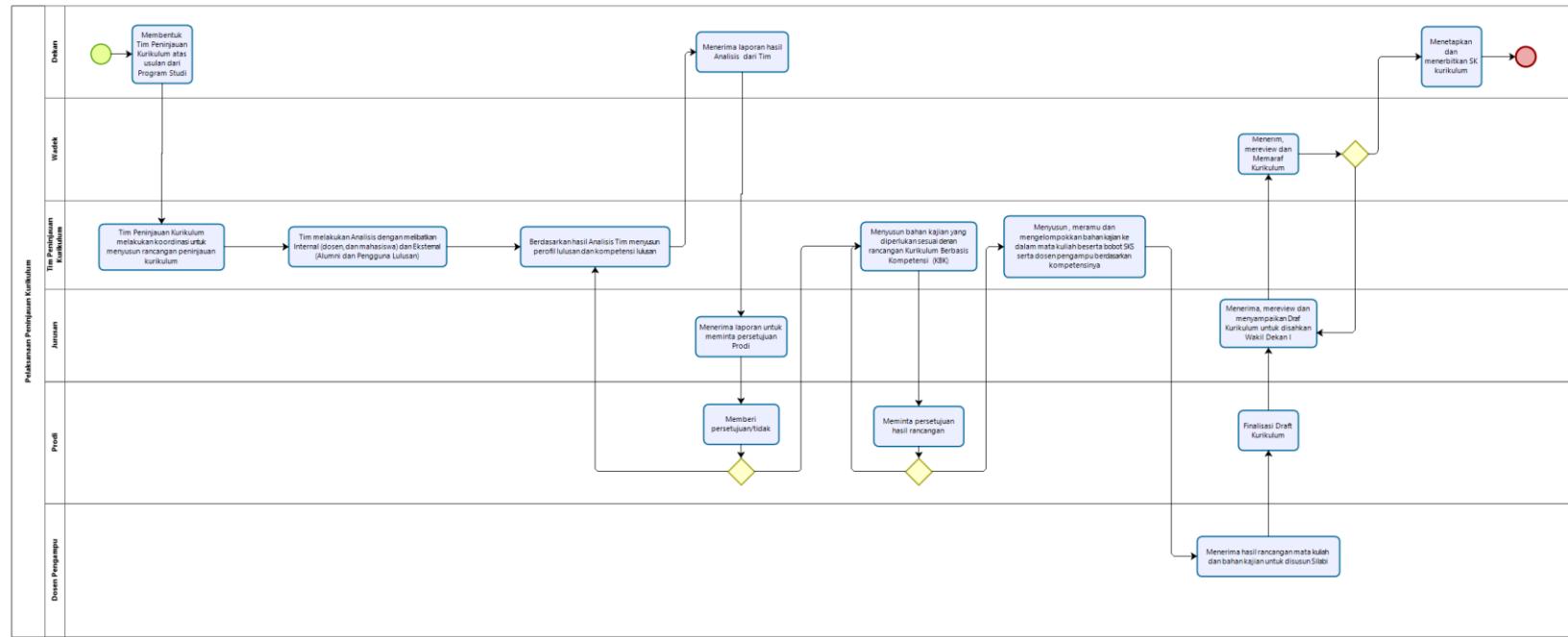
85 SOP Layanan Pengisian KRS





Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

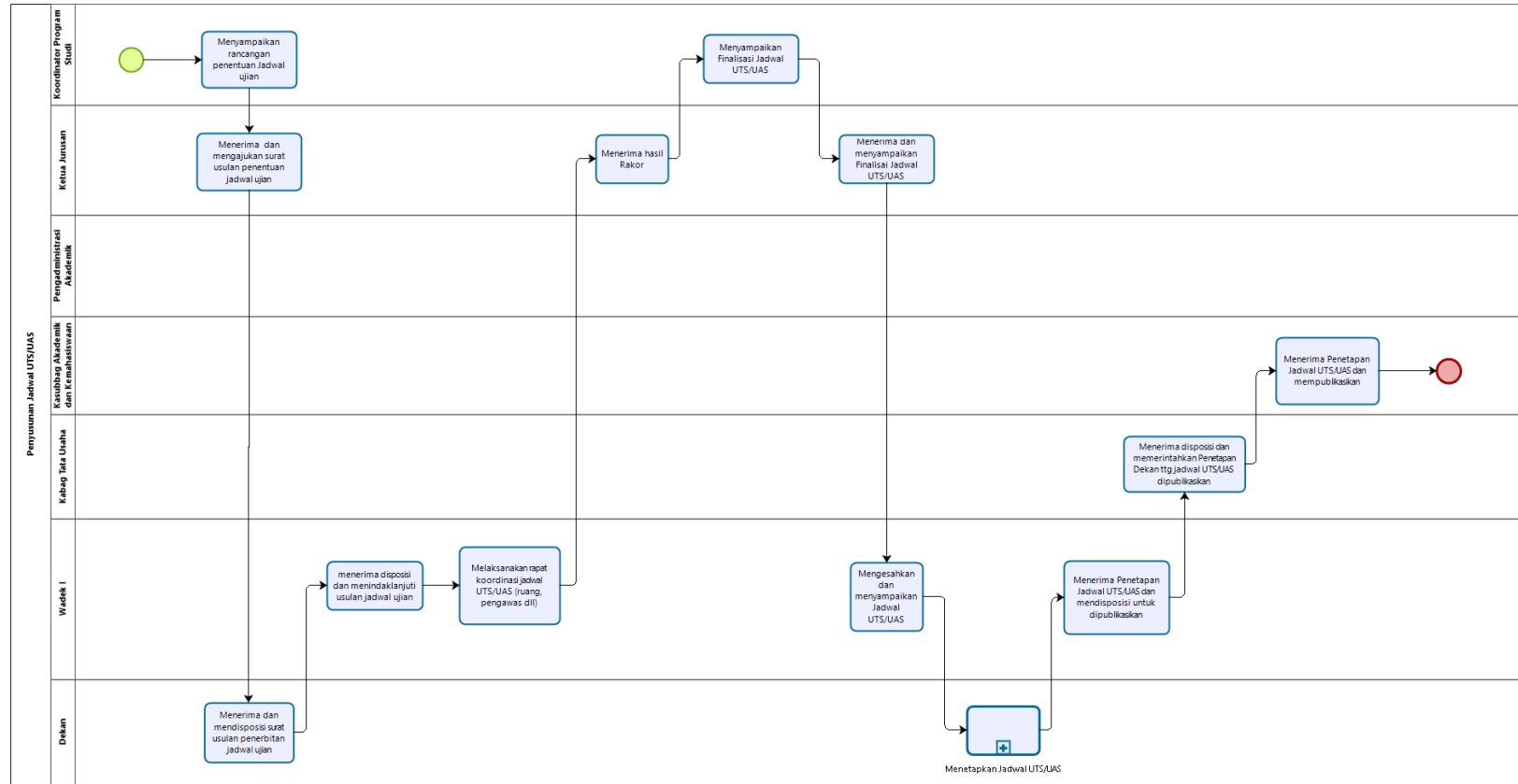
86 SOP Layanan Peninjauan Kurikulum



Presented by
bizagi
Process

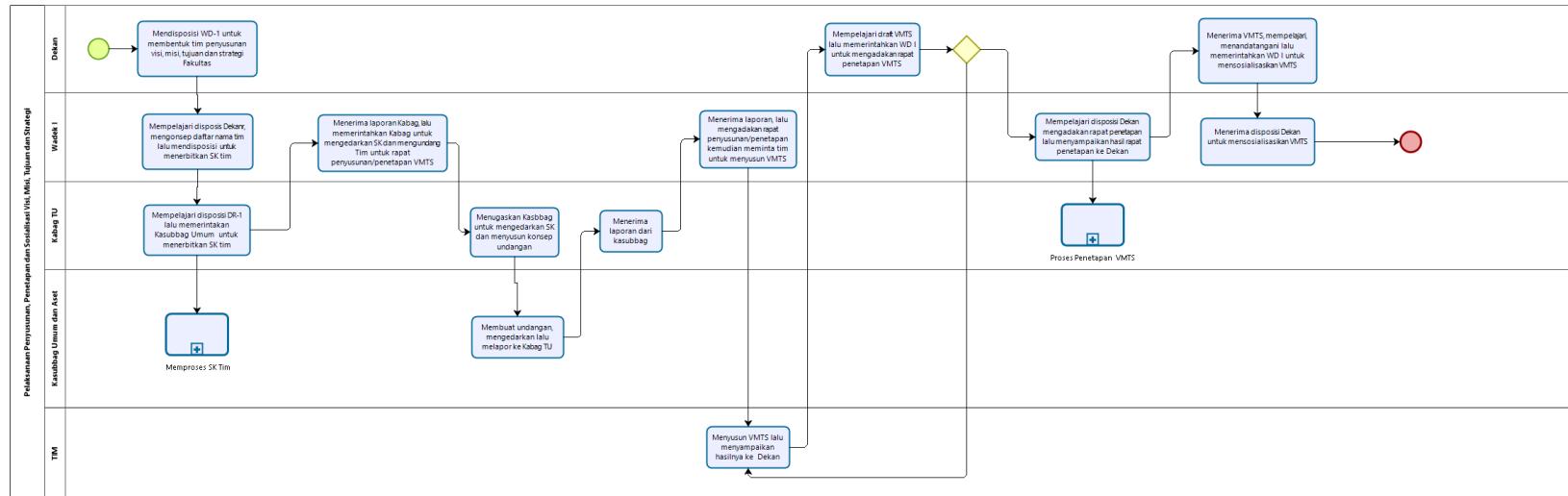


87 SOP Layanan Penyusunan Jadwal UTS atau UAS





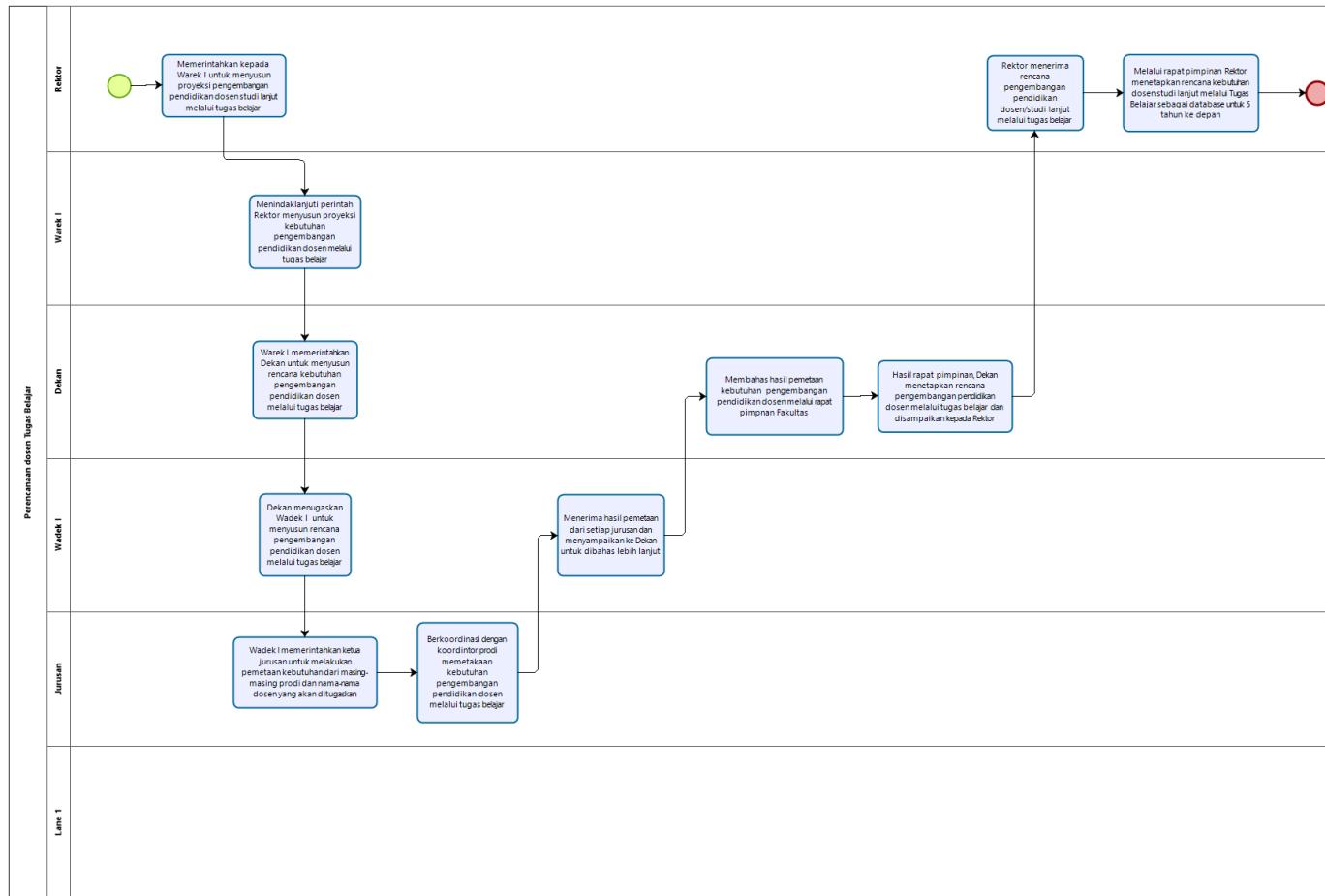
88 SOP Layanan Penyusunan, Penetapan dan Sosialisasi Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Fakultas



Powered by
bizagi
Mobile

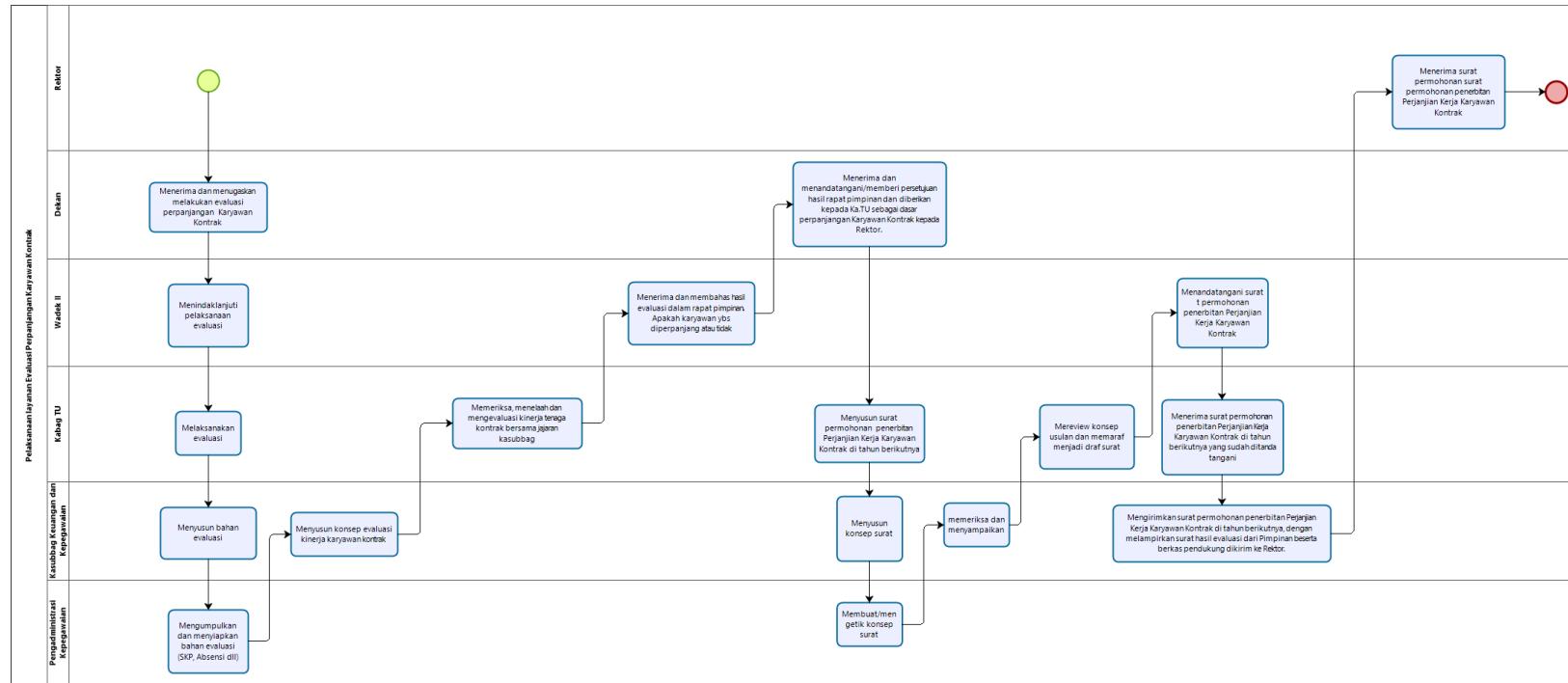


89 SOP Layanan Perencanaan Tugas Belajar dosen



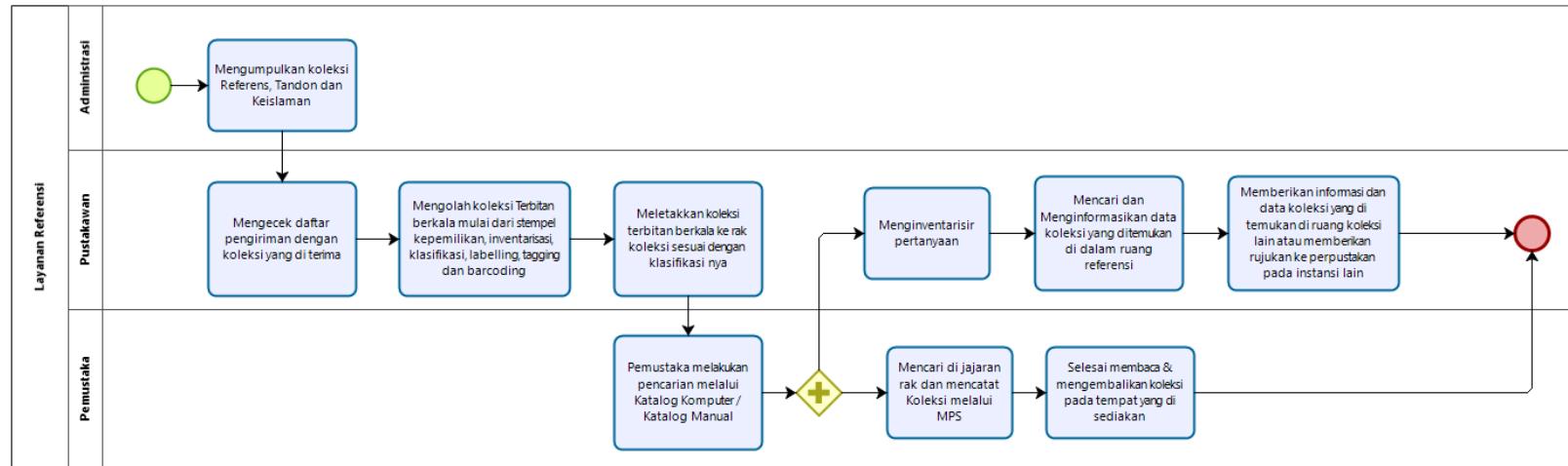


90 SOP Layanan Perpanjangan Karyawan Kontrak





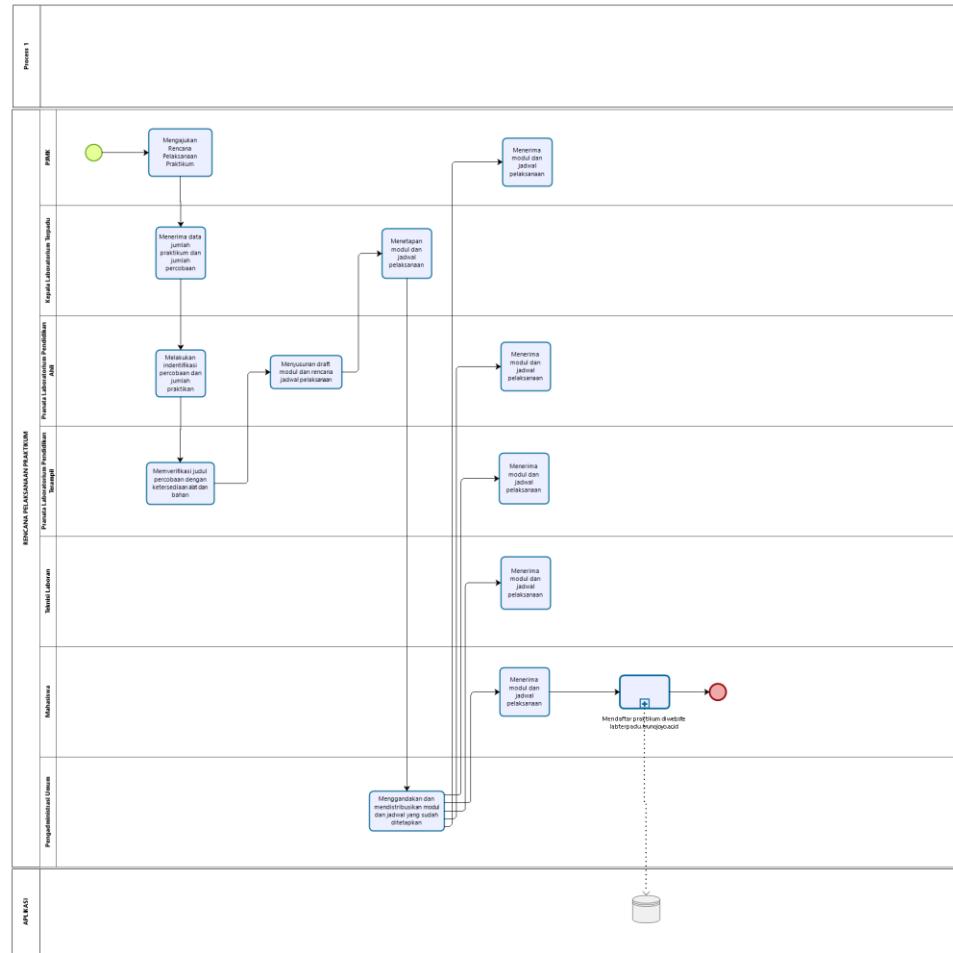
91 SOP Layanan Referensi



Powered by
bizagi
Modeler

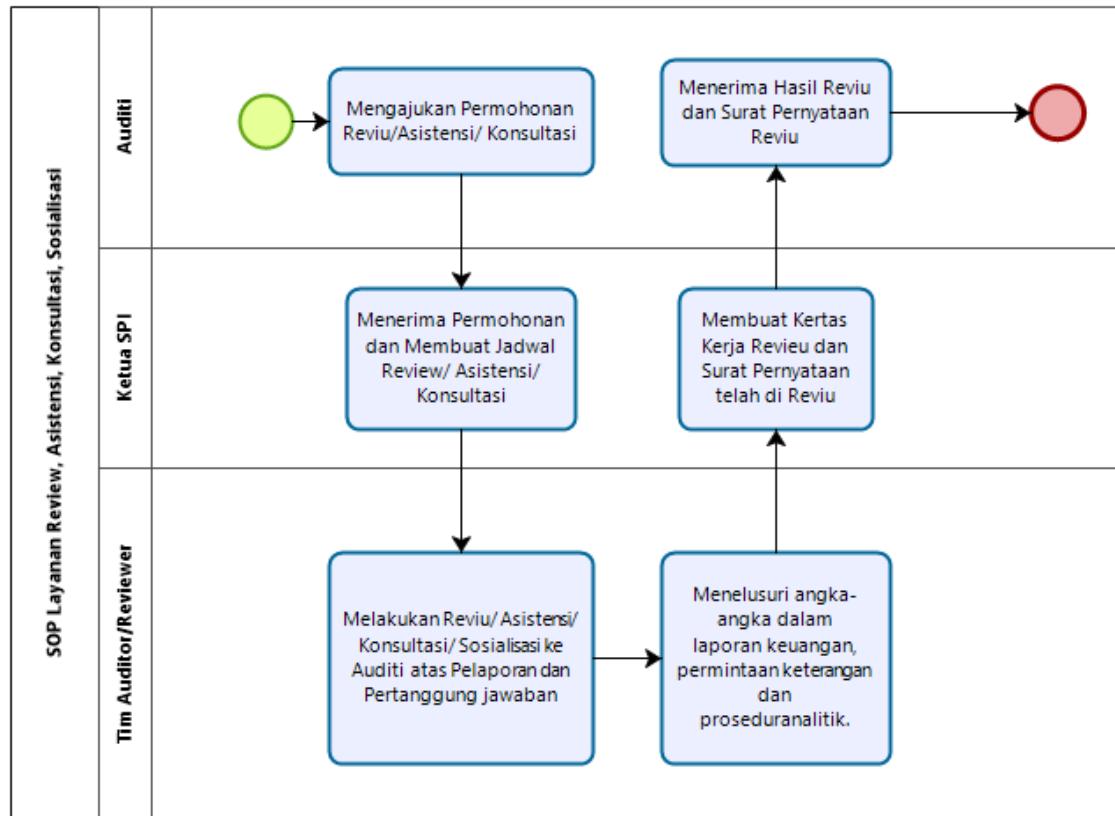


92 SOP Layanan Rencana Pelaksanaan Praktikum



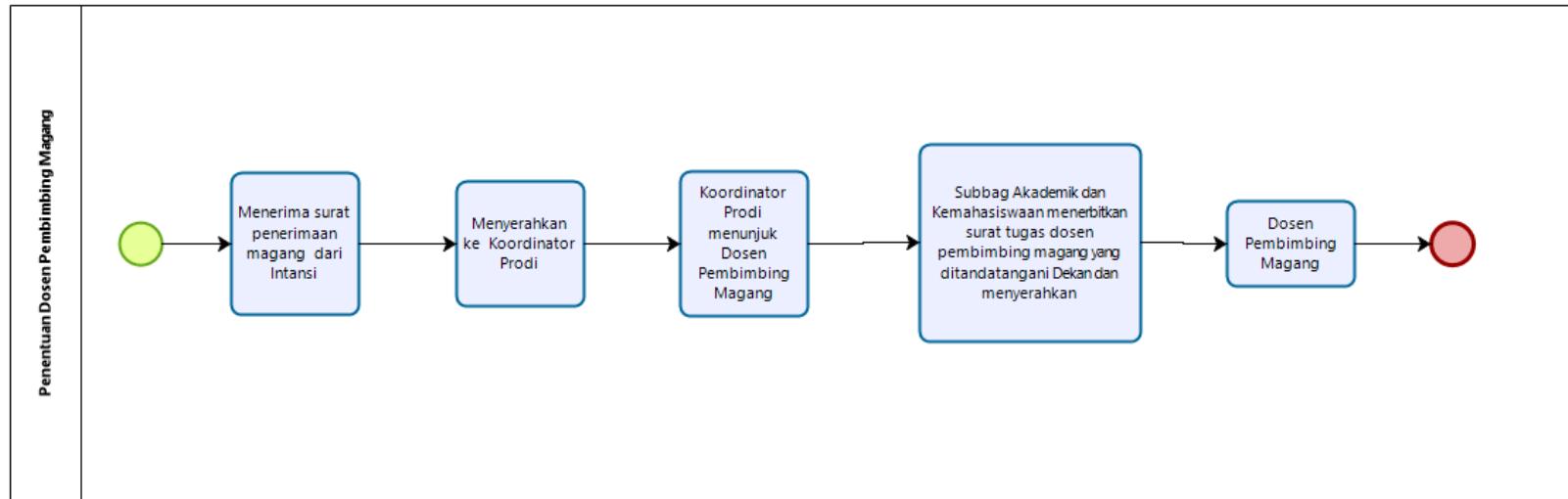


93 SOP Layanan Review, Asistensi, Konsultasi, Sosialisasi





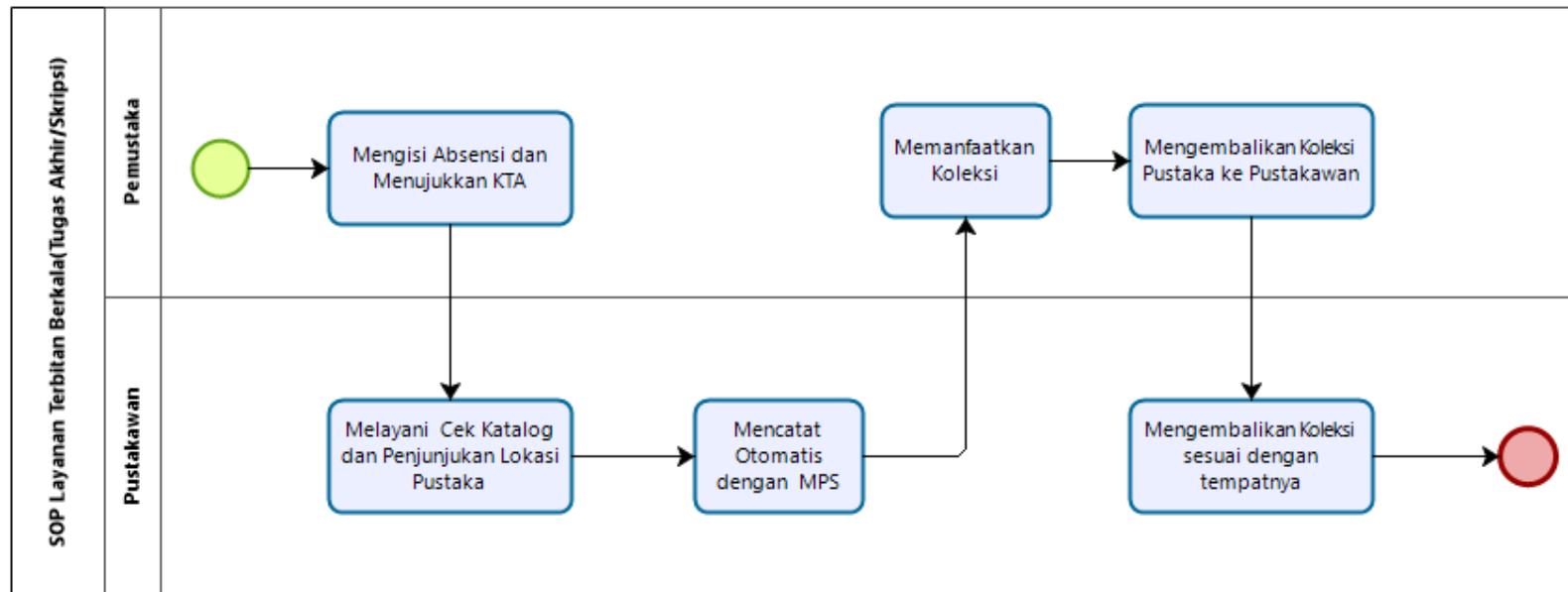
94 SOP Layanan surat tugas dosen pembimbing magang



Powered by
bizagi
Modeler



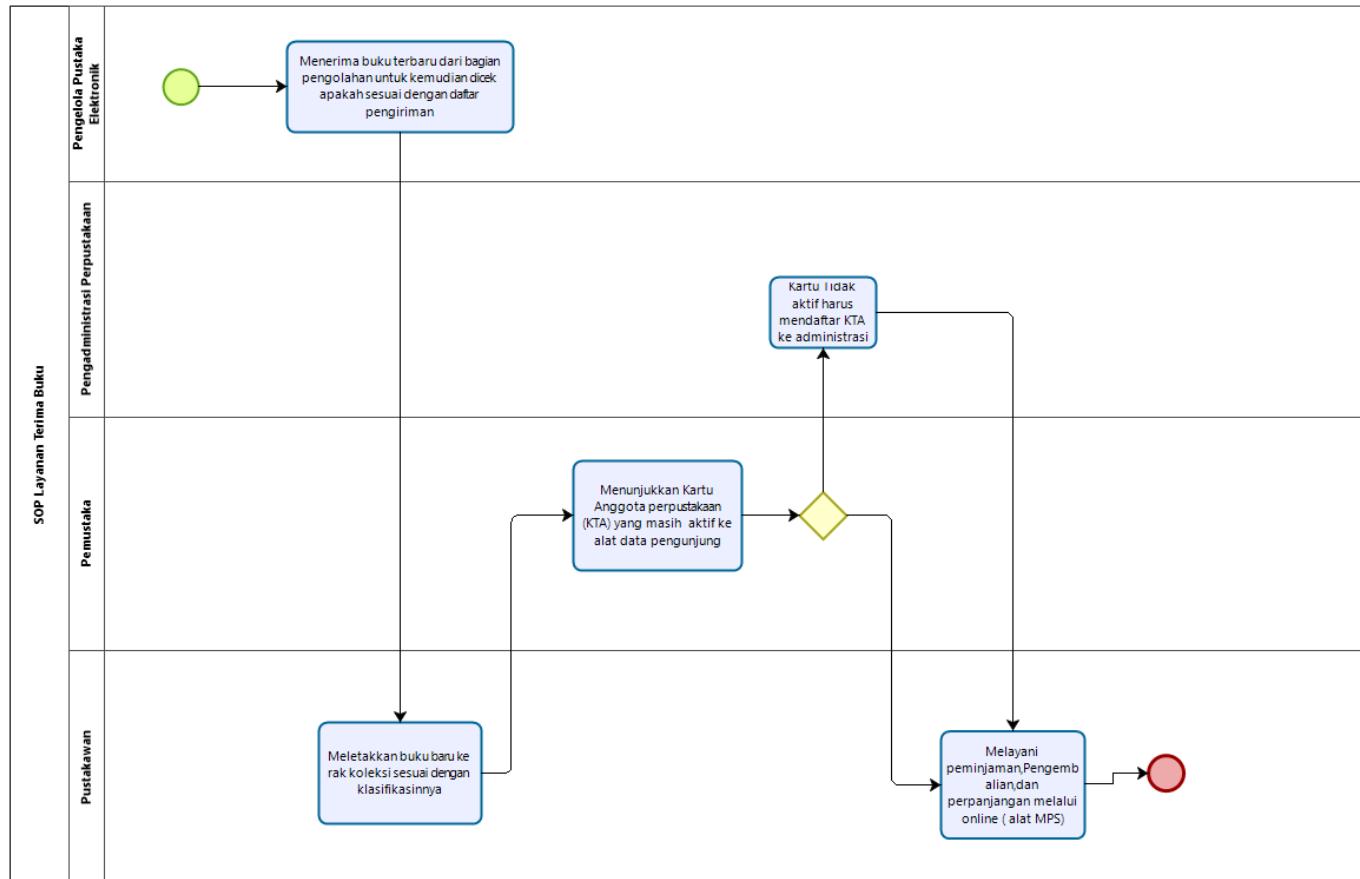
95 SOP Layanan Terbitan Berkala(Tugas Akhir Skripsi)



Powered by
bizagi
Modeler



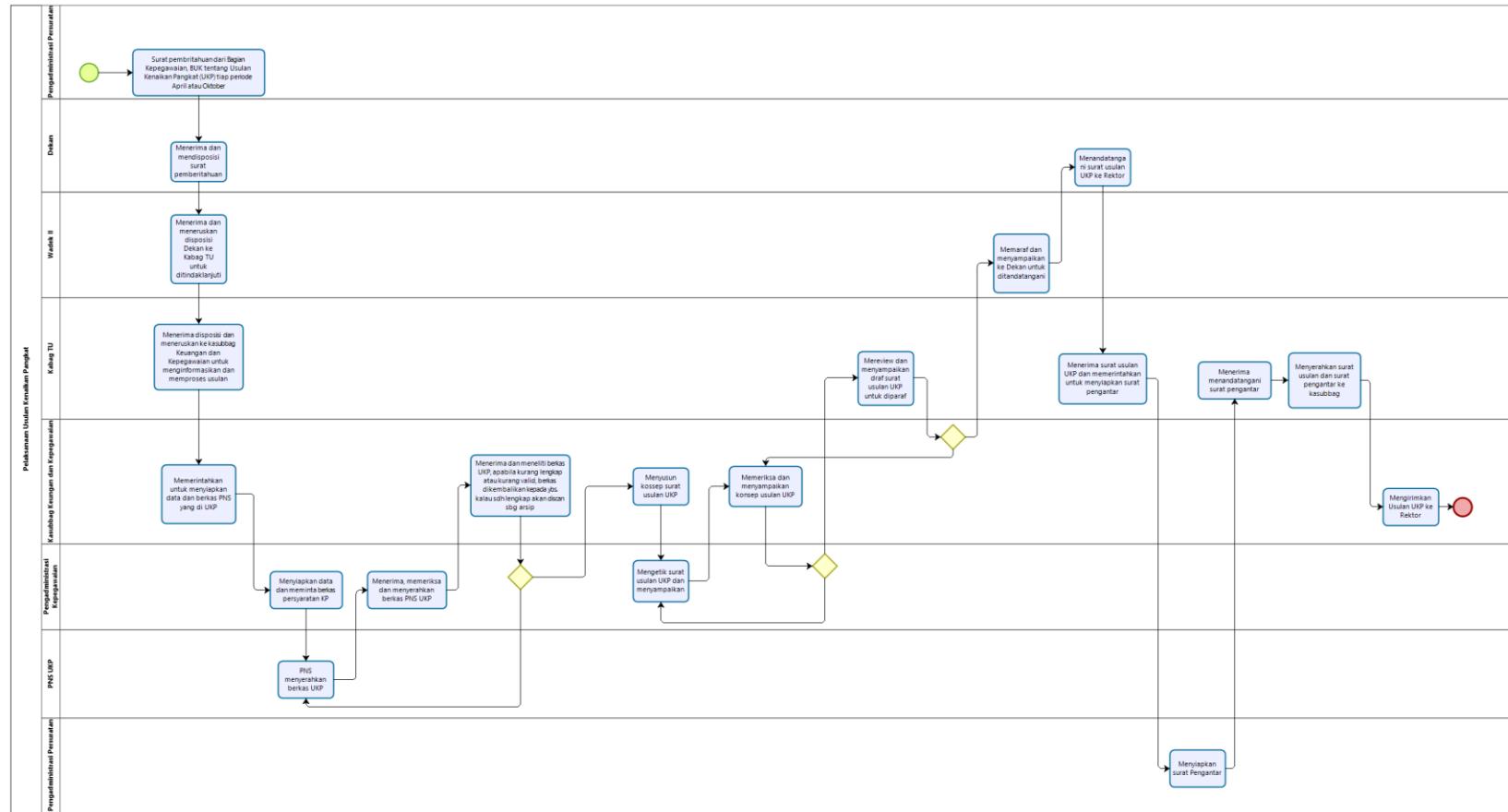
96 SOP Layanan Terima Buku





Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

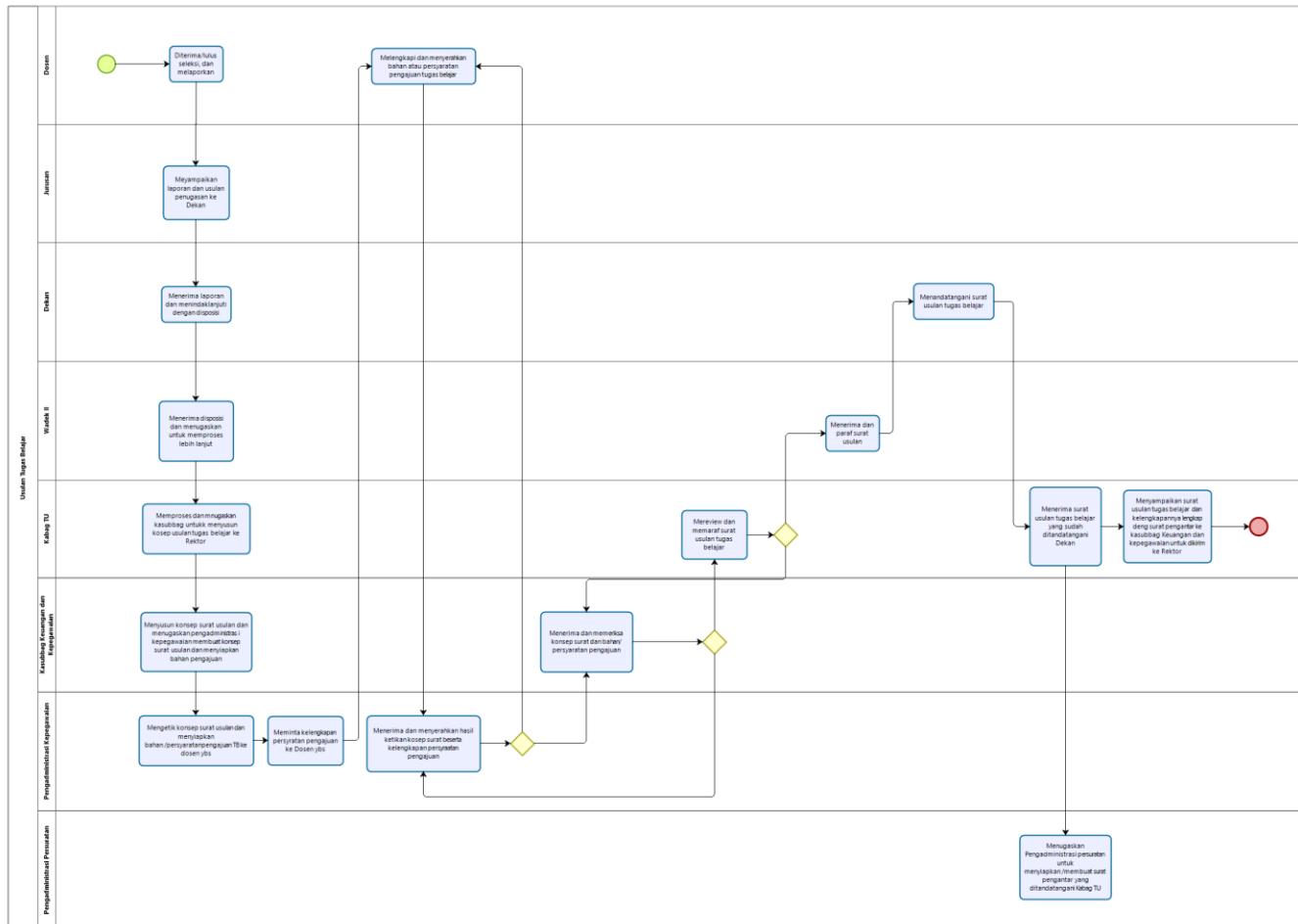
97 SOP Layanan Usulan KP



Powered by
bizagi
Master



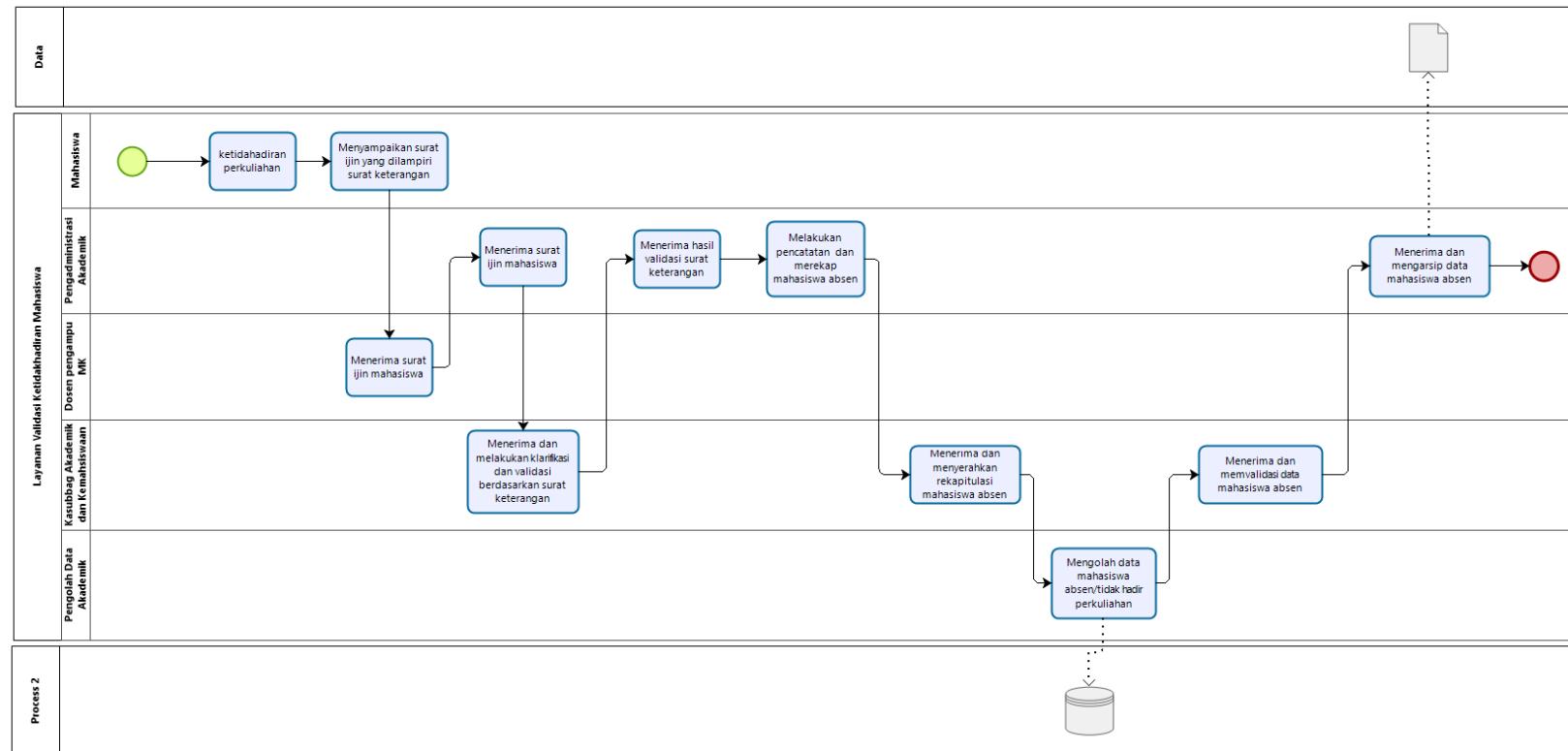
98 SOP layanan usulan tugas belajar fakultas



Powered by
bizagi

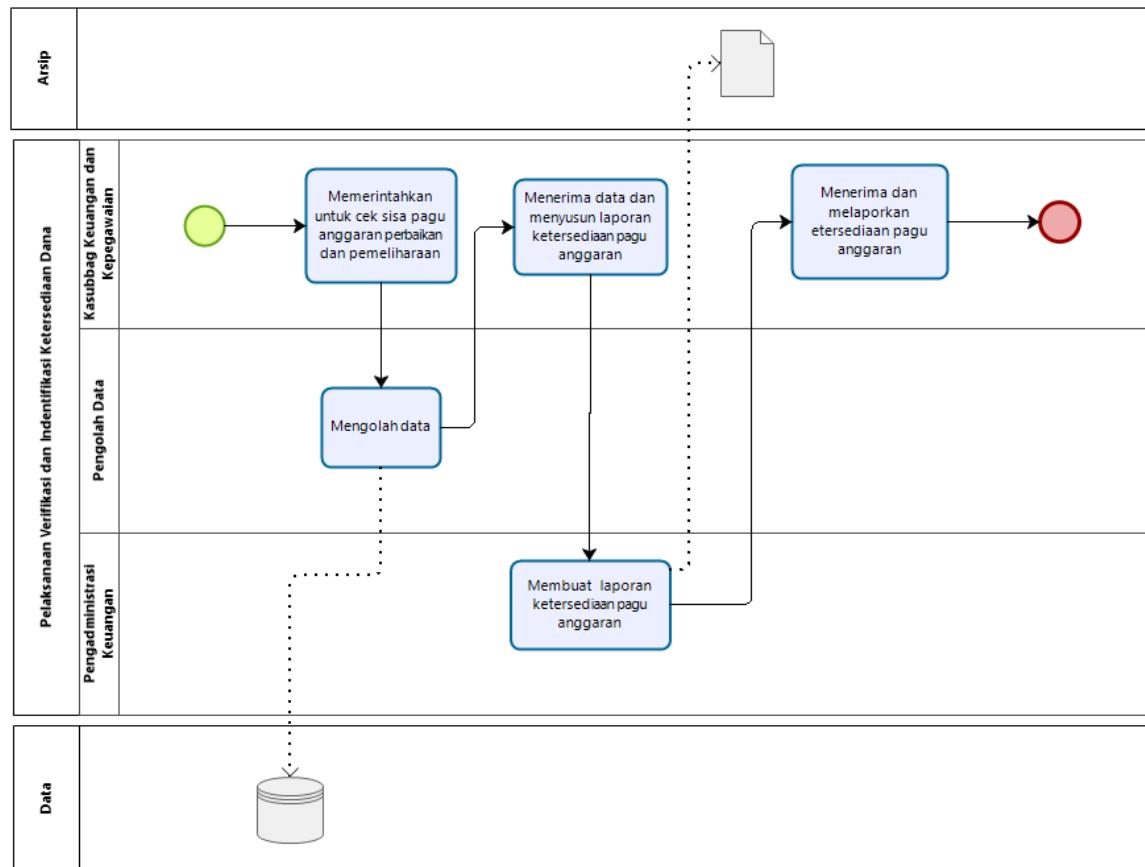


99 SOP Layanan Validasi Ketidakhadiran Mahasiswa





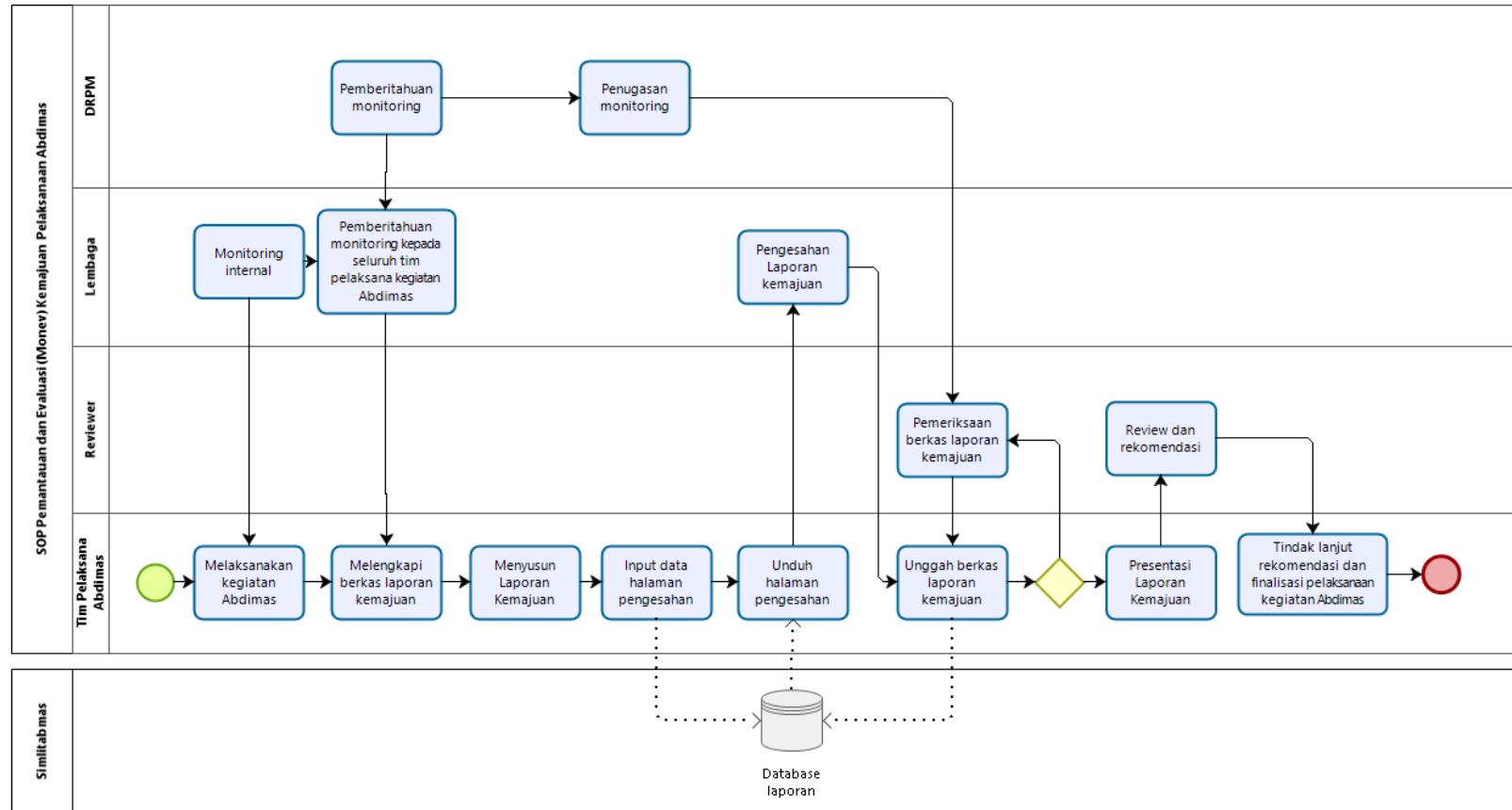
100 SOP Layanan Verifikasi dan Identifikasi anggaran Perbaikan





Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

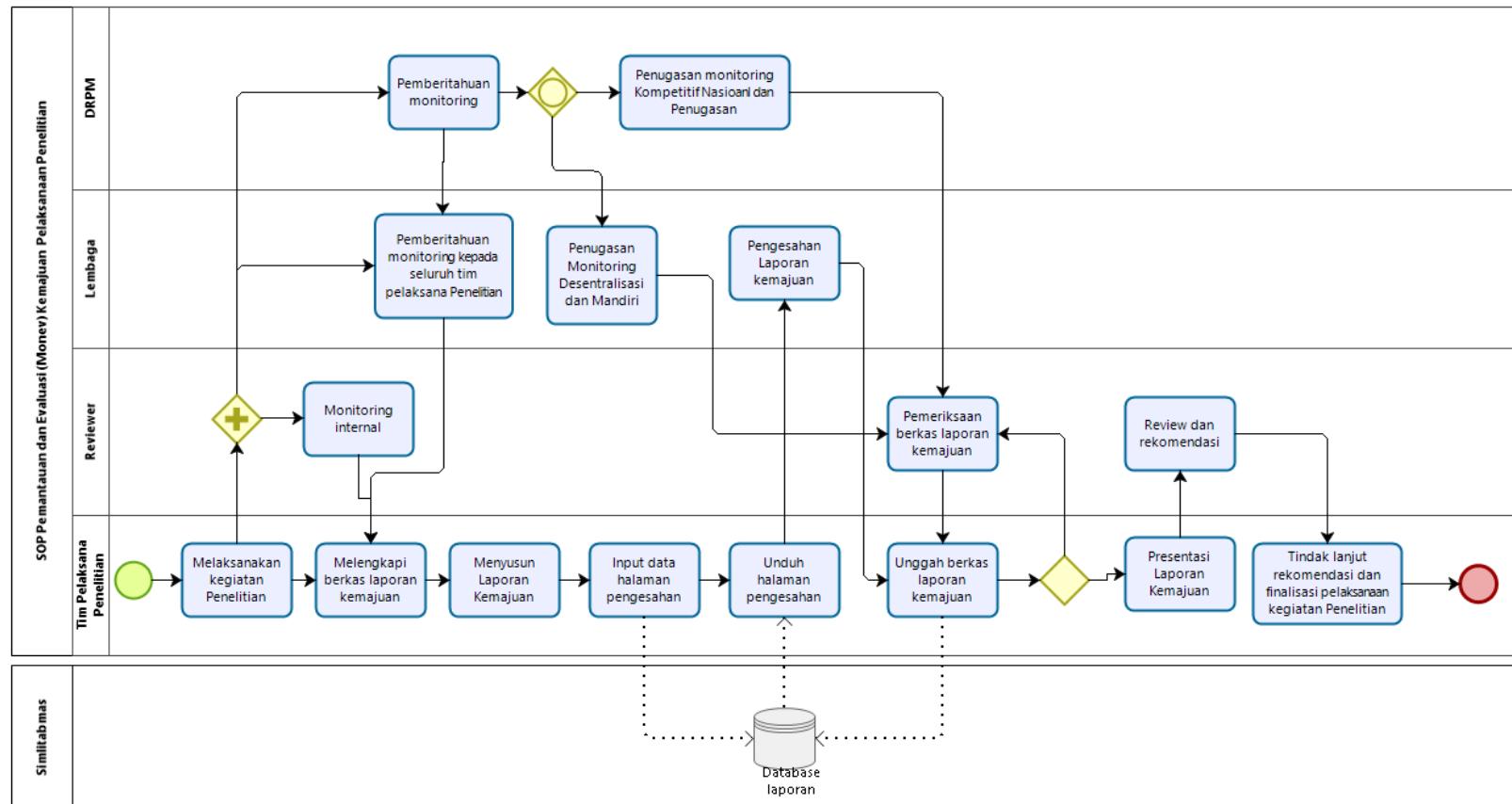
101 SOP Monev Abdimas



Powered by
bizagi
Modeler

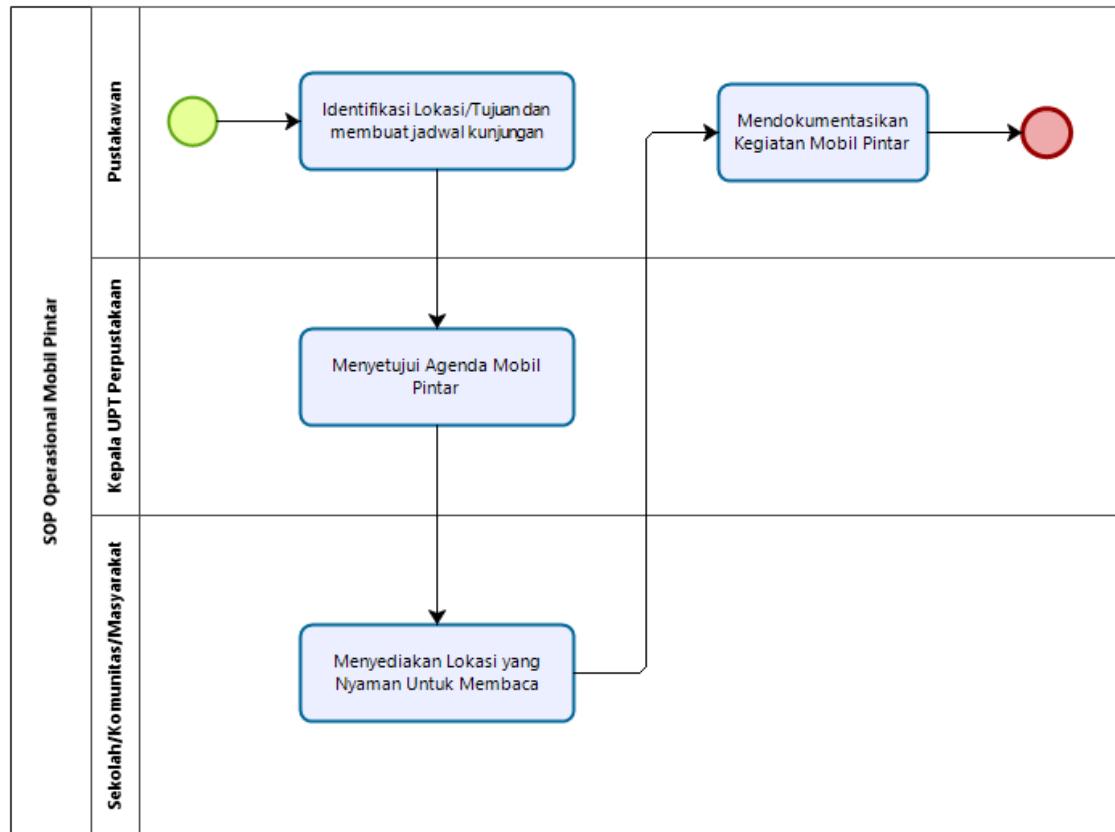


102 SOP Monitoring dan Evaluasi Penelitian Kompetitif Nasional, Desentralisasi dan Penugasan



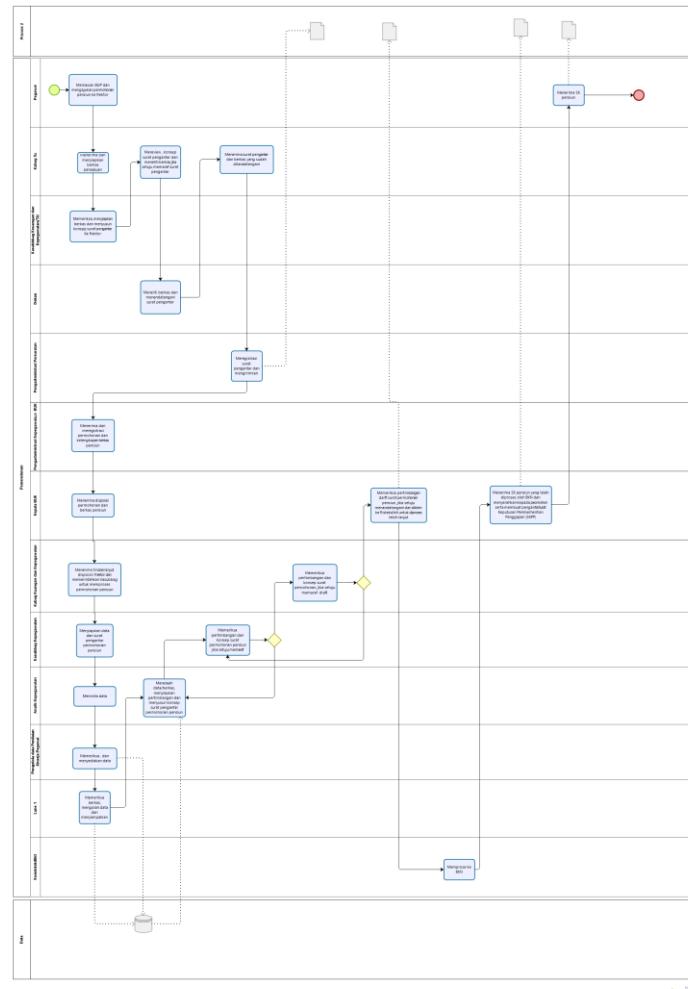


103 SOP Operasional Mobil Pintar



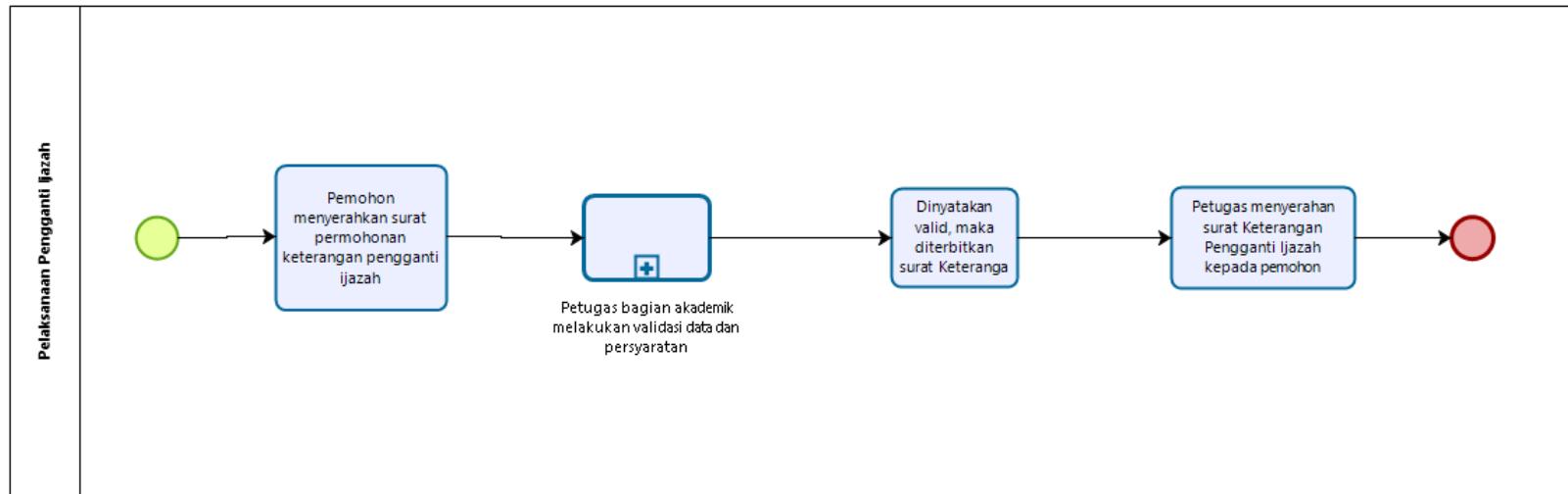


104 SOP Pegusulan Pensiun



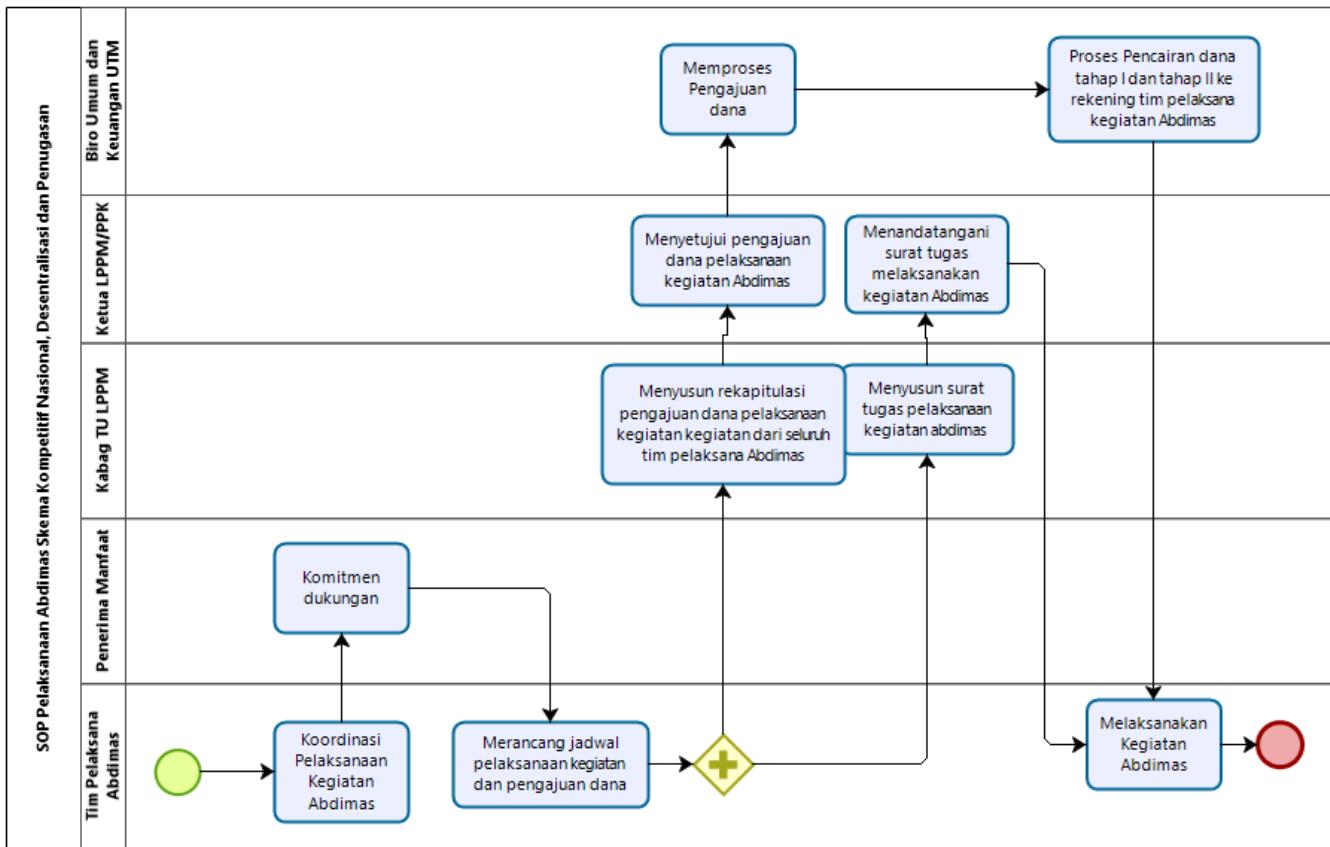


105 SOP Pelaksanaan Pengganti Ijazah



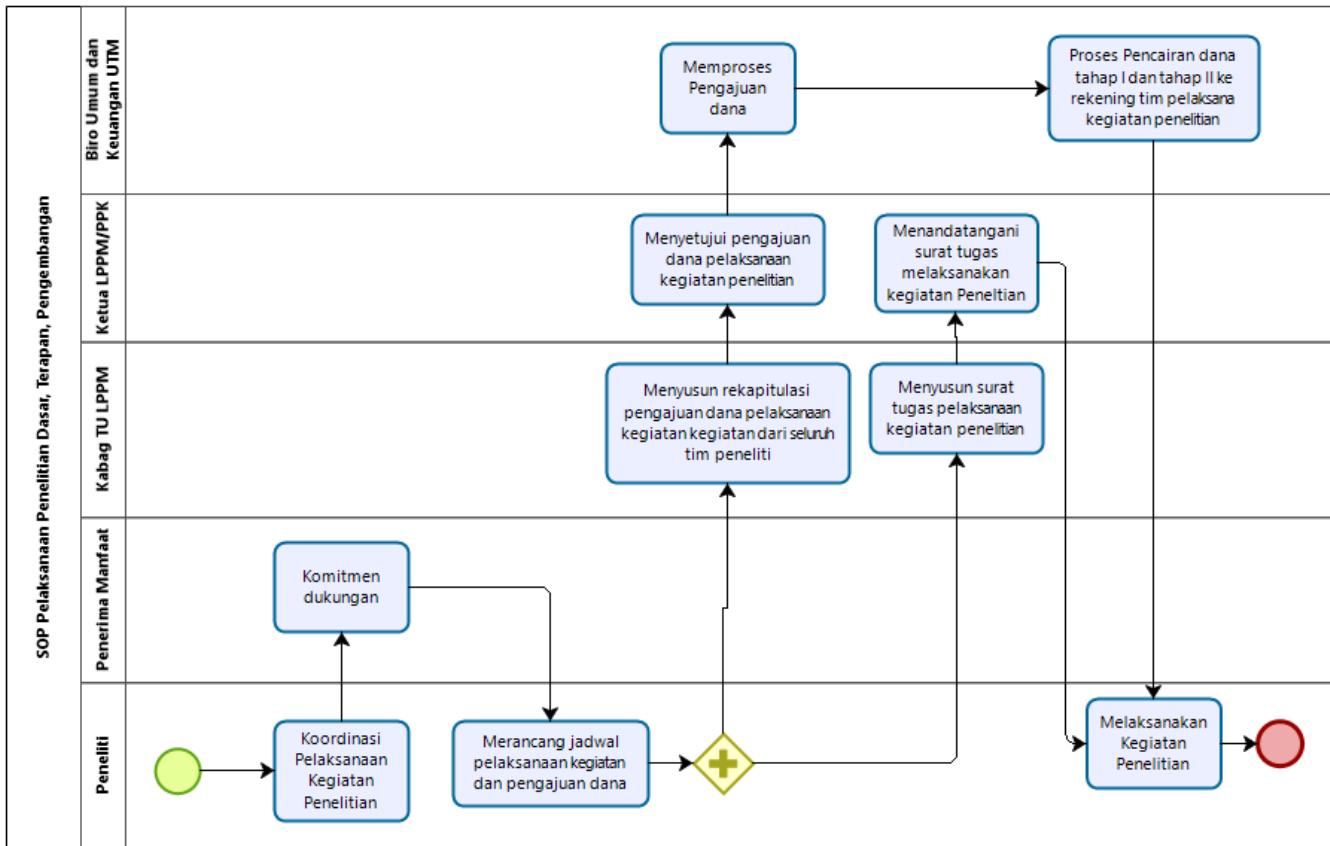


106 SOP Pelaksanaan Abdimas Skema Kompetitif Nasional Desentralisasi dan Penugasan



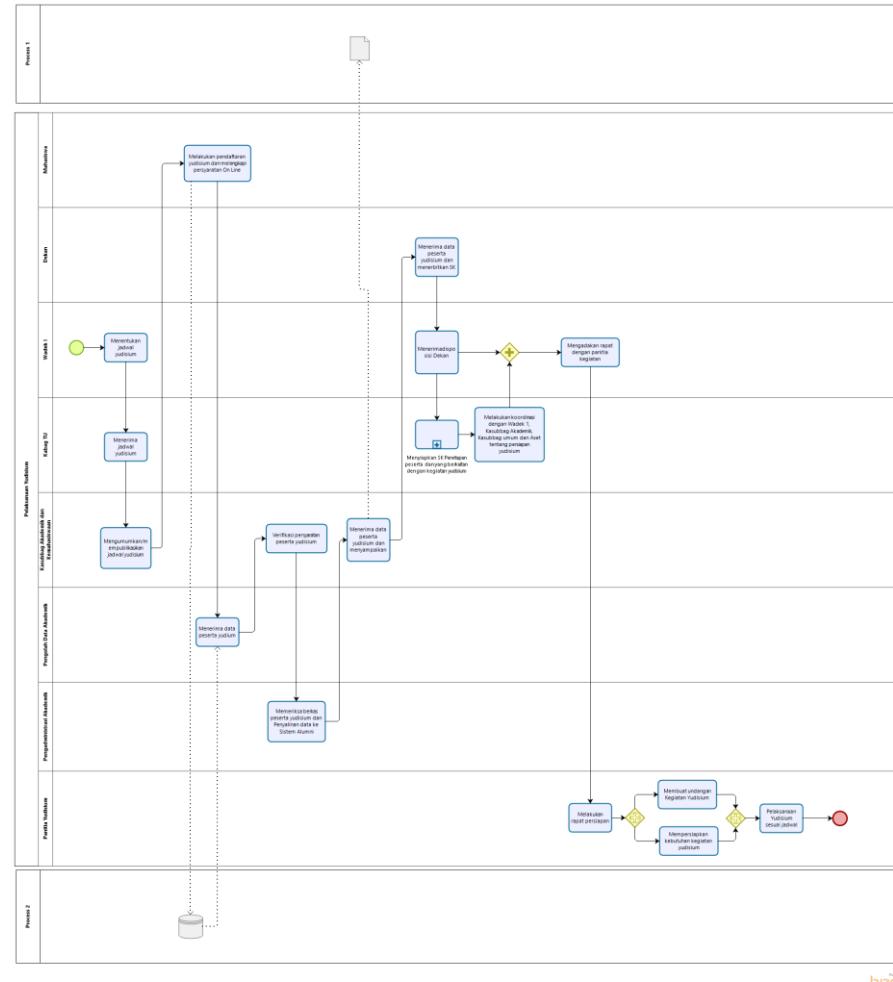


107 SOP Pelaksanaan Penelitian Dasar, Terapan, Pengembangan, Penugasan





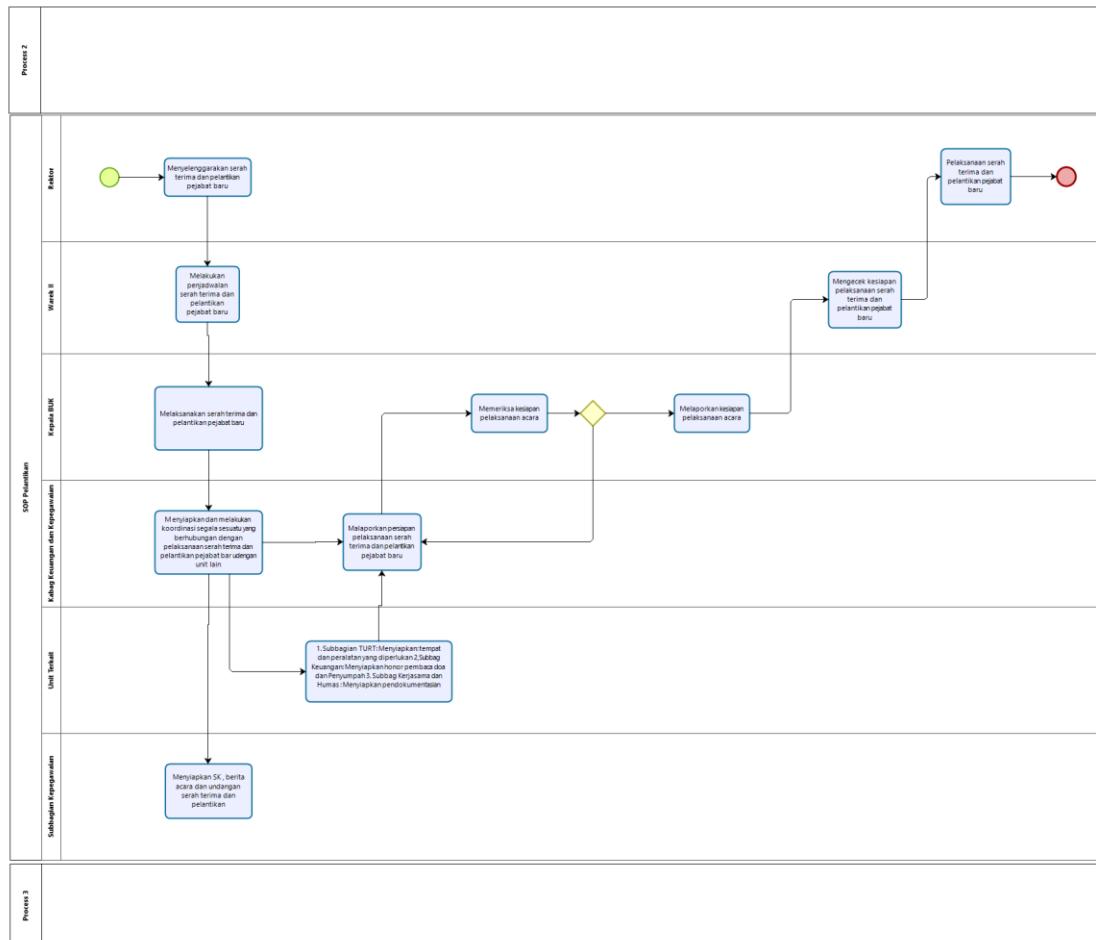
108 SOP Pelaksanaan Yudisium





Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

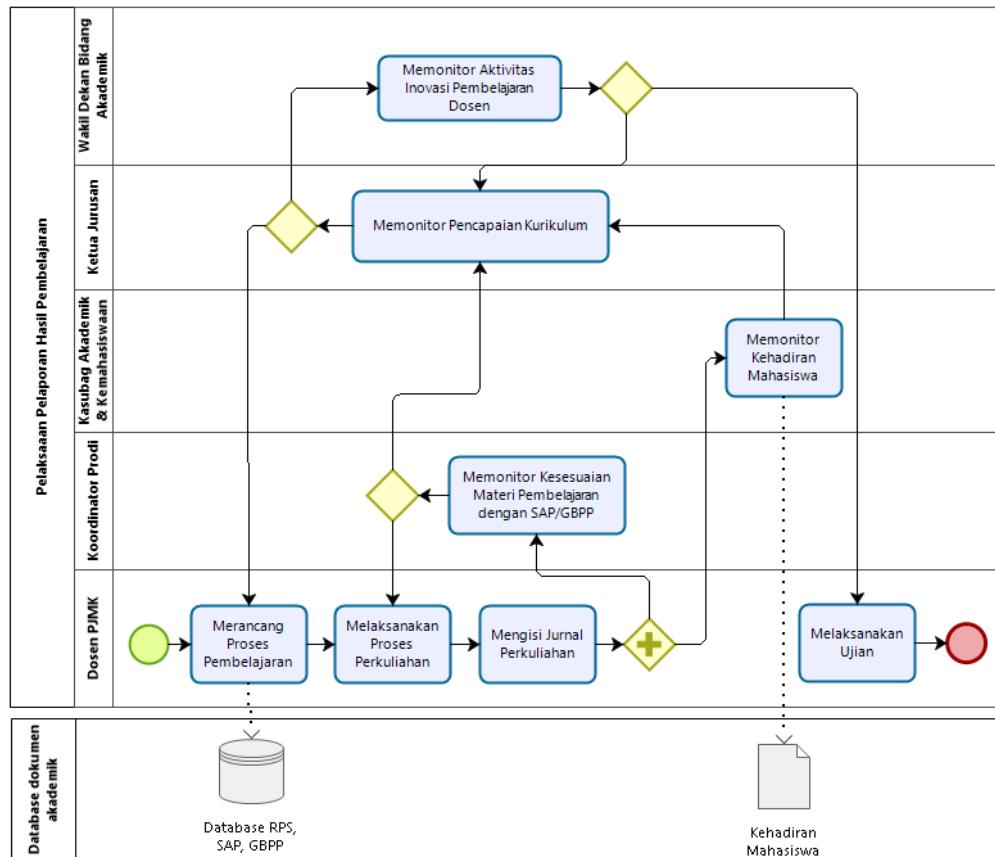
109 SOP Pelantikan



Powered by
bizagi

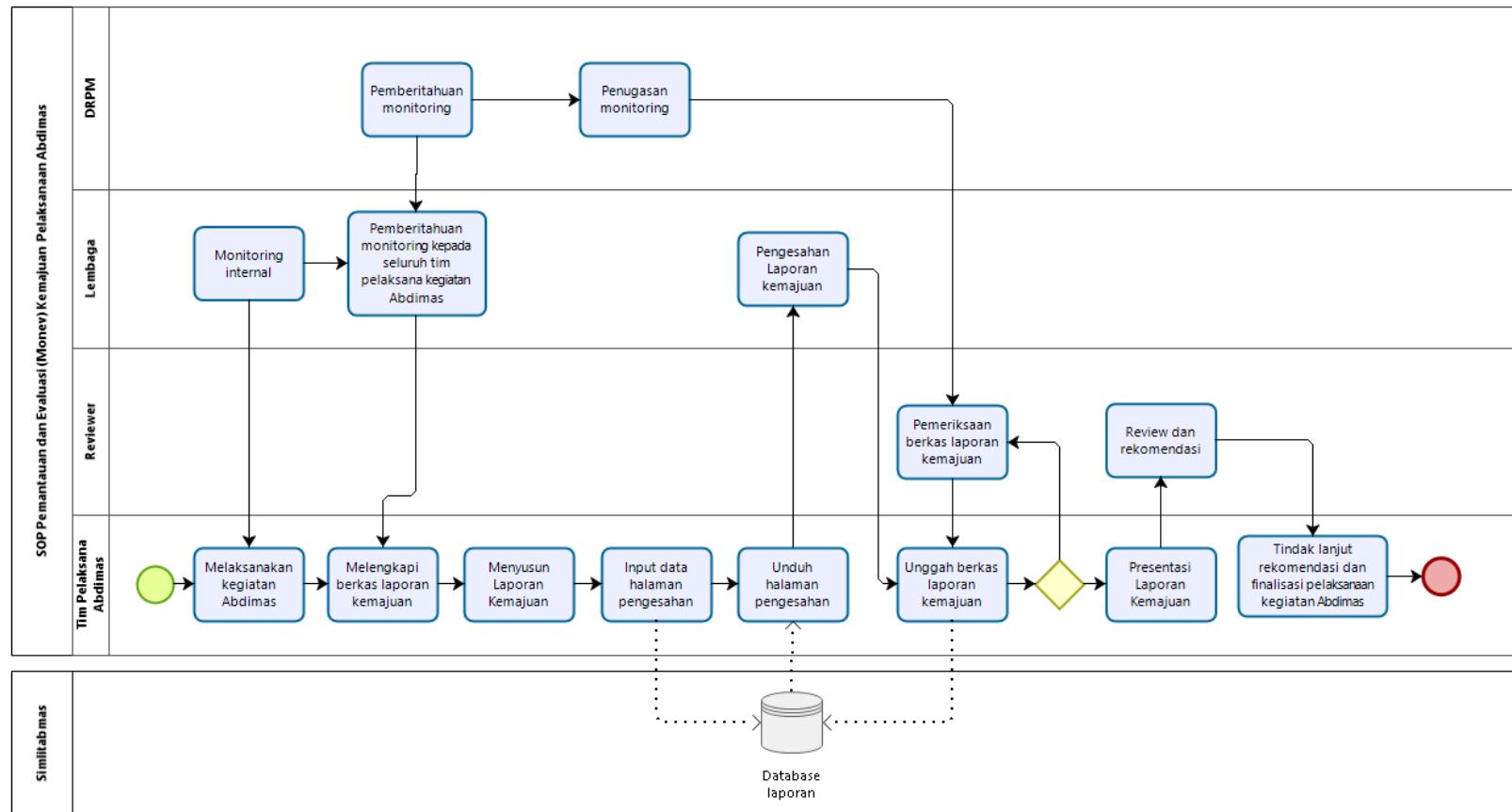


110 SOP Pelaporan Hasil Pembelajaran



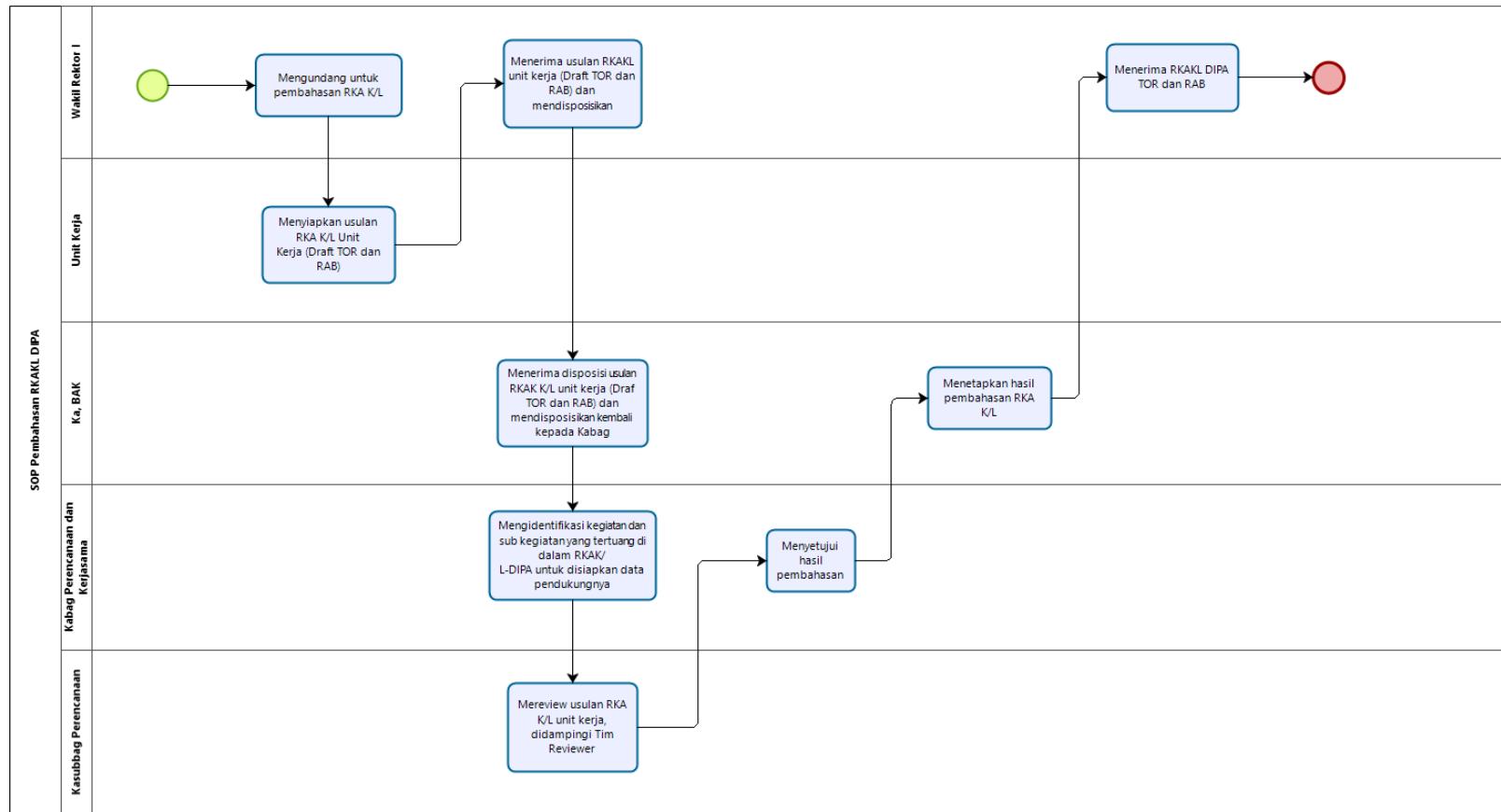


111 SOP Pemantauan dan Evaluasi Kemajuan Pelaksanaan abdimas



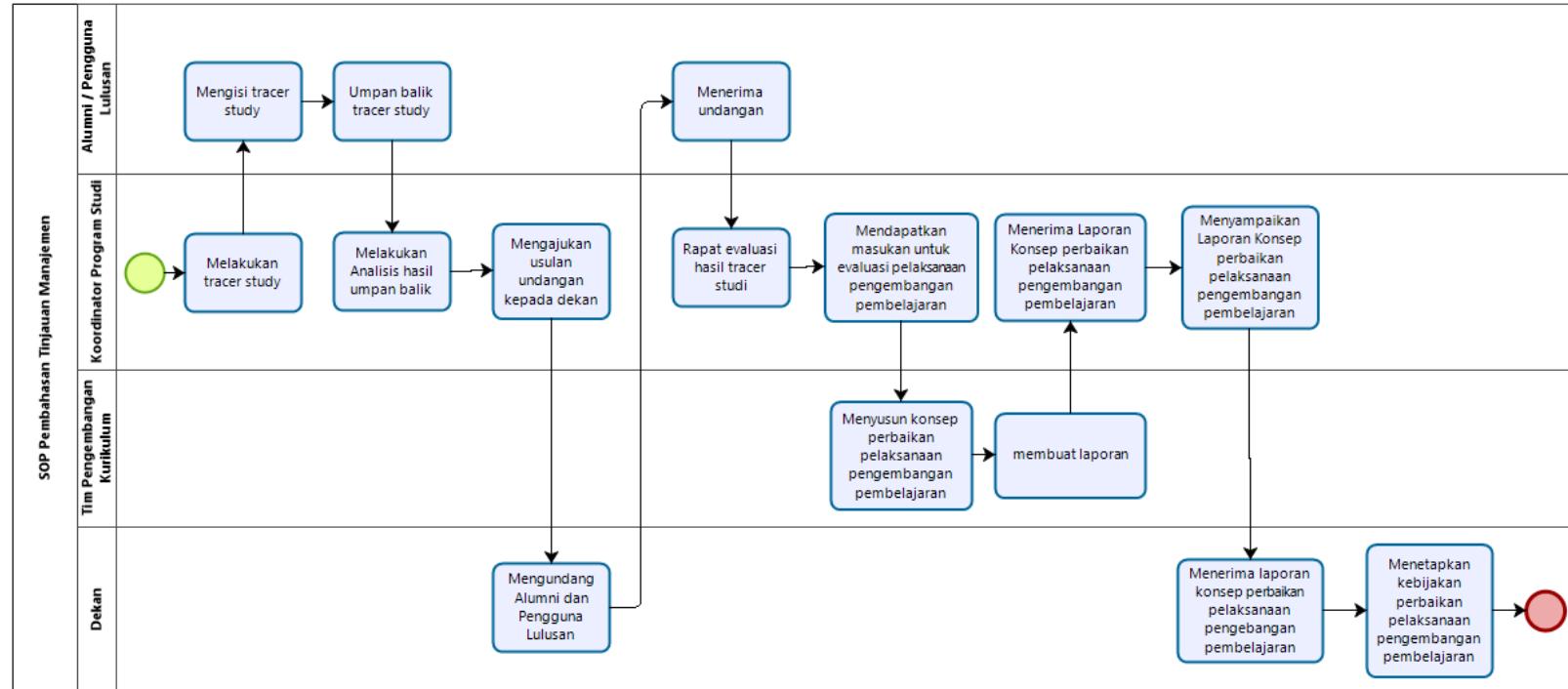


112 SOP Pembahasan RKAKL DIPA



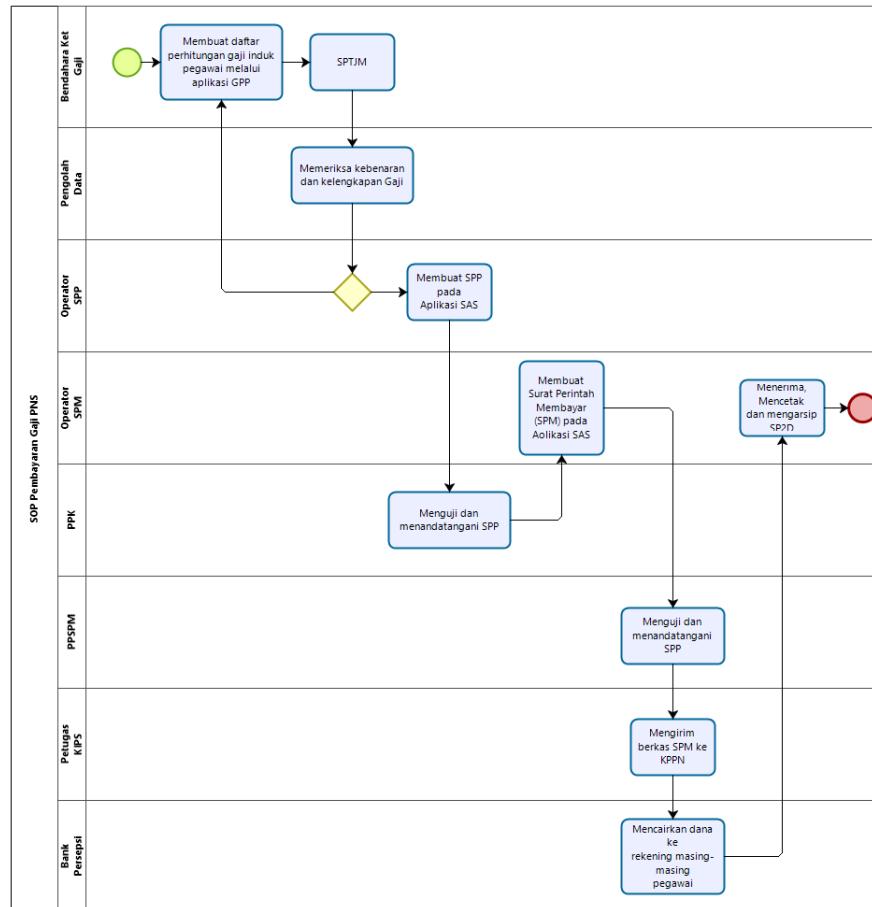


113 SOP Pembahasan Tinjauan Manajemen Kurikulum





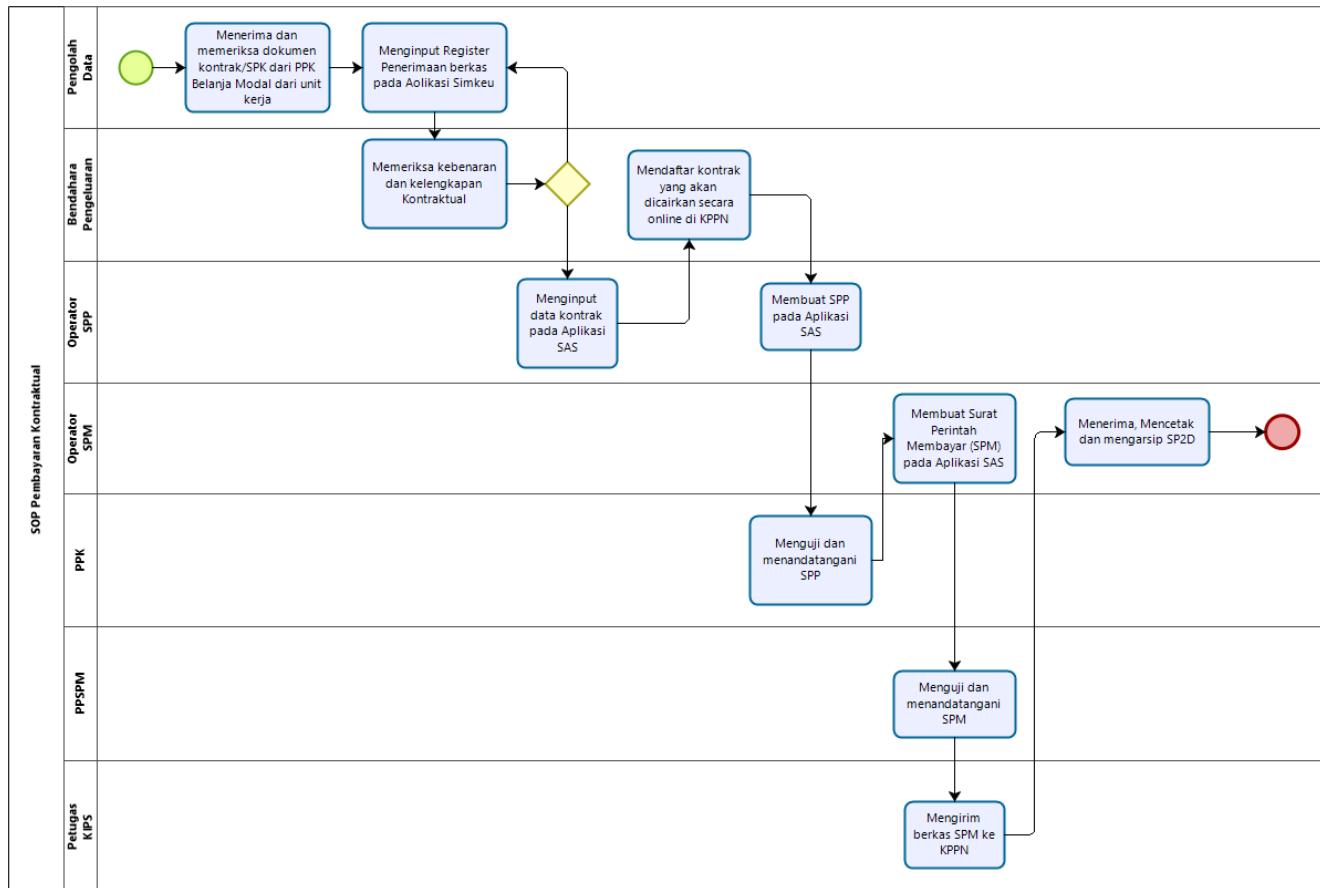
114 SOP Pembayaran Gaji PNS



Powered by
bizagi
Modeller

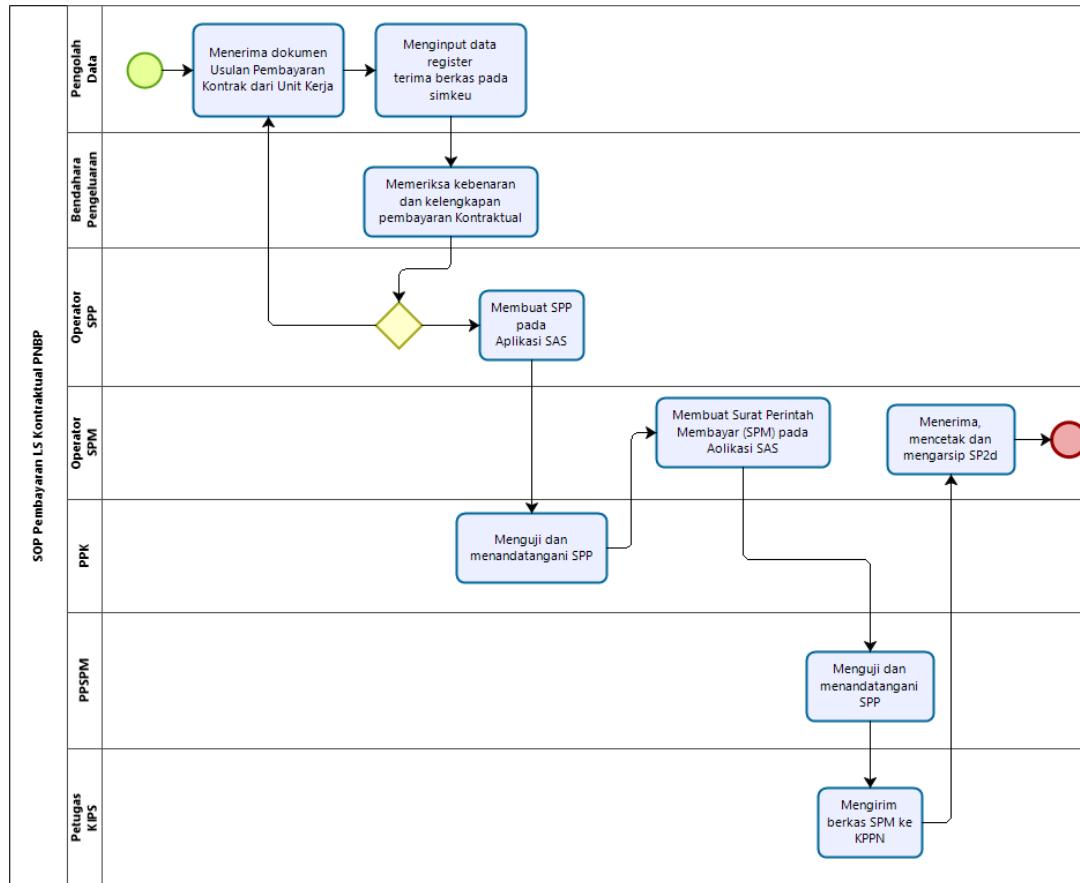


115 SOP Pembayaran Kontraktual



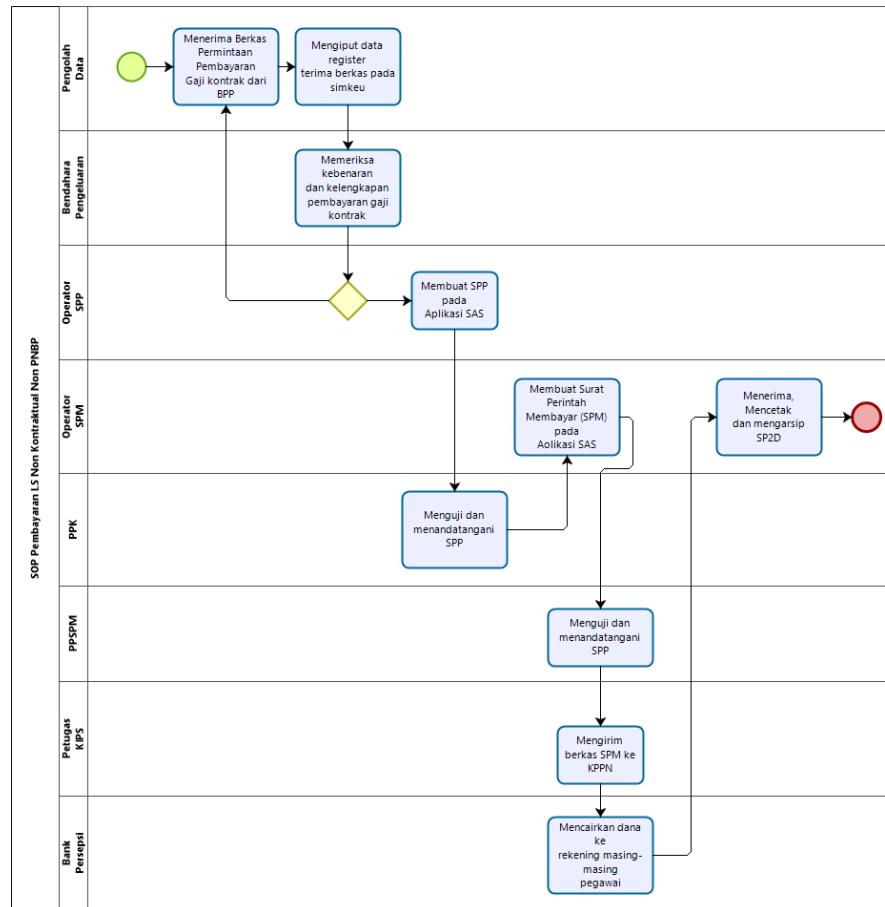


116 SOP Pembayaran LS Kontraktual PNBP





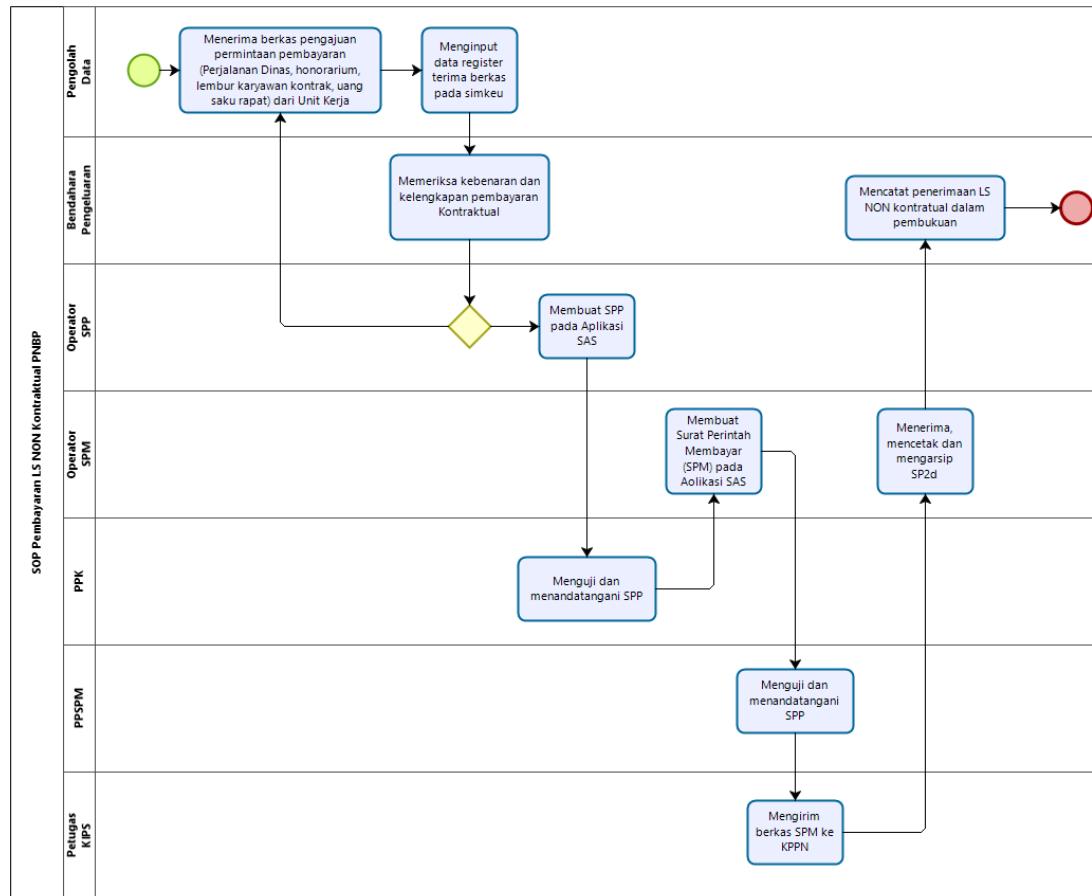
117 SOP Pembayaran LS Non Kontraktual Non PNBP



Powered by
bizagi
Modeler



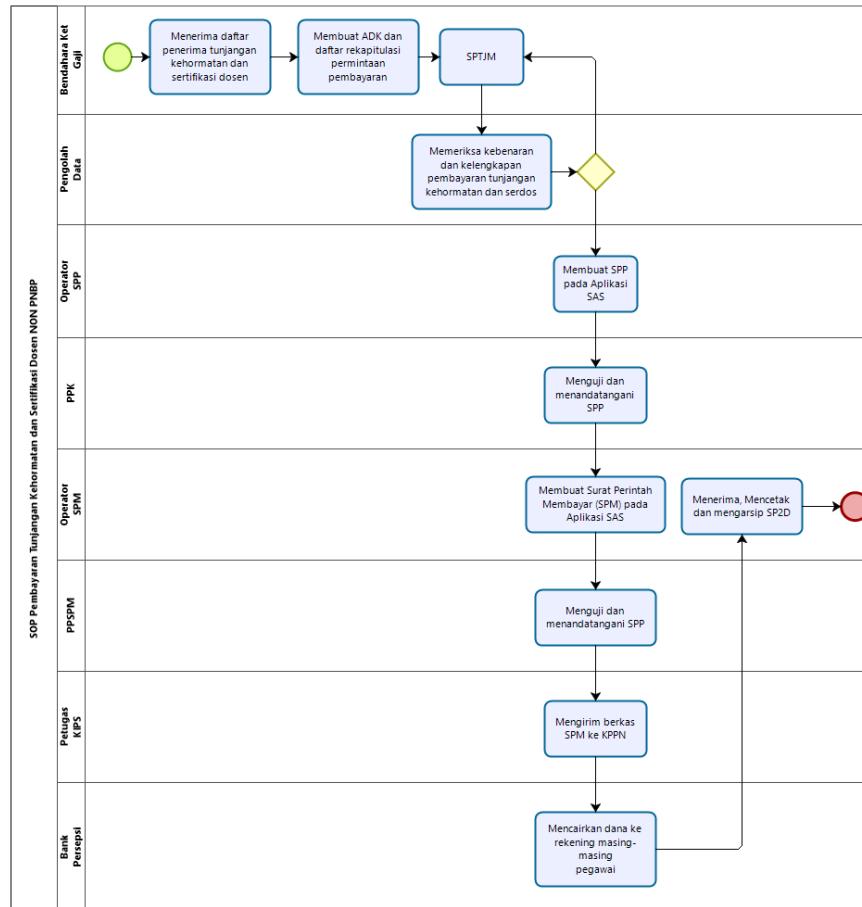
118 SOP Pembayaran LS NON Kontraktual PNBP



Powered by
bizagi
Modeler

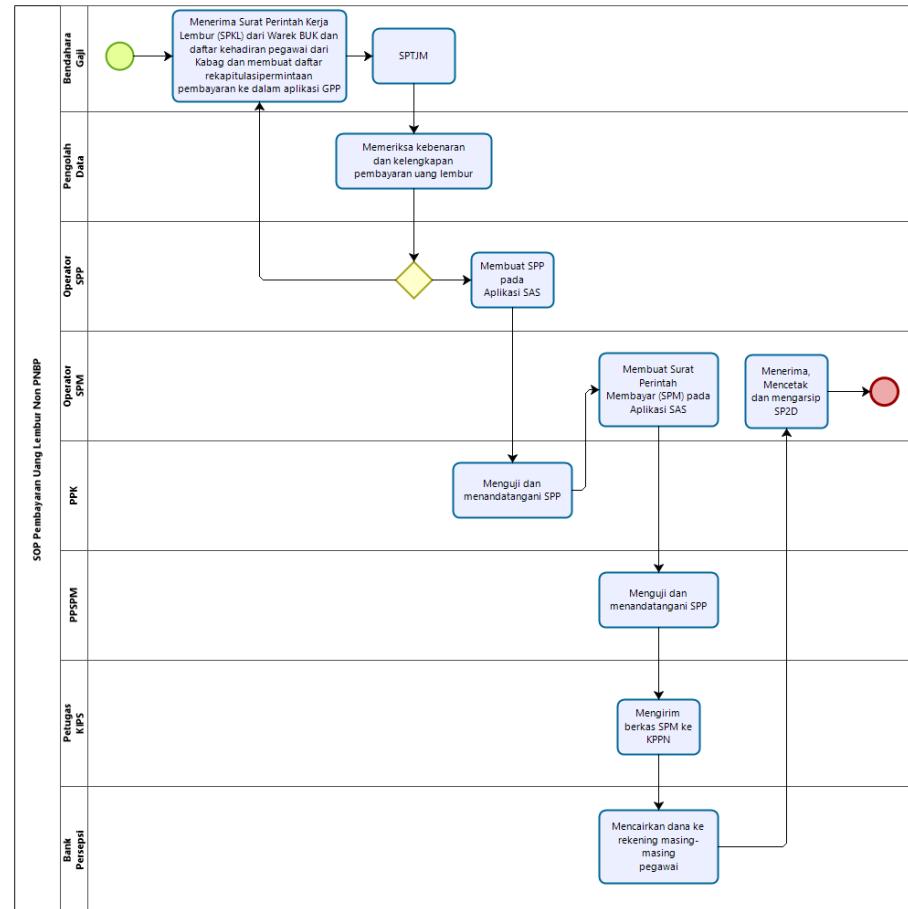


119 SOP Pembayaran Tunjangan Kehormatan dan Sertifikasi Dosen NON PNBP





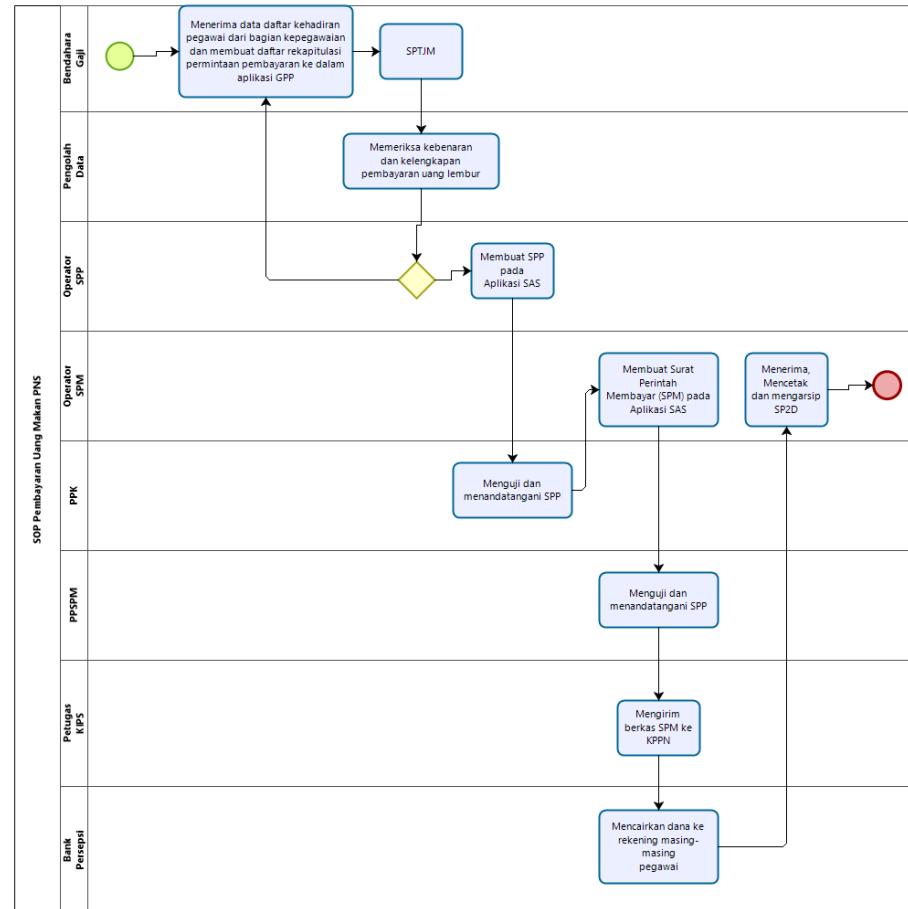
120 SOP Pembayaran Uang Lembur Non PNBP



Powered by
bizagi
Modeler



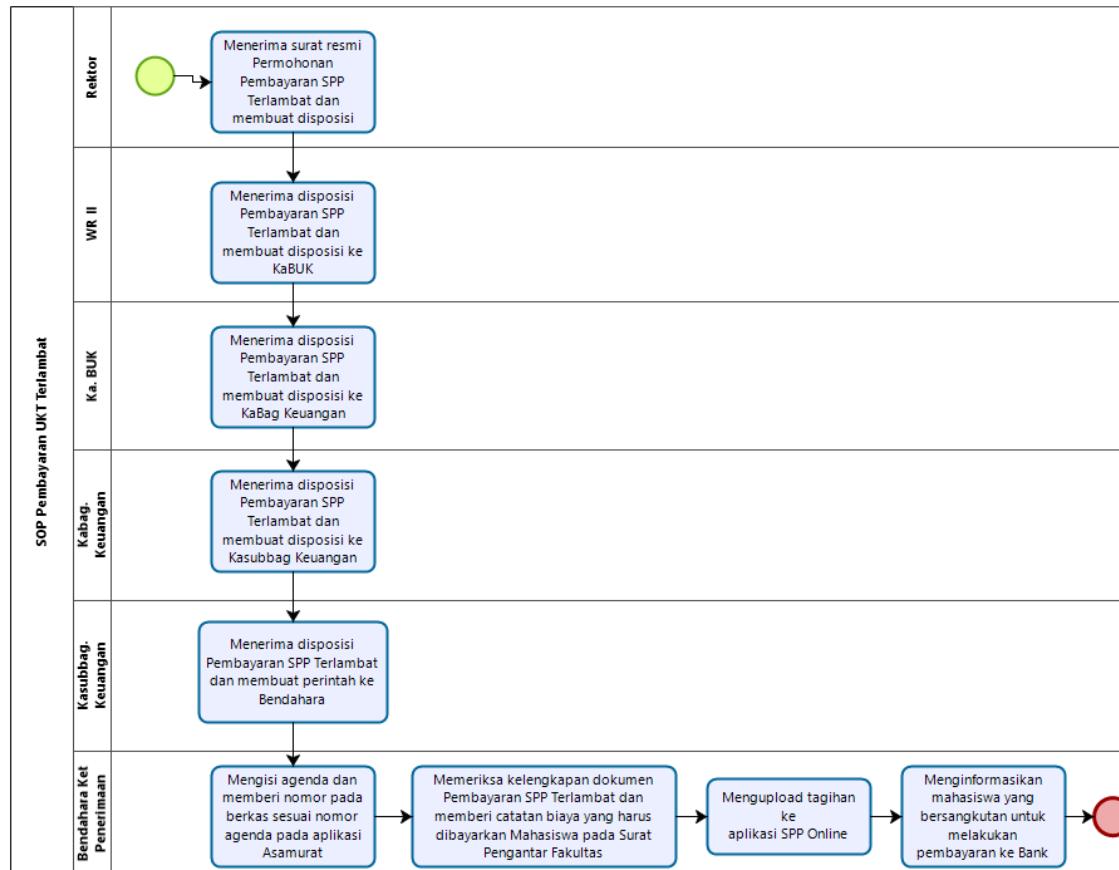
121 SOP Pembayaran Uang Makan PNS



Powered by
bizagi
Modeler



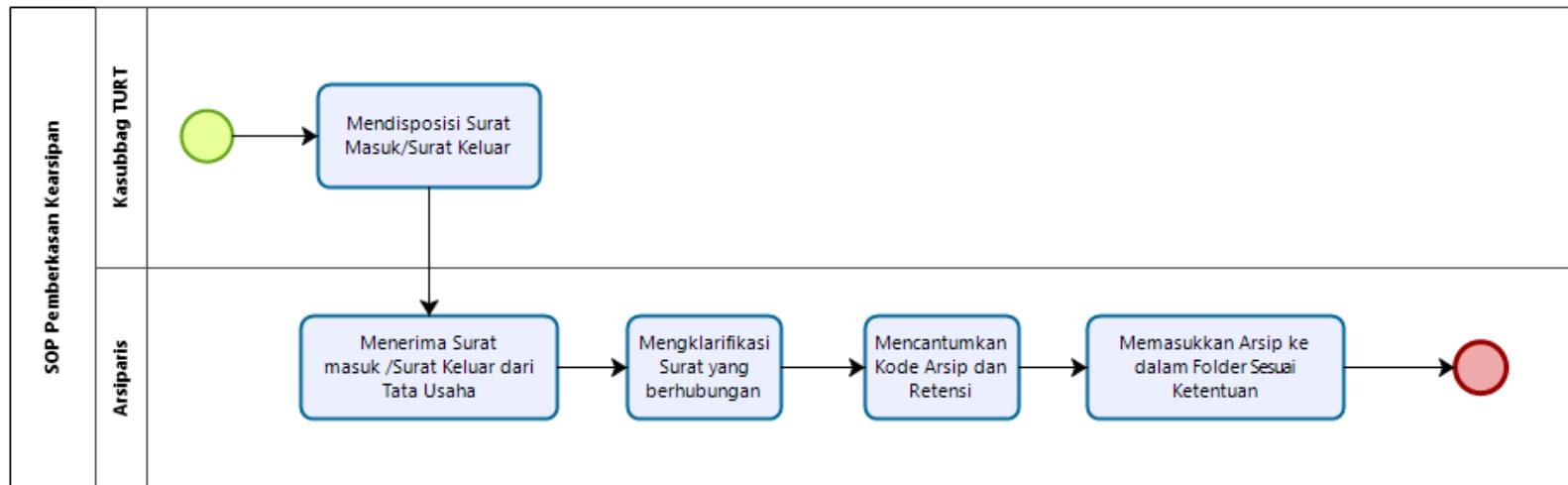
122 SOP Pembayaran UKT Terlambat



Powered by
bizagi
Modeler



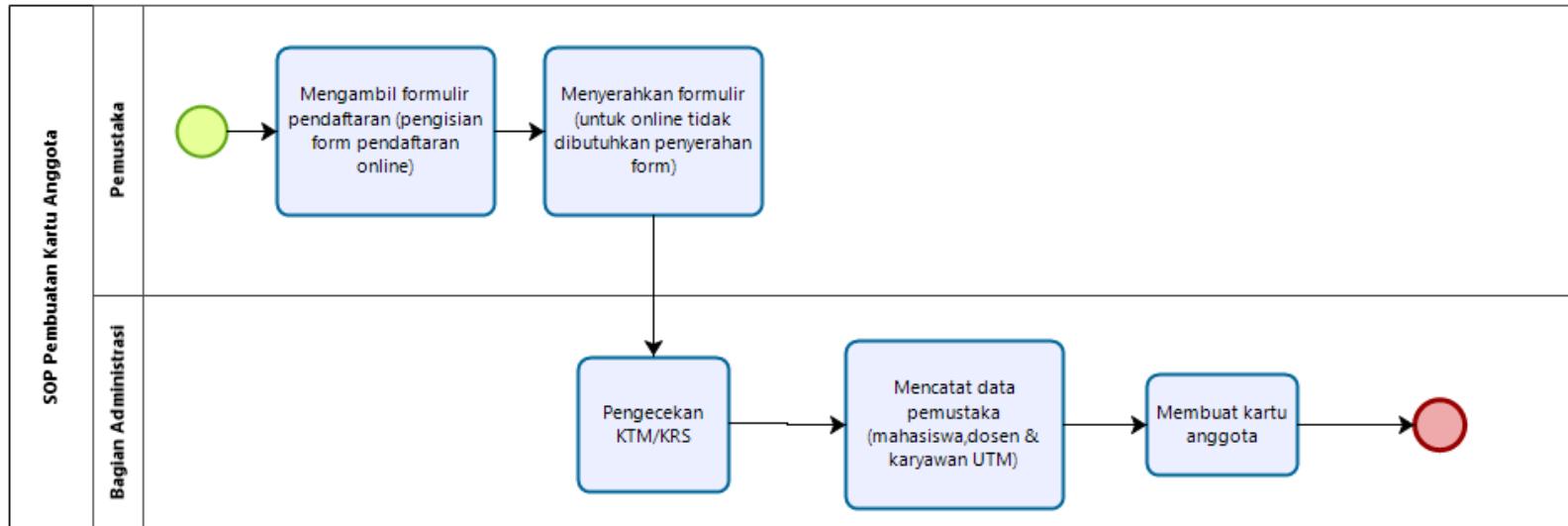
123 SOP Pemberkasan Kearsipan



Powered by
bizagi
Modeler



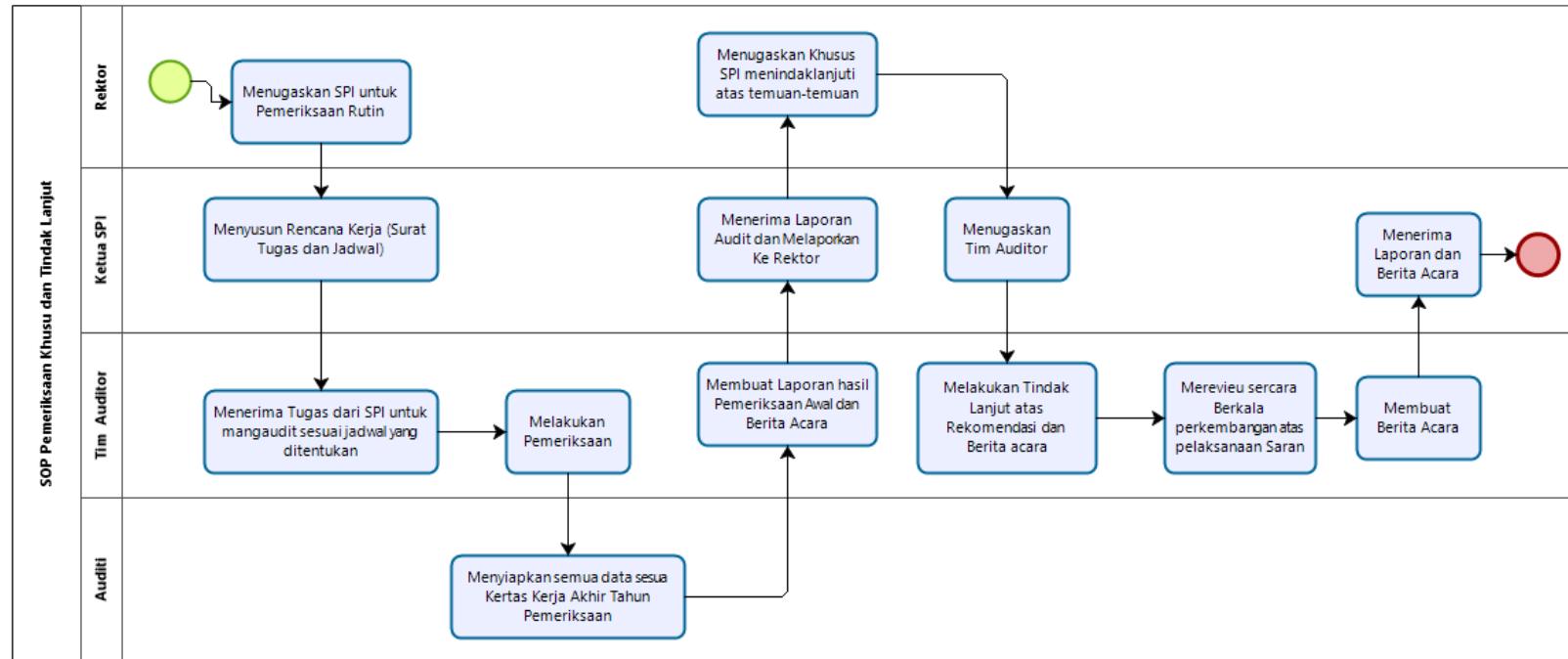
124 SOP Pembuatan Kartu Anggota



Powered by
bizagi
Modeler

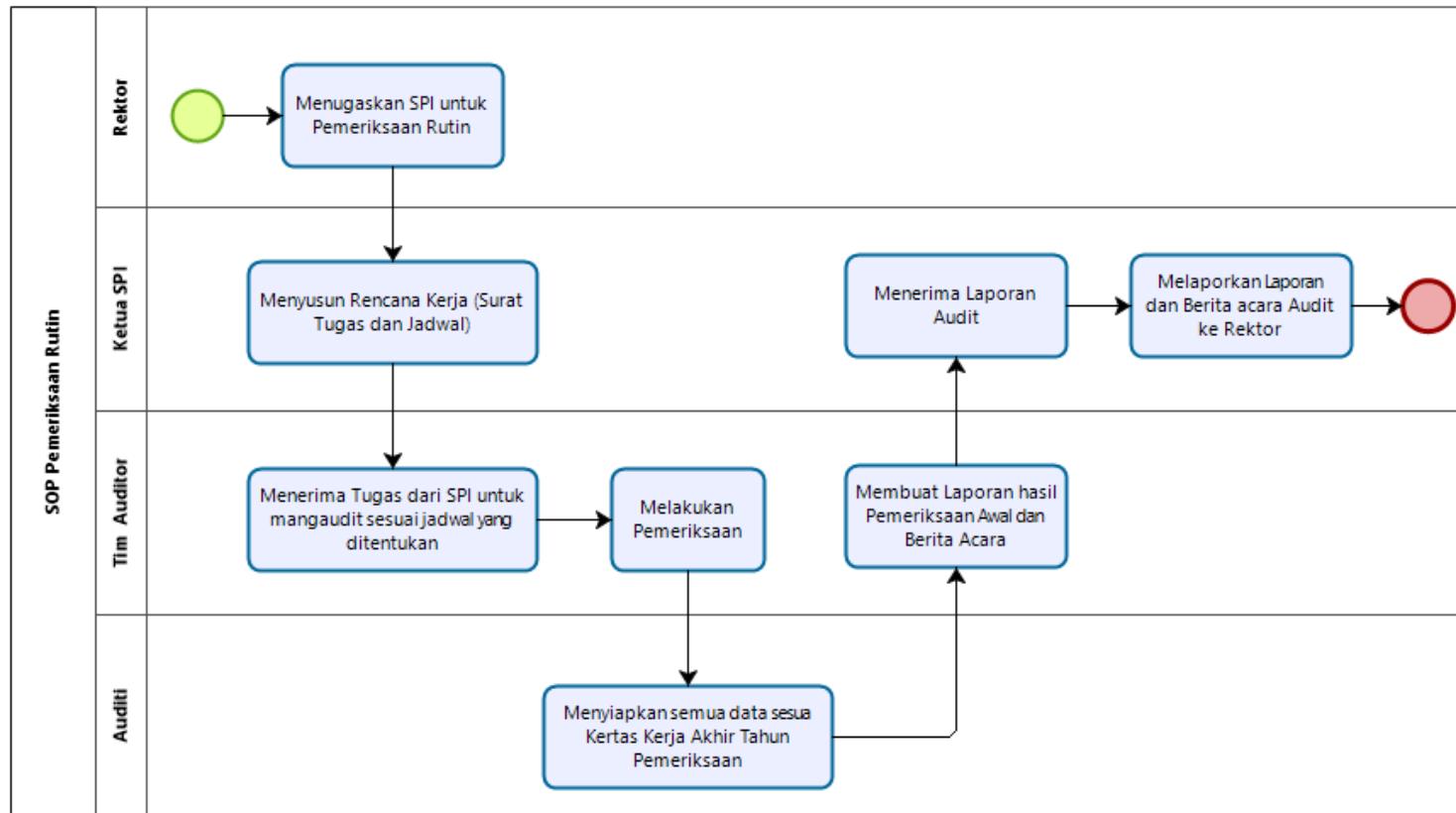


125 SOP Pemeriksaan Khusus dan Tindak Lanjut



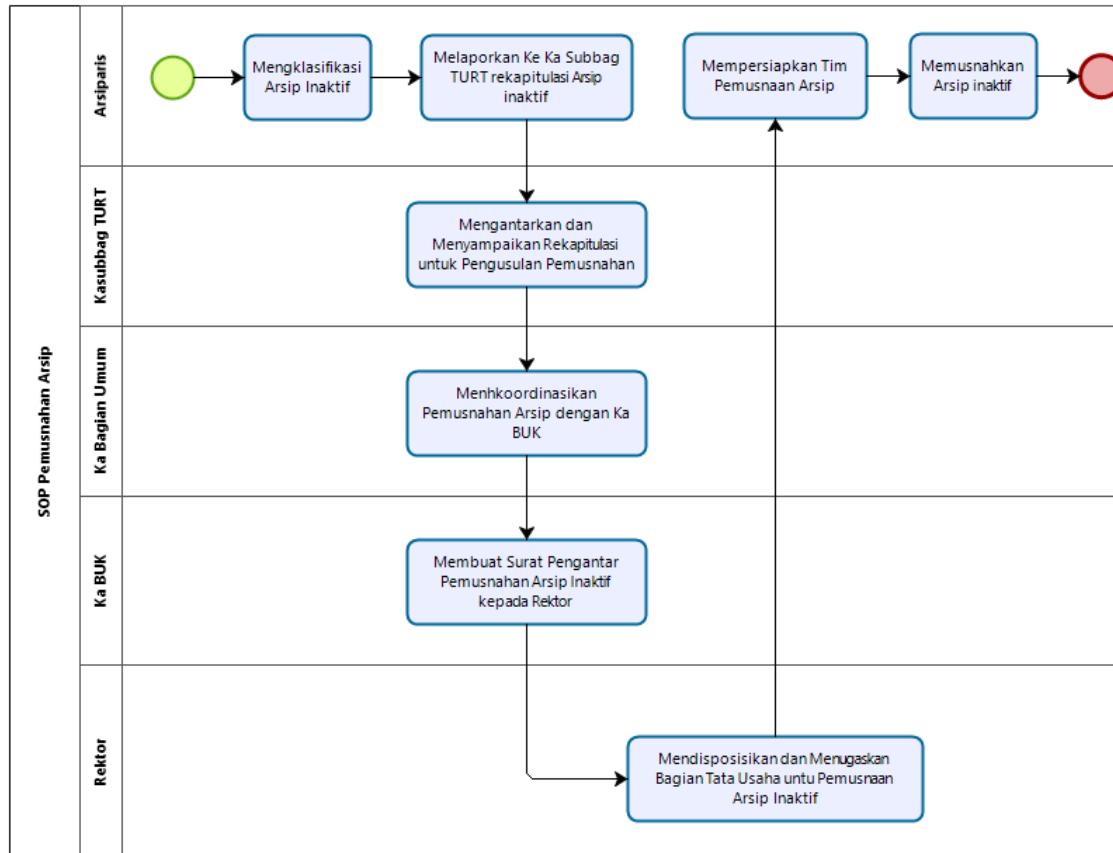


126 SOP Pemeriksaan Rutin



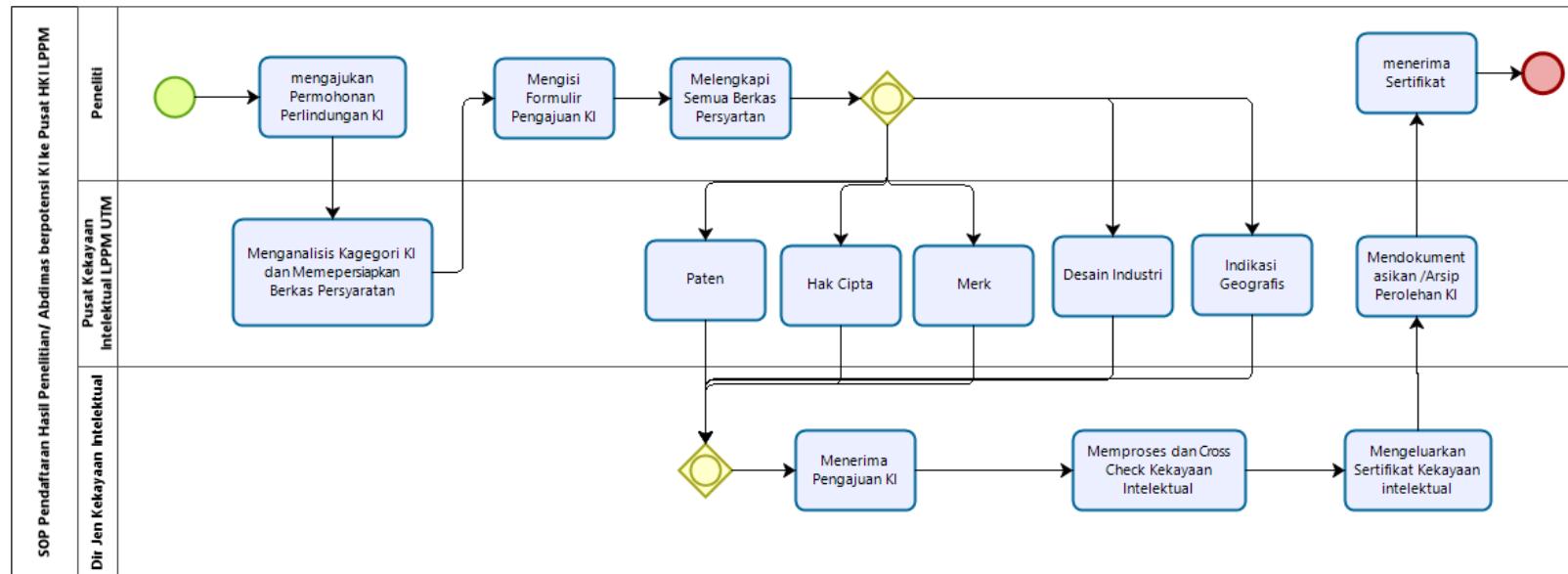


127 SOP Pemusnahan Arsip





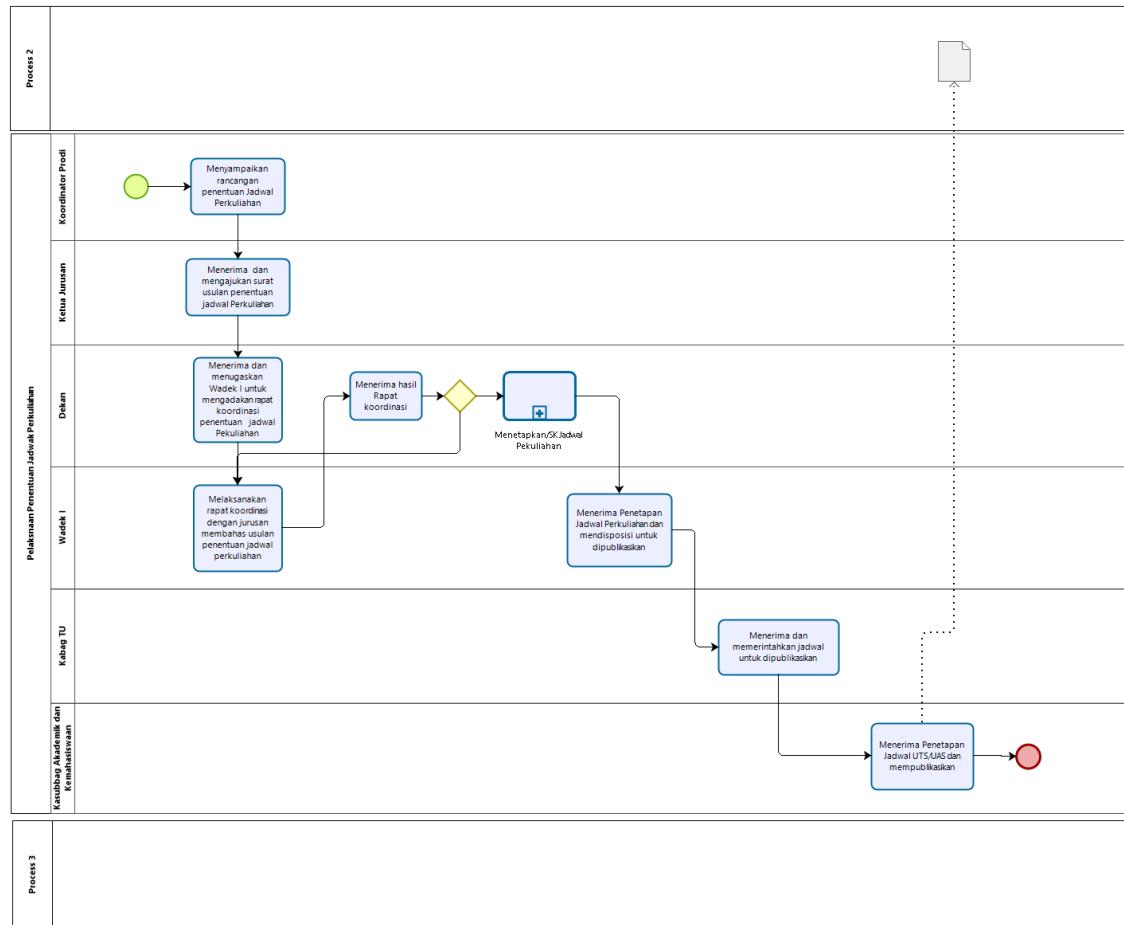
128 SOP Pendaftaran Hasil Penelitian Abdimas berpotensi KI ke Pusat HKI LPPM



Powered by
bizagi
Modeler

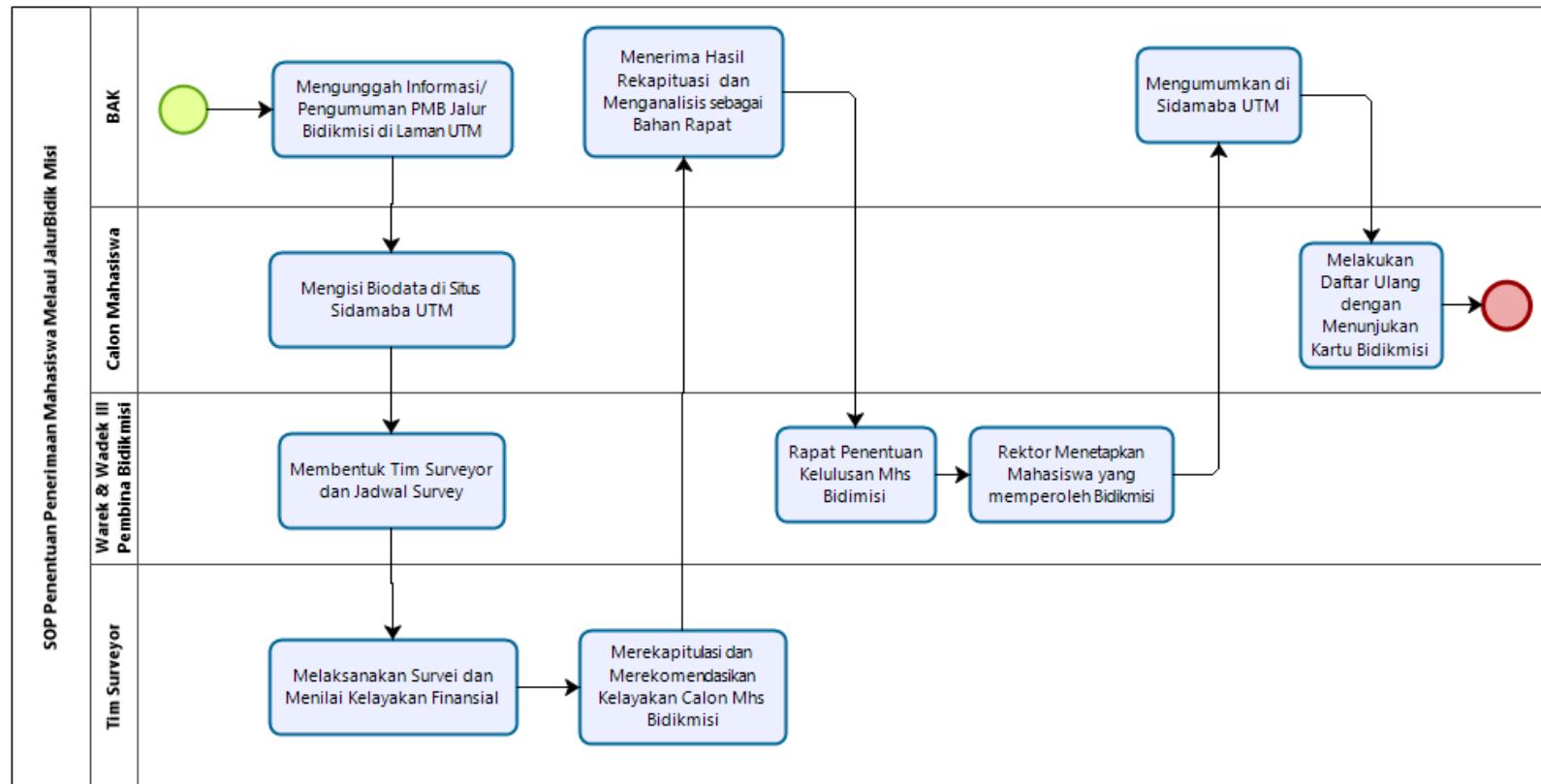


129 SOP Penentuan Jadwal Perkuliahan



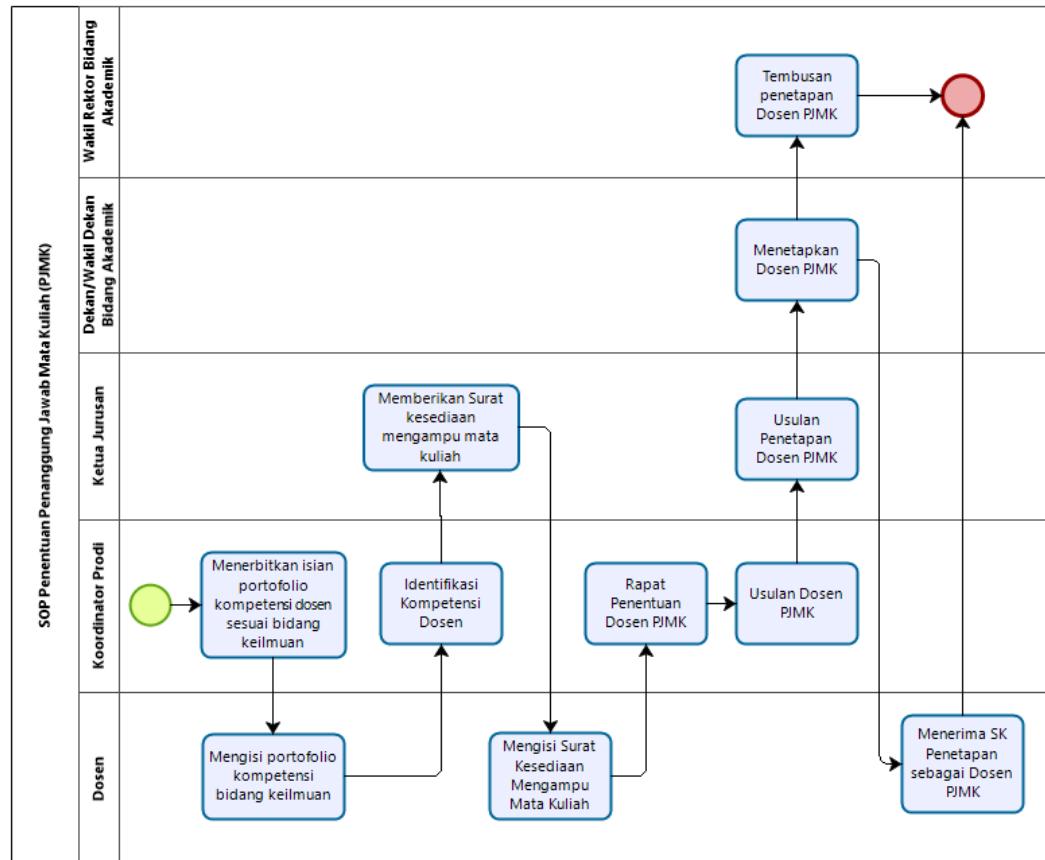


130 SOP Penentuan Penerimaan Mahasiswa Melalui Jalur Bidik Misi



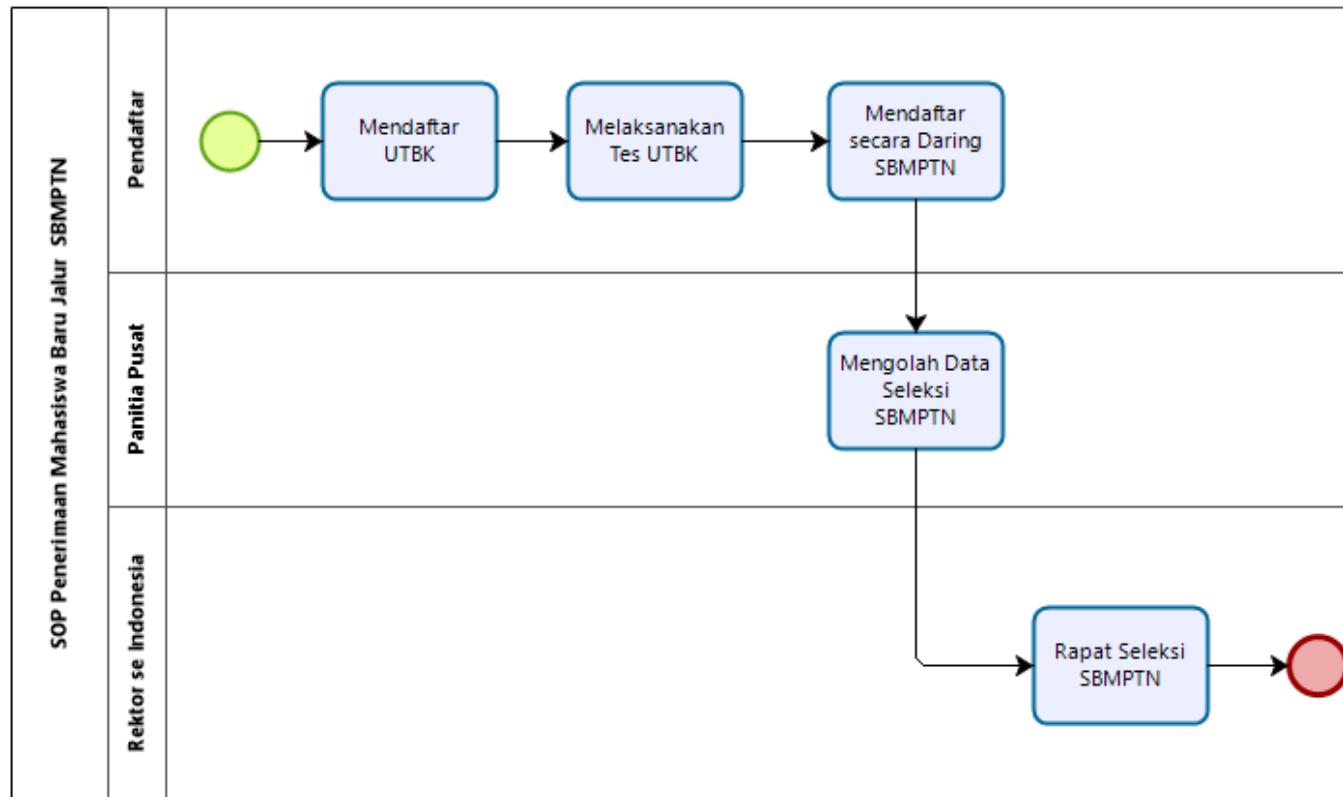


131 SOP Penentuan PJMK



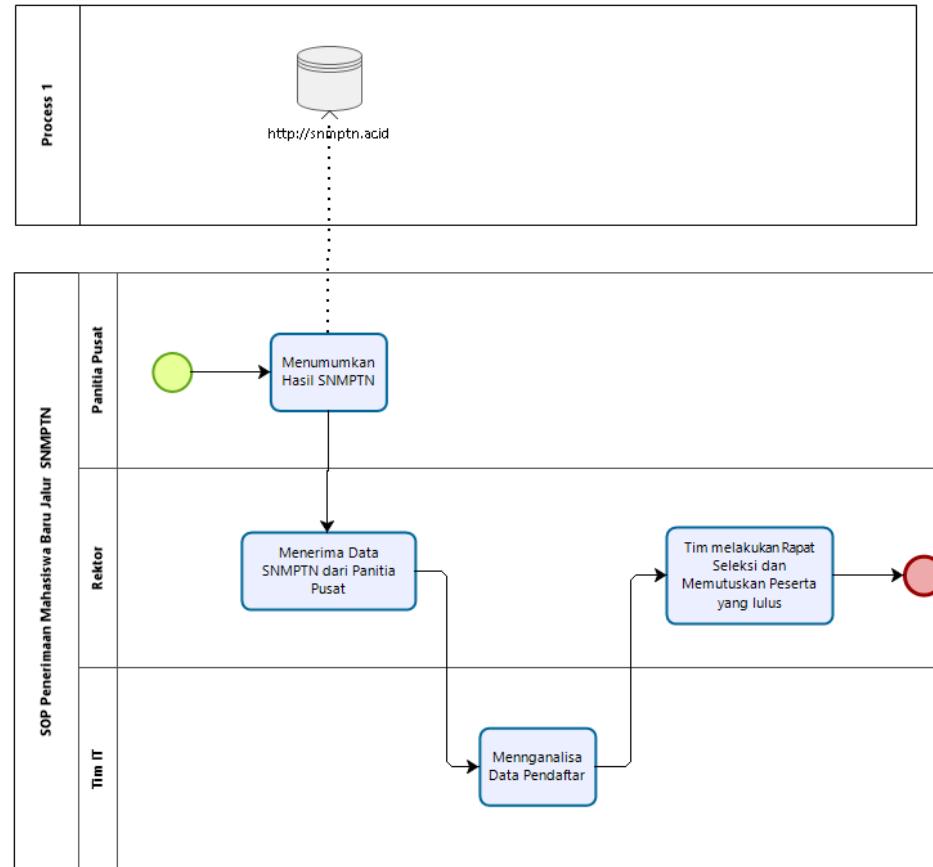


132 SOP Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur SBMPTN



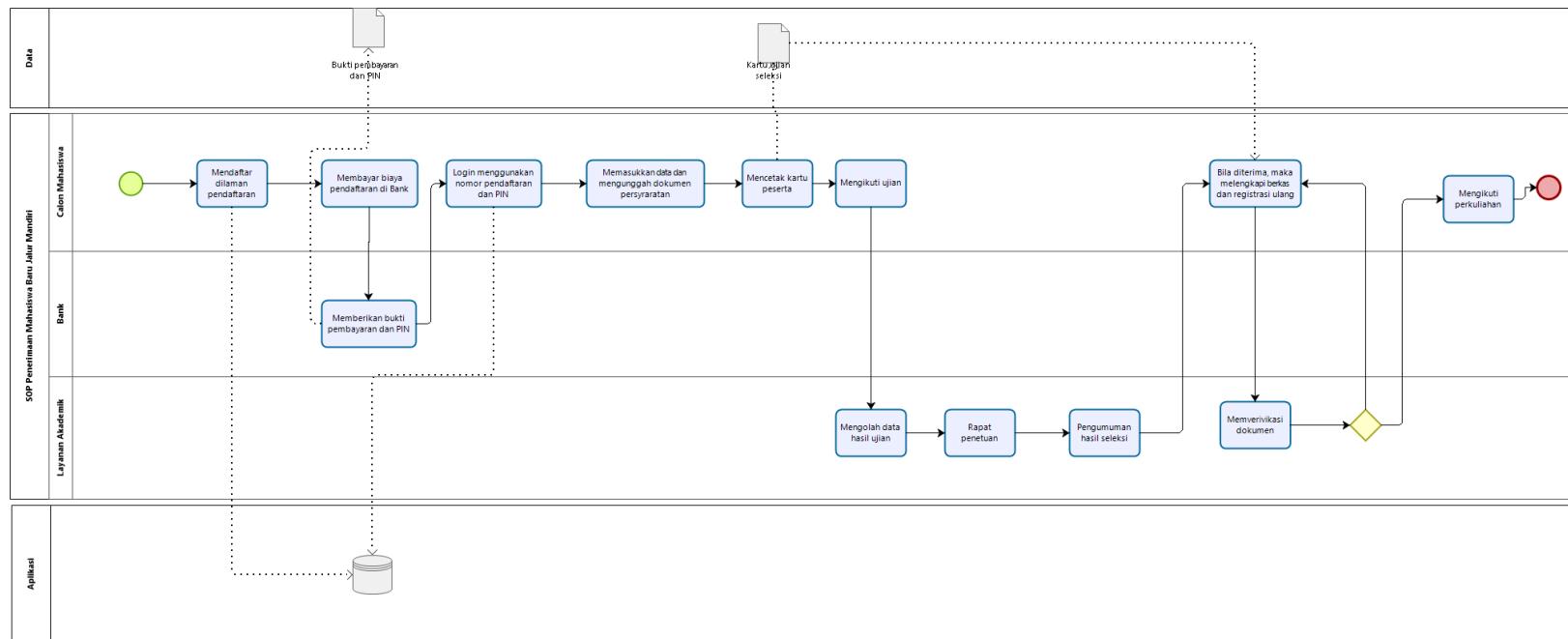


133 SOP Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur SNMPTN





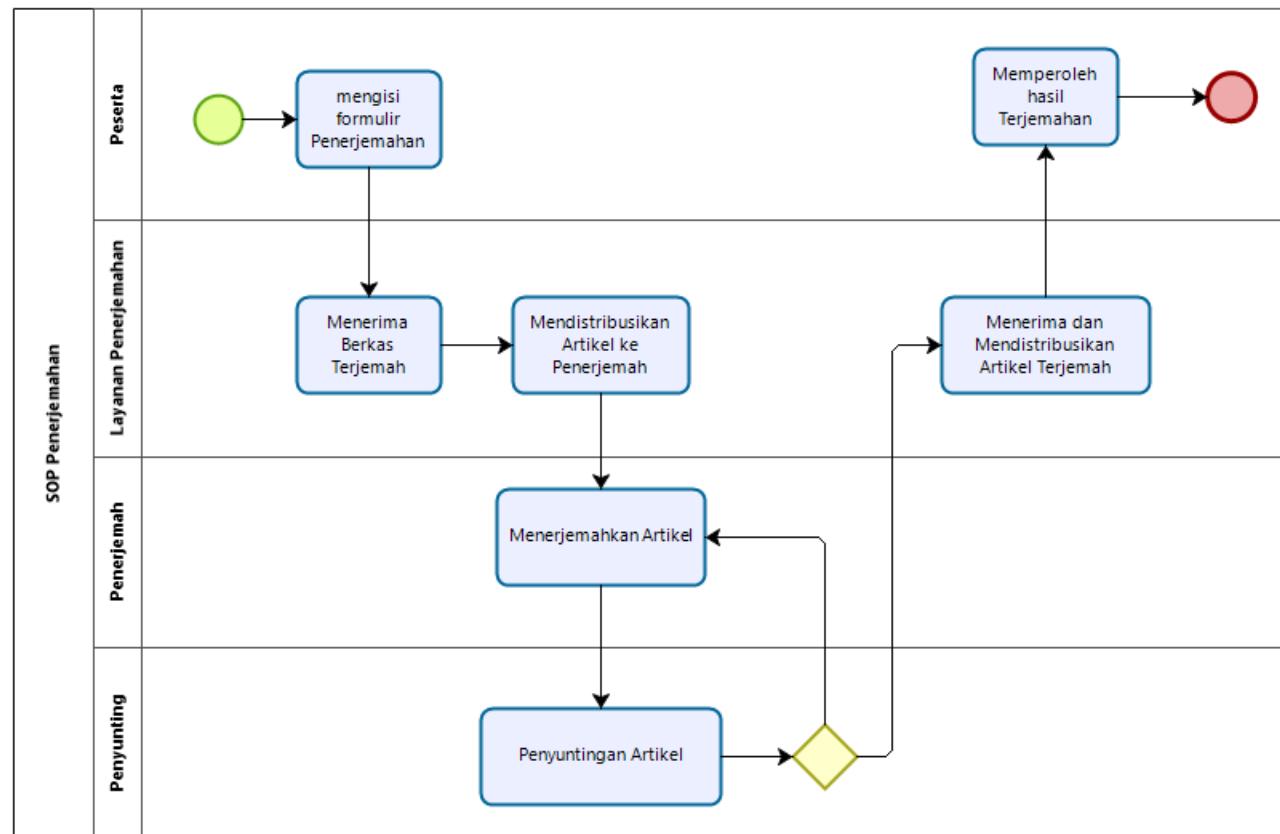
134 SOP Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur Mandiri



Powered by
bizagi
Modeler

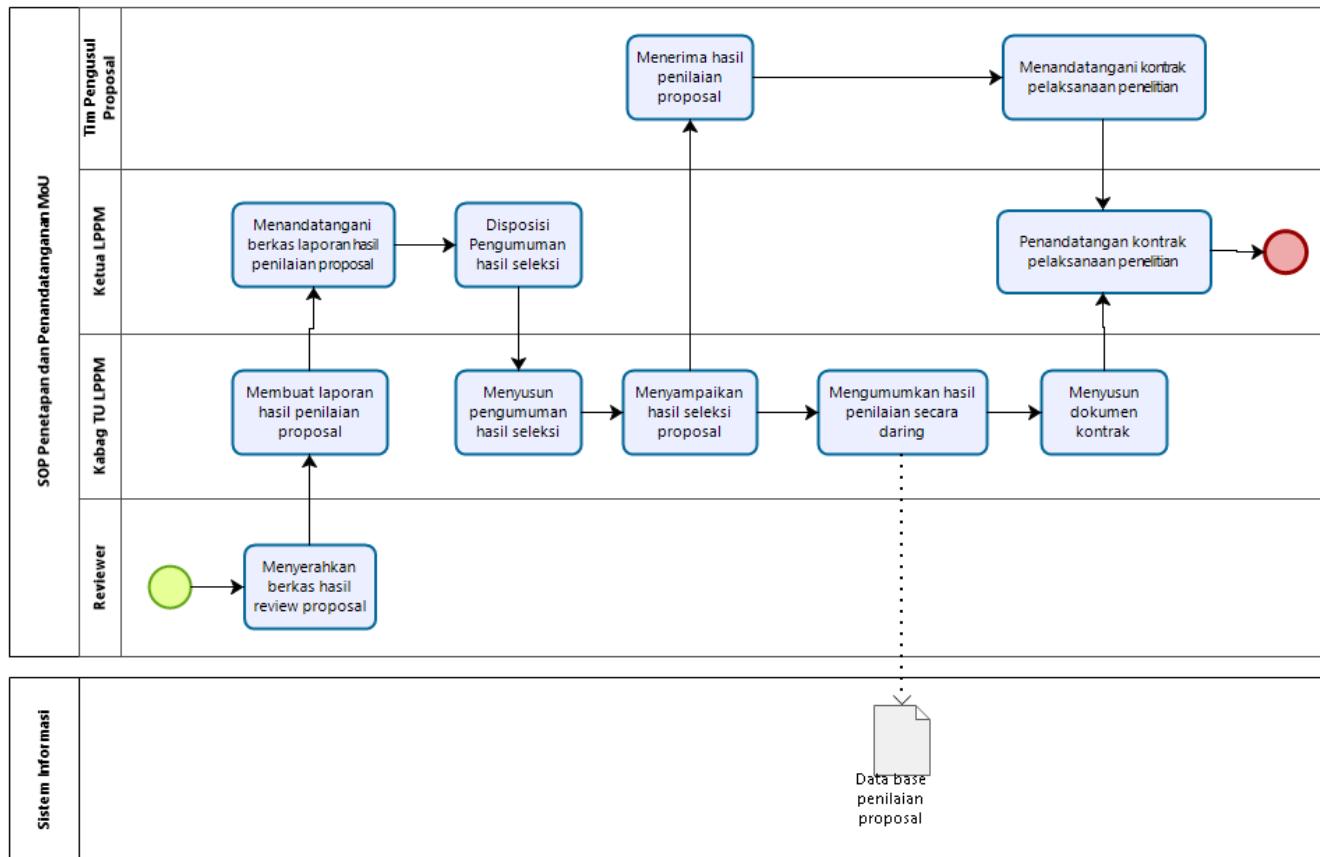


135 SOP Penerjemahan



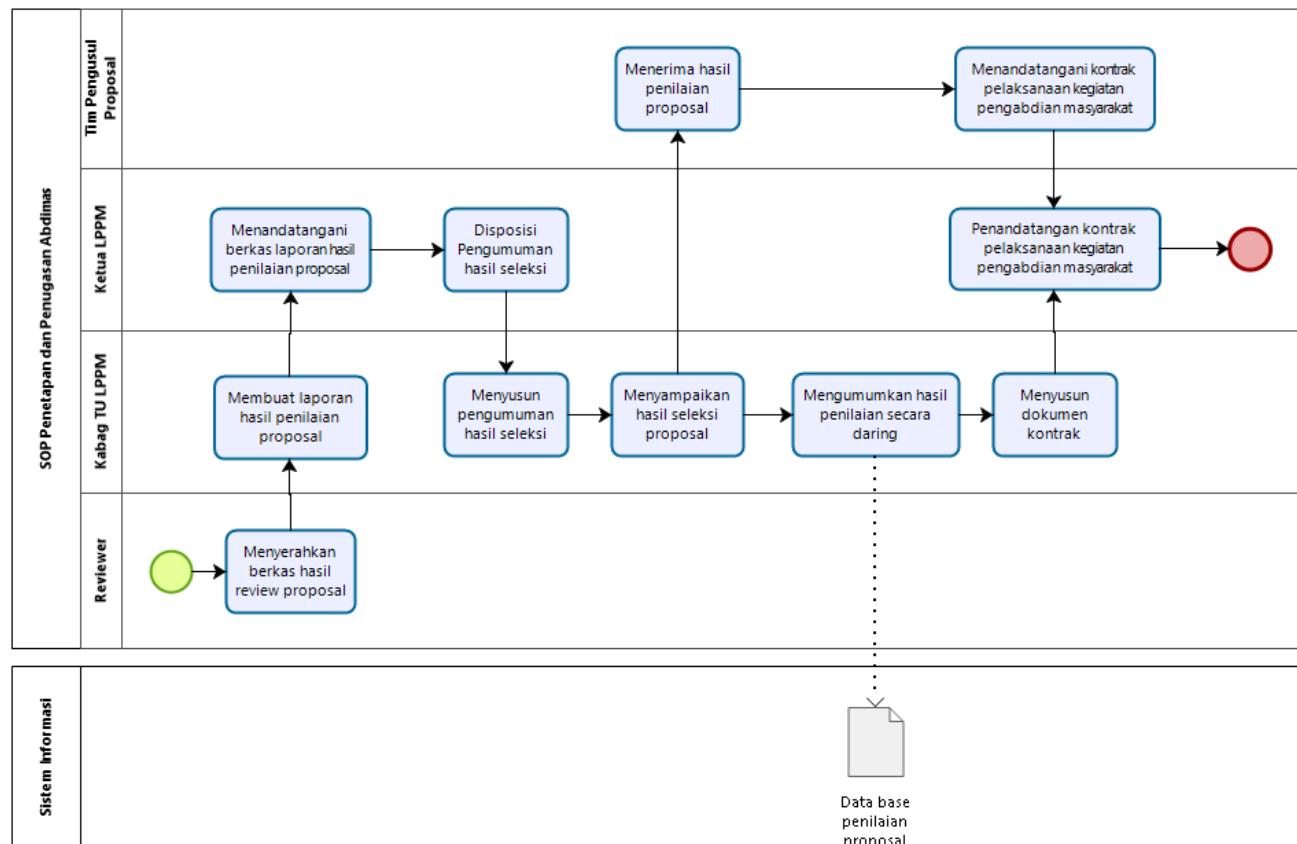


136 SOP Penetapan dan Penandatanganan MoU



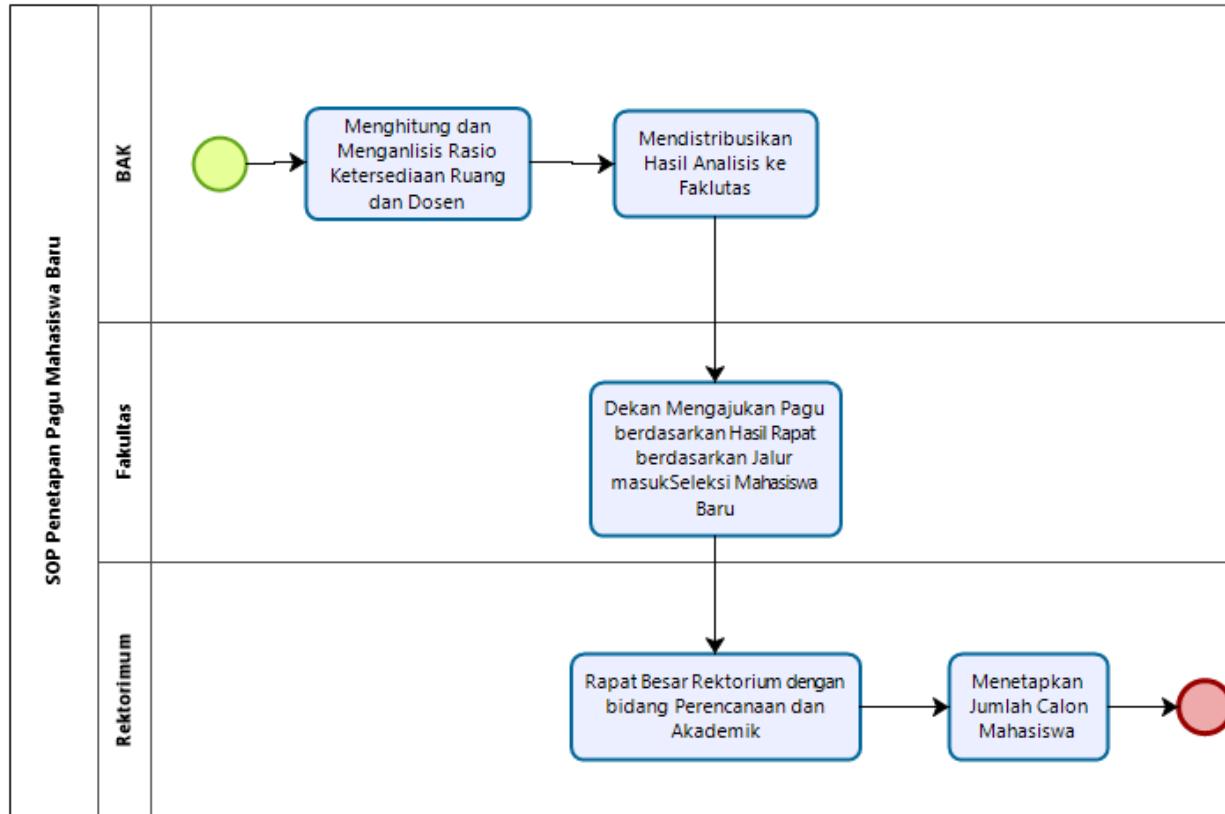


137 SOP Penetapan dan Penugasan Abdimas



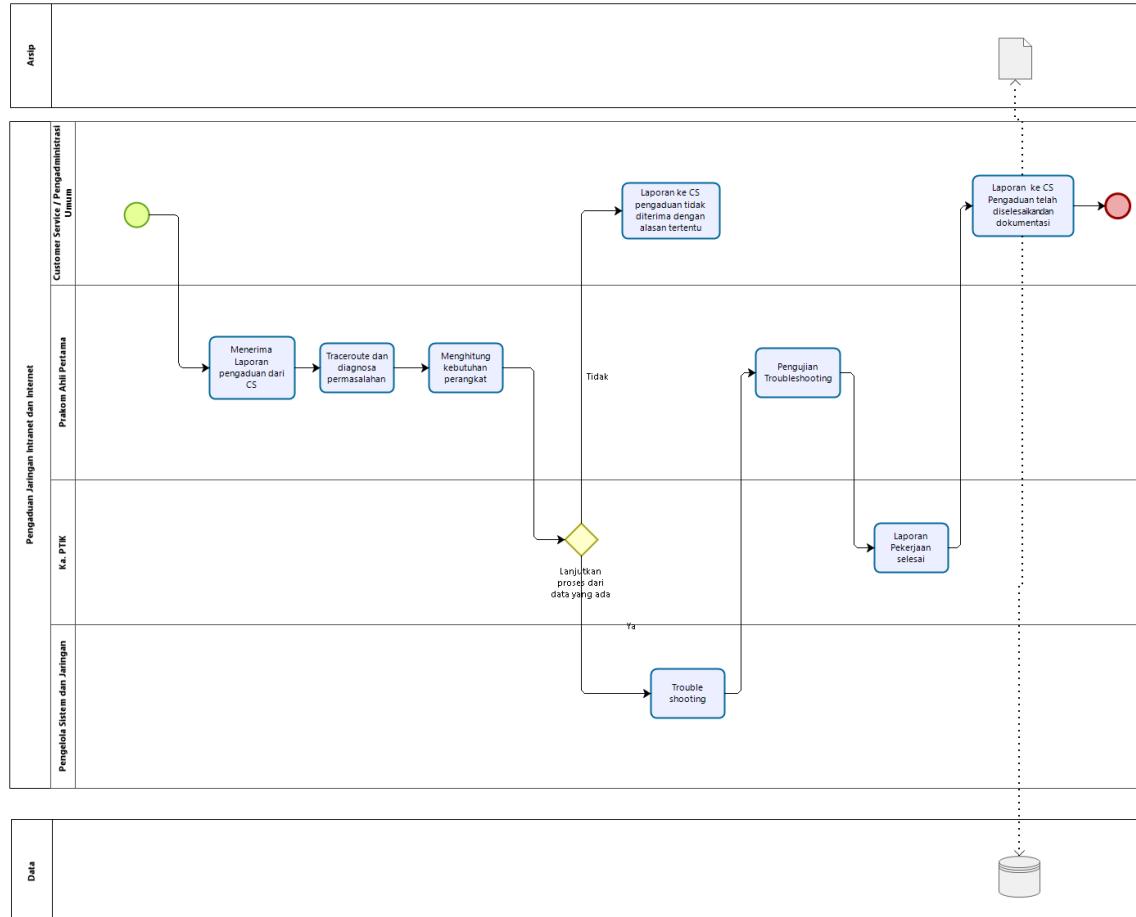


138 SOP Penetapan Pagu Mahasiswa Baru



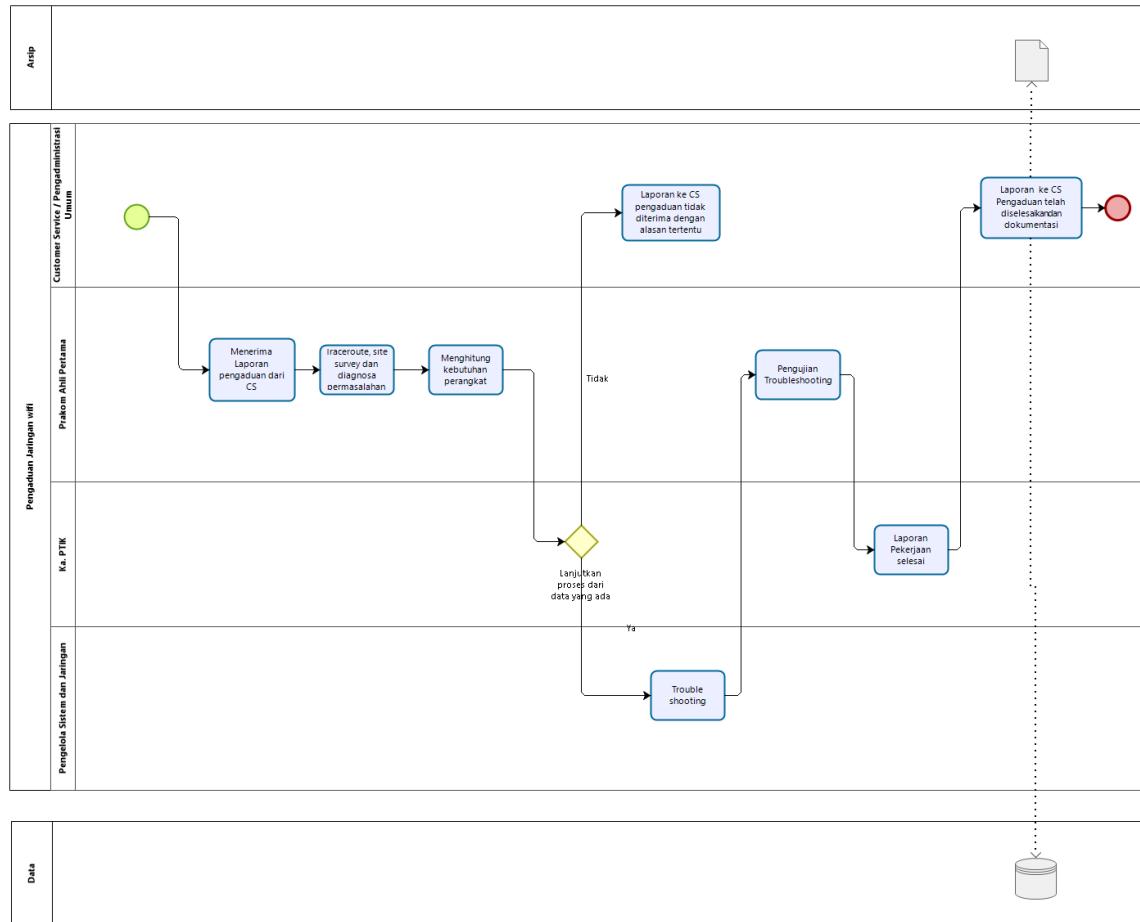


139 SOP Pengaduan Jaringan Intranet dan Internet



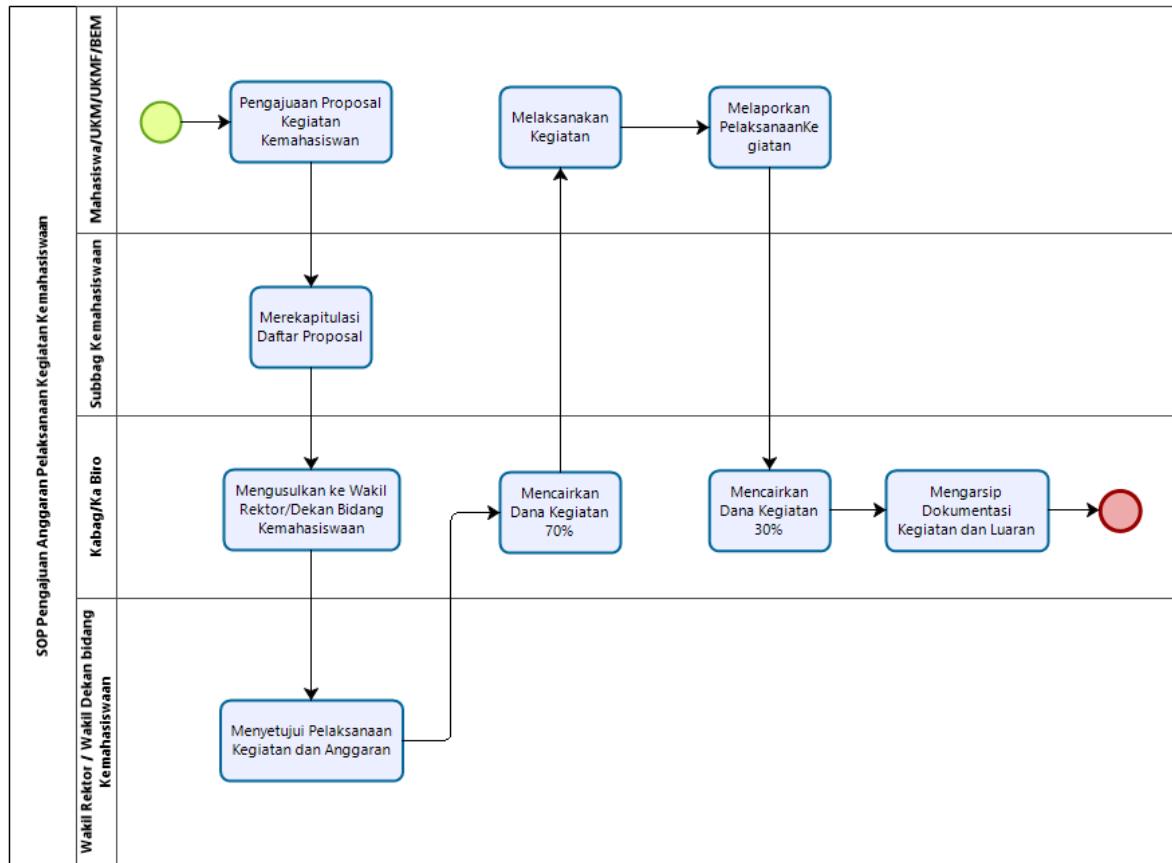


140 SOP Pengaduan Jaringan WIFI



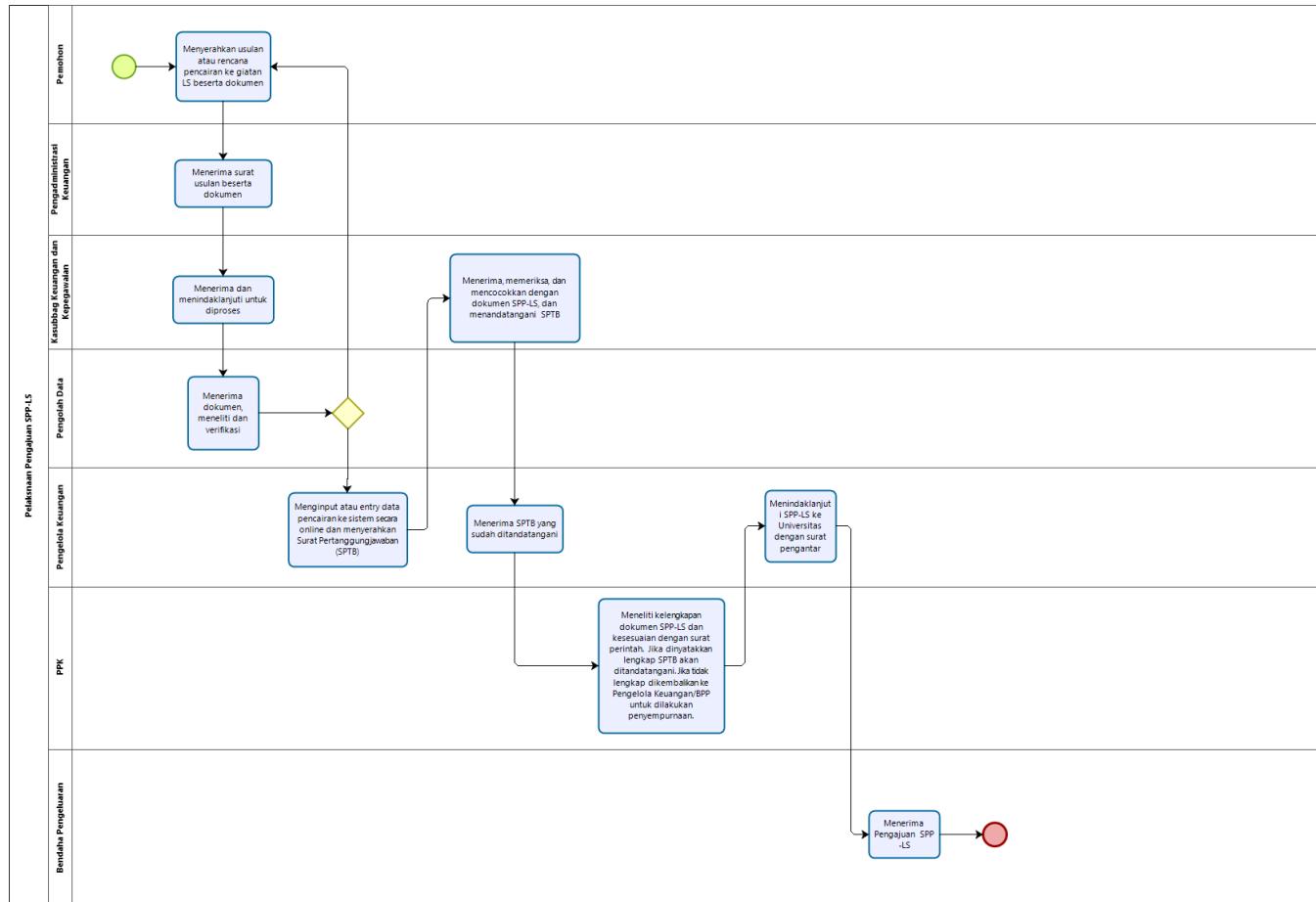


141 SOP Pengajuan Anggaran Pelaksanaan Kegiatan Kemahasiswaan



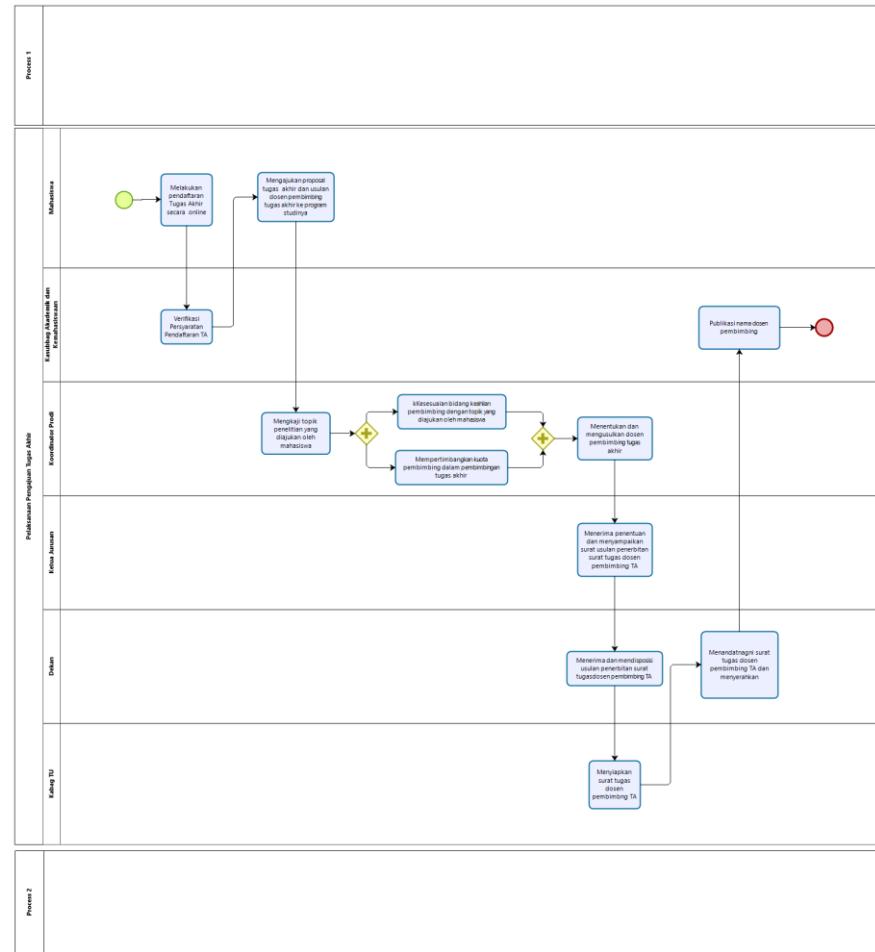


142 SOP Pengajuan SPP LS





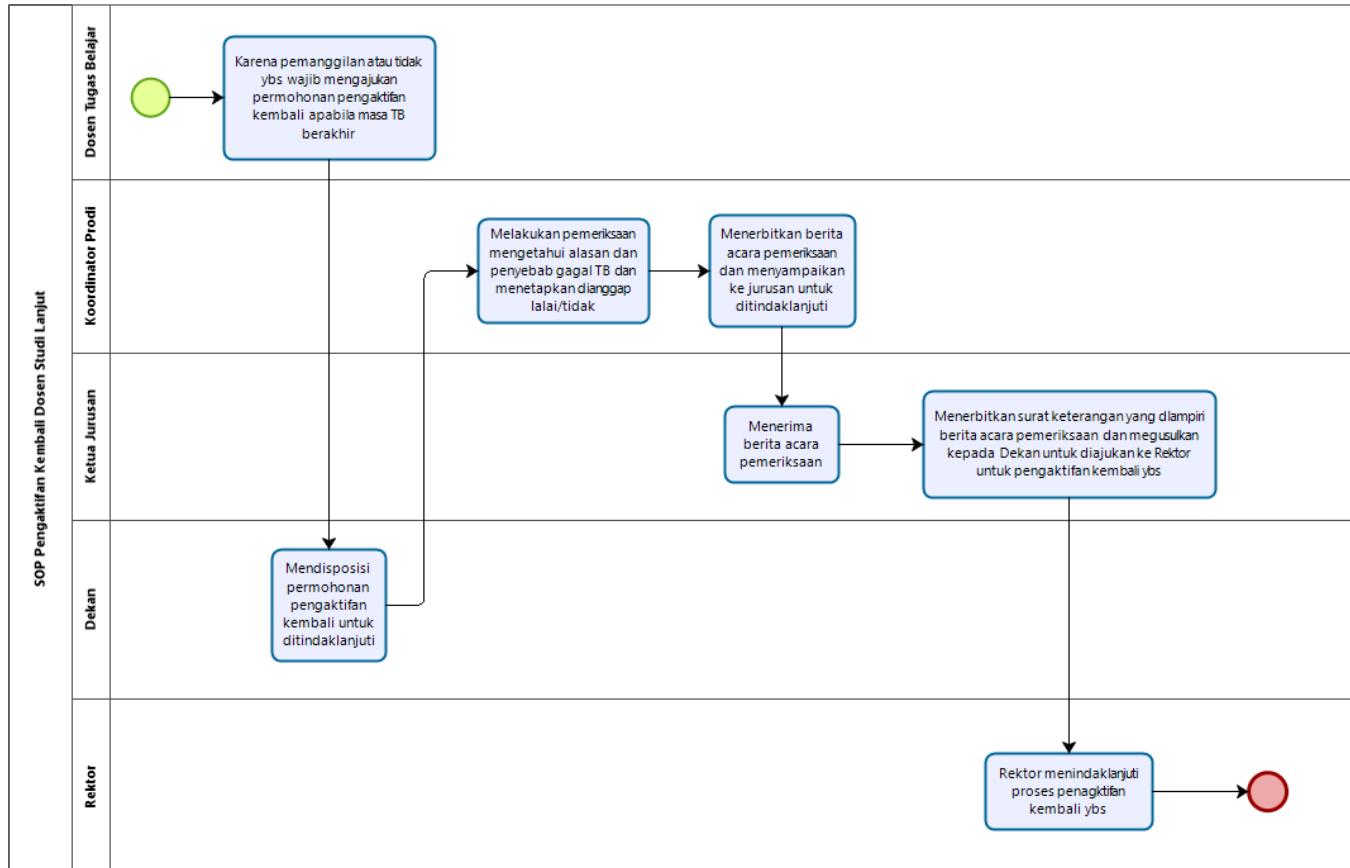
143 SOP Pengajuan Tugas Akhir



Powered by
bizagi
BPMN

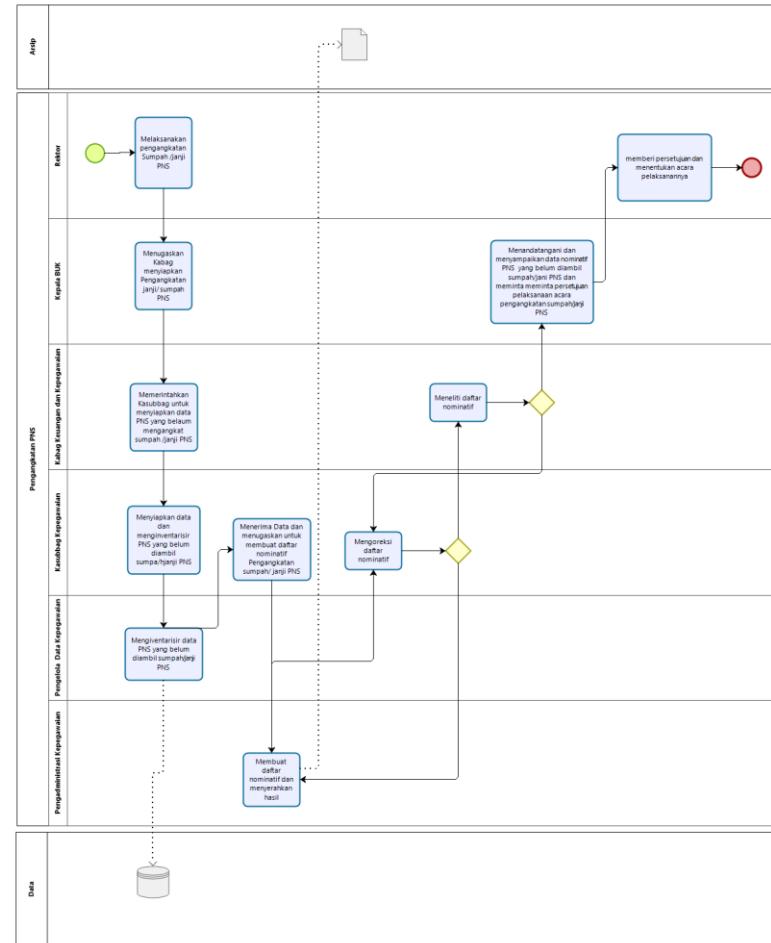


144 SOP Pengaktifan Kembali Dosen Studi Lanjut



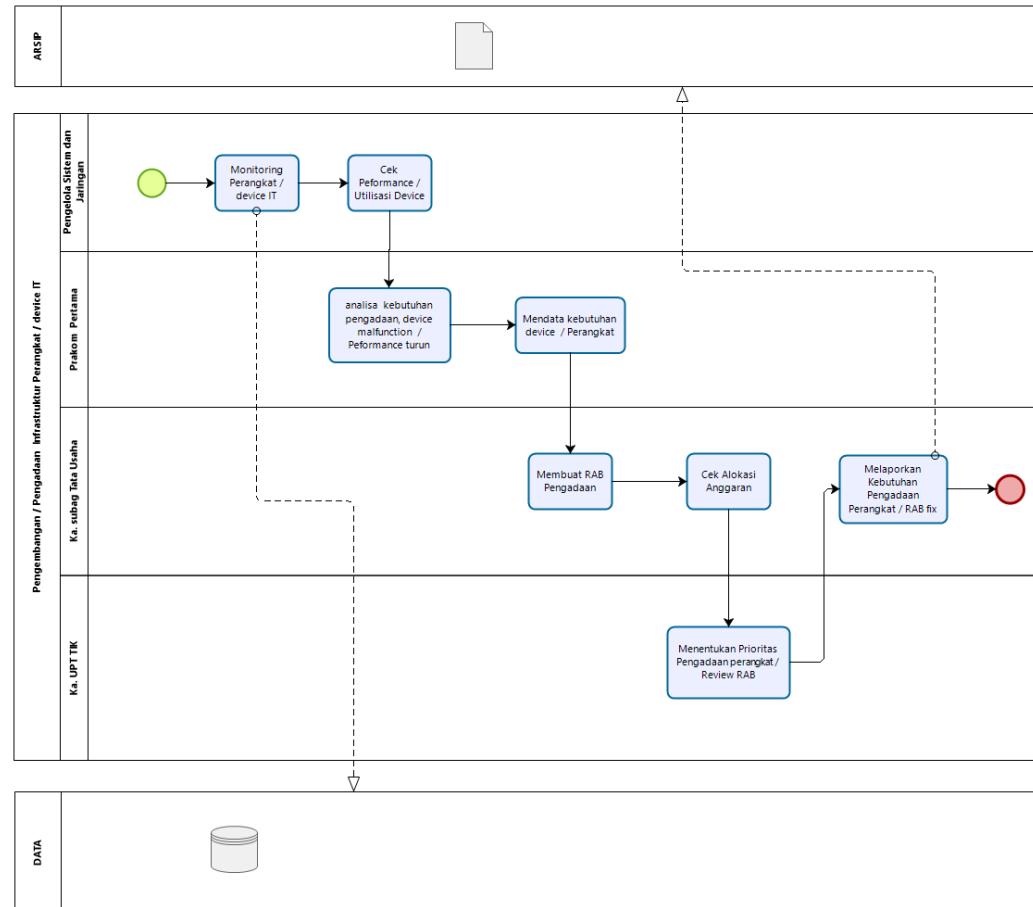


145 SOP Pengangkatan PNS



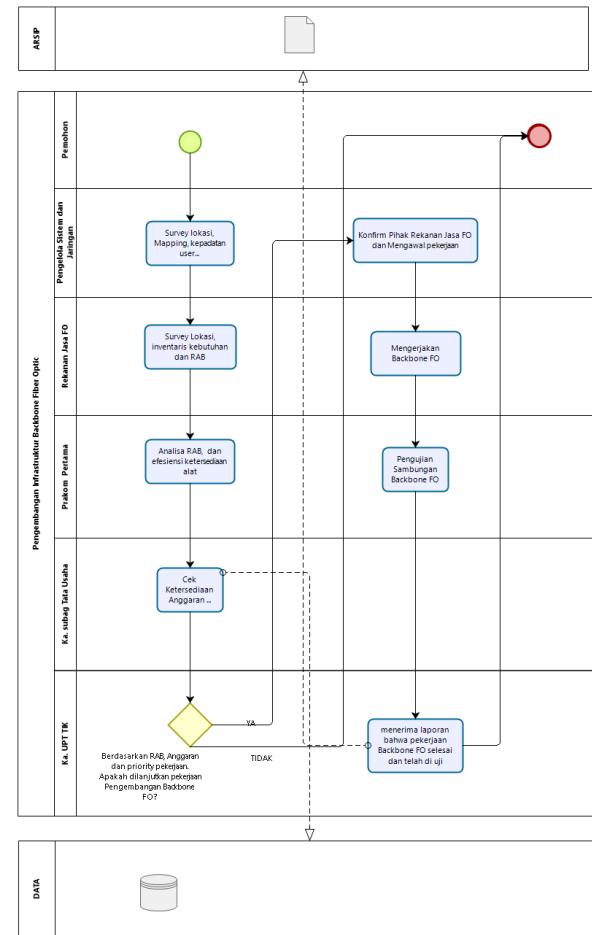


146 SOP Pengembangan Pengadaan Infrastruktur Perangkat device IT



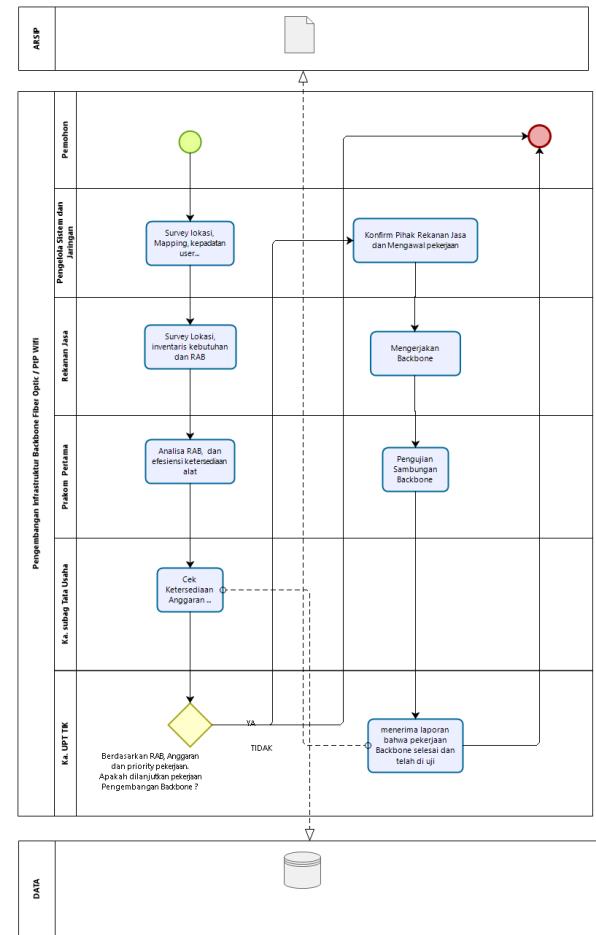


147 SOP Pengembangan Infrastruktur Backbone Fiber Optic





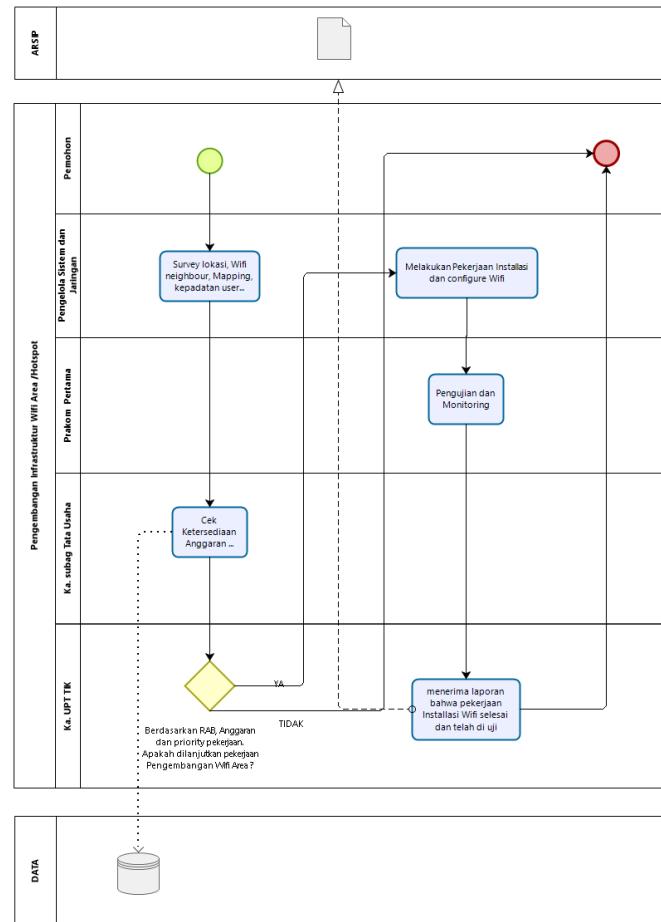
148 SOP Pengembangan Infrastruktur Backbone Fiber Optic PtP wifi



Powered by
bizagi
Mobile



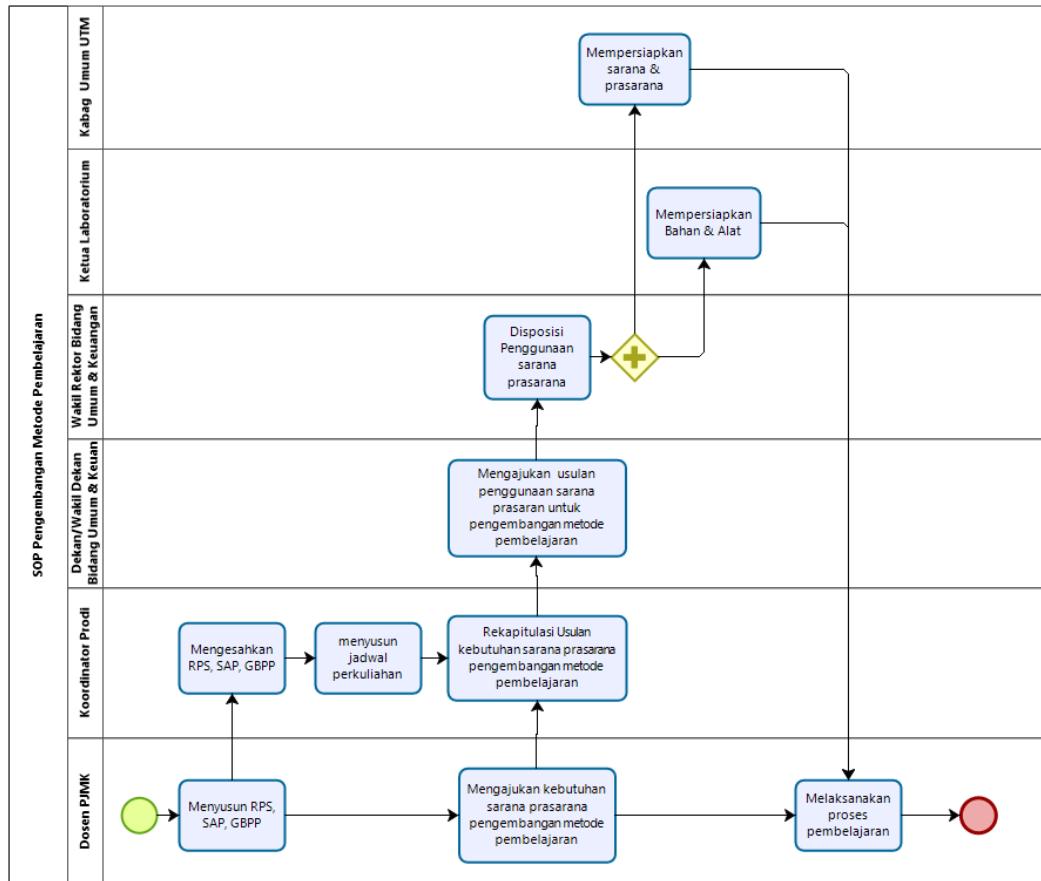
149 SOP Pengembangan Infrastruktur Wifi Area



Powered by
bizagi
Modeler

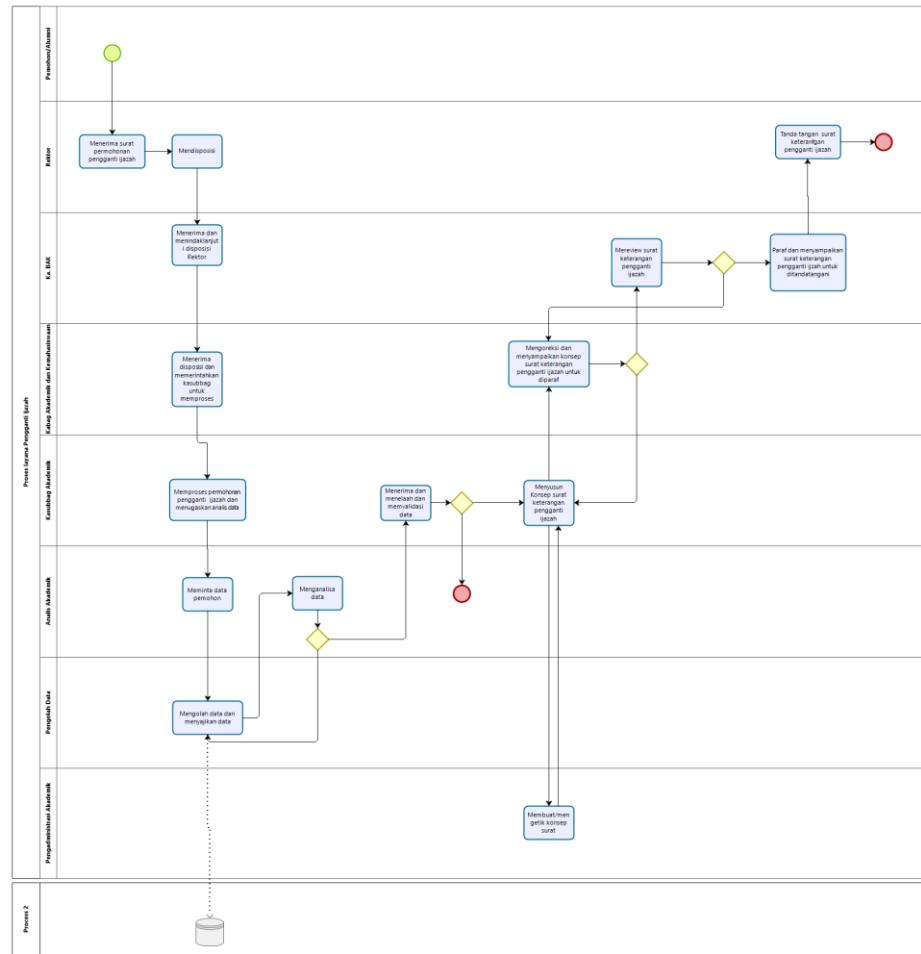


150 SOP Pengembangan Metode Pembelajaran





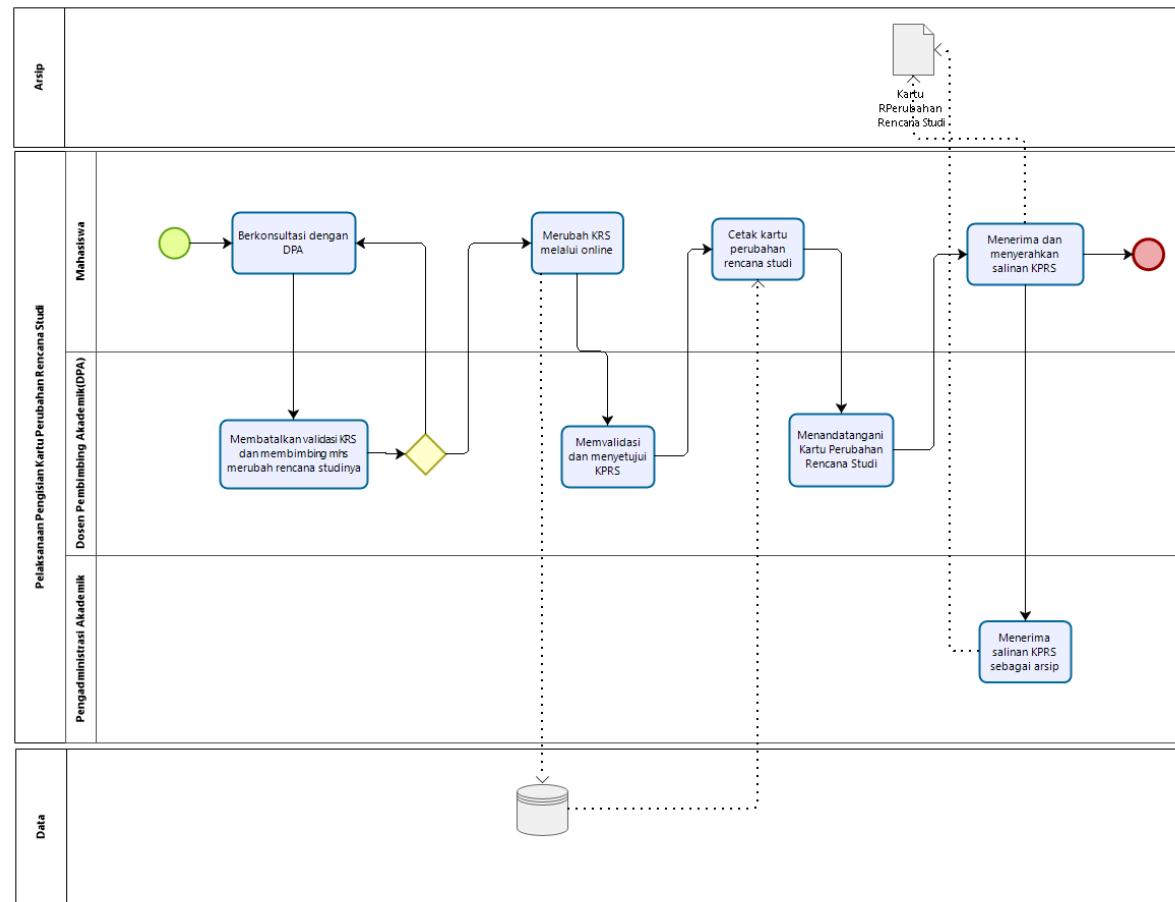
151 SOP Pengganti Ijazah



Powered by
bizagi



152 SOP Pengisian KPRS

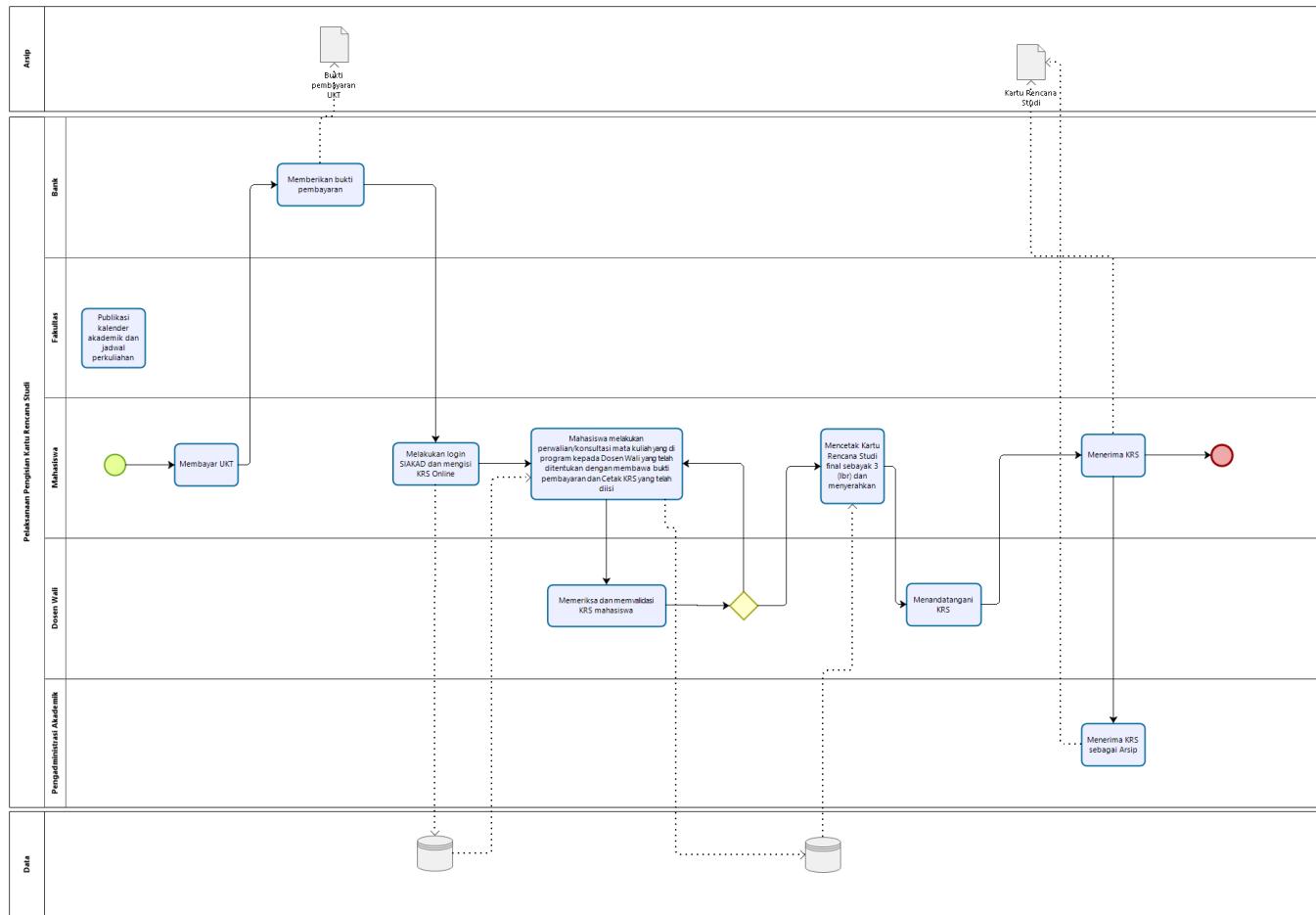


Powered by
bizagi
Modeler



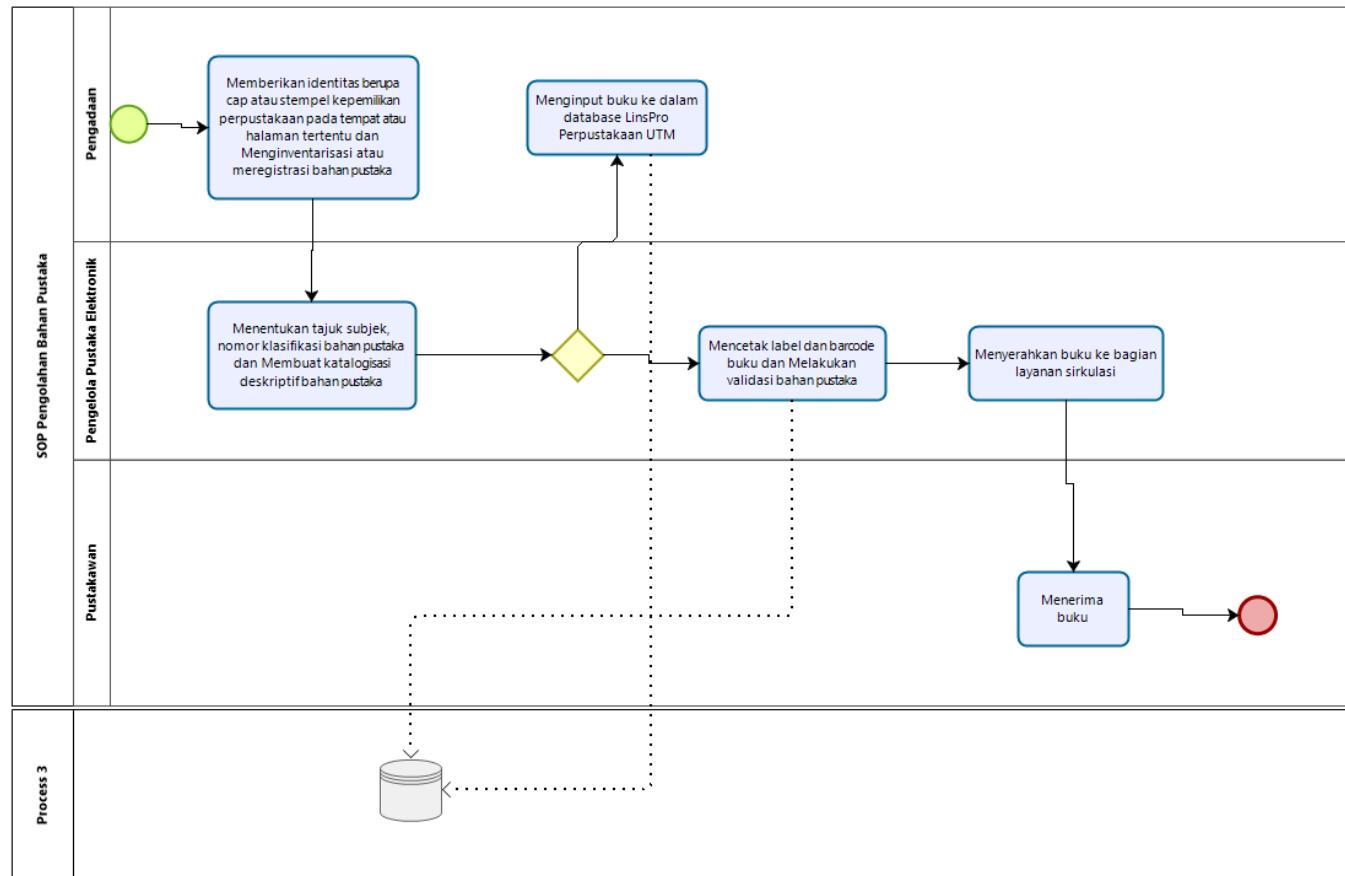
Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

153 SOP Pengisian KRS



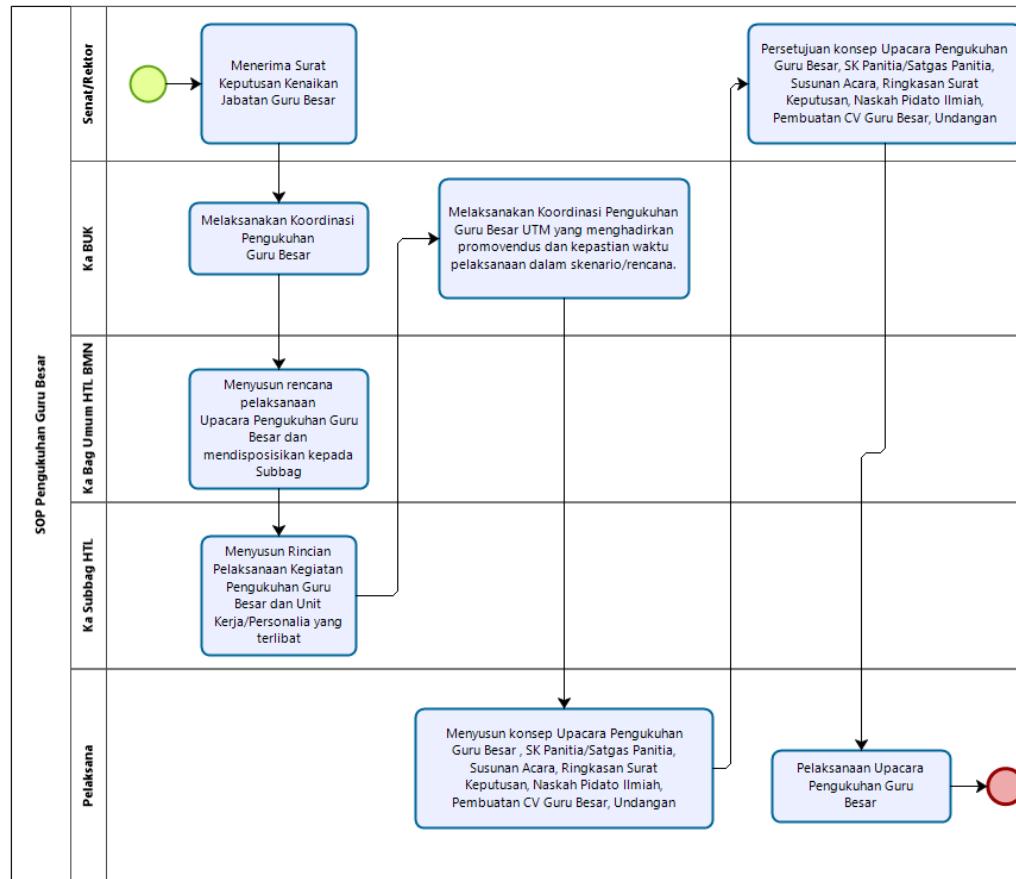


154 SOP Pengolahan Bahan Pustaka





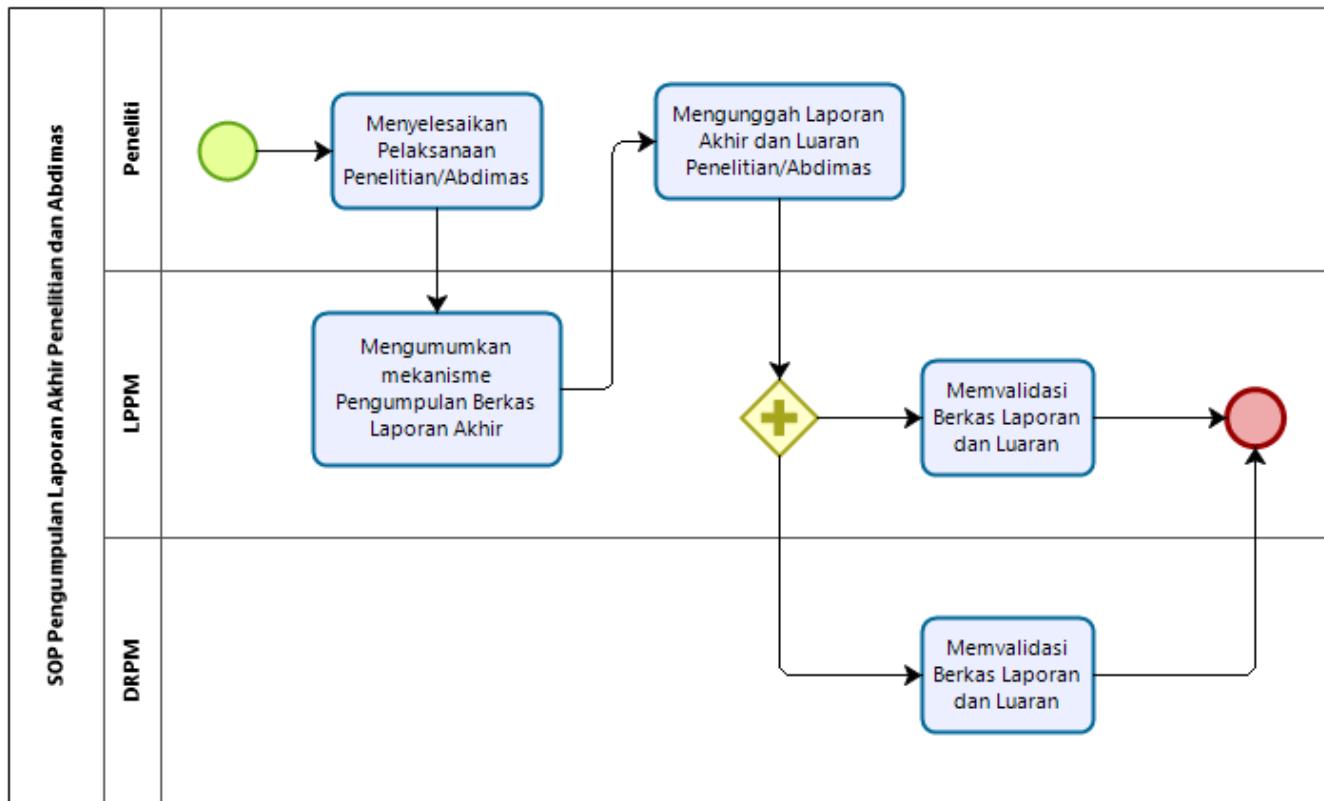
155 SOP Pengukuhan Guru Besar



Powered by
bizagi
Modeler

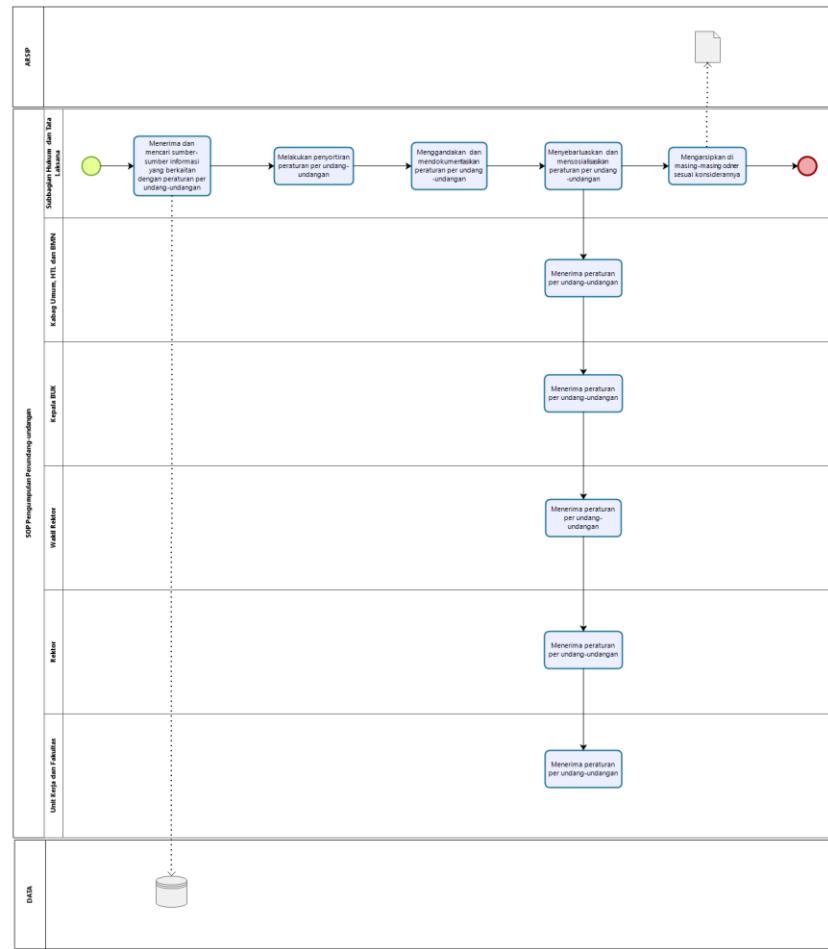


156 SOP Pengumpulan Laporan Akhir PenelitianAbdimas





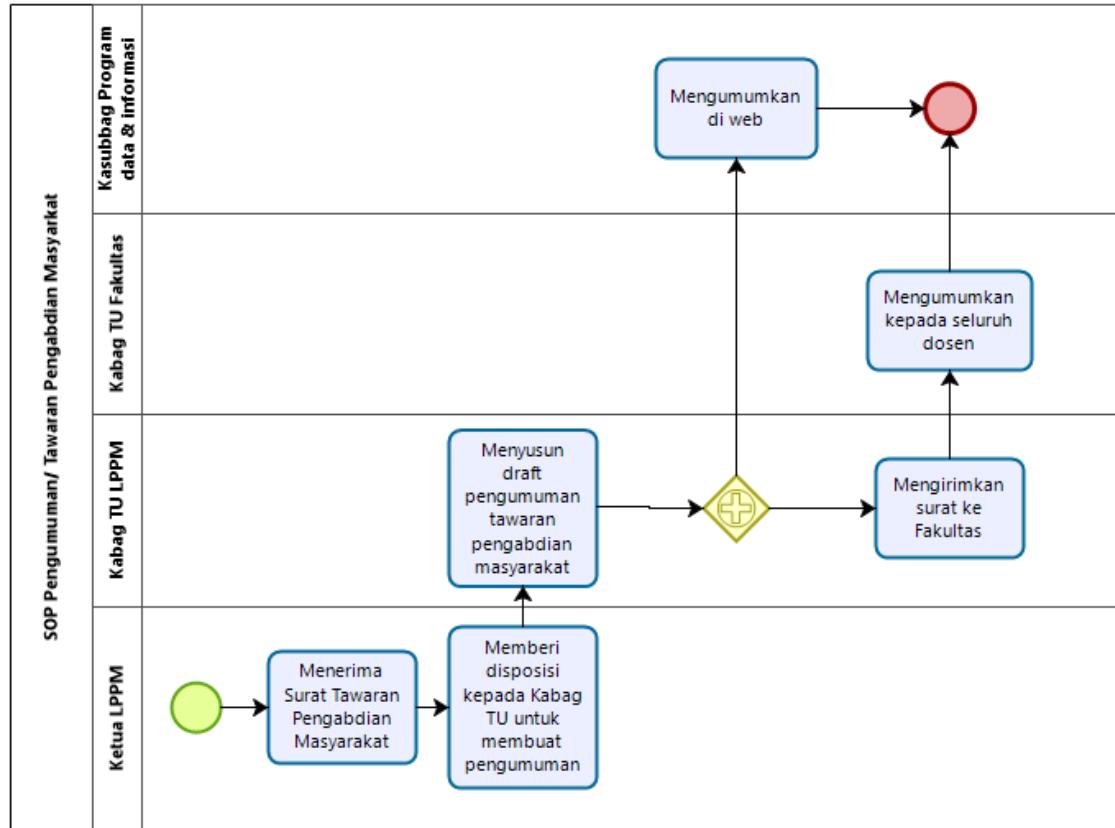
157 SOP Pengumpulan Perundang-undangan



Powered by
bizagi
Modeler

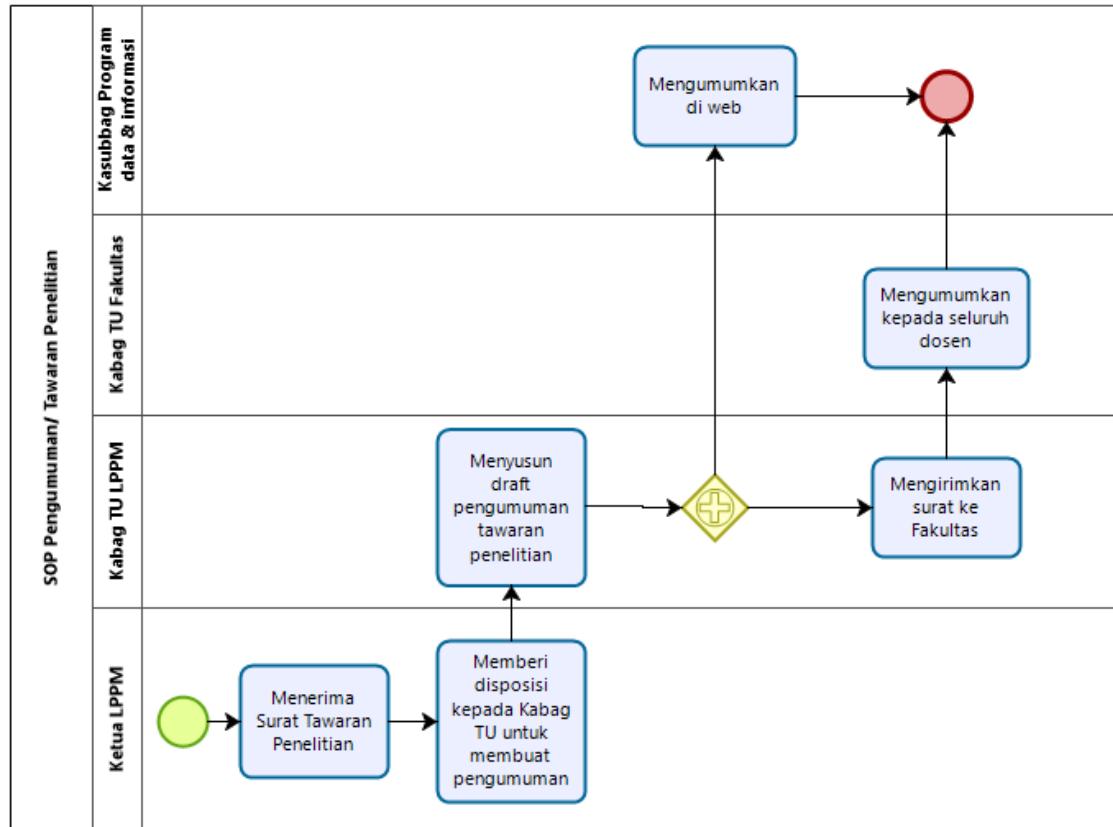


158 SOP Pengumuman Tawaran Abdimas



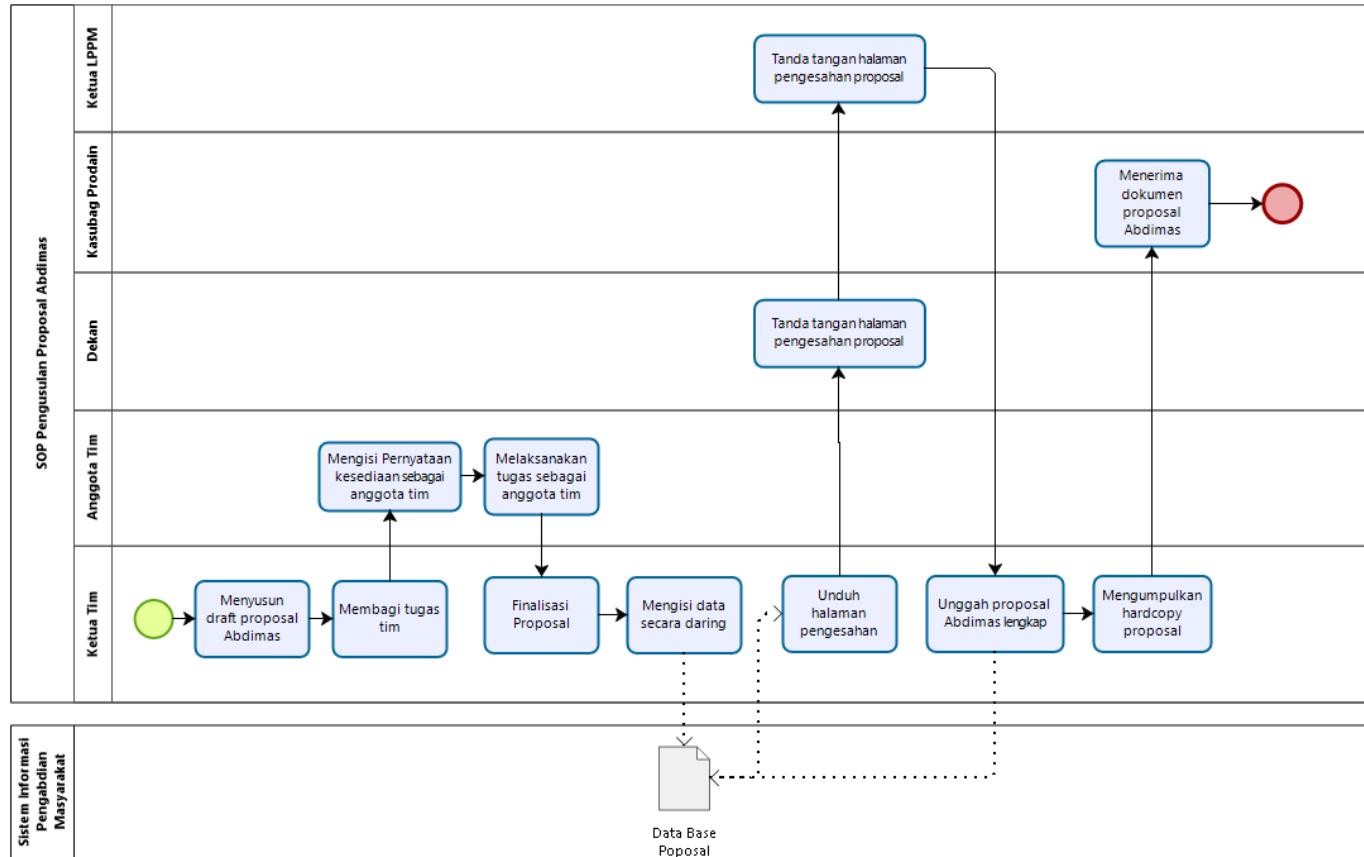


159 SOP Pengumuman Tawaran Penelitian



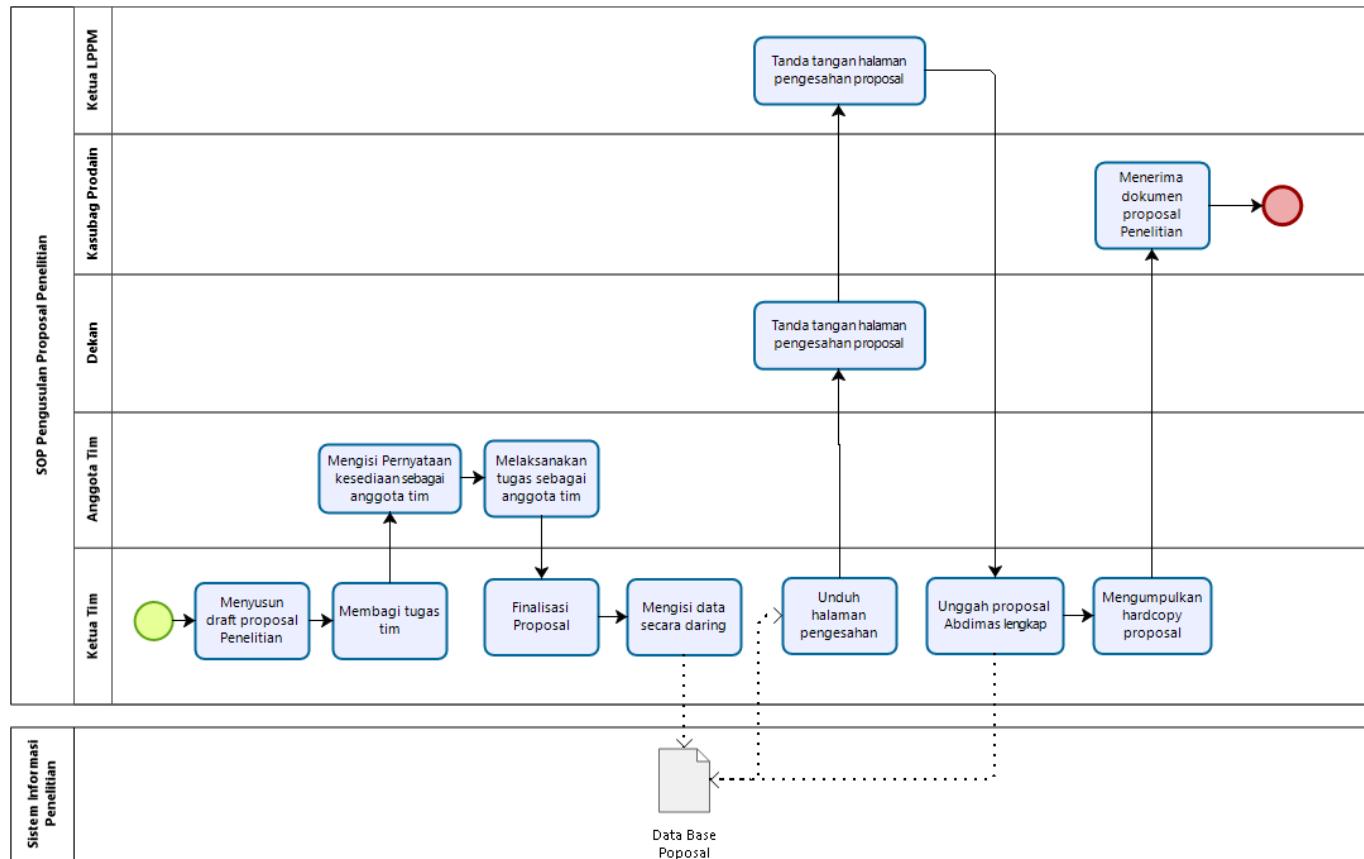


160 SOP Pengusulan Proposal Abdimas



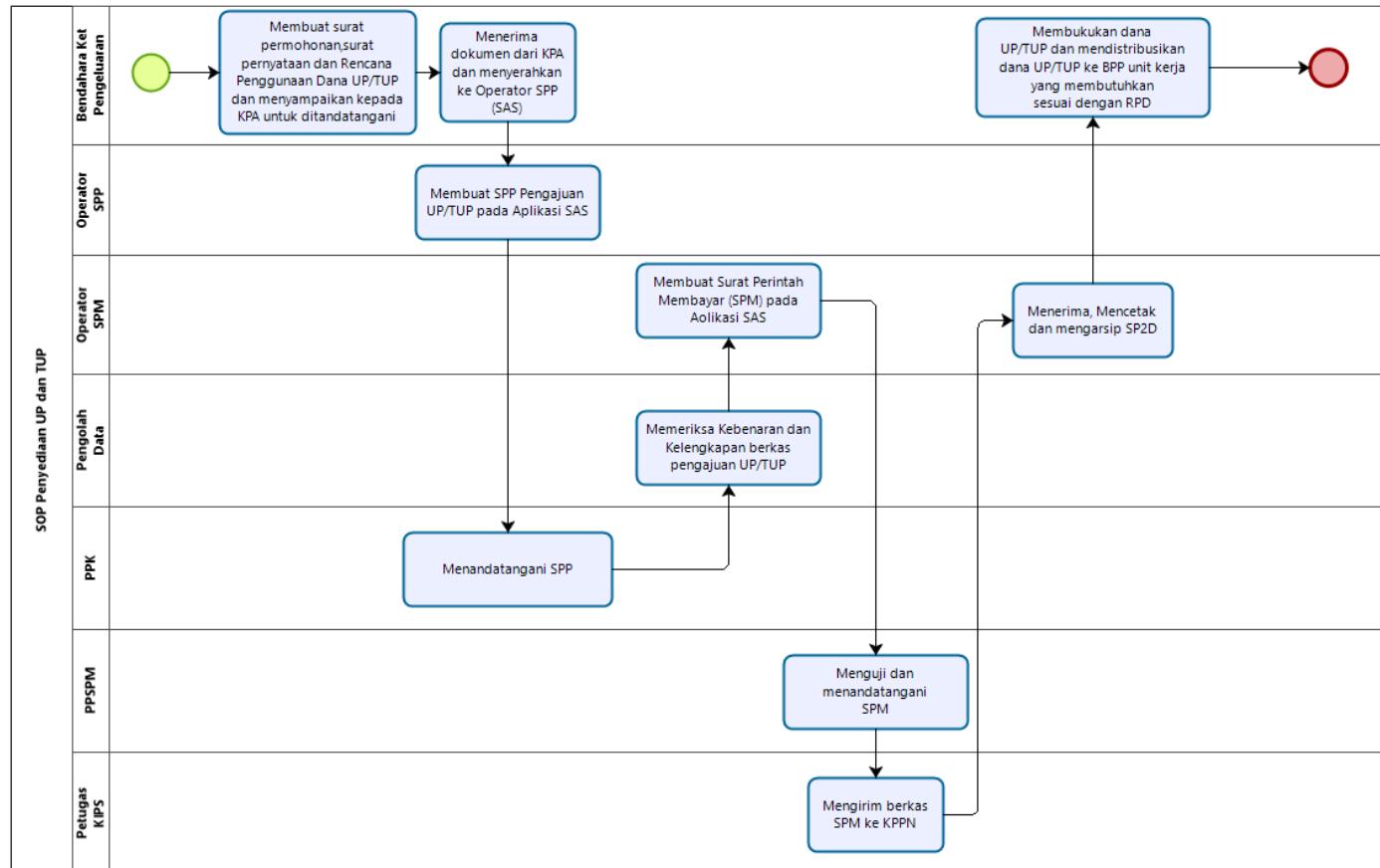


161 SOP Pengusulan Proposal Penelitian



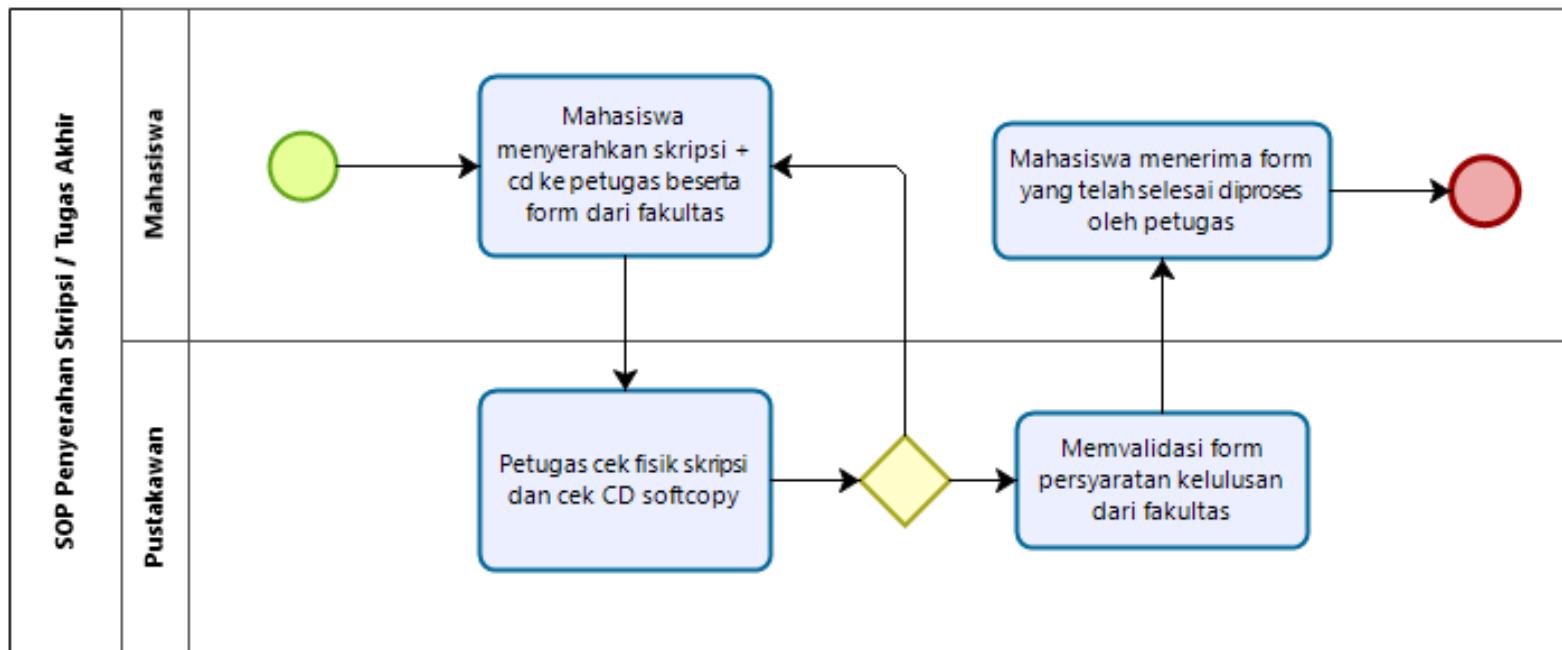


162 SOP Penyediaan UP dan TUP



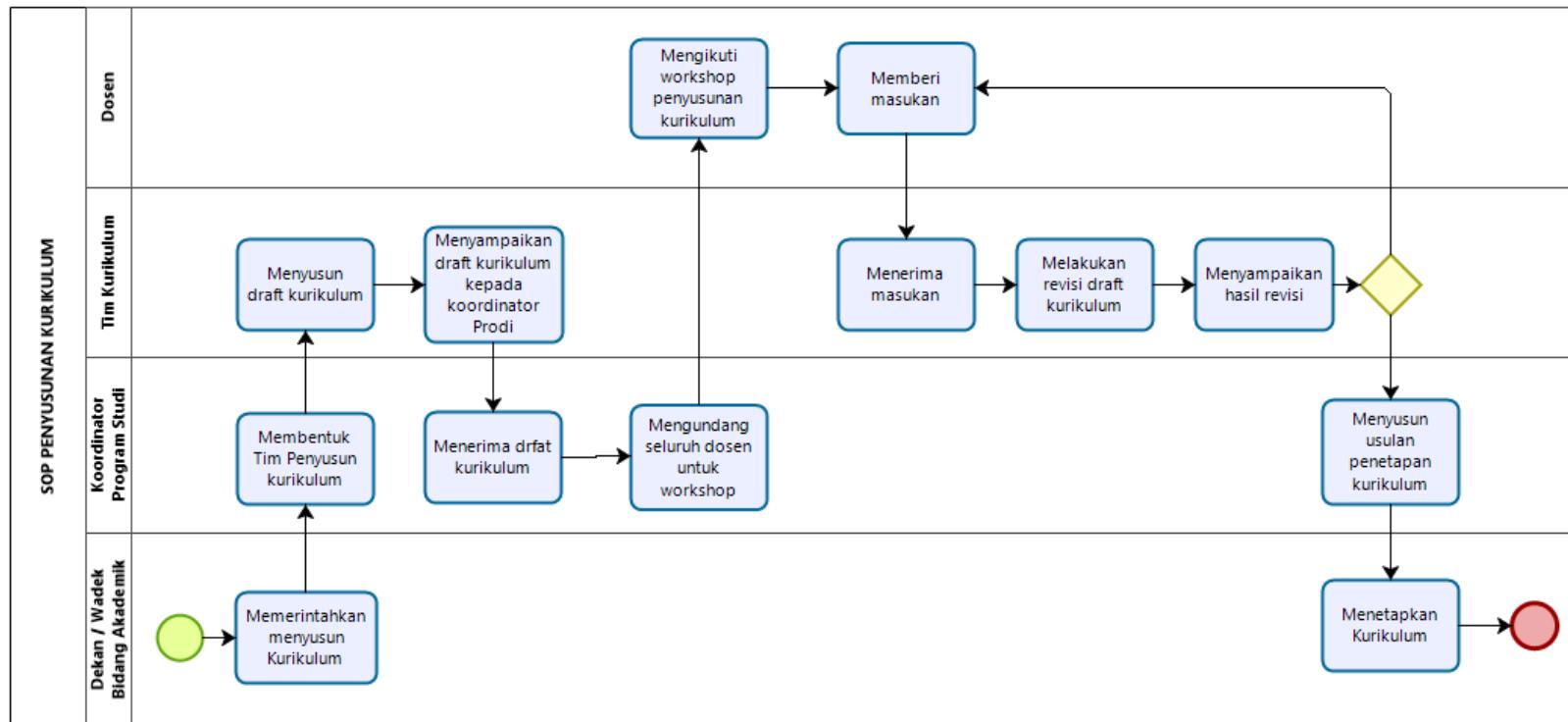


163 SOP Penyerahan Sripsi Tugas Akhir



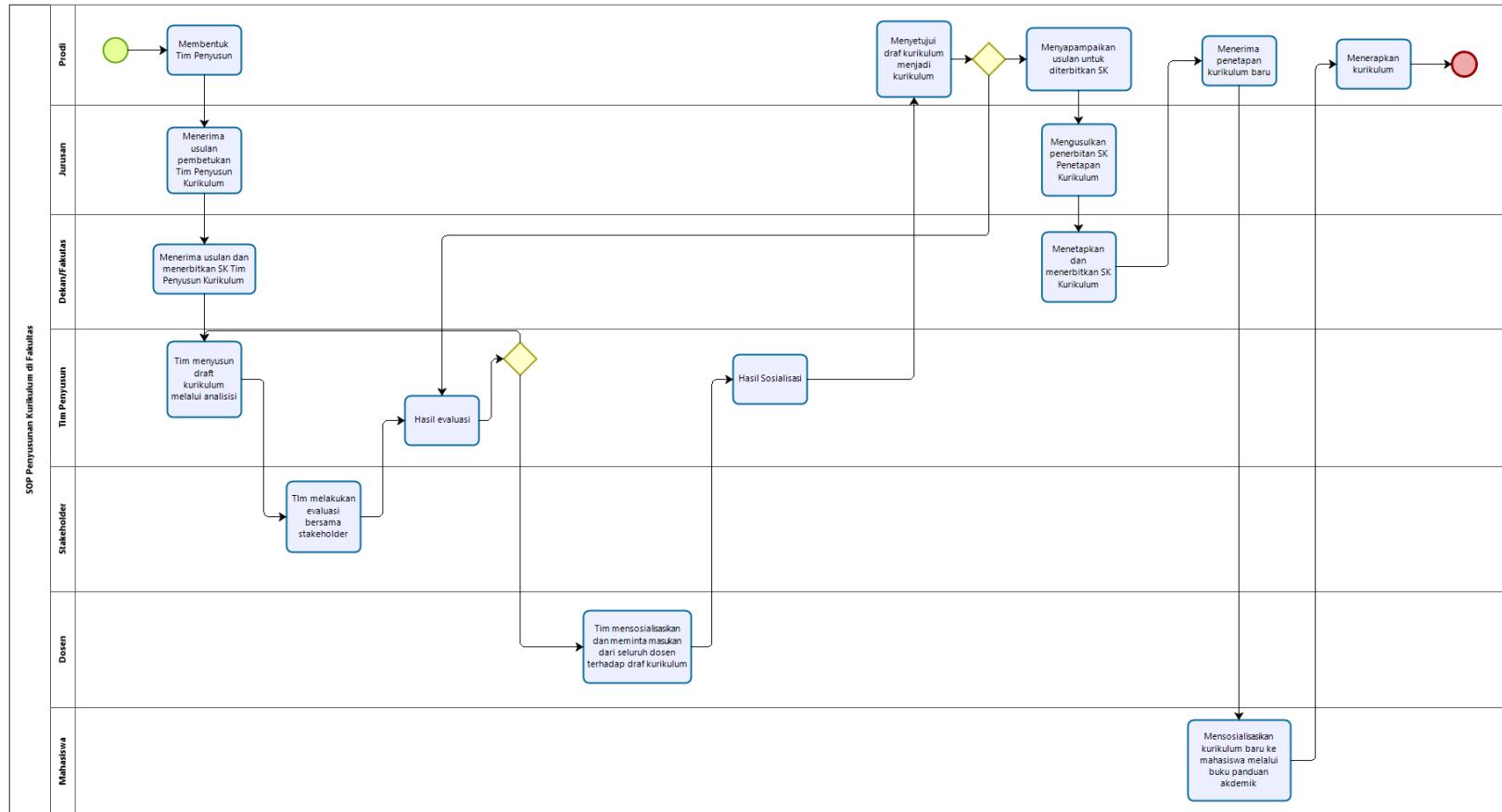


164 SOP Penyusunan Kurikulum





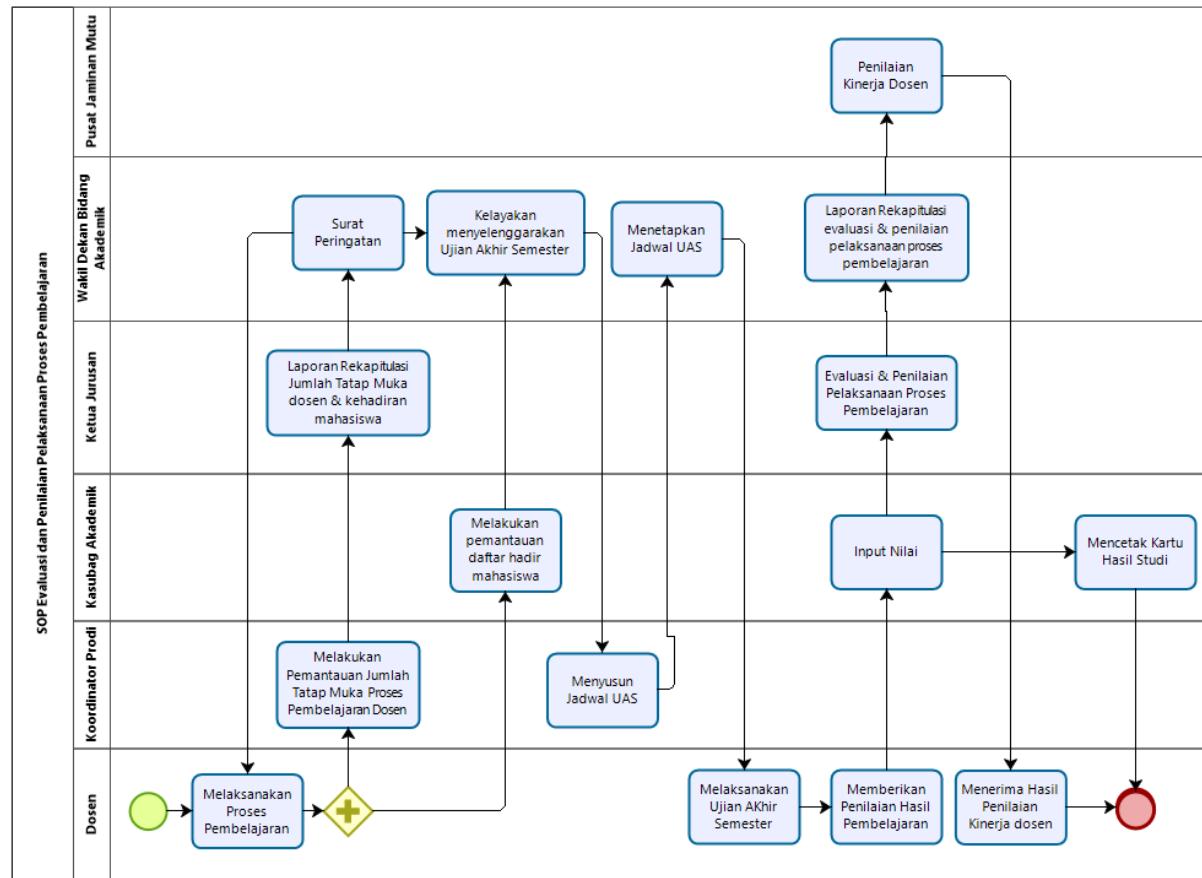
165 SOP Penyusunan Kurikulum di Fakultas



Powered by
bizagi
Modeler

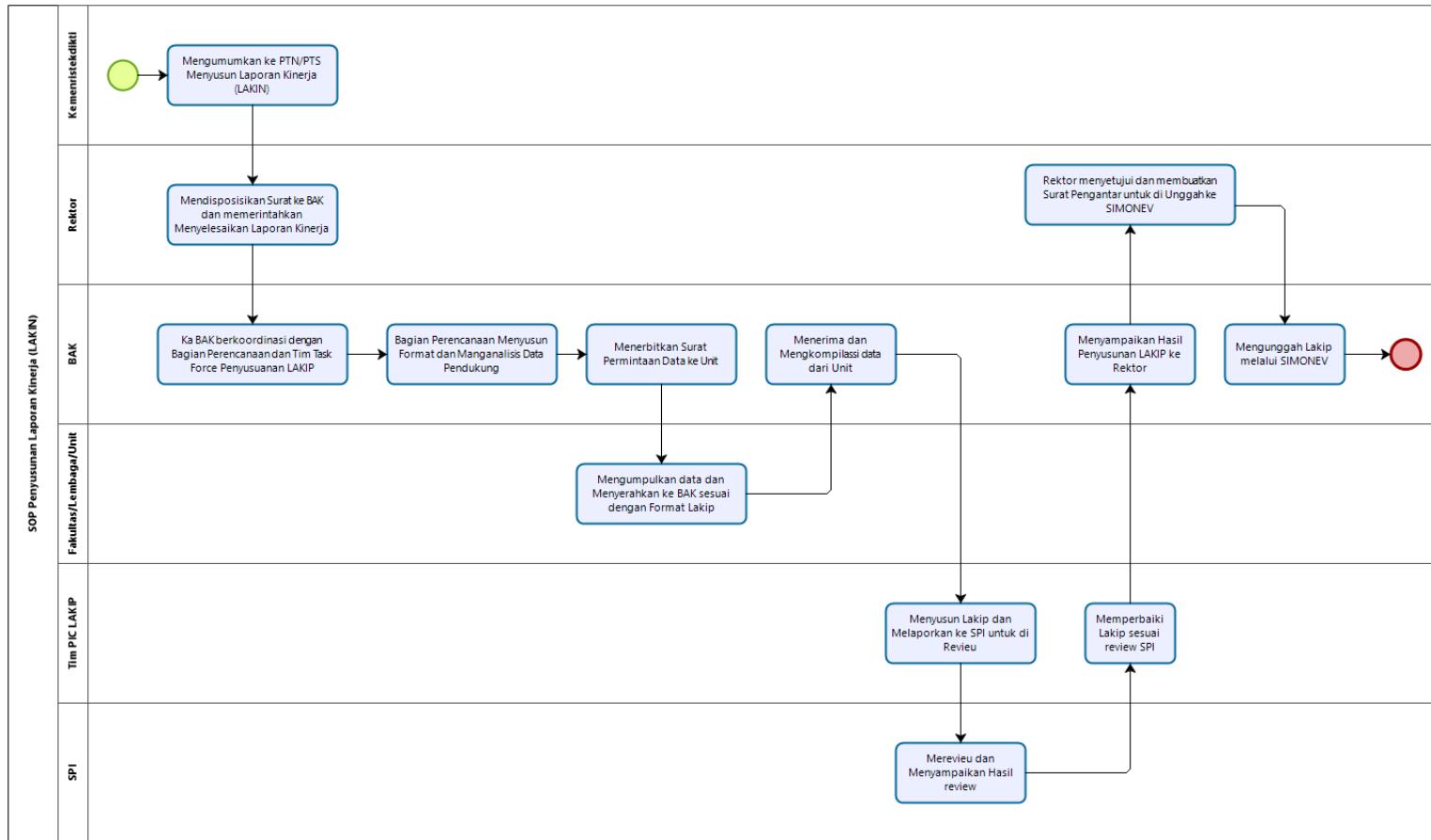


166 SOP Penyusunan Laporan Hasil Evaluasi





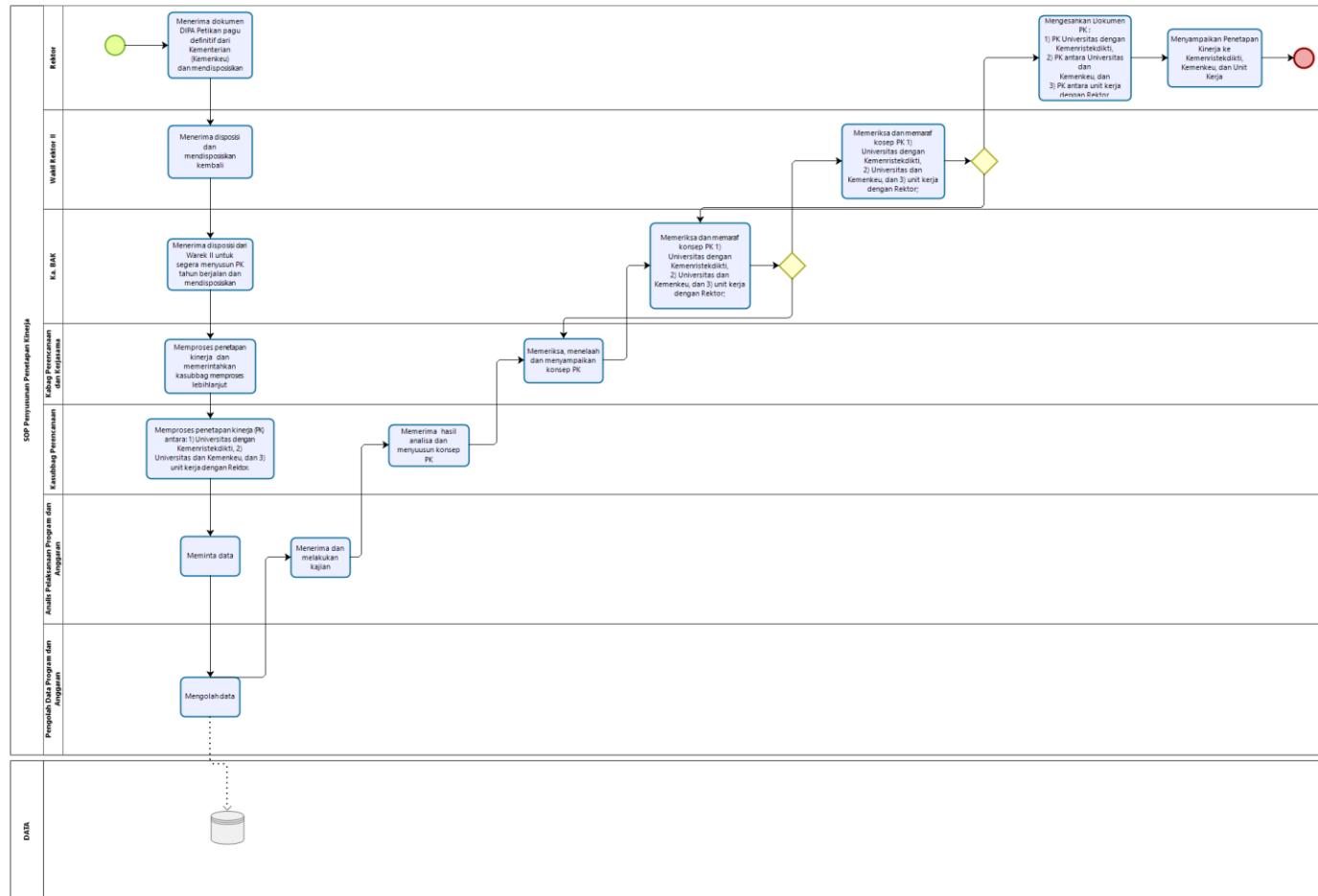
167 SOP Penyusunan Laporan Kinerja (LAKIN)





Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

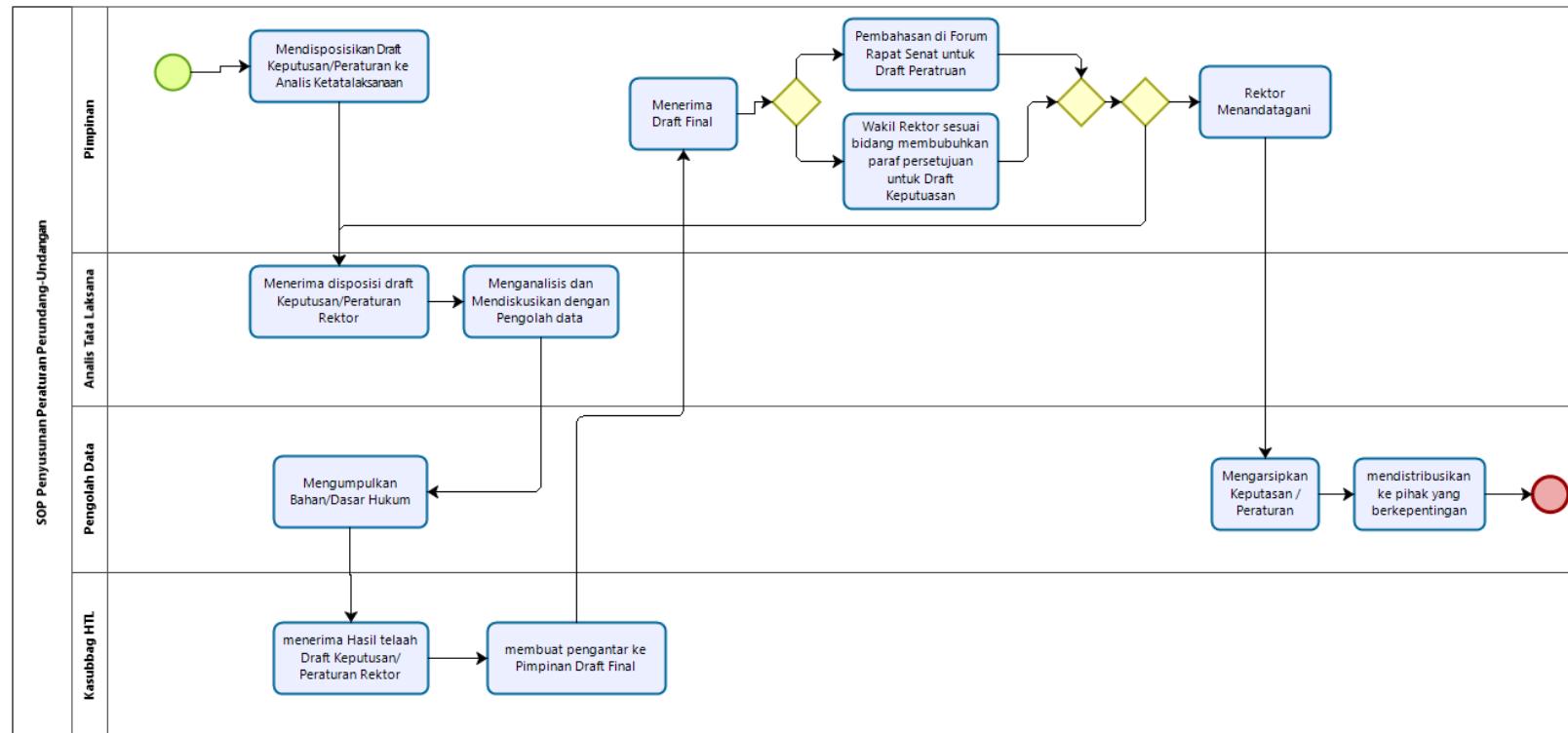
168 SOP Penyusunan Penetapan Kinerja



Powered by
bizagi



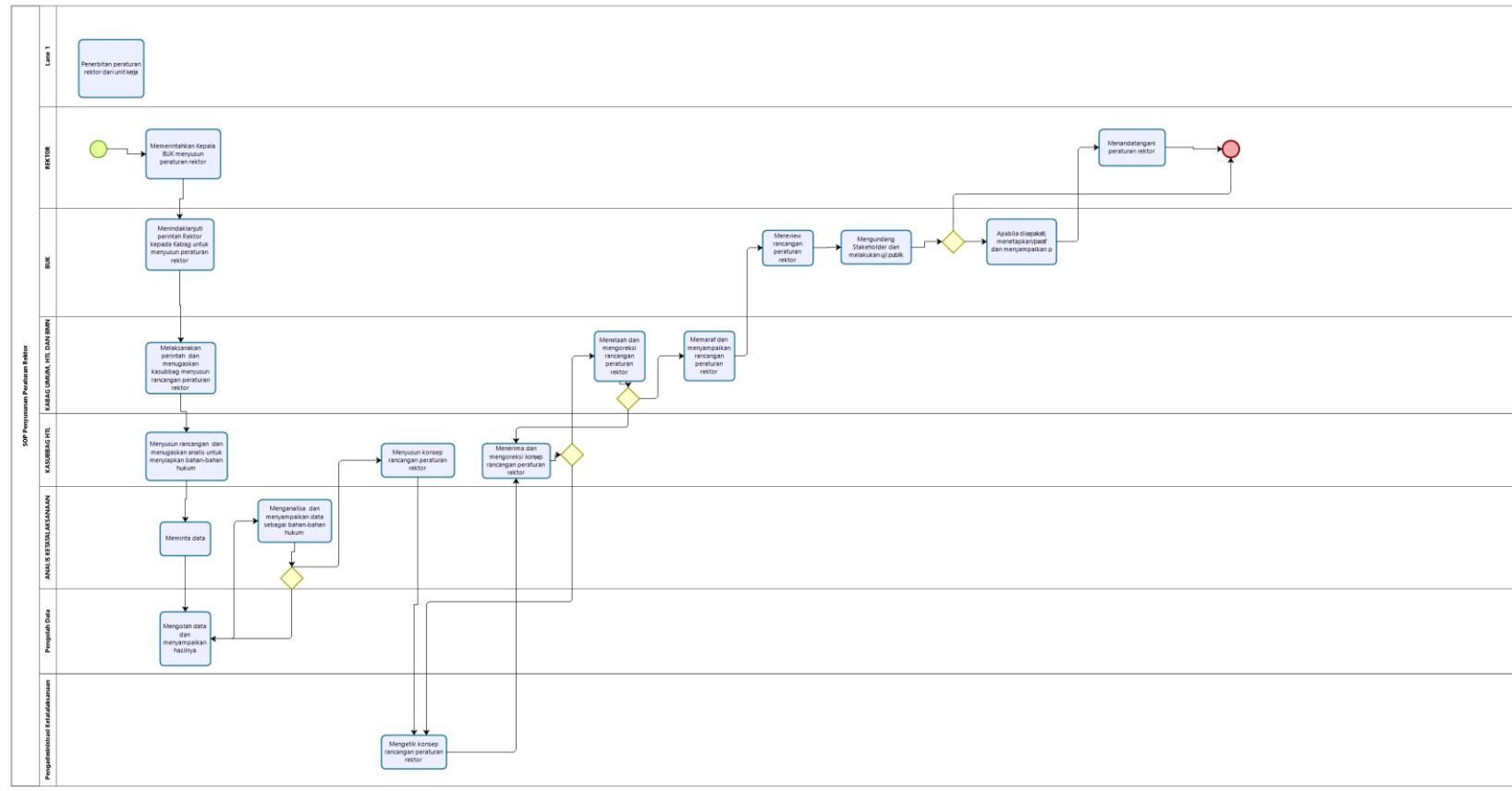
169 SOP Penyusunan Peraturan Perundang-Undangan





Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

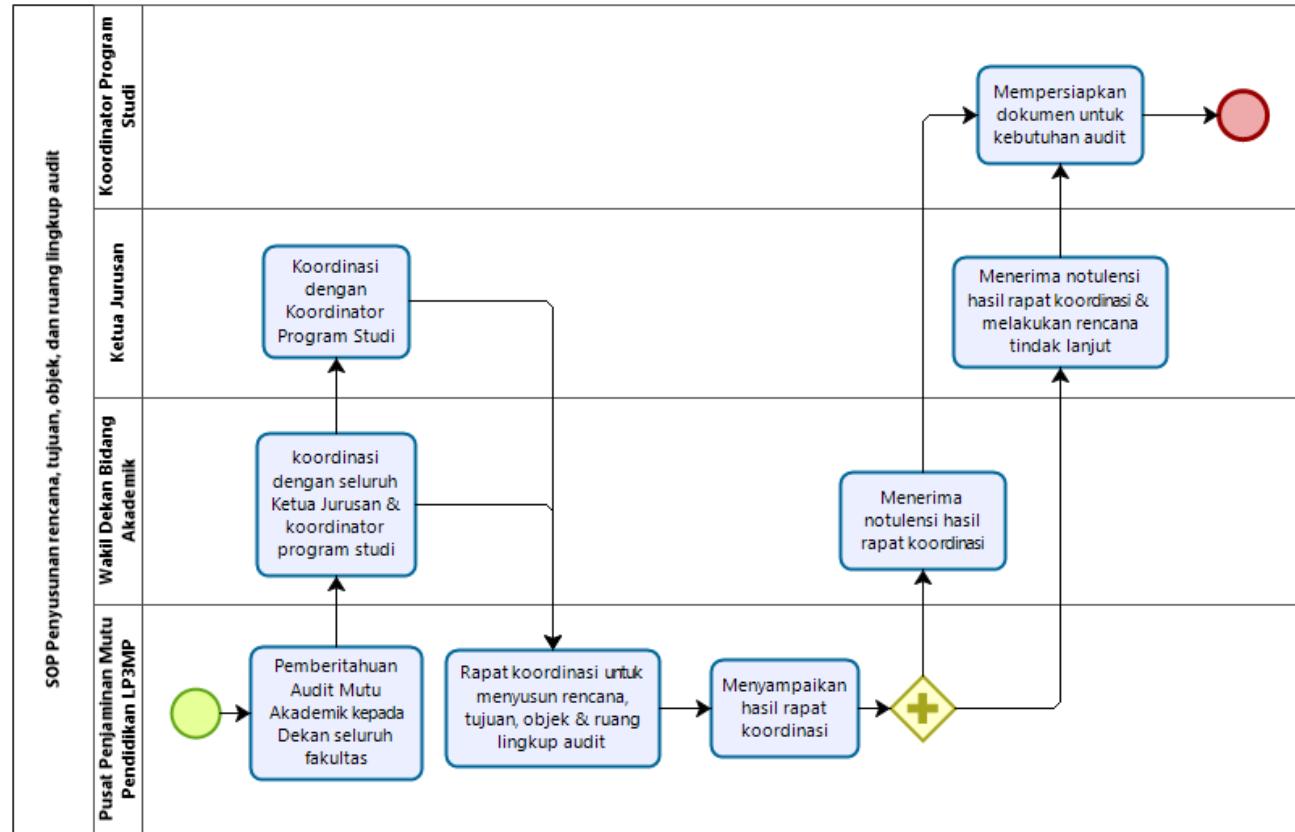
170 SOP Penyusunan Peraturan Rektor



Powered by
bizagi
Modular

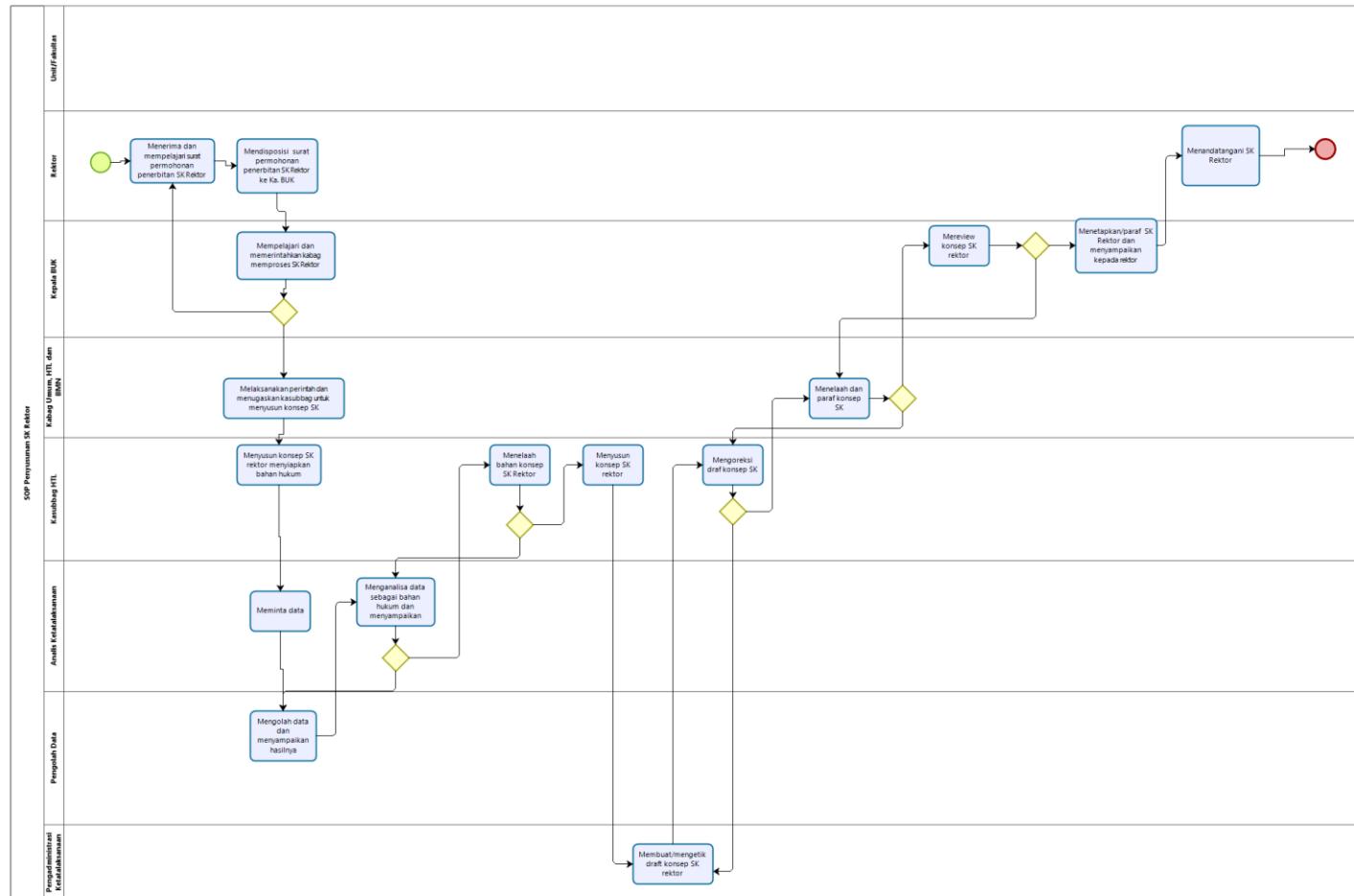


171 SOP Penyusunan rencana, tujuan, objek, dan ruang lingkup audit





172 SOP Penyusunan SK Rektor

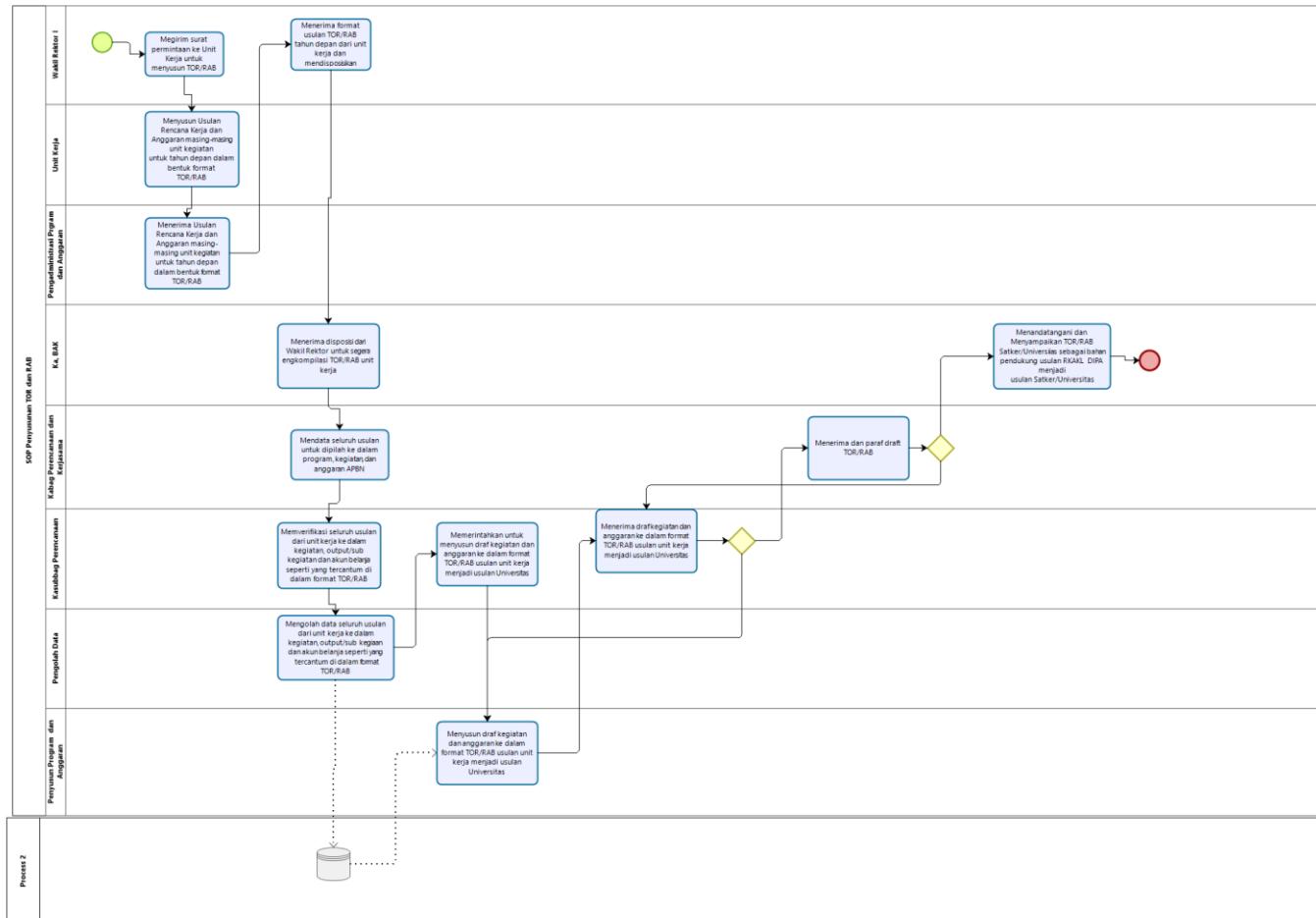


Powered by
bizagi
Modeler



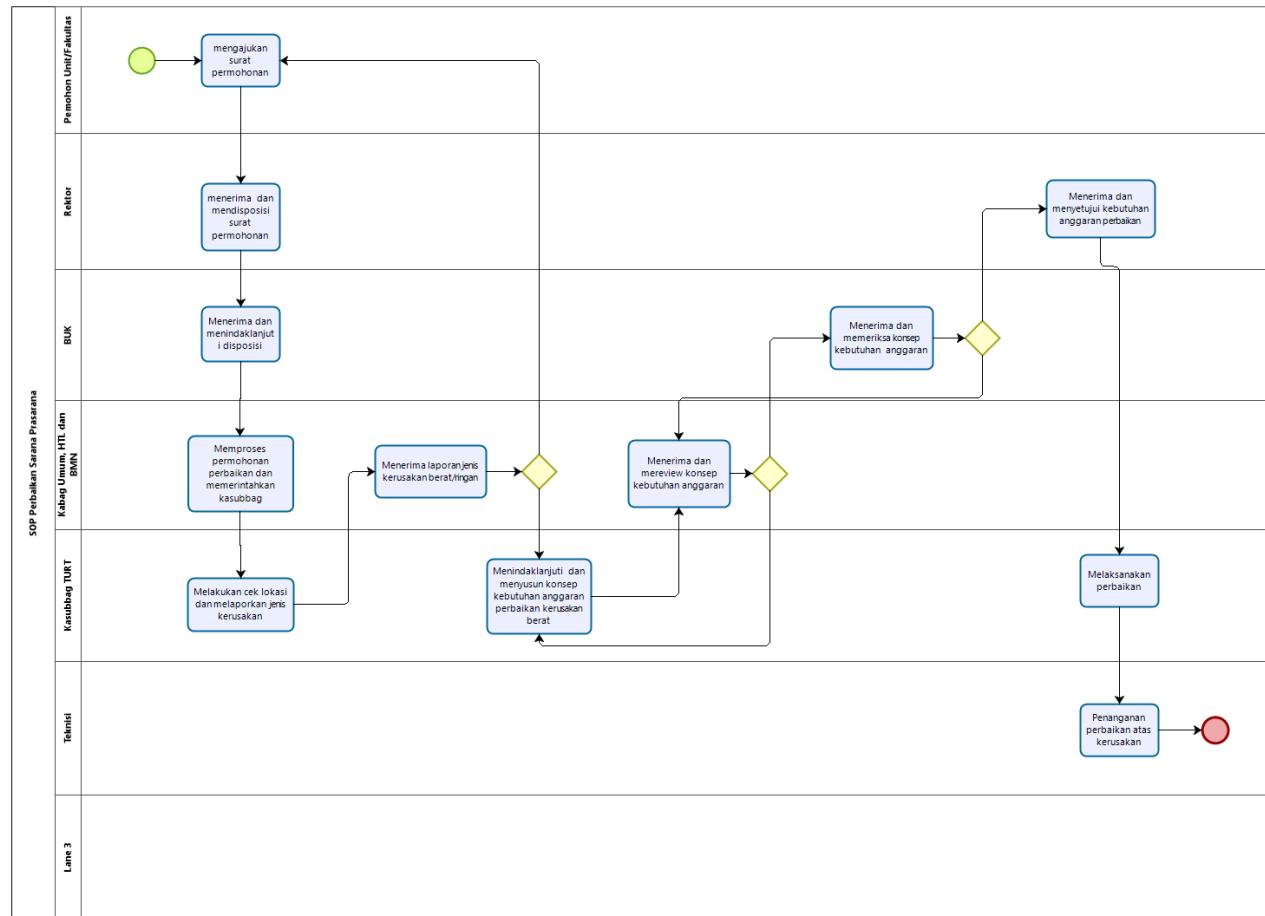
Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

173 SOP Penyusunan TOR dan RAB



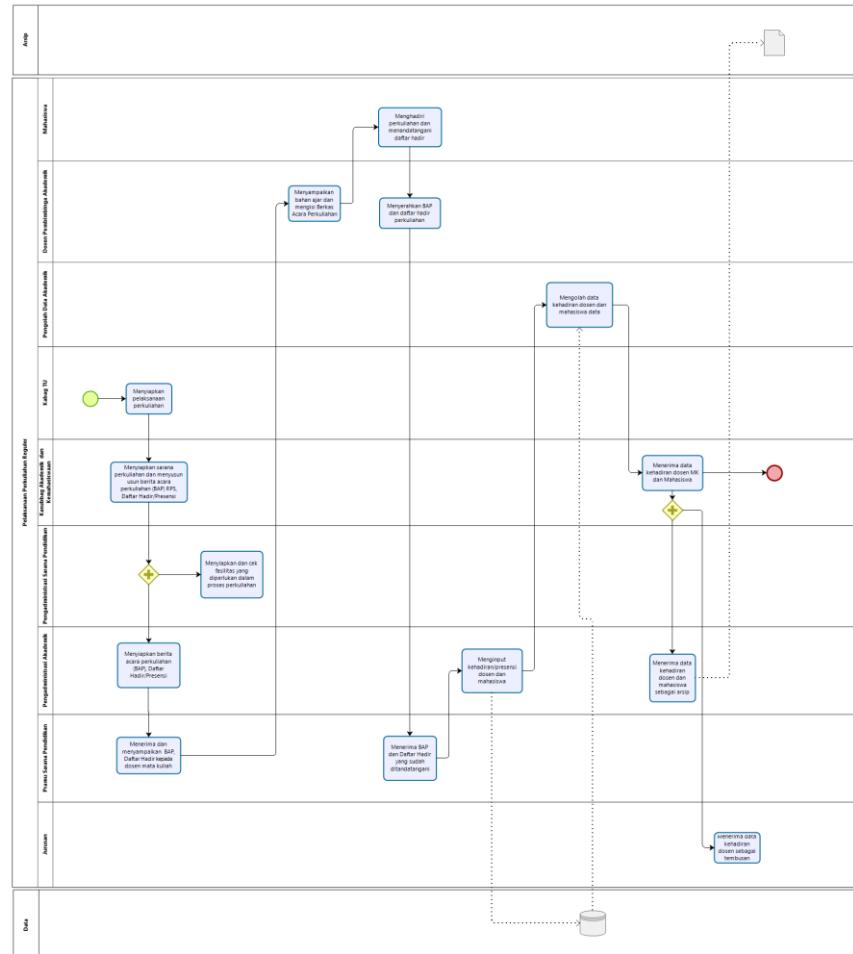


174 SOP Perbaikan Sarana Prasarana





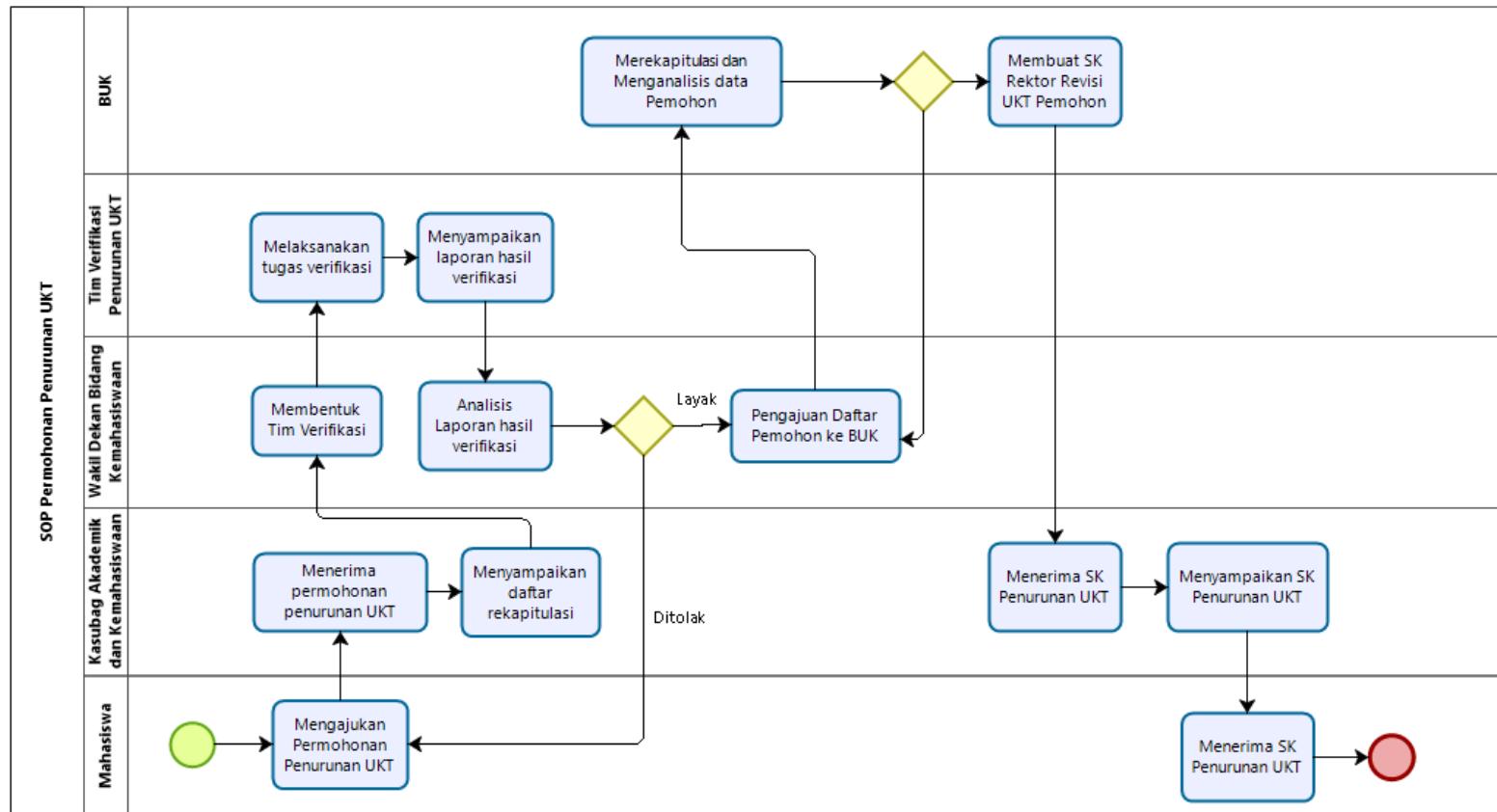
175 SOP Perkuliahan Reguler



Powered by
bizagi

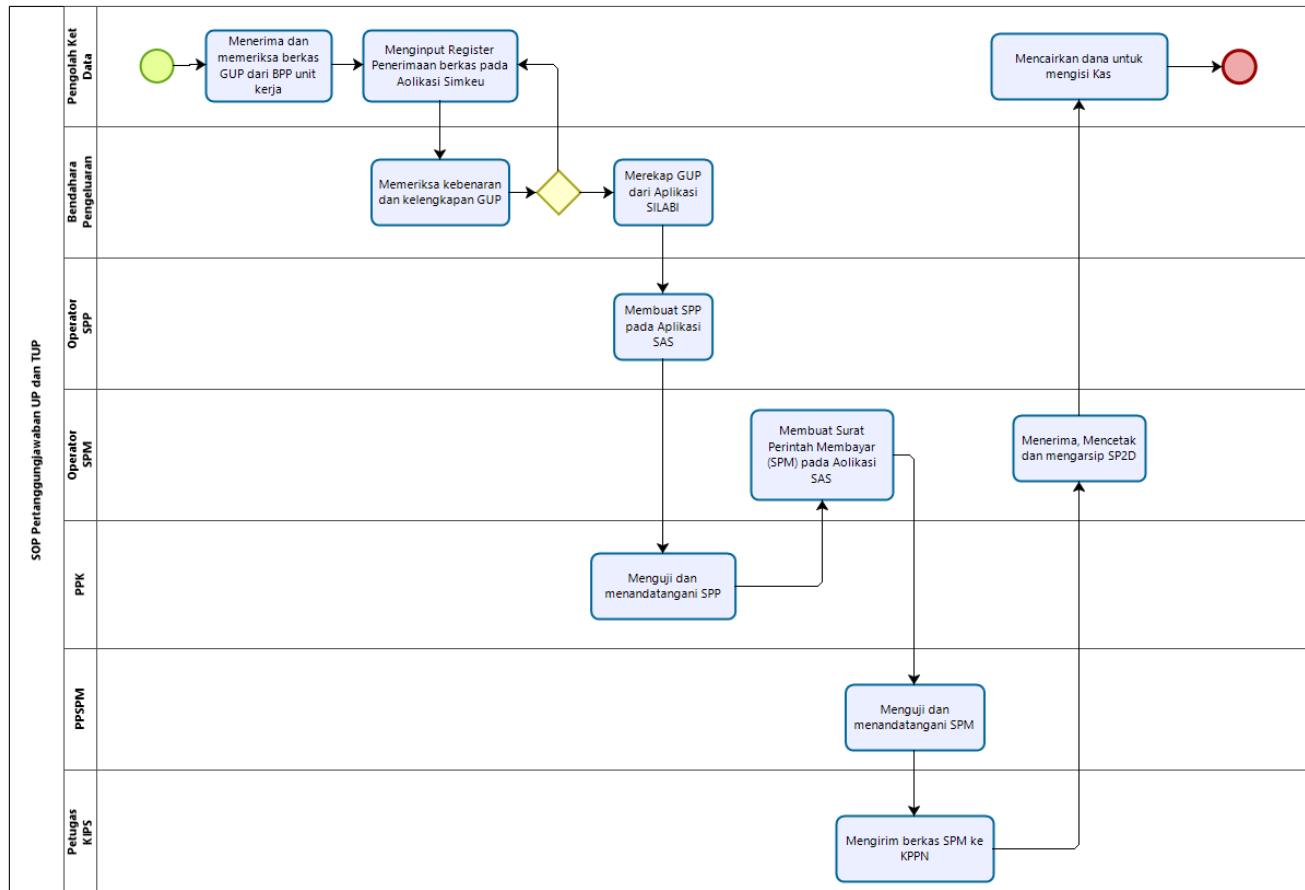


176 SOP Permohonan Penurunan UKT



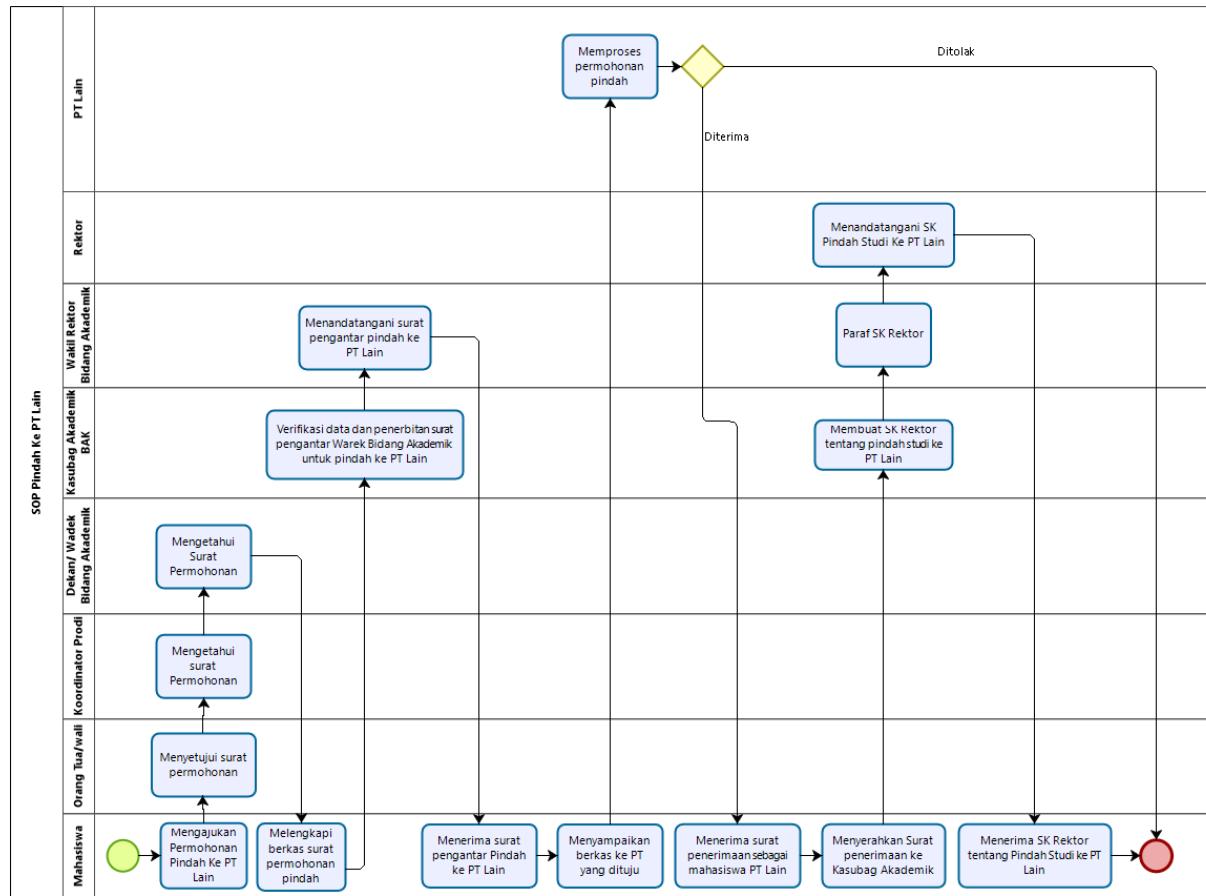


177 SOP Pertanggungjawaban UP dan TUP





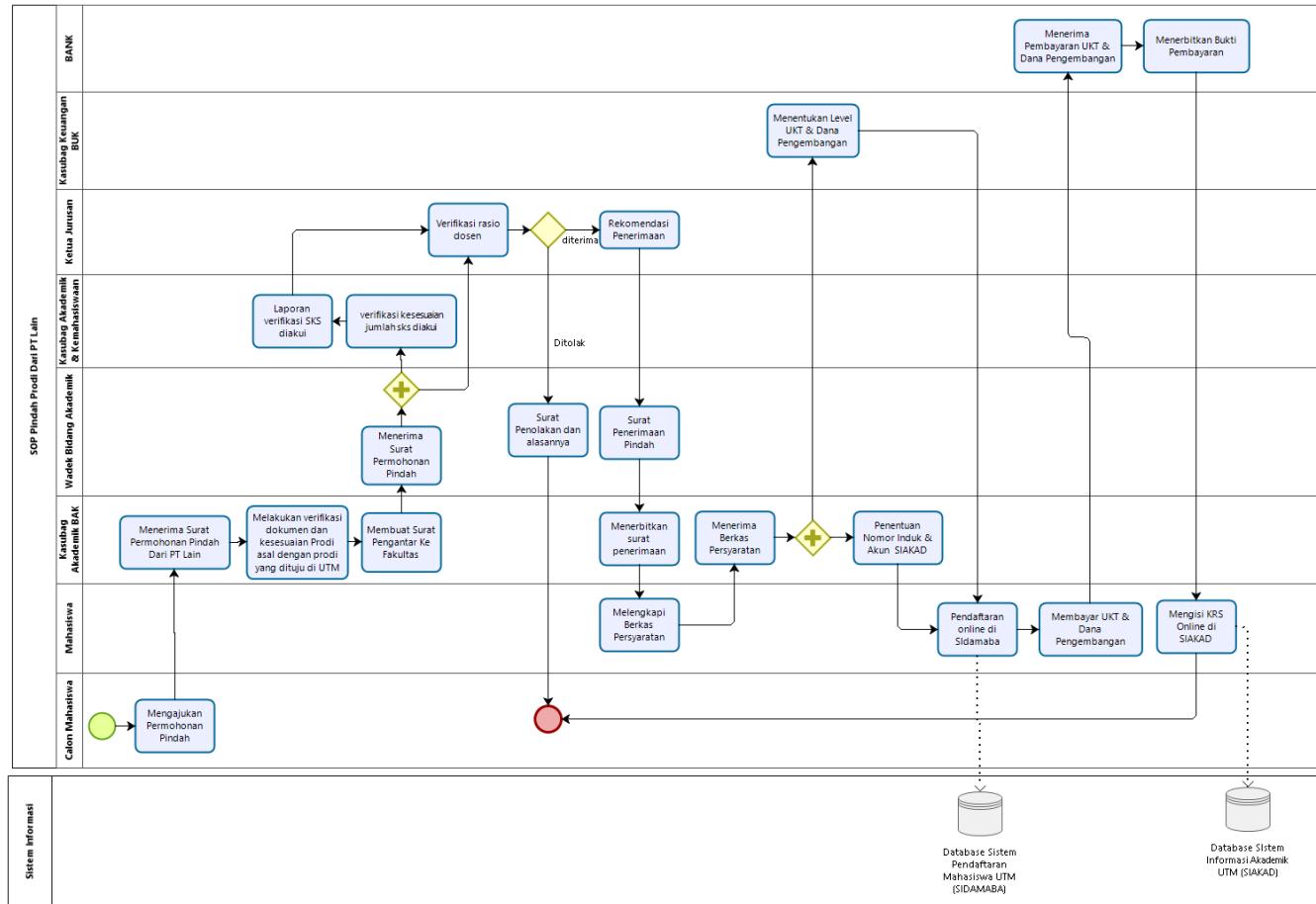
178 SOP Pindah Ke PT Lain





Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

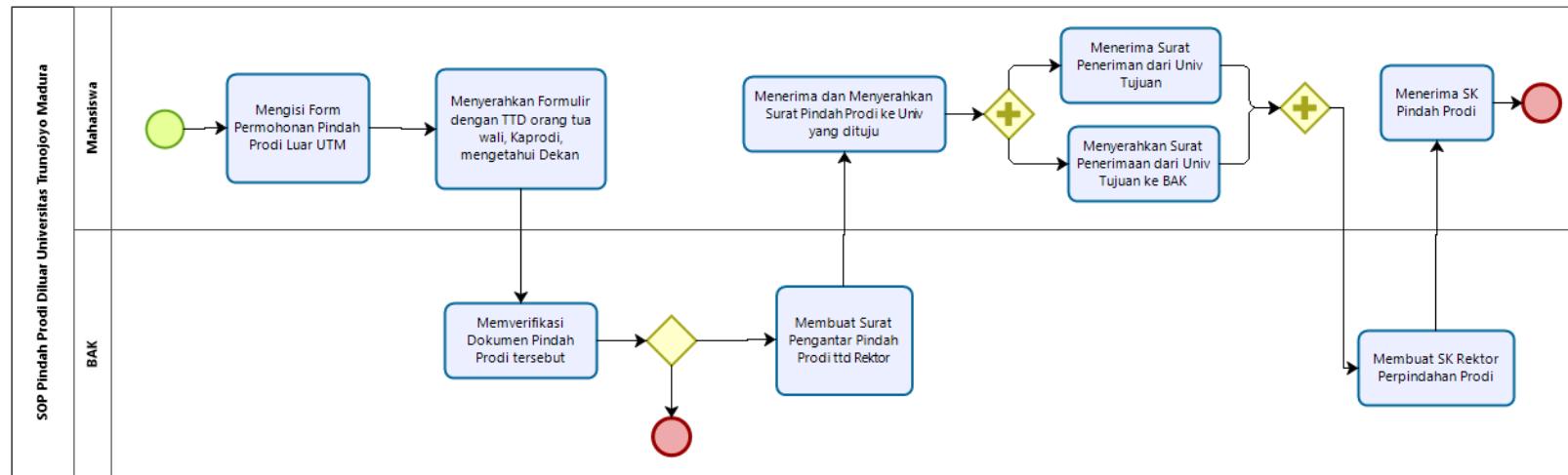
179 SOP Pindah Prodi Dari PT Lain



Powered by
bizagi
Modeler



180 SOP Pindah Prodi Diluar UTM

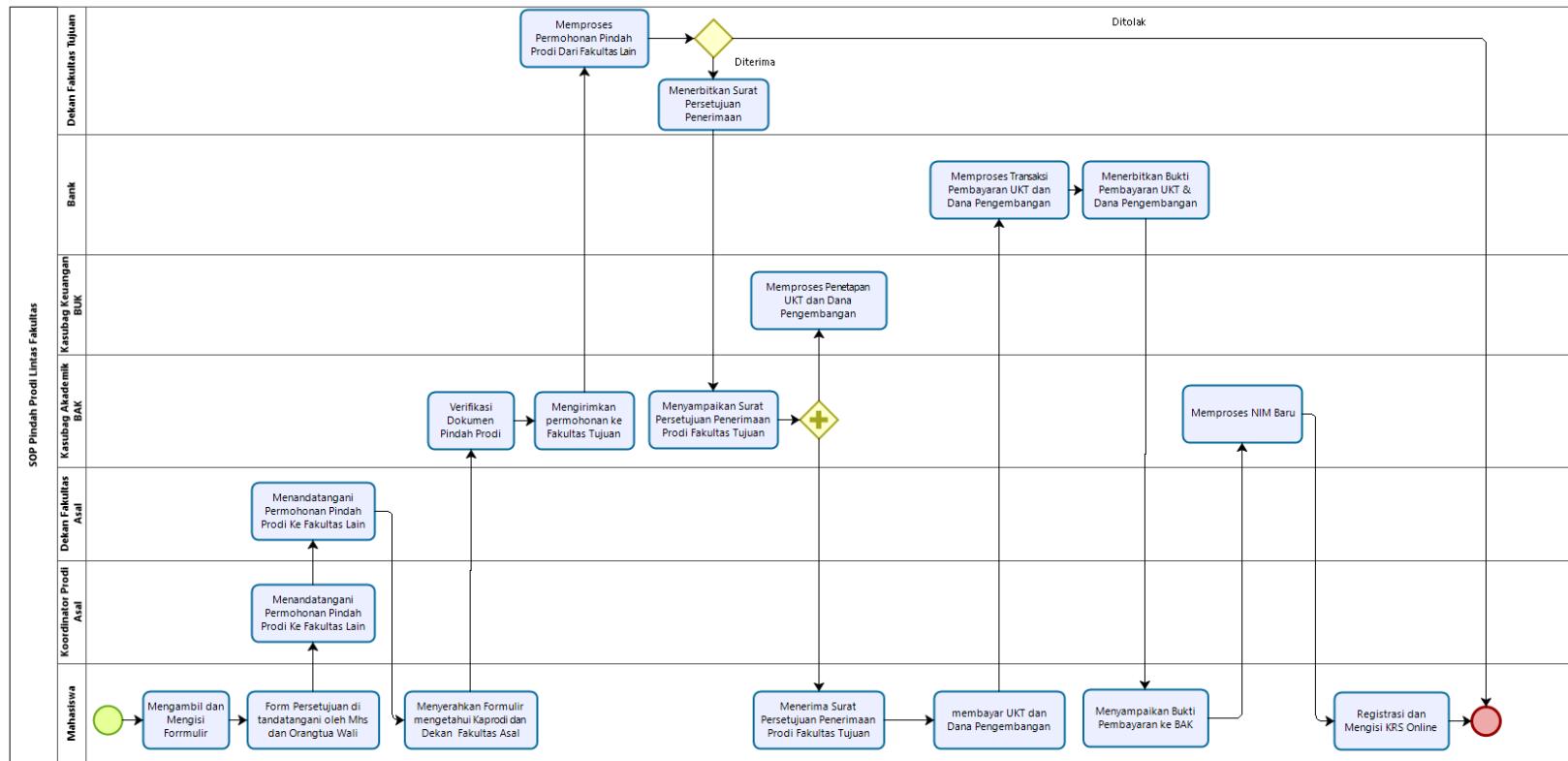


Powered by
bizagi
Modeler



Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

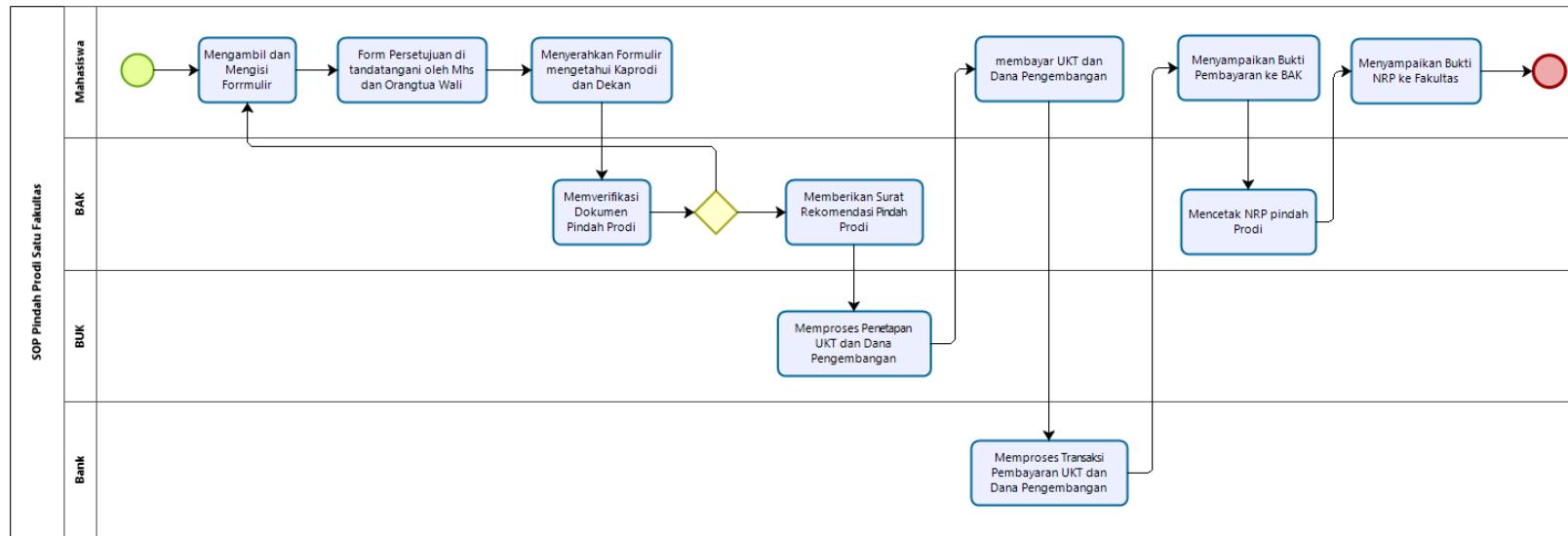
181 SOP Pindah Prodi Lintas Fakultas



Powered by
bizagi
Modeler



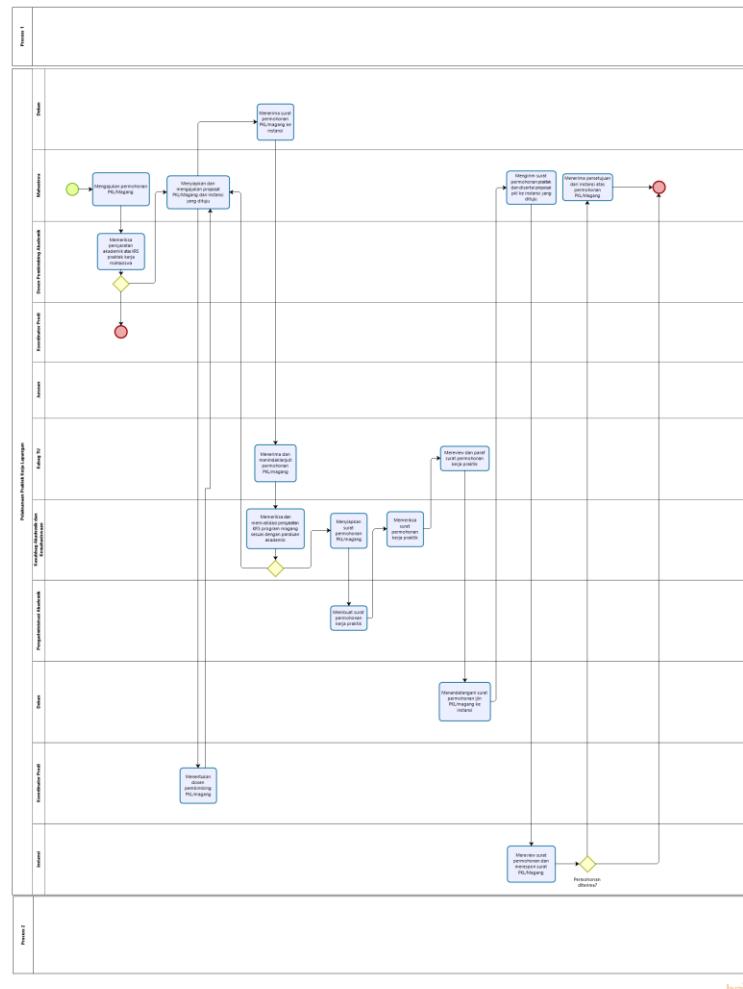
182 SOP Pindah Prodi Satu Fakultas



Powered by
bizagi
Modeller

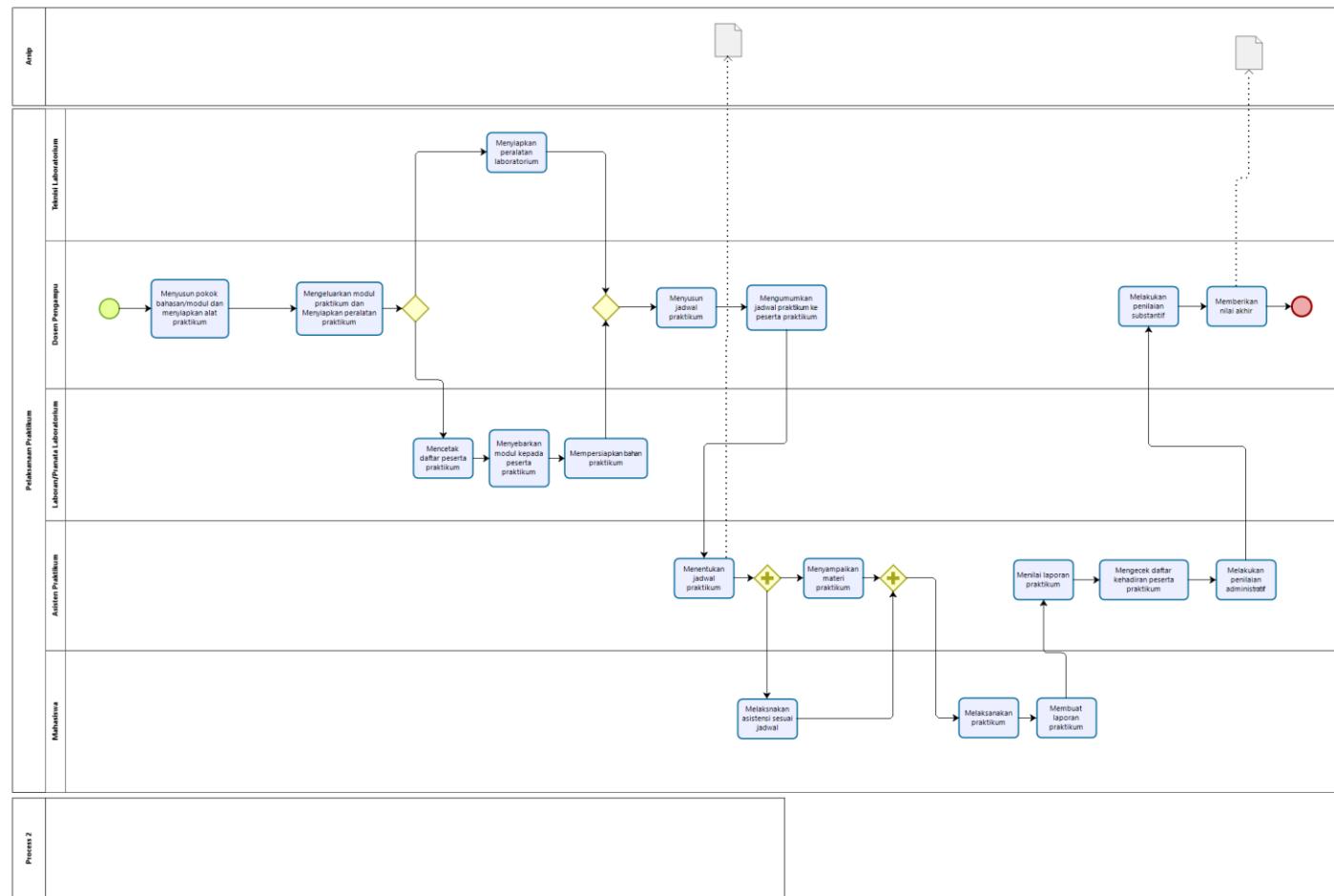


183 SOP Praktek Kerja Lapangan



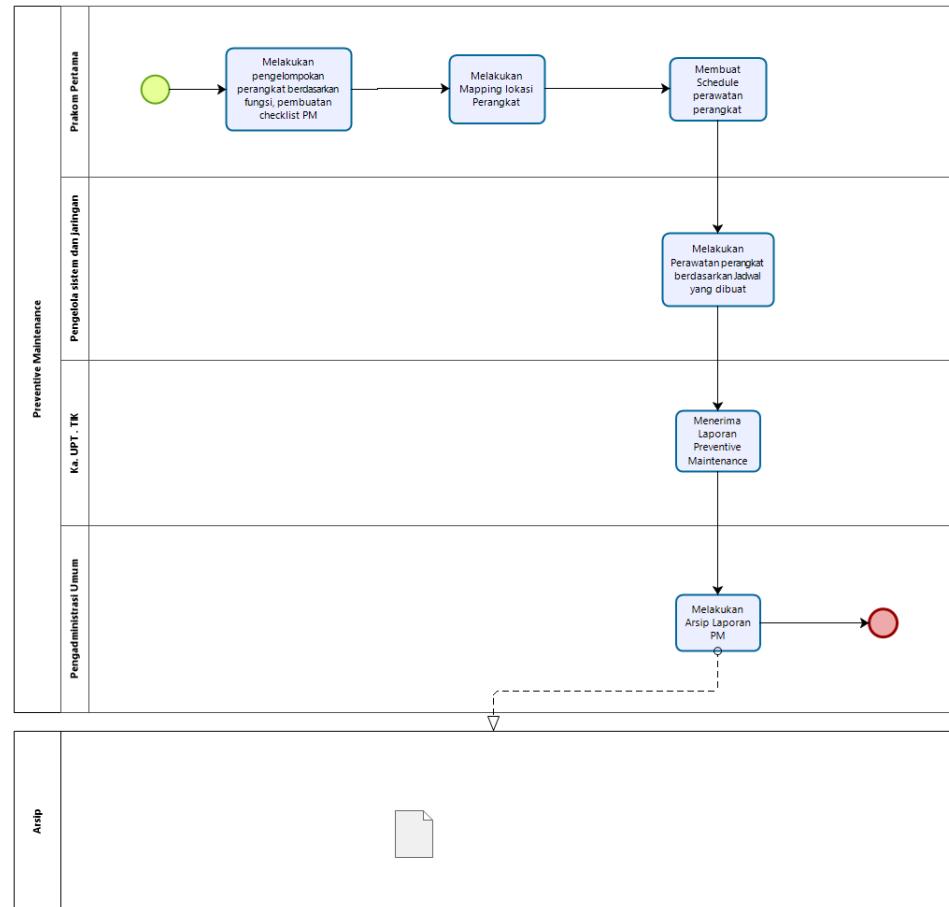


184 SOP Praktikum



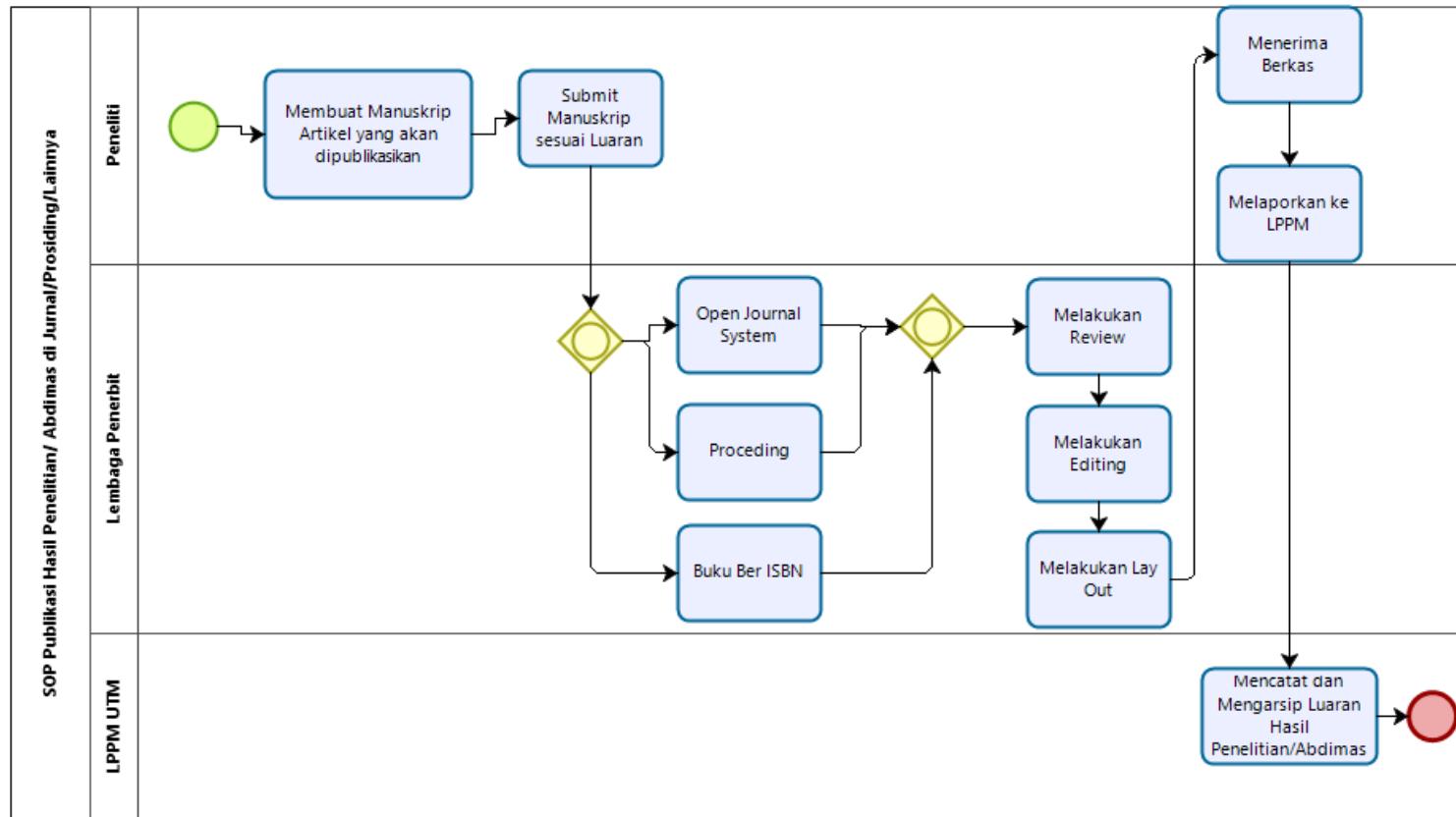


185 SOP Preventive Maintenance Perangkat



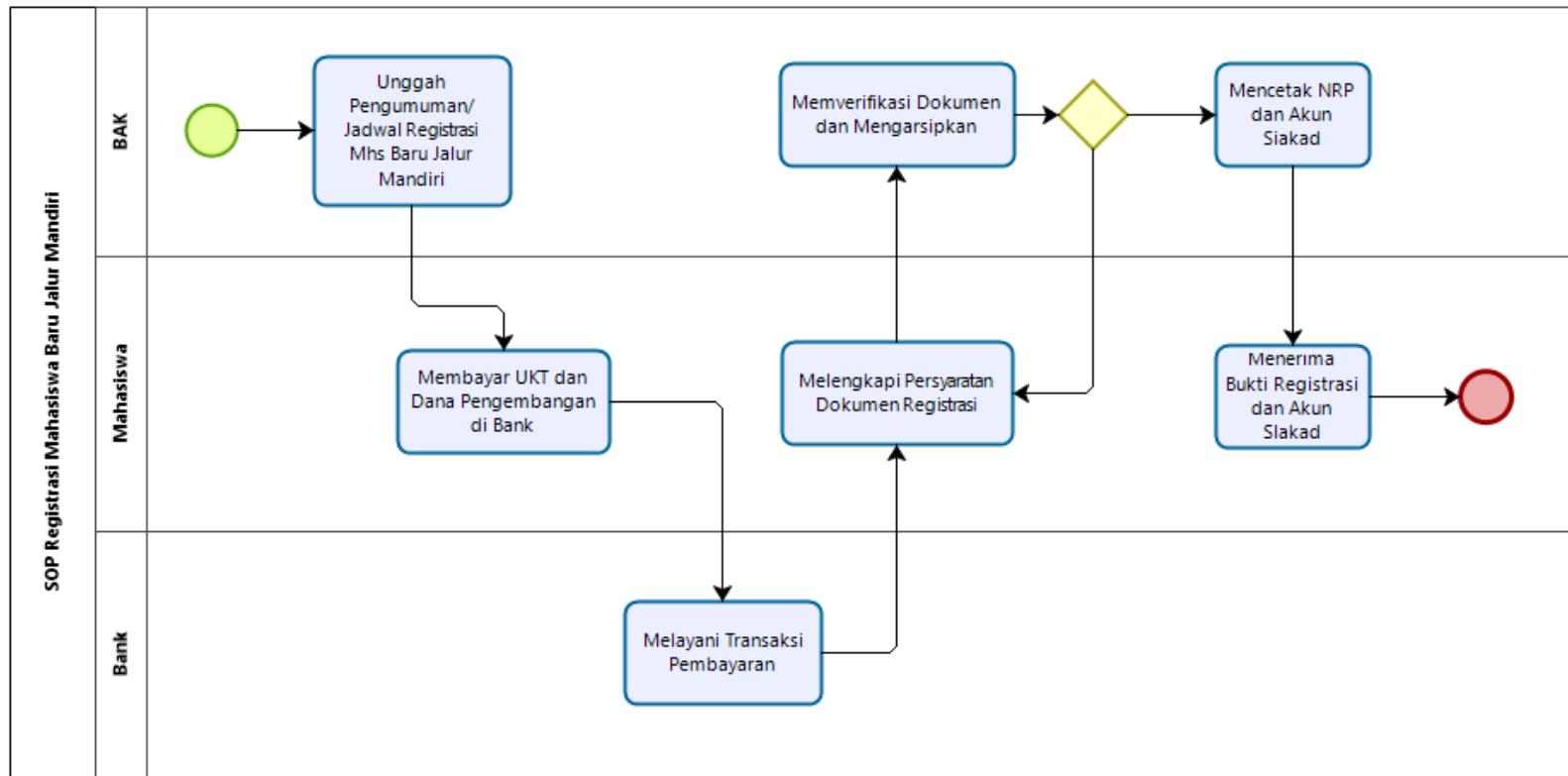


186 SOP Publikasi Hasil PenelitianAbdimas di JurnalProsidingLainnya



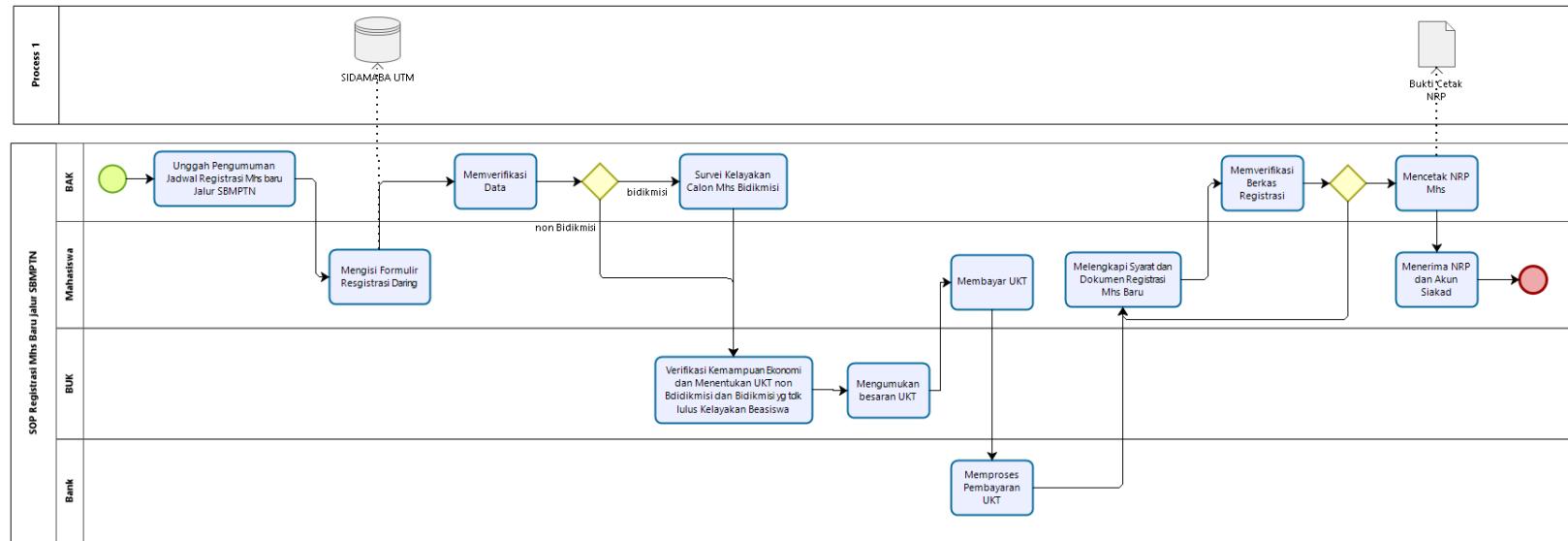


187 SOP Registrasi Mahasiswa Baru Jalur Mandiri





188 SOP Registrasi Mhs Baru jalur SBMPTN

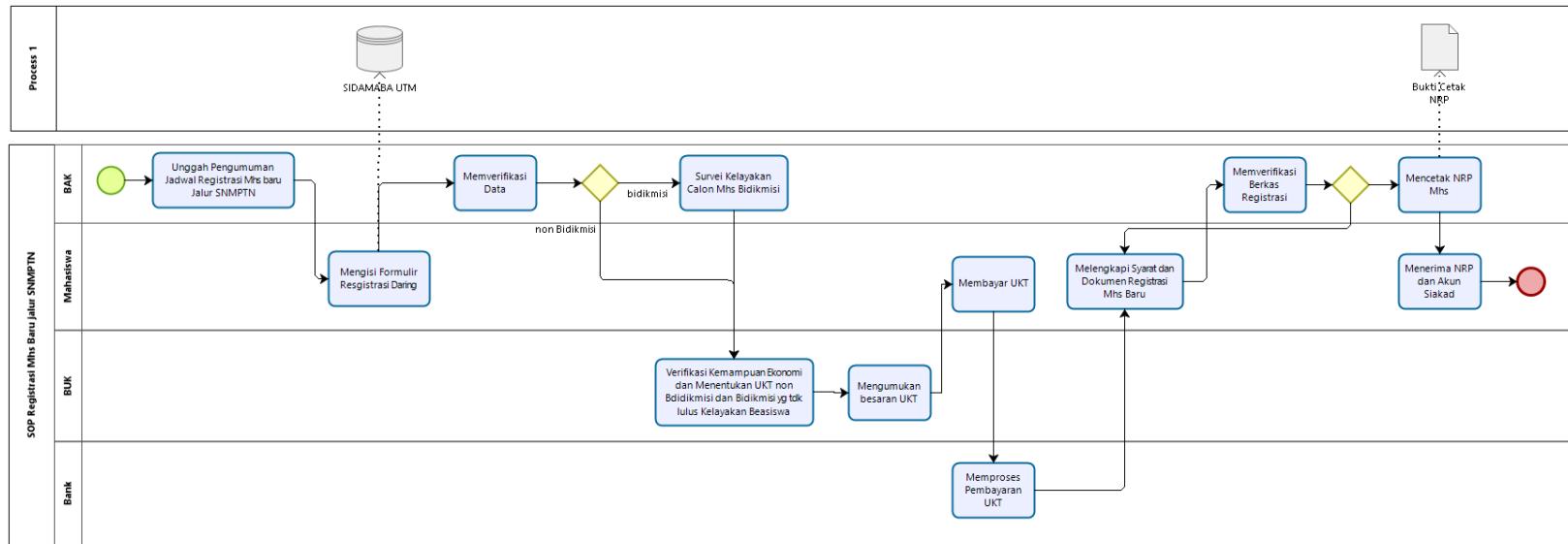


Powered by
bizagi
Modeler



Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

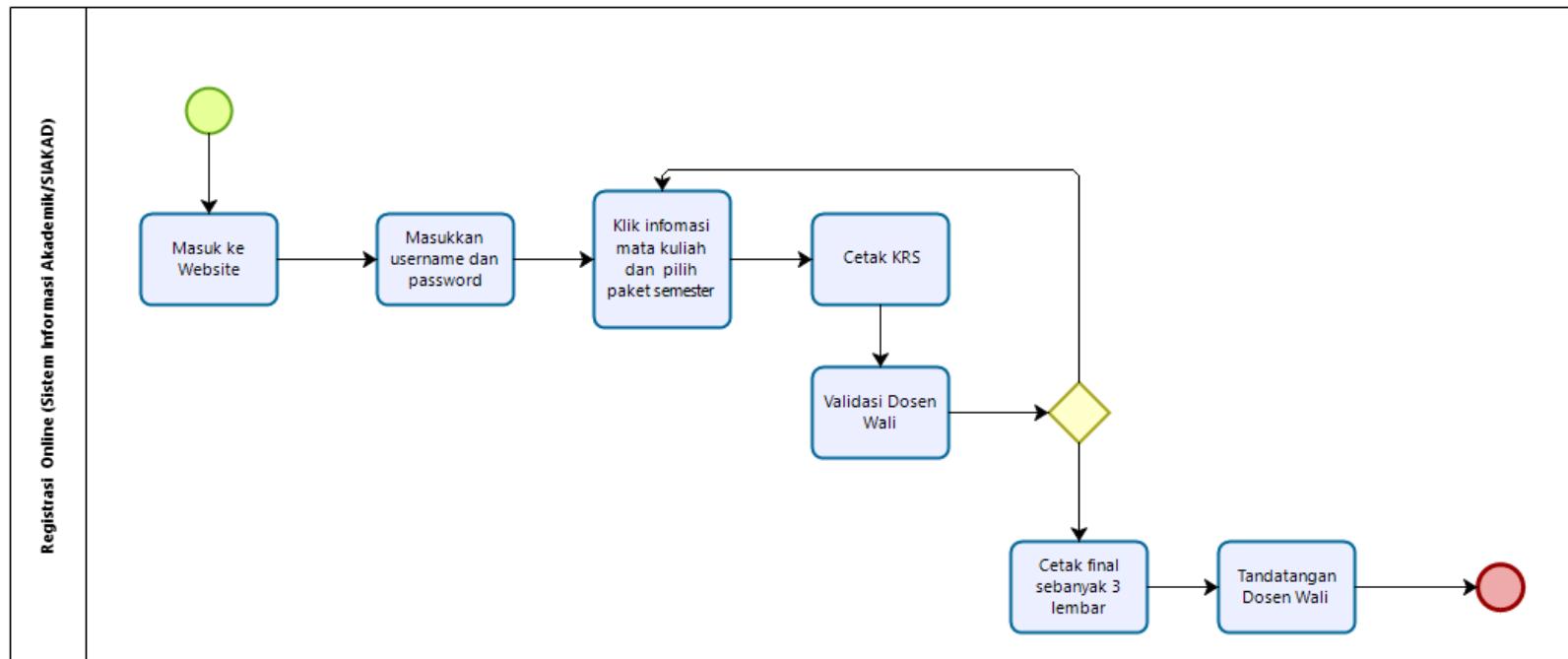
189 SOP Registrasi Mhs Baru jalur SNMPTN



Powered by
bizagi
Modeler



190 SOP Registrasi Online (SIAKAD)

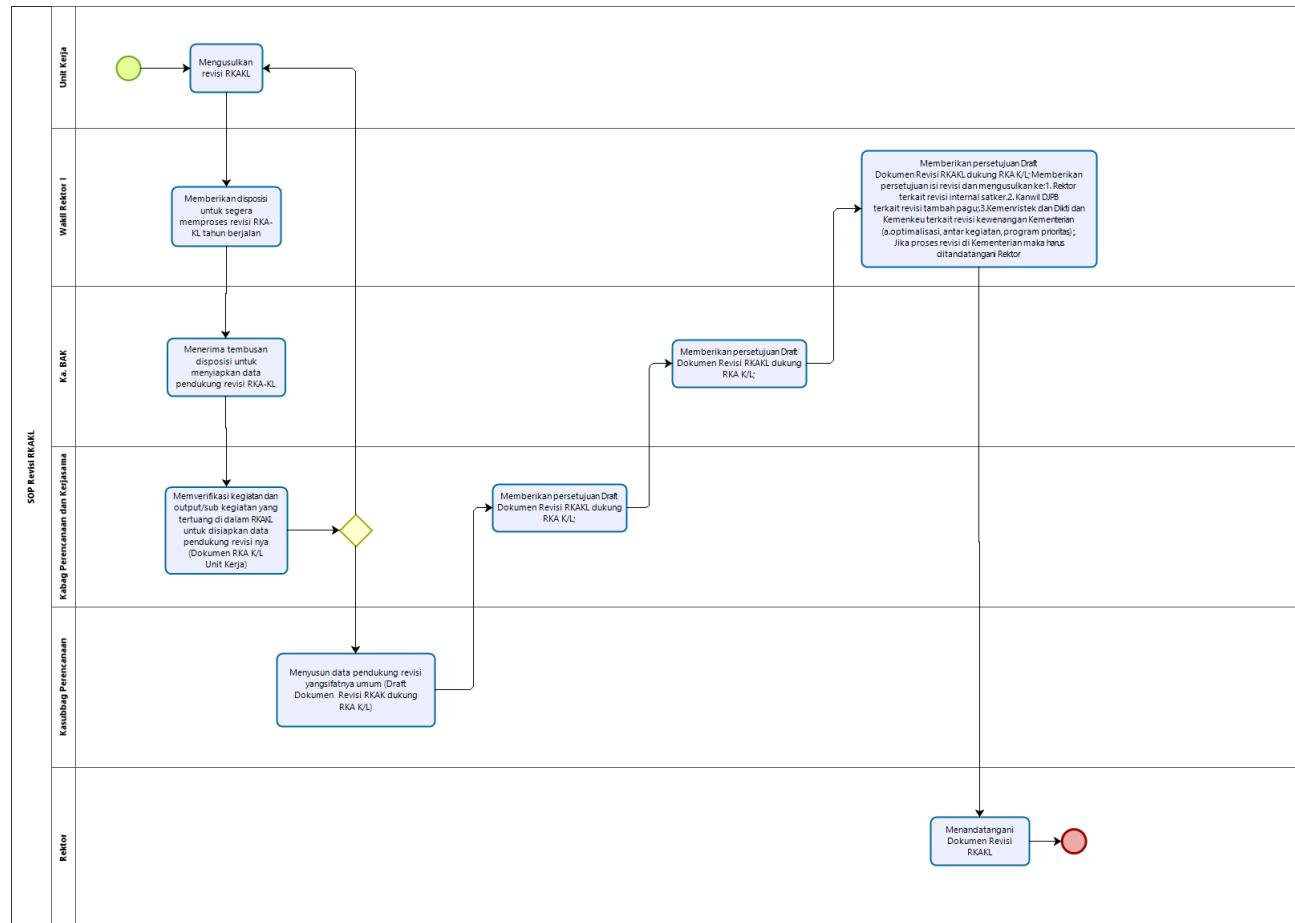


Powered by
bizagi
Modeler



Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

191 SOP Revisi RKAKL

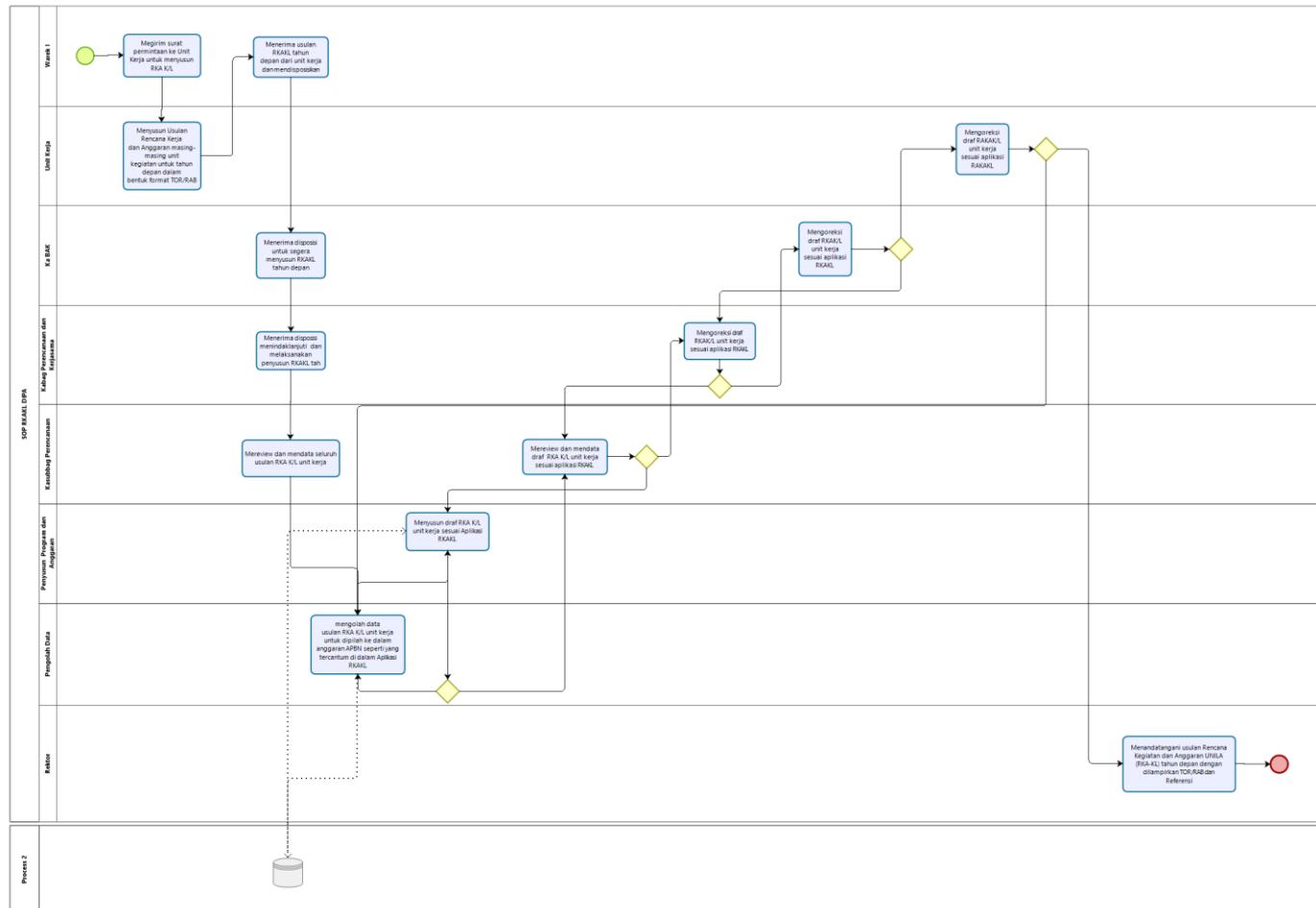


Powered by
bizagi
Modeler



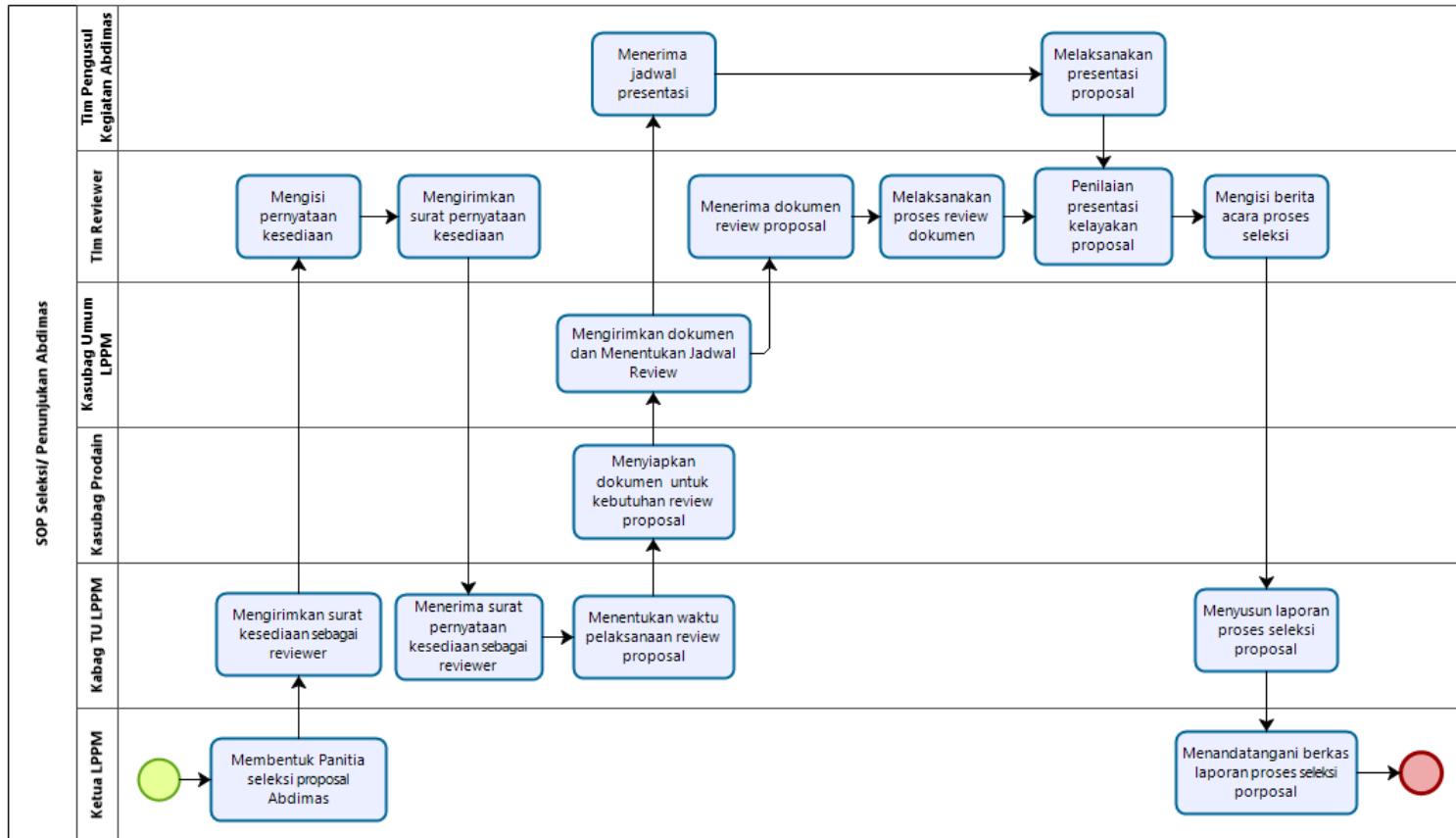
Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

192 SOP RKAKL DIPA



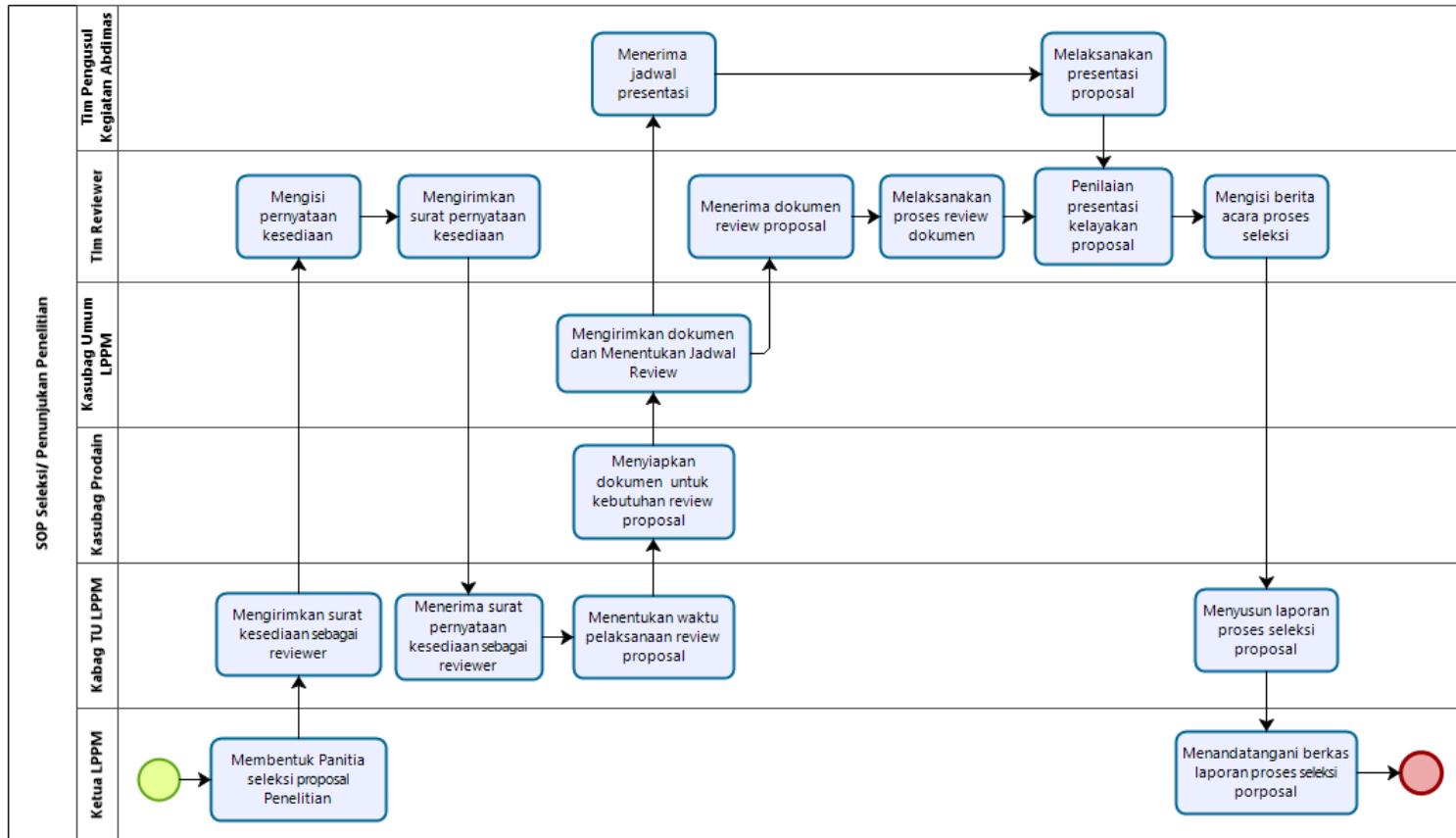


193 SOP Seleksi Penunjukan Abdimas



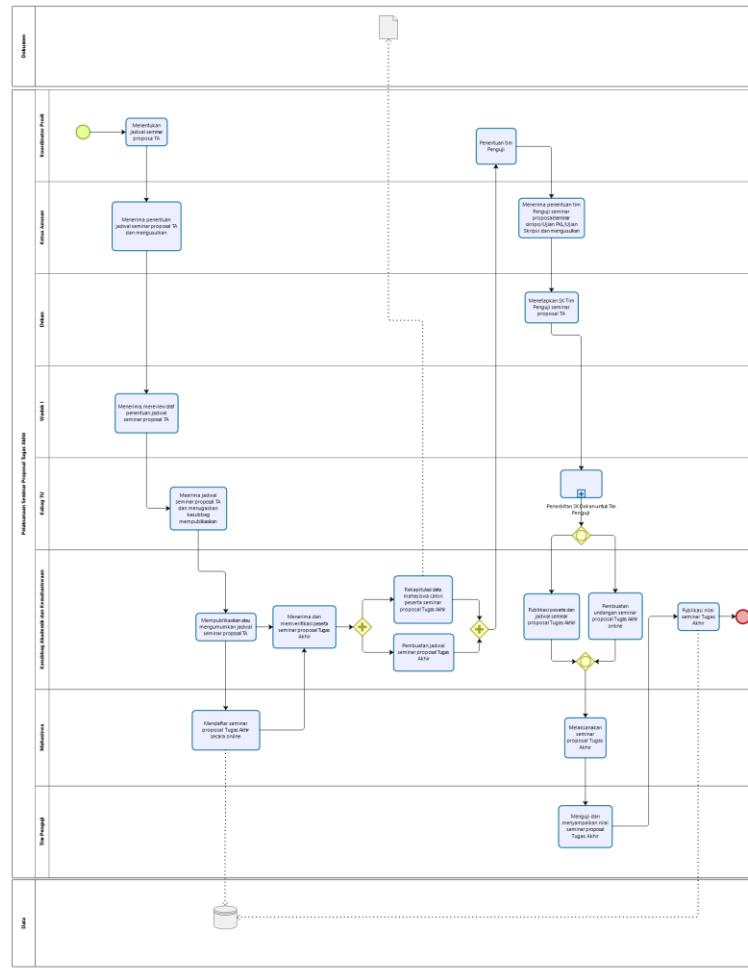


194 SOP Seleksi Penunjukan Penelitian





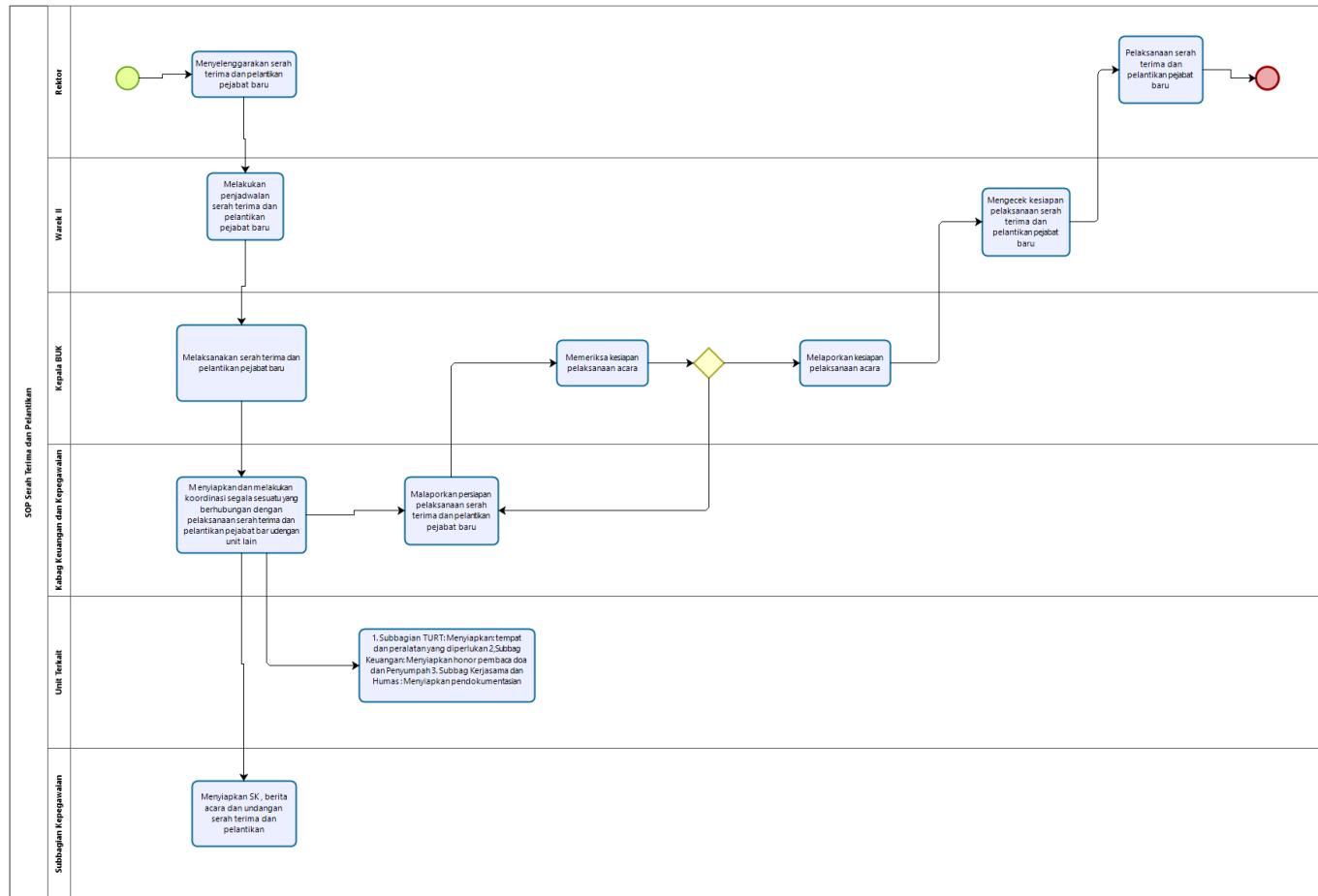
195 SOP Seminar Proposal Tugas Akhir





Peta Proses Bisnis dan Standar Operasional Prosedur

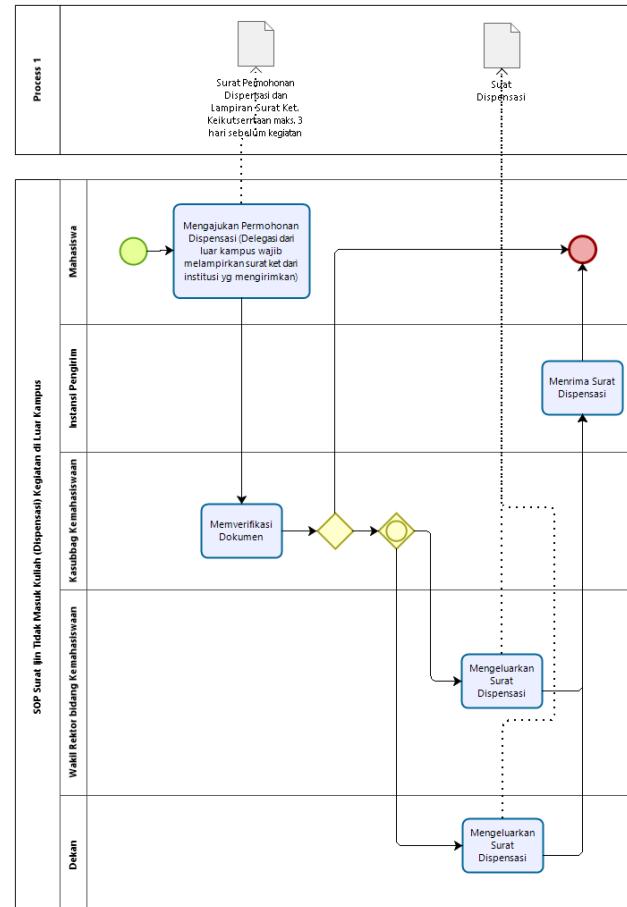
196 SOP Serah Terima dan Pelantikan



Powered by
bizagi
Modeler



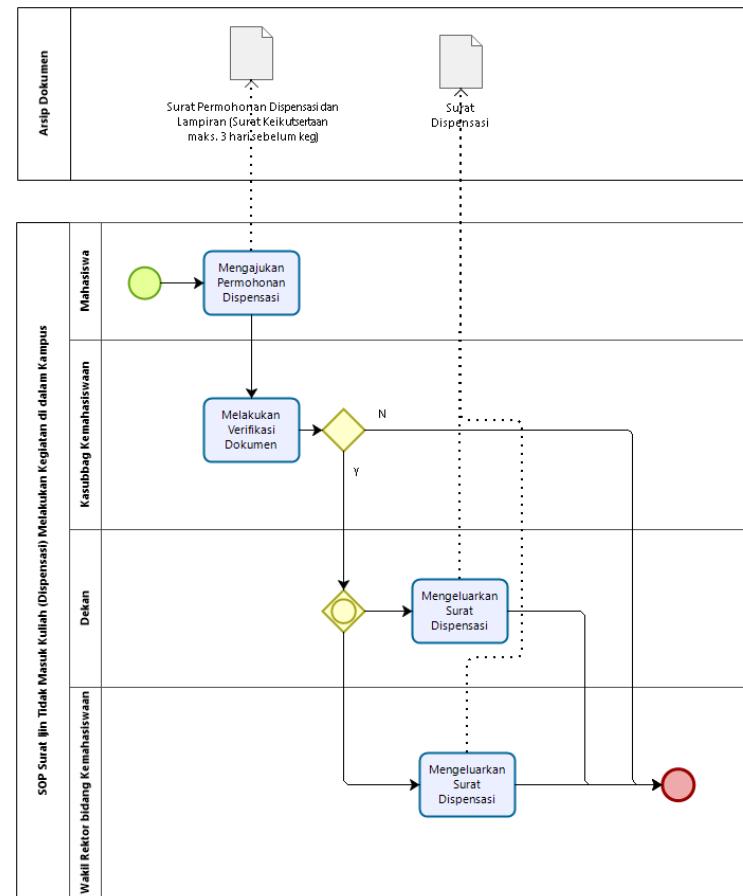
197 SOP Surat Ijin Tidak Masuk Kuliah (Dispensasi) Kegiatan di Luar Kampus



Powered by
bizagi
Modeler

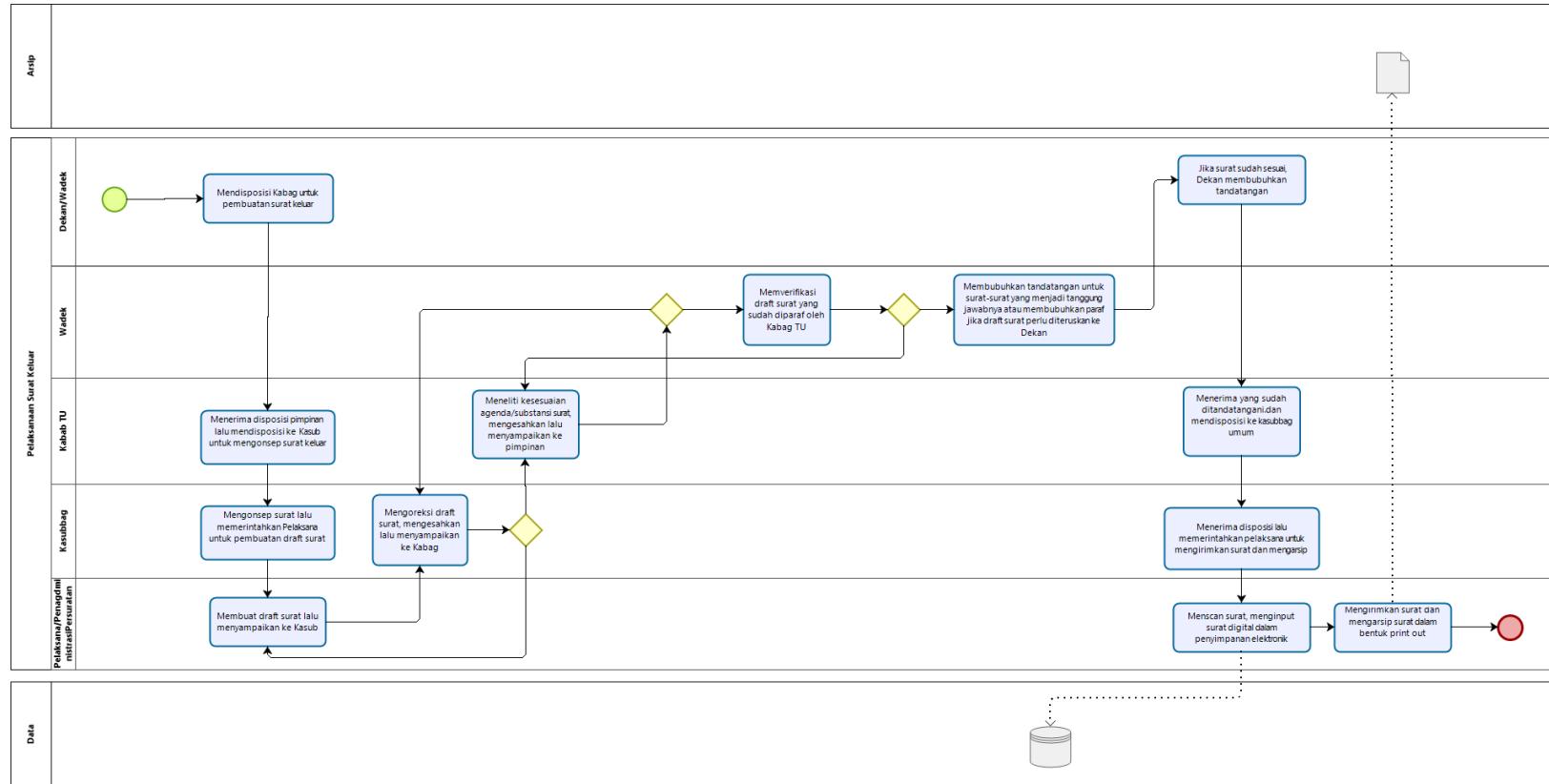


198 SOP Surat Ijin Tidak Masuk Kuliah (Dispensasi) Melakukan Kegiatan di dalam Kampus



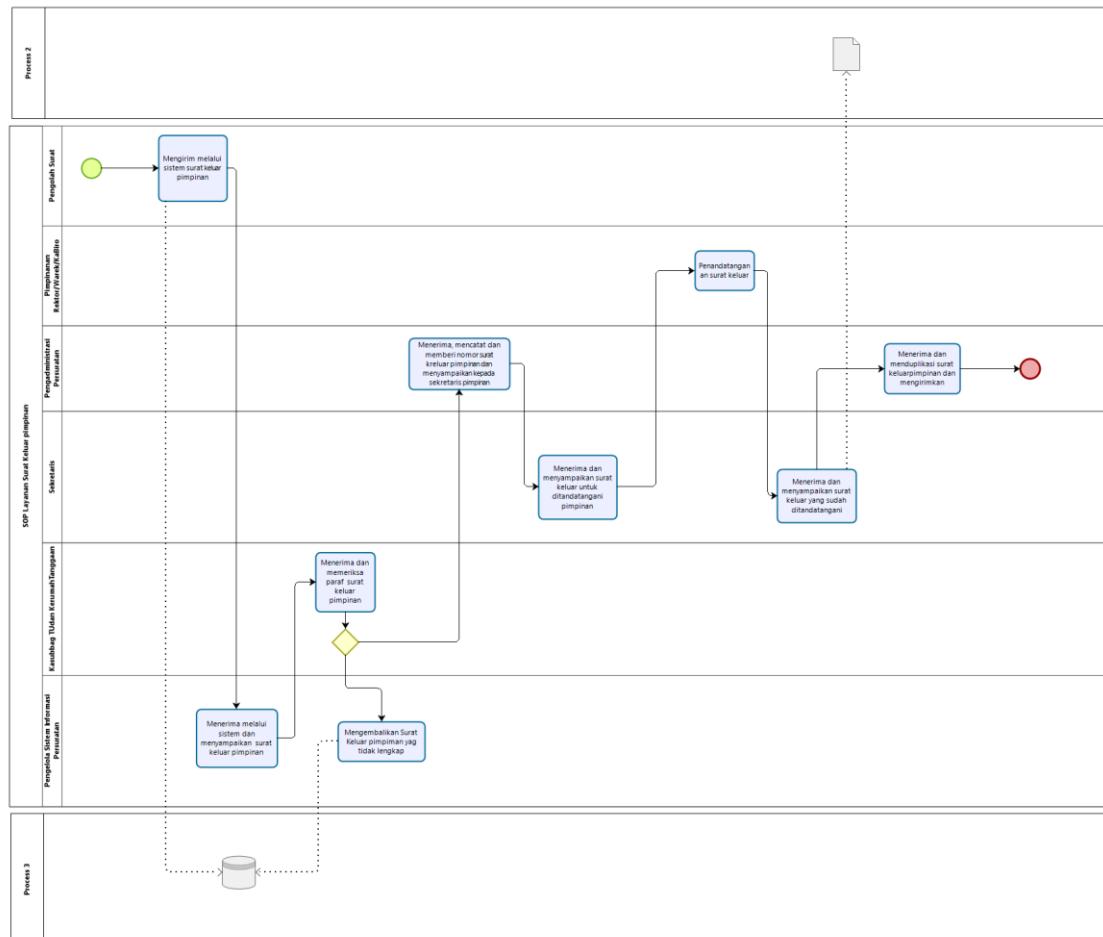


199 SOP Surat Keluar Fakultas



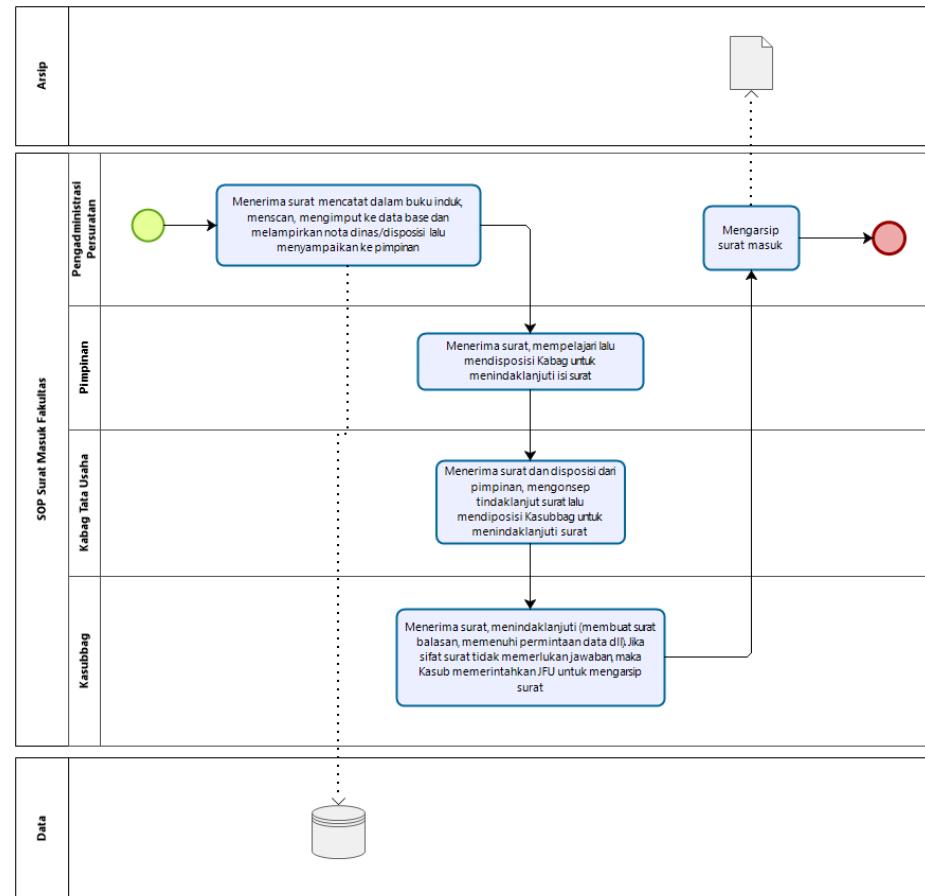


200 SOP Surat Keluar pimpinan



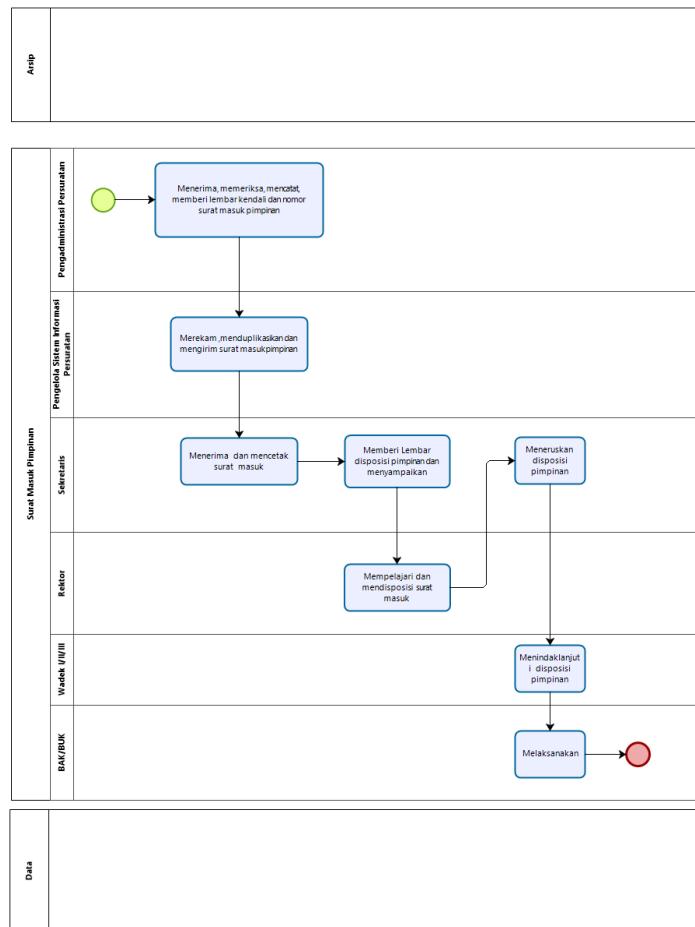


201 SOP Surat Masuk Fakultas





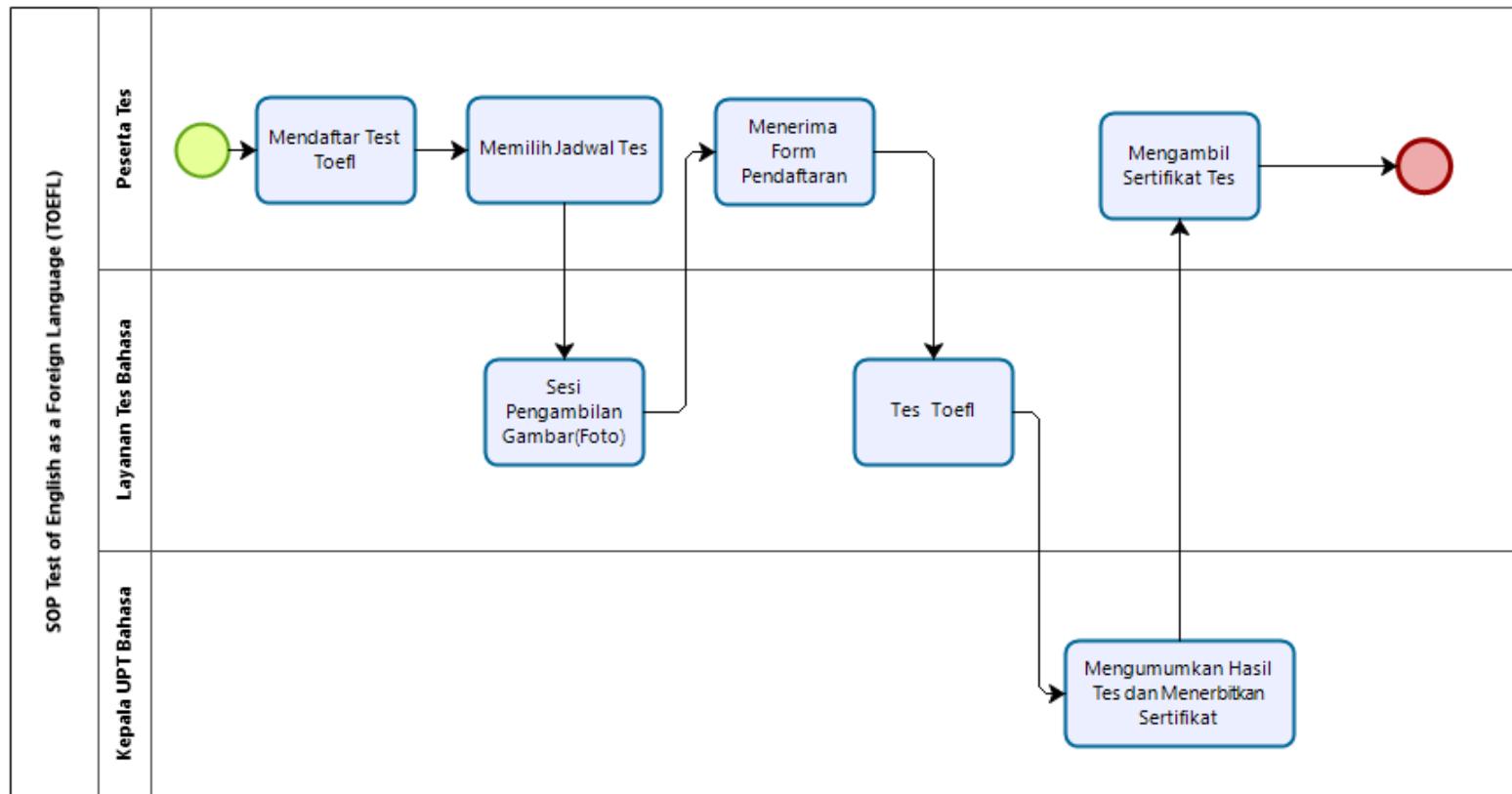
202 SOP Surat Masuk Pimpinan



Powered by
bizagi
Modeller

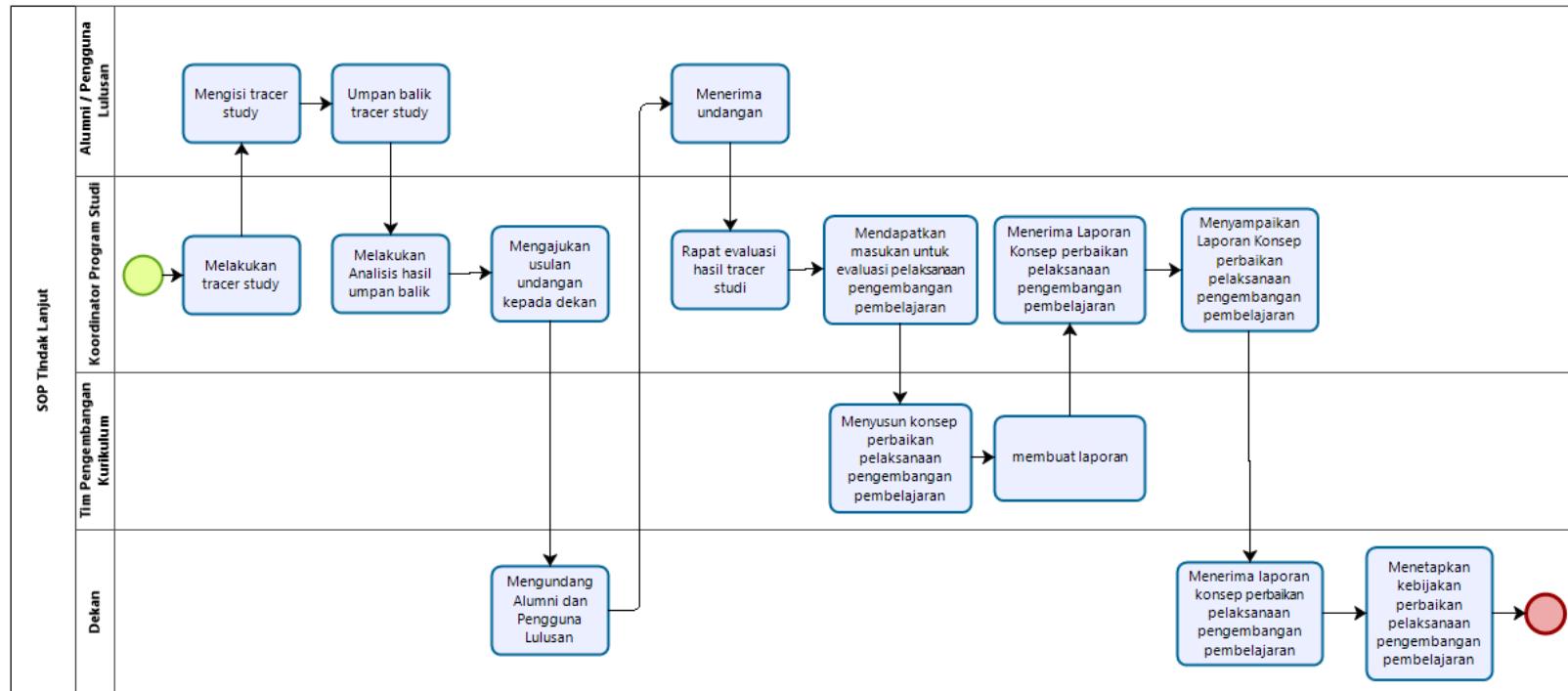


203 SOP Test of English as a Foreign Language (TOEFL)





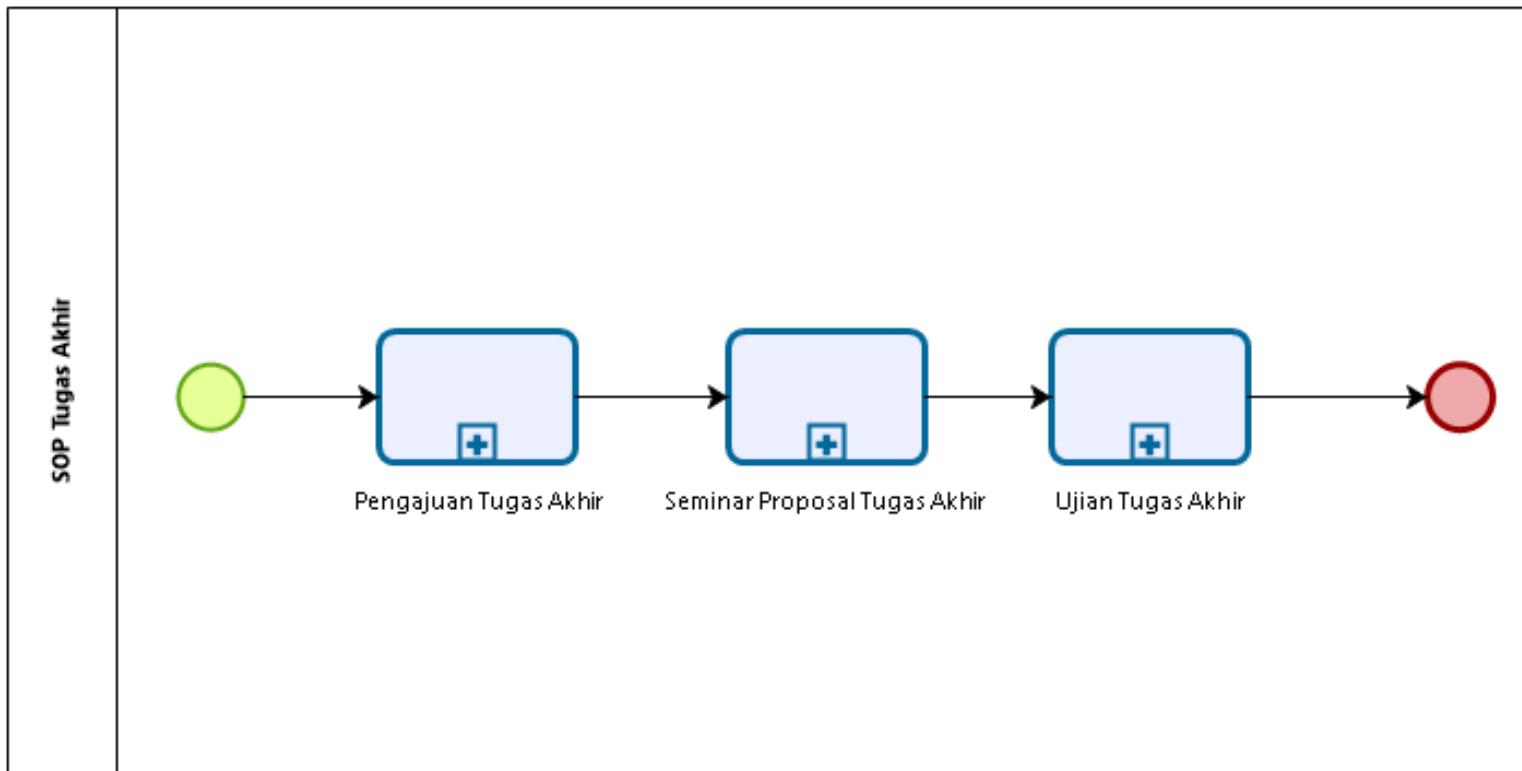
204 SOP Tindak Lanjut



Powered by
bizagi
Modeler

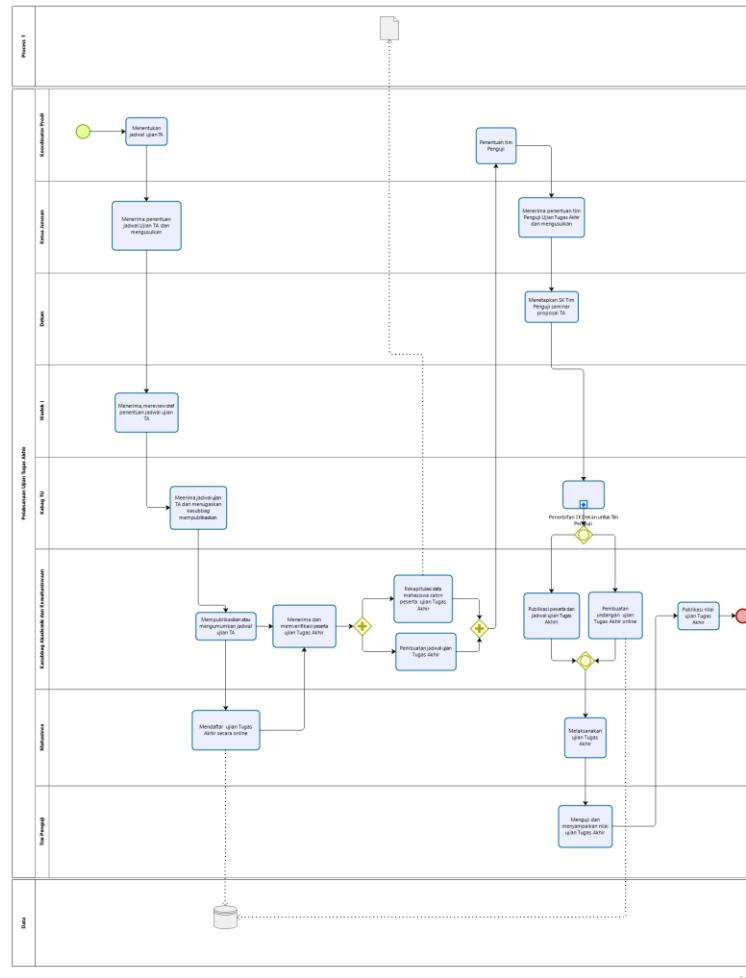


205 SOP Tugas Akhir



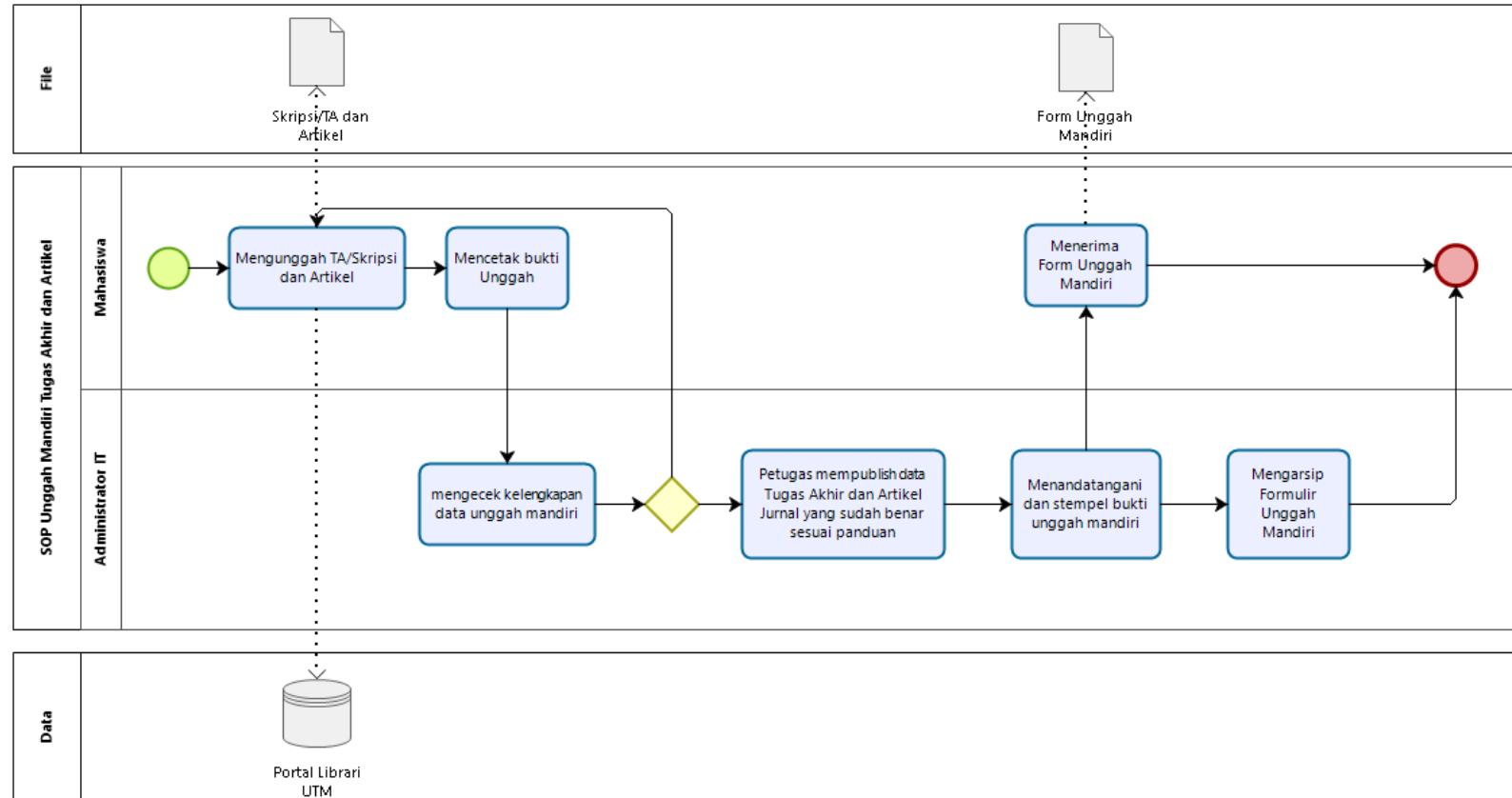


206 SOP Ujian Tugas Akhir



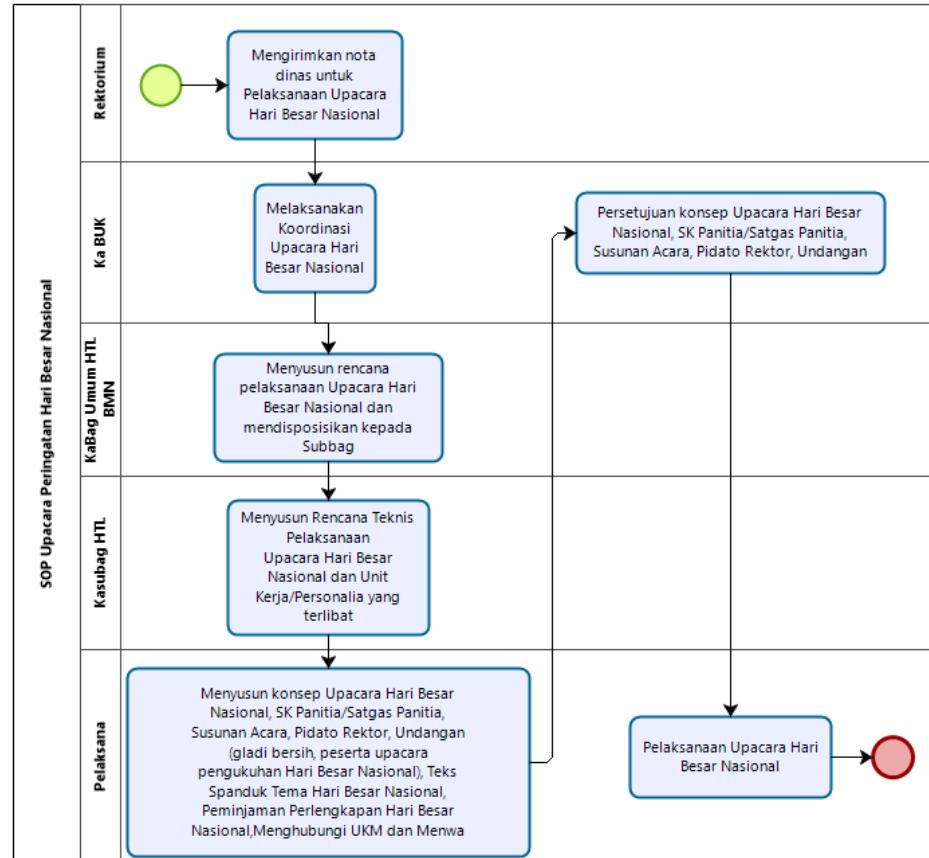


207 SOP Unggah Mandiri



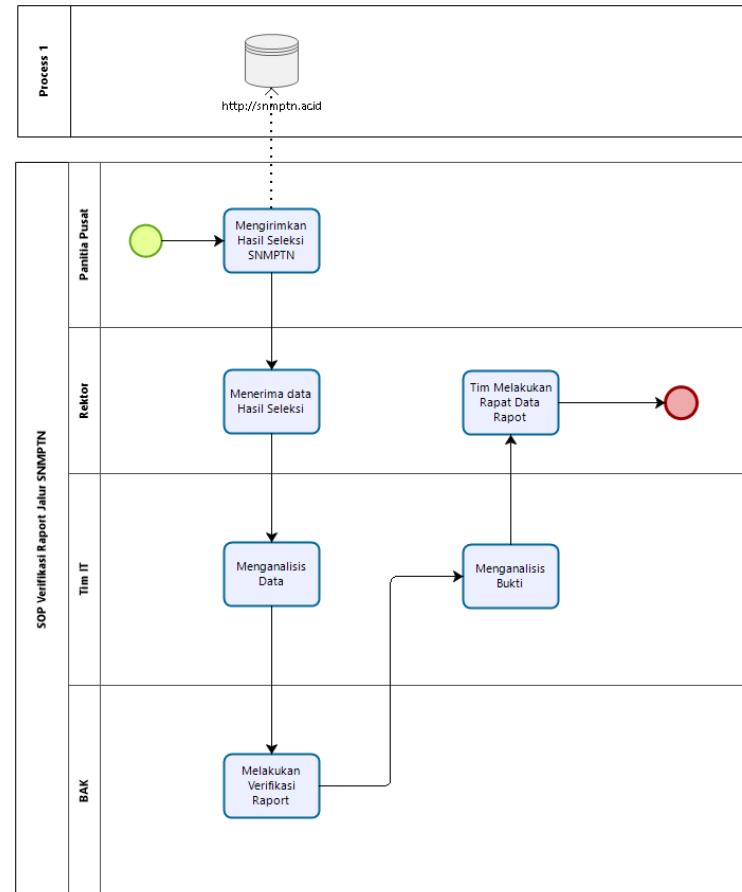


208 SOP Upacara Peringatan Hari Besar Nasional





209 SOP Verifikasi Raport Jalur SNMPTN



Powered by
bizagi
Modeler